

LAPORAN MAGANG
KANTOR AKUNTAN PUBLIK SUGANDA AKNA SUHRI DAN REKAN
STUDI KASUS PADA PT. MAC SARANA DJAYA, JAKARTA
TAHUN 2007 - 2011

Laporan ini Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Meraih

Gelar Ahli Madya (A. Md.)

Jenjang Pendidikan Diploma Program Studi Akuntansi D-III

Disusun Oleh :

Nama : DEWI PUSPYTA

NIM : 33210010016



FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

UNIVERSITAS MERCU BUANA

JAKARTA

2013

LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN MAGANG

Nama : Dewi Puspyta
NIM : 33210010016
Jenjang : Diploma III
Program Studi : Akuntansi D-III
Judul Laporan : Laporan Magang Kantor Akuntan Publik Suganda Akna
Suhri dan Rekan, Tangerang. Studi Kasus pada PT. Mac
Sarana Djaya, Jakarta tahun 2007 – 2011.

Disetujui dan Disahkan Oleh :

Jakarta, 13 Maret 2013

Jakarta, 13 Maret 2013

Ketua Program D-III

Pembimbing Laporan



Dr. Istianingsih, SE, MS, Ak



Afly Yessie, SE, Ak., M. Si

Jakarta, 15 Maret 2013

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis



Dr. Wiwik Utami, Ak., MS

LEMBAR PENGESAHAN LULUS UJIAN SIDANG

Nama : Dewi Puspyta
NIM : 33210010016
Jenjang : Diploma III
Program Studi : Akuntansi
Judul Laporan : Laporan Magang Kantor Akuntan Publik Suganda Akna
Suhri dan Rekan, Tangerang. Studi Kasus pada PT. Mac
Sarana Djaya, Jakarta tahun 2007 – 2011.

Jakarta, 13 Maret 2013

1. Penguji I (Ketua)

Nama : Afly Yessie, SE, Ak., M. Si



2. Penguji II (Anggota)

Nama : Dr. Istianingsih, SE, MS. Ak



3. Penguji III (Anggota)

Nama : Dra. Nurlis, SE, Ak., M. Si



KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kehadiran ALLAH SWT. yang telah melimpahkan rahmat karunia-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan penulisan laporan magang pada waktu yang sudah ditentukan. Laporan magang ini digunakan sebagai salah satu syarat kelulusan program studi Akuntansi D-III pada Universitas Mercu Buana Jakarta.

Penulis menyadari bahwa materi yang disajikan dalam tugas akhir ini masih jauh dari sempurna. Untuk itu kritik dan saran dari semua pihak sangat penulis harapkan agar tugas akhir ini dapat mendekati kesempurnaan pada masa yang akan datang. Pada kesempatan ini, penulis tidak lupa menyampaikan rasa terima kasih kepada berbagai pihak yang telah membantu penulis, khususnya :

1. ALLAH SWT. atas limpahan karunia yang diberikan kepada penulis.
2. Kedua orang tua yang senantiasa mendoakan, memberikan bimbingan serta motivasi baik moril maupun materil hingga laporan magang ini selesai.
3. Ibu Dr. Wiwik Utami, Ak., MS selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Mercu Buana.
4. Ibu Dr. Istianingsih, SE, MS. Ak selaku Ketua Program D-III Akuntansi Universitas Mercu Buana.
5. Ibu Afly Yessie, SE, Ak., M. Si selaku dosen pembimbing dalam membuat laporan magang yang telah meluangkan waktunya untuk memberikan

bimbingan, saran serta dorongan baik moril maupun materil hingga laporan magang ini selesai.

6. Pimpinan dan staf KAP Suganda Akna Suhri & Rekan yang telah membantu penulisan dalam melaksanakan kegiatan magang.
7. Teman – teman D-III Akuntansi tahun ajaran 2010 yang tidak dapat disebutkan satu persatu, beserta orang – orang terdekat saya yang telah membantu dalam penyelesaian laporan magang ini.

Penulis menyadari laporan magang ini masih jauh dari sempurna. Oleh karena itu, kritik dan saran yang membangun dari pembaca sangat diharapkan atau berguna untuk menyempurnakan tugas akhir ini. Semoga laporan magang ini berguna bagi pembaca pada umumnya dan bagi penulis pada khususnya.



Jakarta, Februari 2013

UNIVERSITAS
MERCU BUANA

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN COVER	
LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN MAGANG	i
LEMBAR PENGESAHAN LULUS UJIAN SIDANG	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
DAFTAR GAMBAR	vii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Bentuk, Bidang, dan Perkembangan Usaha	1
1.1.1 Bentuk Usaha	1
1.1.2 Bidang Usaha	2
1.1.3 Perkembangan Usaha	6
1.2 Tujuan dan Ruang Lingkup Unit Kerja	9
1.2.1 Tujuan Unit Kerja	9
1.2.2 Ruang Lingkup Unit Kerja	9
1.2.3 Struktur Organisasi	10
1.3 Hubungan Kerja dengan Unit Lain	12
1.4 Tujuan Magang dan Tujuan Penulisan Laporan	13
1.4.1 Tujuan Magang	13
1.4.2 Tujuan Penulisan Laporan	13

BAB II LANDASAN TEORI	15
2.1 Deskripsi Auditing	15
2.1.1 Jenis – jenis Audit	16
2.1.2 Tujuan Audit	18
2.2 Deskripsi Sewa Guna Usaha (<i>Leasing</i>)	18
2.3 Pihak – pihak yang Terlibat dalam Leasing	20
2.4 Jenis – jenis Transaksi Leasing	21
2.5 Prosedur Mekanisme Leasing	23
2.6 Keunggulan Lesing	25
2.7 Perlakuan Perpajakan	26
BAB III LAPORAN PELAKSANAAN MAGANG	30
3.1 Pengenalan Lingkup Kerja	30
3.2 Kegiatan Selama Magang	33
3.2.1 Kegiatan Rutin	34
3.2.2 Kegiatan Non Rutin	35
3.3 Masalah pada Unit Kerja	37
3.4 Alternatif Pemecahan Masalah pada Unit Kerja	38
BAB IV PENUTUP	40
4.1. Kesimpulan	40
4.2. Saran – saran	41
 DAFTAR PUSTAKA	 x

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 1.1 Struktur Organisasi KAP SAS	11

