

LAMPIRAN

Lampiran 1. Daftar hadir peserta pelatihan 5S



DAFTAR HADIR PELATIHAN DASAR 5S KARYAWAN BARU

Hari, Tanggal : 22 November 2018

NO	NAMA TRAINER	NIK	TANDA TANGAN	
1	Yusup Padilah	A02273	1	2
2				
NO	NAMA TRAINEE	L/P		
1	Adiwianda Dwiarto	L	1	2
2	Agus Santoso	L		
3	Alpin Zaky Mubarak	L	3	4
4	Alvin Pratama	L		
5	Amalia Uffa	P	5	6
6	Anap Hidayat	L		
7	Andreas Eko Sutrisno	L	7	8
8	Annas Fathoni	L		
9	Ardi Setiadi	L	9	10
10	Arifin Riyanto	L		
11	Asti Anggraeni	P	11	12
12	Azia Wahyu Aji	L		
13	Bangun Tri Haryadi	L	13	14
14	Budi	L		
15	Chaerun	L	15	16
16	Citra Ayuningtyas	P		
17	Dadang Kurniawan	P	17	18
18	Dewi Nila Sari	P		
19	Ellis Setiowati	P	19	20
20	Erni Purwati	P		
21	Etik Karoka	P	21	22
22	Fadhila Sukmana	L		
23	Fatchatul Reska	P	23	24
24	Ferdianto Fatkhul Mukhlis	L		
25	Husni Ari Nugroho	L	25	26
26	Ika Safitri	P		
27	Ika Vitasari	P	27	28
28	Irfan Lukmianto	L		
29	Istiani	P	29	30
30	Iva Apriyanti	P		
31	Jeni Dwi Lestari	P	31	32
32	Kisah Lestarina	P		
33	M Setiadi Muin	L	33	34
34	Mahwud Zaenudin	L		
35	Muh Naufalfaza	L	35	36
36	Nia Kurniasari	P		
37	Niar Mutiani N	P	37	38
38	Niken Rosdian Putri	P		
39	Novarisha Wallianti	P	39	40
40	Nur Khotimah	P		

Lampiran 2. Soal Pre test dan post test Pelatihan 5S

ASMO TRAINING & EDUCATION CENTER		PRE TEST	
SOAL UJIAN PELATIHAN OPERATOR BARU MATERI : 5S		Nilai	
Nama : _____ No Peserta : _____	Hari/Tanggal : _____ Angkatan : _____		
A. Pilihlah salah satu jawaban dibawah ini yang paling tepat.			
1. Yang dimaksud dengan kualitas adalah A. Tepat waktu sesuai permintaan B. Tidak ada NG C. Produknya murah D. Barang bisa di jual			
2. Gambar di samping merupakan contoh dari? A. Seton B. Seton C. Sen D. Sen			
3. Penataan barang yang berguna agar mudah di cari dan aman serta diberi indikasi A. Seton B. Seton C. Sen D. Sen			
4. Penataan barang yang berguna agar mudah di cari dan aman serta diberi indikasi A. Sketuk B. Seton C. Seton D. Sketuk			
5. Yang termasuk pemborosan tenaga A. Tidak memberikan nilai tambah B. Berlebihan dari kebutuhan minimum C. Tidak mengoptimalkan secara maksimal D. Mempercepat suatu proses kerja			
6. 5 yang pertama dalam 5 S adalah? a. Seton g. Sen C. Sen D. Shikuke			
7. Sekon berarti? A. Kapan B. Kapan C. Kapan D. Kapan			
8. Dampak dari 5S adalah untuk meminimalkan? Kesalahan A. Accident B. Cost C. Breakdown D. Defect			
9. Pemborosan barang yang telah dibuat dengan rapi, agar tidak kotor, termasuk tempat kerja dan lingkungan sekitarnya, baik mesin yang digunakan maupun manusia yang bekerja A. Sketuk g. Sen C. Seton D. Sketuk			
10. Yang bukan termasuk dasar dalam 5 S? A. Cost B. Quality C. Morale D. Clean			

ASMO TRAINING & EDUCATION CENTER		POST TEST	
SOAL UJIAN PELATIHAN OPERATOR BARU MATERI : 5S		Nilai	
Nama : _____ No Peserta : _____	Hari/Tanggal : _____ Angkatan : _____		
B. Jawab pertanyaan dibawah ini dengan jawaban yang tepat dengan memilih jawaban yang telah tersedia dibawah ini			
1. _____ Sesuatu yang tidak memberikan nilai tambah			
2. Menetapkan disiplin terhadap standar yang telah dibuat adalah penerapan 5S dari _____			
3. Menata barang sesuai dengan jenis, ukuran dan fungsinya adalah penerapan 5S dari _____			
4. Menata contoh penerapan 5S yang salah dari gambar Line di samping A atau B _____			
5. Memborosan tenaga kerja sebelum dan sesudah bekerja adalah penerapan 5S dari _____			
6. Organisasi yang bag mengikut perubahan sesuai arahan strategi pimpinan, adalah dampak dari _____			
7. Pemeliharaan barang yang berguna dan barang yang tidak berguna, adalah pengertian dari _____			
8. Mempertahankan tempat kerja yang bersih adalah istilah dari _____			
9. 5S terdiri dari _____			
10. _____ adalah tercapainya suatu kebiasaan yang baik dari setiap orang yang terlatih untuk melakukan sesuatu hal dengan benar sesuai standar yang telah ditetapkan. Perlu ditingkatkan tercapai bagi seluruh orang terutama anggota dalam kegiatannya			
C. Berilah tanda (O) pada pernyataan yang benar dan tanda (X) pada pernyataan yang salah			
1. Menetapkan tempat kerja dari semua kotoran, debu dan sampah adalah penerapan 5S dari seiso		Nilai	
2. Susunan penerapan 5S adalah mewujudkan tempat kerja yang nyaman dan pekerjaan yang menyenangkan		☐	
3. Dampak jika tidak menerapkan adalah bisa menyebabkan kecelakaan kerja		☐	
4. Salah satu penerapan 5S dari Shikuke adalah disiplin terhadap standar yang telah dibuat		☐	
5. Masalah barang yang diperlukan dan tidak diperlukan adalah penerapan dari Seton		☐	
6. Menata atau mengurutkan peralatan berdasarkan keseragaman penggunaan adalah penerapan dari Seiri		☐	
7. Dasar utama dari 5S adalah Quality, Cost, Delivery, Safety		☐	
8. Contoh penerapan 5S adalah disiplin meminimalkan salah proses atau produk cacat		☐	
9. Salah satu dasar utama dari 5S adalah Quality yang artinya tepat waktu sesuai permintaan		☐	
10. Pemborosan adalah sesuatu yang memberikan nilai tambah		☐	
		Nilai Overline Rework	

Doc Form no. 04/TH/2018.30/06/2018 Rev 01

Lampiran 3. Hasil Pre Test dan Post Test Pelatihan 5S karyawan bar

Peserta Training Karyawan Baru
Batch #02 [22 - 30 November 2018]



Report Point Teori 5S Training New Operator #2

Tgl : Kamis, 22/11/2018

Trainer : Yusup Padillah

No	Nama	L/P	Pre Test				Post Test				Keterangan
			Bagian I	Bagian II	Bagian III	Total	Bagian I	Bagian II	Bagian III	Total	
1	Adliwanda Dwiarto	L	50	55	66	56.8	100	100	95	98.5	LULUS
2	Agus Santoso	L	50	64	74	62.8	100	90	95	94.5	LULUS
3	Alpin Zaky Mubarak	L	50	50	68	55.4	100	100	100	100	LULUS
4	Alvin Pratama	L	50	66	54	57.6	100	95	100	98	LULUS
5	Amalia Ulfa	P	50	66	62	60	100	100	100	100	LULUS
6	Anap Hidayat	L	50	50	56	51.8	100	100	100	100	LULUS
7	Andreas Eko Sutrisno	L	50	52	64	55	100	95	100	98	LULUS
8	Annas Fathoni	L	50	7	56	34.6	100	100	100	100	LULUS
9	Ardi Setiadi	L	50	77	67	65.9	100	95	100	98	LULUS
10	Arifin Riyanto	L	50	64	54	56.8	100	95	100	98	LULUS
11	Asti Anggraeni	P	50	70	56	59.8	100	95	90	95	LULUS
12	Aziz Wahyu Aji	L	50	70	66	62.8	100	80	100	92	LULUS
13	Bangun Tri Haryadi	L	50	77	67	65.9	100	100	90	97	LULUS
14	Budi	L	50	55	50	52	100	90	100	96	LULUS
15	Chaerun	L	50	64	50	55.6	100	100	90	97	LULUS
16	Citra Ayuningtias	P	50	66	50	56.4	95	90	90	91.5	LULUS
17	Dadang Kurniawan	L	50	66	50	56.4	100	100	90	97	LULUS
18	Dewi Nila Sari	P	66	50	50	54.8	100	95	90	95	LULUS
19	Elis Setiowati	P	50	52	66	55.6	100	100	95	98.5	LULUS
20	Erni Purwati	P	52	74	90	72.2	100	100	95	98.5	LULUS
21	Etik Kartika	P	74	54	50	58.8	100	100	95	98.5	LULUS
22	Fadhila Sukmana	L	70	56	52	59	100	100	100	100	LULUS
23	Fatichatul Reska	P	64	66	64	64.8	100	100	100	100	LULUS
24	Ferdianto Fatkhul Mukhlis	L	65	70	56	64.3	100	95	100	98	LULUS
25	Husni Ari Nugroho	L	74	66	64	67.8	100	95	90	95	LULUS
26	Ika Safitri	P	50	66	70	62.4	100	95	100	98	LULUS
27	Ika Vitasari	P	50	50	70	56	100	95	90	95	LULUS
28	Irfani Lukmianto	L	66	62	64	64	100	100	100	100	LULUS
29	Istiani	P	50	74	64	63.8	100	100	95	98.5	LULUS
30	Iva Apriyanti	P	52	70	70	64.6	100	100	90	97	LULUS
31	Jeni Dwi Lestari	P	74	64	70	68.8	100	100	90	97	LULUS
32	Kisah Lestarina	P	70	65	50	62	100	100	90	97	LULUS
33	M Setiadi Muin	L	64	74	50	63.8	100	100	90	97	LULUS
34	Mahwud Zaenudin	L	65	70	50	62.5	95	100	90	95.5	LULUS
35	Muh Naufalfaza	L	74	64	50	62.8	95	100	90	95.5	LULUS
36	Nia Kurniasari	P	50	64	50	55.6	100	100	90	97	LULUS
37	Niar Mutiara N	P	50	70	50	58	100	95	90	95	LULUS
38	Niken Rosdian Putri	P	50	70	64	62.2	100	95	90	95	LULUS
39	Novarisha Wallianti	P	50	52	65	55.3	100	95	90	95	LULUS
40	Nur Khotimah	P	50	64	64	59.8	100	95	100	98	LULUS
Rata-Rata			56	62	60	60	100	97	95	97	

Diperiksa Dhani S	Dibuat Yusup P
--------------------------	-----------------------

Lampiran 4. Kuesioner awal dan kuesioner Akhir

Form HRD-TR-05
Evaluasi Reaksi Peserta Pelatihan

No. Register :
Tgl. Terima :
Form HR-T-006

**EVALUASI
REAKSI PESERTA PELATIHAN DASAR SS KARYAWAN BARU
KUESIONER AWAL**

DATA PELATIHAN (Dari salah Peserta Pelatihan)

Nama Pelatihan :

Divisi / Dept / Bagian : Kode Seksi :

Tanggal Pelaksanaan :/20 s/d/20

Penyelenggara Pelatihan :

Para peserta pelatihan yang terhormat, saya mengharapkan kerja samanya untuk mengisi kuesioner ini dengan benar, kuesioner ini hanya sebagai masukan telah terlaksananya pelatihan ini yang dapat menjadi pertimbangan untuk meningkatkan pelatihan yang lebih baik. Atas perhatiannya saya ucapkan terima kasih.

Karakteristik Program Pelatihan		Jawaban	
I. Program Pelatihan		Ya	Tidak
1	Apakah saat ini Anda mengetahui apa yang dimaksud dengan SS?		
2	Apakah Anda pernah mengikuti pelatihan SS sebelum ini?		
3	Apakah Anda tertarik secara pribadi untuk mengikuti pelatihan ini?		
4	Apakah Anda berencana menerapkan apa yang Anda dapatkan hari ini?		
5	Apakah Anda memahami penerapan konsep SS di perusahaan?		
6	Apakah Anda mengetahui manfaat penerapan SS di perusahaan?		
7	Apakah Anda merasa pelatihan SS ini penting untuk pekerjaan nanti?		

Form HRD-TR-05
Evaluasi Reaksi Peserta Pelatihan

No. Register :
Tgl. Terima :
Form HR-T-006

**EVALUASI
REAKSI PESERTA PELATIHAN DASAR SS KARYAWAN BARU
KUESIONER AKHIR**

DATA PELATIHAN (Dari salah Peserta Pelatihan)

Nama Pelatihan :

Divisi / Dept / Bagian : Kode Seksi :

Tanggal Pelaksanaan :/20 s/d/20

Penyelenggara Pelatihan :

Para peserta pelatihan yang terhormat, saya mengharapkan kerja samanya untuk mengisi kuesioner ini dengan benar, kuesioner ini hanya sebagai masukan telah terlaksananya pelatihan ini yang dapat menjadi pertimbangan untuk meningkatkan pelatihan yang lebih baik. Atas perhatiannya saya ucapkan terima kasih.

Karakteristik Program Pelatihan		Jawaban	
I. Program Pelatihan		Ya	Tidak
1	Apakah setelah pelatihan ini, Anda lebih memahami tentang SS?		
2	Apakah isi konten materi pelatihan berkaitan dengan pekerjaan Anda nanti?		
3	Apakah Anda merasakan manfaat dari pelatihan ini?		
4	Apakah dengan menerapkan pelatihan SS, Anda akan semakin semangat dalam bekerja?		
5	Apakah setelah pelatihan ini, Anda akan menerapkan ilmu yang didapat di area kerja masing-masing?		

Karakteristik Pengajar Pelatihan		Jawaban	
II. Kualitas Pengajar		Ya	Tidak
1	Apakah pengajar memahami isi topik pembahasan pelatihan?		
2	Apakah pengajar mampu menjawab pertanyaan dari peserta dengan jelas?		
3	Apakah metode penjelasan yang disampaikan mudah dipahami oleh peserta?		
4	Apakah pengajar mempunyai kemampuan membawakan materi dengan baik?		
5	Apakah pengajar datang tepat waktu & mengajar sesuai waktu yang terjadwal?		

Anda dapat pula menyampaikan keluhan/saran mengenai program pelatihan / seminar ini kepada bagian:
HR-Training Development di No. Telp. 021-8981289, ext 861
e-mail address : training-center@asmo.co.id

Lampiran 5. Penilaian OJT 5S Karyawan BAru

Form HRD-TR.05
Evaluasi Reaksi Peserta Pelatihan

No. Register
Tgl. Terima
Form HR-T-006

PENILAIAN 5S KARYAWAN BARU

Periode : Bulan Pertama
30 Nov- 28 Des 2018

Nama Karyawan :			
Tanggal Bergabung :/...../2018			
Atasan :			
Section :			
Berilah penilaian kepada karyawan baru yang berkaitan dengan aktivitas 5S di area kerja. Penilaian dilakukan dengan mencentang (V) kolom yang ada di bawah ini)			
Parameter		Penilaian	
Seiri, Seiton, Seiso, Shiketsu, Shitsuke		Baik	Kurang
1	Karyawan baru dapat melakukan pemilahan benda dengan benar		
2	Karyawan baru dapat melakukan penataan barang sesuai dengan jenis, fungsi, dan ukurannya.		
3	Melakukan bersih-bersih area kerja, mesin dan alat-alat		
4	Melakukan bersih-bersih area kerja, mesin dan alat-alat sebelum dan sesudah bekerja		
5	Menjalankan standarisasi kegiatan 5S dengan baik dan benar		

UNIVERSITAS

MERCU BUANA

Penilai

Lampiran 6. Hasil Olah Data Penilaian OJT Pelatihan 5S oleh Atasan

BAIK		1							
KURANG		0							
Responder	Nama	Section	Atasan	Tanggal Bergabung	Indikator/Variabel				
					P1	P2	P3	P4	P5
1	Adiwianda Dwiarto	Power Seat Assy	Cindi Junaedi	30-Nov-18	1	1	1	1	1
2	Agus Santoso	Power Seat Assy	Cindi Junaedi	30-Nov-18	1	1	1	1	1
3	Alpin Zaky Mubarak	Power Seat Assy	Cindi Junaedi	30-Nov-18	1	1	1	1	1
4	Alvin Pratama	Power Seat Assy	Cindi Junaedi	30-Nov-18	1	1	1	1	1
5	Amalia Ulfa	Power Seat Assy	Cindi Junaedi	30-Nov-18	1	1	1	1	1
6	Anap Hidayat	Motor & Link Assy	Marzuki	30-Nov-18	1	1	1	1	1
7	Andreas Eko Sutrisno	Motor & Link Assy	Marzuki	30-Nov-18	1	1	1	1	1
8	Annas Fathonl	Motor & Link Assy	Marzuki	30-Nov-18	1	1	1	0	1
9	Ardi Setiadi	Motor & Link Assy	Marzuki	30-Nov-18	1	1	0	1	1
10	Arifin Riyanto	Motor & Link Assy	Marzuki	30-Nov-18	1	1	1	1	1
11	Asti Anggraeni	Blower Motor Assy	Endah Tri	30-Nov-18	0	1	1	1	1
12	Aziz Wahyu Aji	Blower Motor Assy	Endah Tri	30-Nov-18	1	1	1	1	1
13	Bangun Tri Haryadi	Blower Motor Assy	Endah Tri	30-Nov-18	1	0	1	0	1
14	Budi	Blower Motor Assy	Endah Tri	30-Nov-18	1	1	1	1	1
15	Chaerun	Blower Motor Assy	Endah Tri	30-Nov-18	0	0	1	1	1
16	Citra Ayuningtias	Servo Motor Assy	Nur Hasan	30-Nov-18	1	1	1	1	1
17	Dadang Kurniawan	Servo Motor Assy	Nur Hasan	30-Nov-18	1	1	1	1	0
18	Dewi Nila Sari	Servo Motor Assy	Nur Hasan	30-Nov-18	1	1	1	1	1
19	Elis Setiowati	Servo Motor Assy	Nur Hasan	30-Nov-18	1	1	1	1	1
20	Erni Purwati	Servo Motor Assy	Nur Hasan	30-Nov-18	1	1	1	1	1
21	Etik Kartika	Armature RCF N100	Asep Indang	30-Nov-18	1	1	1	1	1
22	Fadhila Sukmana	Armature RCF N100	Asep Indang	30-Nov-18	1	1	1	1	1
23	Fatchatul Reska	Armature RCF N100	Asep Indang	30-Nov-18	1	1	1	1	1
24	Ferdianto Fatkhul Mukhlis	Armature RCF N100	Asep Indang	30-Nov-18	1	1	1	1	1
25	Husni Ari Nugroho	Armature RCF N100	Asep Indang	30-Nov-18	1	1	1	1	1
26	Ika Safitri	Armature RCF N70	Ibrohim	30-Nov-18	1	1	1	1	1
27	Ika Vitasari	Armature RCF N70	Ibrohim	30-Nov-18	1	1	1	1	1
28	Irfan Lukmianto	Armature RCF N70	Ibrohim	30-Nov-18	1	1	1	1	0
29	Istiani	Armature RCF N70	Ibrohim	30-Nov-18	0	1	0	1	1
30	Iva Apriyanti	Armature RCF N70	Ibrohim	30-Nov-18	1	0	1	1	1
31	Jeni Dwi Lestari	Power Window GS-34	Mulyanto	30-Nov-18	1	1	1	1	1
32	Kisah Lestari	Power Window GS-34	Mulyanto	30-Nov-18	1	1	1	1	1
33	M. Setiadi Muli	Power Window GS-34	Mulyanto	30-Nov-18	1	1	1	1	1
34	Mahwud Zaenudin	Power Window GS-34	Mulyanto	30-Nov-18	0	1	1	1	1
35	Muh Naufalfaza	Power Window GS-34	Mulyanto	30-Nov-18	1	1	1	1	1
36	Nia Kurniasari	TC-30 Assy	Timong	30-Nov-18	1	1	1	1	1
37	Niar Mutlana N	TC-30 Assy	Timong	30-Nov-18	0	1	1	1	1
38	Niken Rosdian Putri	TC-30 Assy	Timong	30-Nov-18	1	1	1	1	1
39	Novarisha Walianti	TC-30 Assy	Timong	30-Nov-18	1	0	1	1	1
40	Nur Khotimah	TC-30 Assy	Timong	30-Nov-18	1	1	1	1	1
Total					YA				
					88%	90%	95%	95%	95%
Total					TIDAK				
					13%	10%	5%	5%	5%

LEMBAR PERNYATAAN

LEMBAR PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama : Surya Dimas Nata
N.I.M : 41615310028
Jurusan : Teknik Industri
Fakultas : Teknik
Judul Kerja Praktek : ANALISA KELELAHAN PENGEMUDI TAKSI
ONLINE DENGAN ASPEK ERGONOMI

Dengan ini menyatakan bahwa hasil penulisan laporan kerja praktek yang saya buat ini merupakan hasil karya sendiri dan benar keasliannya. Apabila ternyata di kemudian hari penulisan laporan kerja praktek ini merupakan hasil plagiat atau penjiplakan terhadap karya orang lain, maka saya bersedia mempertanggung jawabkan sekaligus bersedia menerima sanksi berdasarkan aturan di Universitas Mercu Buana.

Demikian, laporan ini saya buat dalam keadaan sadar dan tidak di paksa.

U N I V E R S I T A S

MERCU BUANA



Surya Dimas Nata

LEMBAR PENGESAHAN

LEMBAR PENGESAHAN
ANALISA KELELAHAN PENGEMUDI TAKSI ONLINE DENGAN
ASPEK ERGONOMI



Disusun oleh:

Nama : Surya Dimas Nata

NIM : 41615310028

Program Studi : Teknik Industri

Dosen Pembimbing

(Uly Amrina, ST,MM)

UNIVERSITAS

Mengetahui,

Sekprodi Teknik Industri

(Betriza Hanum ST.MT)

MERCU BUANA

KATA PENGANTAR

Segala puji syukur penulis panjatkan kehadirat ALLAH S.W.T yang telah melimpahkan rahmat dan hidayahnya singga penulis dapat menyelesaikan laporan kerja praktek ini dengan judul “ANALISA KELELAHAN PENGEMUDI TAKSI ONLINE DENGAN ASPEK ERGONOMI” guna memenuhi sebaian persyaratan untuk lulus dalam mata kerja praktek jurusan teknik indutri fakultas teknik universitas mercu buana.

Penulis menyadari kelemahan serta keterbatasan yang ada sehingga dalam menyelesaikan laporan ini memperoleh bantuan dari berbagai pihak, dalam kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Ibu Uly Amrina ST,MT selaku dosen pembimbing akademik yang telah memberikan arahan serta bimbingan dalam penulisan laporan ini.
2. Departemen research PT go-jek indonesia yang telah membantu dalam pengumpulan data untuk laporan ini.
3. Orang tua dan keluarga saya yang telah banyak memberika banyak dukungan dan do'a.
4. Teman teman yang telah memberikan dukungan dan bantuan untuk menyelesaikan laporan kerja praktek ini.
5. Penulis menyadari dalam pembuatan laporan ini masih banyak kekurangan baik isi maupun susunannya. Semoga laporan kerja praktek ini dapat bermanfaat bukan hanya bagi penulis tapi juga bermanfaat bagi pembaca.

DAFTAR ISI

Halaman judul	i
Lembar pernyataan.....	ii
Lembar pengesahan	iii
Kata pengantar	iv
Daftar isi	v
Daftar tabel.....	vii
Daftar gambar	viii
Bab I pendahuluan	1
1.1 Latar belakang.....	1
1.2 Tujuan	2
1.2.1 Tujuan umum dari kerja praktek.....	2
1.2.2 Tujuan khusus dari kerja praktek	3
1.3 Metode penelitian	3
1.3.1 Metode pengumpulan data	3
1.3.2 Langkah langkah pengumpulan data	3
1.4 Jadwal penelitian	4
1.5 Lokasi	5
1.6 Sistematika penulisan	5
1.6.1 Bagian awal	5
1.6.2 Bagian tengah.....	5
1.6.3 Bagian akhir.....	5
Bab II. Gambaran umum perusahaan.....	6
2.1 Profil perusahaan	6
2.2 Struktur organisasi perusahaan	8
Bab III. Landasan teori	9

3.1 Pengertian ergonomi	9
3.2 Distribusi frekuensi	9
3.4 SPSS	11
Bab IV. Pengumpulan dan pengolahan data	15
4.1 Pengumpulan data	15
4.2 Pengolahan data	18
4.3 Pengolahan data menggunakan Ms excel	19
4.4 Uji distribusi frekuensi	22
4.5 Pengolahan data menggunakan spss	22
4.6 Hasil output spss	25
4.7 Analisa hasil output spss	29
Bab V Kesimpulan dan saran	31
Daftar Pustaka	32
Lampiran 1 keterangan kerja praktek	33
Lampiran 2 nilai kerja praktek	34

UNIVERSITAS
MERCU BUANA

DAFTAR TABEL

Tabel 1.4.1 Aliran jadwal penelitian.....	4
Table 4.1. Distribusi usia responden	15
Table 4.2. Aliran hasil jawaban kuisisioner skala quebec	15
Tabel 4.3 Total jawaban responden	16
Tabel 4.4 Kategori nyeri punggung bawah	16
Tabel 4.4.1 Aliran nilai maximum,minimum,range, dan jumlah kelas.....	19
Tabel 4.4.2 Aliran hasil output distribusi frekuensi menggunakan Ms.Excel.....	19
Tabel 4.5 Aliran statistics responden	25
Tabel 4.6 Frekuensi tabel tidak sulit	26
Tabel 4.7 Frekuensi tabel sedikit sulit	27
Tabel 4.8 Frekuensi tabel cukup sulit	28
Tabel 4.9 Frekuensi tabel sulit	28
Tabel 4.10 Frekuensi tabel sangat sulit	29
Tabel 4.11 Frekuensi tabel total	29

U N I V E R S I T A S
MERCU BUANA

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 67-71% Kejadian yang di alami dari 261,000 kejadian	2
Gambar 1.3.2 Langkah langkah pengumpulan data.....	3
Gambar 2.1 Profil perusahaan	6
Gambar 2.3 Aliran struktur organisasi PT go-jek Indonesia.....	8
Gambar 4.1 Aliran proses input variabel view pada spss	22
Gambar 4.2 Aliran data input responden pada data view.....	22
Gambar 4.3 Aliran proses uji frekuensi	23
Gambar 4.4 Aliran jendela frequencies	24
Gambar 4.5 Aliran frequensies statistics	25

