

RINGKASAN

Pelaksanaan prosedur penyelesaian *account payable* merupakan salah satu cara untuk memastikan bahwa semua kewajiban pembayaran kepada *supplier* diselesaikan tepat waktu dan akurat. Terutama bagi perusahaan yang bergerak di industri pelayanan jasa yang menitik beratkan pada *hospitality* dan kualitas layanan bagi konsumen. Hotel 101 Urban Jakarta Thamrin merupakan salah satu perusahaan yang bergerak di bidang *hospitality industry*, yang melaksanakan penyelesaian *account payable* yang rutin dilakukan setiap bulan. Tujuan dari penulisan tugas akhir ini adalah untuk mengetahui bagaimana pelaksanaan prosedur penyelesaian *account payable* pada Hotel 101 Urban Jakarta Thamrin. Penelitian ini menggunakan menggunakan metode deskriptif kualitatif. Teknik pengumpulan data yang digunakan adalah dengan melakukan *observasi*, wawancara, dan dokumentasi. Hasil dari penelitian ini menunjukkan bahwa terdapat sembilan tahap dalam pelaksanaan prosedur penyelesaian di Hotel 101 Urban Jakarta Thamrin, yaitu penerimaan dokumen, pengecekan dokumen, tukar faktur, pengecekan *invoice*, pembuatan *account payable voucher*, pengajuan pembayaran, pembuatan cek, pembayaran, dan *payment account payable* di *system VHP (Visual Hotel Program)*.

Kata kunci : Prosedur, Penyelesaian *Account Payable*



UNIVERSITAS
MERCU BUANA