

**LAPORAN MAGANG/TUGAS AKHIR**

**PADA**

**PT GRAHA SARANA DUTA (TELKOM PROPERTY)**

**Mengenai**

**IMPLEMENTASI STANDAR AKUNTANSI PSAK 116 TERKAIT SEWA**

**PADA PT GRAHA SARANA DUTA (TELKOM PROPERTY)**

Laporan Ini Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Meraih

Gelar Ahli Madya (A.Md).

Jenjang Pendidikan Diploma-III Akuntansi

Disusun Oleh:

Nama : Dwy Listiya Rini

NIM : 33221010005



UNIVERSITAS  
**MERCU BUANA**

**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS**

**UNIVERSITAS MERCU BUANA**

**JAKARTA**

**2024**

## SURAT PERNYATAAN KEASLIAN TUGAS AKHIR

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama Lengkap : Dwy Listiya Rini  
NIM : 33221010005  
Program Studi : DIII Akuntansi  
Judul Laporan : Laporan Magang/Tugas Akhir pada PT Graha Sarana  
Duta (Telkom Property) mengenai Implementasi Standar  
Akuntansi PSAK 116 Terkait Sewa Pada PT Graha  
Sarana Duta (Telkom Property)

Dengan ini saya menyatakan bahwa penulis Laporan Tugas Akhir ini dibuat berdasarkan pemikiran atau ide penulis, serta tidak mengandung unsur plagiat baik pada bagian kegiatan magang maupun pembuatan laporan yang tercantum sebagai bagian dari laporan tugas akhir ini. Jika terdapat karya orang lain, maka saya akan mencantumkan sumber yang jelas.

Demikian pernyataan ini saya buat dalam keadaan sadar dan tanpa ada paksaan dari siapapun. Apabila dikemudian hari ditemukan ketidakbenaran dalam pernyataan ini, maka saya bersedia menerima sanksi akademik berupa pencabutan gelar yang telah diperoleh karena karya tulis ini dan sanksi lainnya.

Jakarta, 09 Mei 2024



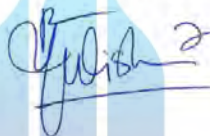
Dwy Listiya Rini

## LEMBAR PENGESAHAN TUGAS AKHIR

Nama : Dwy Listiya Rini  
NIM : 33221010005  
Program Studi : D3 Akuntansi  
Judul Tugas Akhir : LAPORAN MAGANG/TUGAS AKHIR PADA PT GRAHA SARANA DUTA (TELKOM PROPERTY) Mengenai IMPLEMENTASI STANDAR AKUNTANSI PSAK 116 TERKAIT SEWA PADA PT GRAHA SARANA DUTA (TELKOM PROPERTY)  
Tanggal Sidang : 31 Juli 2024

Disahkan oleh :

Pembimbing



Dr. Rina Yuliasuty Asmara, M.M., Ak., CA

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis

Ketua Program Studi D3 Akuntansi



UNIVERSITAS  
MERCU BUANA

Dr. Nurul Hidayah, M.Si., Ak., CA

Putri Renalita Sutra Tanjung, SE., MM

LPTA 04244078



Please Scan QRCode to [verify](#)

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis ucapkan kepada Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan karunia-Nya, sehingga penulis mampu menyelesaikan Laporan Tugas Akhir ini dengan judul “*Laporan Magang/Tugas Akhir pada PT Graha Sarana Duta (Telkom Property) mengenai Implementasi Standar Akuntansi PSAK 116 Terkait Sewa Pada PT Graha Sarana Duta (Telkom Property)*” ini tepat pada waktunya.

Laporan tugas akhir ini disusun guna untuk memenuhi salah satu persyaratan untuk memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md), pada Program Studi Diploma-III Akuntansi, Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Universitas Mercu Buana. Serta, laporan tugas akhir ini dibuat berdasarkan pengalaman magang yang dilakukan penulis selama kurang lebih 3 bulan di PT Graha Sarana Duta (Telkom Property).

Selanjutnya, sehubungan dengan penulisan tugas akhir ini penulis mengucapkan banyak terima kasih yang tidak terhingga kepada semua pihak, baik secara langsung maupun tidak langsung yang telah memberikan bantuan, bimbingan, doa, saran, serta dukungan dalam penulisan tugas akhir ini. Karena sulit rasanya bagi penulis untuk menyelesaikan penulisan tugas akhir ini dengan keterbatasan ilmu dan pengetahuan yang penulis miliki dan tanpa adanya bantuan serta dukungan tersebut. Maka dari itu pada kesempatan yang baik ini, penulis ingin menyampaikan terima kasih kepada:

1. Bapak Prof. Ir. Andi Adriansyah, M. Eng, selaku Rektor Universitas Mercu Buana,
2. Ibu Dr. Nurul Hidayah, SE., M.Si selaku Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Mercu Buana,
3. Bapak Dr. Muhyarsyah, SE, M.Si selaku Wakil Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Mercu Buana,
4. Ibu Putri Renalita Sutra Tanjung, SE, MM. selaku Ketua Program Studi DIII-Akuntansi, Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Mercu Buana,
5. Ibu Dr. Rina Yuliasuty Asmara, MM, Ak. CA, selaku Dosen Pembimbing tugas akhir yang telah bersedia meluangkan waktunya sehingga laporan magang ini dapat selesai dengan tepat waktu,
6. Bapak/Ibu dosen dan seluruh staf pengajar Universitas Mercu Buana, khususnya program studi akuntansi yang telah membimbing penulis dalam menjalani masa perkuliahan,
7. Seluruh Staf TU FEB sudah memberikan pelayanan terbaiknya, sehingga penulis bisa mengurus kebutuhan surat menyurat mulai dari penulis belum melakukan magang hingga selesai magang,
8. Bambang Satya Wenantono Selaku VP Human Capital PT Graha Sarana Duta (Telkom Property) yang telah menerima penulis untuk bergabung dan melaksanakan magang di PT Graha Sarana Duta (Telkom Property) guna untuk penyusunan tugas akhir yang merupakan syarat kelulusan yang diperlukan bagi penulis,

9. Pimpinan dan Seluruh karyawan di PT Graha Sarana Duta (Telkom Property) khususnya bagian *Staff Asset Development* yaitu; Mbak Deli, Mas Jordan dan Mas Danica yang telah menerima dan membimbing penulis selama pelaksanaan magang dengan baik,
10. Orang tua yang sangat penulis sayangi dan cintai dan yang senantiasa mencurahkan doa dan restu serta memberikan dukungan penuh kepada penulis dalam bentuk apapun,
11. Ahmad Najib Syafi'i sebagai teman baik saya yang senantiasa mendukung dan membantu penulis selama penulisan tugas akhir ini.
12. Putri Wulandari dan Ikhlima Dwi Putri serta teman-teman seperjuangan D-III Akuntansi Angkatan 2021, yang selalu membantu, memberi semangat dan dukungan kepada penulis sehingga laporan tugas akhir ini dapat diselesaikan sebagaimana mestinya.

Dalam penulisan tugas akhir ini, penulis telah berusaha semaksimal mungkin dan penulis menyadari bahwa isi yang terkandung dalam tugas akhir ini masih sangat sederhana dan jauh dari kata kesempurnaan. Oleh karena itu keterbatasan waktu dan kemampuan penulis maka kritik dan saran yang membangun dari beberapa pihak sangat penulis harapkan untuk penyempurnaan tugas akhir ini. Penulis berharap semoga kesederhanaan tugas akhir ini dapat bermanfaat, khususnya bagi penulis sendiri maupun bagi pembaca.

Jakarta, 12 Mei 2024

Penulis

## DAFTAR ISI

SURAT PERNYATAAN KEASLIAN TUGAS AKHIR .....	i
LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN TUGAS AKHIR/MAGANG .....	ii
KATA PENGANTAR .....	iii
DAFTAR ISI.....	vi
DAFTAR GAMBAR .....	ix
DAFTAR LAMPIRAN.....	x
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang .....	1
B. Tujuan Magang.....	4
C. Tujuan Penulisan Laporan Magang/Tugas Akhir.....	4
BAB IILANDASAN TEORI.....	6
A. Akuntansi Sewa .....	6
B. Perlakuan Sewa Menurut PSAK 116 .....	7
1. Identifikasi Sewa.....	7
2. Klasifikasi Sewa .....	8
3. Masa Sewa .....	10
C. Akuntansi Sewa Bagi Penyewa .....	11
1. Pengakuan dan Pengukuran Awal .....	11

2.	Pengukuran Lanjutan .....	12
3.	Penyajian.....	13
4.	Pengungkapan.....	14
D.	Akuntansi Sewa Bagi Pesewa .....	15
1.	Pengakuan Pengukuran Awal .....	15
2.	Pengukuran Lanjutan .....	16
3.	Modifikasi Sewa .....	17
4.	Sewa Operasi .....	18
BAB III GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN .....		19
A.	Sejarah Umum Perusahaan.....	19
1.	Sejarah Perusahaan .....	19
2.	Visi dan Misi Perusahaan .....	21
A.	Struktur Organisasi Perusahaan, Bentuk, Bidang, dan Perkembangan Usaha .....	22
1.	Struktur Organisasi Perusahaan .....	22
2.	Bentuk Usaha .....	22
3.	Bidang Usaha .....	23
4.	Perkembangan Usaha.....	24
B.	Bidang – bidang Kerja dan Ruang Lingkup Unit Kerja .....	25
1.	Bidang-bidang Kerja.....	25



2.	Ruang Lingkup Unit Kerja .....	30
3.	Hubungan Dengan Unit Kerja Lain .....	31
BAB IV PELAKSANAAN MAGANG .....		33
A.	Deskripsi Kegiatan Magang Kerja .....	33
1.	Kegiatan Rutin .....	34
2.	Kegiatan Tidak Rutin .....	36
3.	Penerapan Leveraging Aset pada PT Graha Sarana Duta .....	37
4.	Implementasi Standar Akuntansi PSAK 116 Sewa pada PT Graha Sarana Duta (Telkom Property) .....	38
B.	Masalah yang di Temui Pada Unit Kerja .....	41
C.	Pemecahan Masalah Pada Unit Kerja .....	41
BAB V PENUTUP .....		44
A.	Kesimpulan .....	44
B.	Saran .....	45
DAFTAR PUSTAKA .....		47
LAMPIRAN .....		48

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 3. 1 Struktur Organisasi Perusahaan .....	22
--	----



## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Tugas Dosen Pembimbing .....	48
Lampiran 2 Lembar Bukti Bimbingan Tugas Akhir .....	49
Lampiran 3 Surat Keterangan Magang .....	50
Lampiran 4 Formulir Penilaian Magang .....	51
Lampiran 5 Lembar Absensi Magang.....	52
Lampiran 6 Rapat Mingguan Regional Terhadap Lahan yang di Sewakan.....	53
Lampiran 7 Contoh Lembar BAPP (Berita Acara Persetujuan) Sewa Lahan.....	54
Lampiran 8 Contoh Lembar Database Asset Development.....	55
Lampiran 9 Gedung PT Graha Sarana Duta (Telkom Property).....	56