

**IMPLEMENTASI PROSEDUR PENCATATAN *ACCOUNT*  
*RECEIVABLE* PADA HOTEL DAFAM ENKADELI  
THAMRIN JAKARTA**

LAPORAN TUGAS AKHIR MAGANG



Nama : Nur Fadillah

NIM : 33121010004

UNIVERSITAS  
MERCU BUANA

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III MANAJEMEN**

**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS**

**UNIVERSITAS MERCU BUANA**

**JAKARTA**

**2024**

**IMPLEMENTASI PROSEDUR PENCATATAN *ACCOUNT*  
*RECEIVABLE* PADA HOTEL DAFAM ENKADELI  
THAMRIN JAKARTA**

Laporan Tugas Akhir Diajukan untuk Memenuhi Salah Satu Persyaratan  
Memperoleh Gelar Ahli Madya Pada Fakultas Ekonomi Dan Bisnis

Universitas Mercu Buana



Nama : Nur Fadillah

NIM 33121010004

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III MANAJEMEN**

**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS**

**UNIVERSITAS MERCU BUANA**

**JAKARTA**

**2024**

LAPORAN TUGAS AKHIR MAGANG

IMPLEMENTASI PROSEDUR PENCATATAN *ACCOUNT*  
*RECEIVABLE* PADA HOTEL DAFAM ENKADELI THAMRIN

JAKARTA

Oleh:

Nur Fadillah

NIM: 33121010004

Diajukan untuk Ujian Akhir Laporan Tugas Akhir

Pada tanggal:

8 Juli 2024

UNIVERSITAS

MERCU BUANA

Dr. Catur Widayati, S.E., M.M

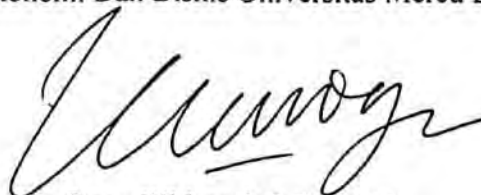
Pembimbing



Mengetahui,

Ketua Program Studi D3 Manajemen

Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Universitas Mercu Buana



Dr. Catur Widayati, S.E., M.M

## LEMBAR PENGESAHAN TUGAS AKHIR

Nama : Nur Fadillah  
NIM : 33121010004  
Program Studi : D3 Manajemen  
Judul Tugas Akhir : IMPLEMENTASI PROSEDUR PENCATATAN ACCOUNT  
RECEIVABLE PADA HOTEL DAFAM ENKADELI THAMRIN  
JAKARTA  
Tanggal Sidang : 25 Juli 2024

Disahkan oleh :

Pembimbing



Dr. Catur Widayati, S.E., M.M

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis

Ketua Program Studi D3 Manajemen



Dr. Nurul Hidayah, M.Si., Ak., CA



Dr. Catur Widayati, SE., MM

LPTA 04244051



Please Scan QRCode to [verify](#)

## SURAT PERNYATAAN KARYA SENDIRI

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Nur Fadillah

NIM : 33121010004

Program Studi : D3 Manajemen

Menyatakan bahwa laporan tugas akhir ini adalah murni hasil karya sendiri apabila saya mengutip dari hasil karya orang lain, maka saya mencantumkan sumber sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Saya bersedia dikenai sanksi pembatalan laporan tugas akhir ini apabila terbukti melakukan tindakan plagiat (penjiplakan).

Demikianlah pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Jakarta, 30 Juni 2024

UNIVERSITAS  
MERCU BUA



Nur Fadillah

NIM: 33121010004

## KATA PENGANTAR

Alhamdulillah wa Syukurillah penulis panjatkan Kepada Allah Swt yang telah melimpahkan Hidayah, Inayah dan Rahmat-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan tugas akhir dengan judul “ Implementasi Prosedur Pencatatan *Account Receivable* Pada Hotel Dafam Enkadeli Thamrin Jakarta”. Laporan tugas akhir ini disusun sebagai syarat untuk memperoleh gelar Ahli Madya pada Program Studi Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Mercu Buana. Penyusunan laporan tidak terlepas dari bimbingan, dukungan, dan doa dari pihak-pihak terkait. Penyusunan laporan ini dibantu oleh beberapa pihak yang telah membimbing dan memberi masukan sehingga laporan ini dapat terselesaikan dengan tepat waktu. Untuk itu penulis mengucapkan terimakasih kepada:

1. Prof. Dr. Andi Adriansyah, M. Eng selaku Rektor Universitas Mercu Buana.
2. Dr. Nurul Hidayah, SE, M.Si selaku Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Mercu Buana.
3. Dr. Catur Widayati, S.E., M.M, selaku Ketua Program Studi D3 Manajemen, Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Universitas Mercu Buana.
4. Para Staf dan Karyawan Hotel Dafam Enkadeli Thamrin Jakarta yang telah membimbing, memberikan saran, waktu, nasehat, dan pengetahuan yang sangat bermanfaat saat penulis melaksanakan kegiatan magang.
5. Para dosen FEB Universitas Mercu Buana yang dengan dedikasinya dan keikhlasannya mencurahkan segala ilmu yang dimiliki untuk diberikan kepada kami.

6. Ke dua orang tua dan semua keluarga penulis lainnya yang selalu memberi dukungan tanpa moril maupun materil dan segala pengertiannya serta doa yang tidak terhingga.
7. Galih Purbo Jati yang selalu menemani, mendengarkan keluh kesah serta selalu meluangkan waktunya untuk penulis.
8. Seluruh teman-teman seperjuangan Fakultas Ekonomi dan Bisnis D3 Manajemen angkatan 2021 yang tidak dapat disebutkan satu persatu. Semoga kita bisa mewujudkan semua impian kita.
9. Pihak-pihak yang terlibat, yang tidak dapat saya sebutkan satu persatu. Semoga dukungan dan doa yang telah diberikan mendapat berkah dari Allah SWT.

Jakarta, 30 Juni 2024

UNIVERSITAS  
MERCU BUANA 

Nur Fadillah

33121010004

## DAFRAT ISI

<b>HALAMAN JUDUL .....</b>	<b>iii</b>
<b>HALAMAN PERSETUJUAN .....</b>	<b>iv</b>
<b>LEMBAR PENGESAHAN TUGAS AKHIR .....</b>	<b>v</b>
<b>SURAT PERNYATAAN KARYA SENDIRI.....</b>	<b>vi</b>
<b>RINGKASAN .....</b>	<b>vii</b>
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>viii</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>ix</b>
<b>DAFTAR GAMBAR.....</b>	<b>xi</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>	<b>xii</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
A. Latar Belakang .....	1
B. Rumusan Masalah .....	4
C. Tujuan Magang .....	5
D. Manfaat Magang .....	5
E. Metode Penelitian.....	5
1. Desain Penelitian Magang.....	6
2. Metode Pengumpulan Data.....	6
3. Metode Analisis Data .....	7
<b>BAB II LANDASAN TEORI.....</b>	<b>8</b>
A. Landasan Teori.....	8
1. Manajemen Pendapatan ( <i>Revenue Management</i> ) .....	8
2. Piutang Usaha ( <i>Account Receivable</i> ) .....	10
3. Piutang Tak Tertagih.....	12
4. Sistem Informasi Akuntansi.....	13
5. Industri Perhotelan .....	16
6. Hotel.....	19
7. Klasifikasi Hotel.....	20
B. Penelitian Terdahulu .....	23
C. Kerangka Berfikir Penelitian.....	26
<b>BAB III HASIL DAN PEMBAHASAN .....</b>	<b>27</b>
A. Gambaran Umum Objek Penelitian .....	27
1. Profil Hotel Dafam Enkadeli Thamrin Jakarta .....	27
2. Nilai-Nilai Perusahaan .....	29



3. Visi & Misi Hotel Dafam Enkadeli Thamrin Jakarta.....	30
4. Fasilitas Hotel Dafam Enkadeli Thamrin Jakarta .....	30
5. Struktur Organisasi Hotel Dafam Enkadeli Thamrin Jakarta .....	36
B. Pembahasan.....	39
1. Prosedur Pencatatan <i>Account Receivable</i> Pada Hotel Dafam Enkadeli Thamrin Jakarta .....	40
2. Kendala yang dihadapi dalam implementasi prosedur pencatatan <i>account receivable</i> Pada Industri Hotel .....	72
3. Solusi dalam Mengurangi Kendala Pencatatan <i>account receivable</i> .....	74
<b>BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN.....</b>	<b>75</b>
A. Kesimpulan .....	75
B. Saran.....	76
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>78</b>
<b>LAMPIRAN.....</b>	<b>81</b>



UNIVERSITAS  
MERCU BUANA

## DAFTAR GAMBAR

<b>Gambar</b>	<b>Judul</b>	<b>Halaman</b>
Gambar 3.1	Logo Hotel Dafam Enkadeli Thamrin Jakarta .....	27
Gambar 3.2	Nilai-nilai Perusahaan Dafam Manajemen .....	29
Gambar 3.3	<i>Superior room</i> .....	31
Gambar 3.4	<i>Twin Deluxe room</i> .....	32
Gambar 3.5	<i>Executive room</i> .....	33
Gambar 3.6	<i>Suite room</i> .....	34
Gambar 3.7	Ruang Rapat Gaharu <i>Classroom</i> .....	35
Gambar 3.8	Canting Hotel .....	36
Gambar 3.9	Struktur Organisasi.....	36
Gambar 3.10	Pencatatan <i>Account Receivable</i> Pada Hotel Dafam Enkadeli Thamrin Jakarta.....	40
Gambar 3.11	<i>Invoice</i> .....	53
Gambar 3.12	Power Pro System .....	55
Gambar 3.13	Power Pro System .....	56
Gambar 3.14	Power Pro System .....	56
Gambar 3.15	Power Pro System .....	57
Gambar 3.16	Power Pro System .....	58
Gambar 3.17	Struk Bukti Pembayaran.....	59
Gambar 3.18	<i>Excel Credit Card Reconciliation</i> .....	60
Gambar 3.19	<i>Form Registrasi</i> .....	62
Gambar 3.20	<i>Actual Departure List</i> .....	63
Gambar 3.21	<i>E-voucher OTA</i> .....	65
Gambar 3.22	<i>City Ledger</i> .....	66
Gambar 3.23	<i>Selected Catagory Transaction</i> .....	68
Gambar 3.24	Struk Pembayaran .....	69
Gambar 3.25	BEO.....	70

## DAFTAR LAMPIRAN

<b>Lampiran</b>	<b>Judul</b>	<b>Halaman</b>
Lampiran 1	Surat Pengantar Magang.....	81
Lampiran 2	Form Penilaian Magang.....	82
Lampiran 3	Sertifikat Magang .....	83
Lampiran 4	Foto Bersama Karyawan Hotel .....	84
Lampiran 5	Foto Hotel Dafam Enkadeli Thamrin Jakarta.....	85
Lampiran 6	Daftar Pertanyaan Wawancara Naraasumber.....	86



UNIVERSITAS  
MERCU BUANA