



**EFEKTIVITAS INTRANET UNTUK MEMENUHI KEBUTUHAN  
INFORMASI KARYAWAN LPP TVRI JAKARTA**

**SKRIPSI**

Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Memperoleh Gelar Sarjana  
Strata 1 (S-1) Komunikasi Bidang Studi Public Relations

**Disusun Oleh:**

MYKE NUR CAHYANING SARI

UNIVERSITAS MERCU BUANA

**MERCU BUANA**

**BIDANG STUDI PUBLIC RELATIONS  
FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI  
UNIVERSITAS MERCU BUANA  
JAKARTA  
2011**



**EFEKTIVITAS INTRANET UNTUK MEMENUHI KEBUTUHAN INFORMASI  
KARYAWAN LPP TVRI JAKARTA**

**SKRIPSI**

**Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh Gelar Sarjana strata I (S-1) Ilmu  
Komunikasi Bidang Studi Public Relations**

UNIVERSITAS  
**MERCU BUANA**  
Disusun oleh :  
**MYKE NUR CAHYANING SARI**  
**44207010034**

**FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI**  
**UNIVERSITAS MERCU BUANA**  
**2011**



Fakultas Ilmu Komunikasi

Universitas Mercu Buana

**LEMBAR PERSETUJUAN SKRIPSI**

Judul : EFEKTIFITAS INTRANET DALAM MEMENUHI KEBUTUHAN INFORMASI KARYAWAN LPP TVRI JAKARTA

Nama : Myke Nur Cahyaning Sari

NIM : 44207010034

Fakultas : Ilmu Komunikasi

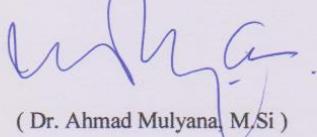
Bidang Studi : Public Relations

Jakarta, 17 November 2011

UNIVERSITAS  
**MERCU BUANA**

Mengetahui,

Pembimbing



( Dr. Ahmad Mulyana, M.Si )



Fakultas Ilmu Komunikasi

Universitas Mercu Buana

### LEMBAR TANDA LULUS SIDANG SKRIPSI

Nama : Myke Nur Cahyaning Sari

NIM : 44207010034

Fakultas : Ilmu Komunikasi

Bidang Studi : Public Relations

Judul : EFEKTIFITAS INTRANET DALAM MEMENUHI  
KEBUTUHAN INFORMASI KARYAWAN LPP TVRI  
JAKARTA

Jakarta, 17 November 2011

1. Ketua Sidang

Drs. Hardiyanto Jatmiko, M.Si

(.....)

2. Pengaji Ahli

Irmulan Sati T, SH, M.Si

(.....)

3. Pembimbing

Dr. Ahmad Mulyana, M.Si

(.....) -  




Fakultas Ilmu Komunikasi

Universitas Mercu Buana

LEMBAR PENGESAHAN PERBAIKAN SKRIPSI

Nama : Myke Nur Cahyaning Sari

NIM : 44207010034

Fakultas : Ilmu Komunikasi

Bidang Studi : Public Relations

Judul : EFEKTIFITAS KEBUTUHAN INTRANET DALAM MEMENUHI  
INFORMASI KARYAWAN LPP TVRI  
JAKARTA

Jakarta, 17 November 2011

UNIVERSITAS  
Mengetahui,  
Pembimbing  
**MERCU BUANA**  
*[Handwritten signature]*  
( Dr. Ahmad Mulyana, M.Si )

Menyetujui,

Dekan Fakultas Ilmu Komunikasi

( Dra. Diah Wardhani, M.Si )

Ketua Bidang Studi Public Relations

( Juwono Tri Atmodjo, S. Sos, M.Si )

## KATA PENGANTAR

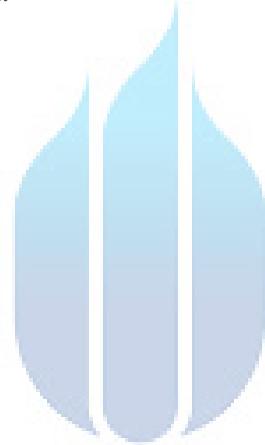
Syukur Alhamdulillah penulis panjatkan kehadiran Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan karunianya, hingga penulis dapat menyelesaikan skripsi mengenai Efektifitas intranet dalam memenuhi kebutuhan informasi karyawan LPP TVRI Jakarta sebagai salah satu syarat yang harus dipenuhi untuk mencapai jenjang Sarjana Strata Satu (S1) *Public Relations*, Fakultas Ilmu Komunikasi, Universitas Mercu Buana.

Dalam proses penulisan skripsi ini penulis menyadari betapa besar bimbingan dan dukungan yang penulis terima, sehingga skripsi ini dapat terwujud. Untuk itu pada kesempatan ini perkenankanlah penulis mengucapkan terima kasih sebesar-besarnya kepada :

1. Bapak Dr. Achmad Mulyana, M.Si selaku pembimbing yang telah memberikan bimbingan dan dukungan kepada penulis dalam menyelesaikan skripsi ini
2. Dekan Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Mercu Buana, Dra. Diah Wardhani, M.Si.
3. Ketua Program Bidang Studi *Public Relations* Universitas Mercu Buana, Bapak J. Tri Atmodjo, S. Sos, M.Si.
4. Orang Tua tercinta yang telah memberikan dukungan baik moril maupun materil dan doa restunya.
5. Kakak dan Adik tersayang yang selalu memberikan motivasi kepada penulis dalam menyelesaikan skripsi.
6. My Be tercinta yang selalu memberikan bantuan dan dukungan, dan selalu menjadi teman diskusi yang menyenangkan.
7. Anak-anak angkatan 2007 Jurusan *Public Relations*, Universitas Mercu Buana, semoga persahabatan tetap terjalin dan kompak selalu.

8. Teman-teman, Dwi dan Nisa yang selalu memberikan motivasi kepada penulis.
9. Bapak Agung Prawoto, selaku Manager Kelembagaan Hukum & Humas LPP TVRI.
10. Ibu Chandra selaku Staff Humas di LPP TVRI.

Penulis menyadari bahwa masih banyak sekali kekurangan dalam skripsi ini. Oleh karena itu, segala saran dan kritik yang membangun sangat diharapkan agar dimasa mendatang menjadi lebih baik. Akhir kata, penulis mengucapkan terima kasih sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah memberikan bantuannya. Semoga Allah SWT memberikan balasan yang sesuai dengan kebaikan kalian semua. Amin.



Jakarta, 17 November 2011

UNIVERSITAS  
**MERCU BUANA** Penulis

## DAFTAR ISI

<b>Lembar Persetujuan Skripsi .....</b>	<b>i</b>
<b>Lembar Tanda Lulus Sidang Skripsi .....</b>	<b>ii</b>
<b>Lembar Pengesahan Perbaikan Skripsi .....</b>	<b>iii</b>
<b>Abstraksi .....</b>	<b>iv</b>
<b>Kata Pengantar .....</b>	<b>v</b>
<b>Daftar Isi .....</b>	<b>vii</b>

### **BAB I PENDAHULUAN**

1.1 Latar Belakang Masalah .....	1
1.2 Rumusan Masalah .....	6
1.3 Tujuan Penelitian .....	7
1.4 Signifikasi Penelitian .....	7
1.4.1 Signifikasi Akademis .....	7
1.4.2 Signifikasi Praktis .....	7

### **BAB II TINJAUAN PUSTAKA**

2.1 Komunikasi .....	
2.1.1 Definisi Komunikasi .....	8
2.1.2 Fungsi Komunikasi .....	9
2.1.3 Tujuan Komunikasi .....	10
2.2 Humas .....	
2.2.1 Definisi Humas .....	11
2.2.2 Fungsi Humas .....	13
2.2.3 Peran Humas .....	14
2.2.4 Tujuan Humas .....	16

2.3 Komunikasi Internal	
2.3.1 Komunikasi Vertikal .....	18
2.3.2 Komunikasi Horizontal .....	18
2.3.3 Komunikasi Diagonal .....	19
2.4 Media internal	
2.4.1 Definisi <i>Media Internal</i> .....	20
2.4.2 Fungsi Media Internal .....	22
2.4.3 Bentuk Media Internal .....	24
2.4.4 Isi <i>Media Internal</i> .....	25
2.4.5 Definisi Intranet & Internet .....	34
2.4.6 Keuntungan organisasi dalam menggunakan Intranet .....	35
2.5 Efektifitas	
2.5.1 Definisi Efektifitas .....	37
2.5.2 Efektifitas Media Internal .....	42
2.6 Hubungan karyawan .....	44
2.7 Karyawan .....	46
2.8 Hubungan dengan Karyawan .....	47

### BAB III METODOLOGI PENELITIAN

3.1 Tipe Penelitian .....	49
3.2 Metode Penelitian .....	50
3.3 Populasi dan Sampel	
3.3.1 Populasi .....	50
3.3.2 Sampel .....	51
3.4 Definisi dan Operasional Konsep	
3.4.1 Definisi Konsep .....	52
3.4.2 Operasional Konsep .....	54
3.5 Teknik Pengumpulan Data	
3.5.1 Data Primer .....	56
3.5.2 Data Sekunder .....	57

3.6 Teknik Analisa Data .....	57
3.6.1 Batas Bawah dan Batas Atas .....	59

## BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

4.1 Gambaran Umum Obyek Penelitian	
4.1.1 Sejarah Perusahaan .....	61
4.1.2 Visi dan Misi Perusahaan .....	62
4.1.3 Maksud dan Tujuan .....	63
4.1.4 Intranet .....	63
4.2 Hasil Penelitian	
4.2.1 Karakteristik Responden .....	64
4.2.2 Tabulasi Kuisioner .....	68
4.2.3 Rekapitulasi Hasil Penelitian .....	86
4.3 Pengukuran Efektifitas .....	86
4.4 Pembahasan .....	88

## BAB V PENUTUP

5.1 Kesimpulan .....	97
5.2 Saran	
5.2.1 Saran Akademis .....	98
5.2.2 Saran Praktis .....	99

M U N I C H U N I V E R S I T A S  
MERCU BUANA

## DAFTAR PUSTAKA