

**LAPORAN MAGANG  
PT. JASA MARGA (PERSERO)  
JAKARTA – TANGERANG**

**Laporan ini diajukan sebagai salah satu syarat untuk mencapai  
Gelar Ahli Madya (A.Md)  
Jenjang Pendidikan Diploma III  
Program Studi Manajemen Perusahaan**



**Disusun Oleh**

**Nama : Kiki Agustin**

**Nim : 33105010022**

**UNIVERSITAS  
MERCU BUANA**

**FAKULTAS EKONOMI  
UNIVERSITAS MERCU BUANA  
JAKARTA  
2008**

## LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN MAGANG

Nama : KIKI AGUSTIN  
Nim : 33105010022  
Jenjang : Diploma III  
Program Studi : Manajemen D-III  
Judul Laporan : “LAPORAN MAGANG PADA PT. JASA MARGA  
(PERSERO), JAKARTA-TANGERANG.

Disetujui dan Disahkan Oleh:

Jakarta, \_\_\_\_\_  
Ketua Program Studi  
Manajemen D-III

Jakarta, \_\_\_\_\_  
Pembimbing Laporan

(Yuhasril, SE, ME)

(Arief Bowo Prayoga. K, SE, MM)

Jakarta, \_\_\_\_\_  
Dekan Fakultas Ekonomi

(Drs. Hadri Mulya, M.Si)

## LEMBAR PENGESAHAN LULUS UJIAN SIDANG

Nama : KIKI AGUSTIN  
Nim : 33105010022  
Jenjang : Diploma III  
Program Studi : Manajemen D-III  
Judul Laporan : “LAPORAN MAGANG PADA PT. JASA MARGA  
(PERSERO), JAKARTA-TANGERANG.

Jakarta, \_\_\_\_\_

1. Penguji I (Ketua)

Nama : \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

2. Penguji II (Anggota)

Nama : \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

3. Penguji III (Anggota)

Nama : \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

## KATA PENGANTAR

*Assalamu'alaikum Wr.Wb*

Puji syukur penulis panjatkan kehadiran Allah SWT, berkat limpahan rahmat serta karunia-Nya penulis dapat menyelesaikan penyusunan tugas akhir ini, adapun tugas akhir ini diteliti dibagian SDM pada lingkungan PT.Jasa Marga (Persero), Cabang Jakarta-Tangerang.

Tujuan penulisan tugas akhir ini adalah sebagai salah satu syarat akademik dalam menempuh Ujian Akhir Program Diploma (D3) Jurusan Manajemen Fakultas Ekonomi Universitas Mercu Buana Jakarta.

Banyak bantuan yang telah peneliti peroleh baik dukungan moril maupun materil dalam penulisan tugas akhir ini. Oleh karena itu pada kesempatan ini peneliti ingin menyampaikan ucapan terima kasih yang tak terhingga kepada yang terhormat :

1. Bapak Dekan FE Universitas Mercu Buana Jakarta yaitu Bapak Hadri Mulya,SE dan Bapak Dosen Pembimbing Bapak Arif Bowo,SE.
2. Bapak Yuhasril,SE selaku Kepala Jurusan Manajemen D3 Universitas Mercu Buana.
3. Bapak dan Ibu dosen khususnya yang mengajar pada Program D3 Manajemen Fakultas Ekonomi Universitas Mercu Buana Jakarta.
4. Kedua Orang Tua tercinta Alm. Thamrin Pulungan dan Binti Sabi'ah Hasibuan yang telah memberikan dorongan dan do'a yang ikhlas kepada peneliti dan kepadanya peneliti persembahkan laporan ini.

5. Kakak-kakak tercinta yang senantiasa memberikan dukungan dan doa.
6. “Ayaz” yang selalu men’ support dan memberikan perhatian.
7. Keponakan tercinta Aubrey dan Mauriond yang selalu memberi keceriaan.
8. Rekan-rekan mahasiswa/mahasiswi yang tidak dapat disebutkan satu persatu atas segala bantuan dan dorongannya hingga terselesaikannya tugas akhir ini.

Semoga Allah SWT memberikan Rahmat dan hidayah-Nya kepada semua pihak yang telah memberikan bantuannya kepada penulis. Akhir kata semoga penulisan tugas akhir ini dapat bermanfaat dan berguna bagi segenap pembaca.

*Wa’alaikumsalam Wr.Wb*



Jakarta, 1 Febuari 2008

Penulis

UNIVERSITAS  
MERCU BUANA

## DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN MAGANG .....	i
LEMBAR PENGESAHAN LULUS UJIAN SIDANG.....	ii
KATA PENGANTAR .....	iii
DAFTAR ISI.....	v
<b>BAB I      PENDAHULUAN</b>	
1.1 Gambaran Umum Perusahaan.....	1
1.1.1 Bentuk Usaha .....	1
1.1.2 Bidang Usaha .....	2
1.1.3 Perkembangan Usaha.....	2
1.2 Perencanaan Dan Fungsi Unit Kerja.....	3
1.2.1 Tujuan Unit .....	3
1.2.2 Ruang Lingkup Pekerjaan.....	3
1.2.3 Hubungan Kerja Dengan Unit Lain .....	4
1.3 Tujuan Magang Dan Penulisan Laporan.....	5
1.3.1 Tujuan Magang .....	5
1.3.2 Tujuan Penulisan Laporan.....	6
<b>BAB II      LANDASAN TEORI</b>	
1.1 Manajemen Sumber Daya Manusia .....	7
1.2 Fungsi-Fungsi MSDM .....	8
1.2.1 Fungsi Manajerial .....	9
1.2.2 Fungsi Operative .....	9

1.2.3	Fungsi Ketiga .....	10
1.3	Tujuan Manajemen Sumber Daya Manusia .....	11
1.3.1	Tujuan Sosial .....	11
1.3.2	Tujuan Organisasional .....	11
1.3.3	Tujuan Fungsional .....	12
1.3.4	Tujuan Individu .....	12
1.4	Peranan Manajemen Sumber Daya Manusia .....	12
<b>BAB III</b>	<b>LAPORAN PELAKSANAAN MAGANG</b>	
1.1	Pengenalan Lingkungan Kerja .....	13
1.2	Kegiatan Selama Magang .....	15
1.2.1	Kegiatan Rutin .....	15
1.2.2	Kegiatan Non Rutin .....	15
1.3	Masalah Pada Unit Kerja .....	16
1.3.1	Masalah Kebijakan .....	16
1.3.2	Masalah Operasional .....	16
1.4	Pembahasan .....	16
1.4.1	Penyebab Masalah .....	17
1.4.2	Alternatif Pemecahan Masalah .....	18
<b>BAB IV</b>	<b>KESIMPULAN DAN SARAN</b>	
1.1	Kesimpulan .....	23
1.2	Saran .....	25
<b>DAFTAR PUSTAKA</b>		
<b>LAMPIRAN</b>		