

LAPORAN MAGANG

PADA

PT.GLOBAL SYSTECH MEDIKA

Laporan Ini Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Meraih

Gelar Ahli Madya (A.Md)

Diploma – III Manajemen Perusahaan

Disusun Oleh:

Nama : Tulus Widhi Yuda Prawira

NIM : 33114010012



FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

UNIVERSITAS MERCU BUANA

JAKARTA

2017

SURAT PERNYATAAN KARYA SENDIRI

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Tulus Widhi Yuda Prawira

NIM : 33114010012

Program Studi : D-III Manajemen

Menyatakan bahwa tugas akhir ini adalah murni hasil karya sendiri apabila saya mengutip dari hasil karya orang lain, maka saya mencantumkan sumbernya sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Saya bersedia dikenai sanksi pembatalan tugas akhir ini apabila terbukti melakukan tindakan plagiat (penjiplakan).

Demikian Pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

MERCU BUANA

Jakarta, 22 Agustus 2017



Tulus Widhi Yuda Prawira

33114010012

LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN MAGANG

Nama : Tulus Widhi Yuda Prawira
NIM : 33114010012
Jenjang : Diploma III
Program Studi : Manajemen Perusahaan
Judul Laporan : Laporan Magang pada PT.GLOBAL SYSTECH
MEDIKA, Pada unit oprasional.

Disetujui dan Disahkan Oleh:

Pembimbing Laporan

Ketua Penguji Sidang



(Yennida Parmariza, S.Sos.MM)
Jakarta, 20 Agustus 2017



(Hirdinis M, SE,MM)
Jakarta, 20 Agustus 2017

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis

Ketua Program Studi
D-III Manajemen



(Dr. Harnovinsah, Ak.,Msi.,CA)
Jakarta, Agustus 2017



(Onggo Pramudito, ST.,MM)
Jakarta, 29 Agustus 2017

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis ucapkan kepada Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan karunia-Nya kepada penulis sehingga penulis masih diberikan kesehatan dan kesempatan untuk dapat menyelesaikan Tugas Akhir ini,serta ibu Yennida Parmariza, S.Sos,MM yang telah membimbing penulis dengan baik untuk menyelesaikan laporan tugas akhir ini.

Penulisan Laporan Tugas Akhir ini merupakan salah satu persyaratan yang harus dipenuhi oleh penulis guna penulis dapat memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md.) pada Universitas Mercu Buana Diploma III Manajemen Perusahaan.

Pada kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. Dr. Ir.Arissetyanto Nugroho, MM selaku Rektor Universitas Mercu Buana.
2. Dr.Harnovinsah, Ak.,Msi.,CA selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Mercu Buana.
3. Bapak Onggo Pramudito,ST,MM selaku Ketua Program D-III Manajemen Perusahaan Universitas Mercu Buana
4. Ibu Yennida Parmariza, S.Sos,MM selaku dosen pembimbing yang telah memberikan bimbingan, arahan, serta motivasi sehingga laporan tugas akhir ini dapat terselesaikan dengan baik.

6. Bapak Agus , selaku Pembimbing Magang dan Ibu Ina, Ibu Rere, dan bapak Nanda yang sudah membantu dalam proses melaksanakan magang di PT. Global Systech Medika dan memberi masukan kepada penulis.
7. Orang tua saya Bapak suyono dan Ibu sumiem yang selalu mendoakan serta memberikan dukungan kepada penulis.
8. Sahabat saya Yunita Astrid Damayanti ,Ardian Prasasty Ramadhany dan Andaru Oktavian. Terima kasih atas dukungan dan membantu saya dalam penulisan buku Tugas Akhir ini.
9. D-III Manajemen 2014

Rekan-rekan angkatan 2014, yang mengiringi arus perjalanan studiku dengan penuh semangat & keceriaan, terimakasih untuk kebersamaannya sahabat,

Akhir kata penulis ucapkan terimakasih yang sebesar-besarnya atas segala perhatiannya, bantuan dan bimbingan yang diberikan kepada penulis dalam penyusunan Tugas Akhir ini yang kelak akan bermanfaat bagi kita semua.

Jakarta, Juli 2017

Penulis

(Tulus Widhiyuda Prawira)

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN MAGANG	i
KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI.....	iv
BAB 1 PENDAHULUAN	
1.1 Bentuk,bidang dan perkembangan usaha.....	1
1.1.1 Bentuk usaha PT.Global Systech Medika.....	4
1.1.2 Visi perusahaan.....	4
1.1.3 Misi perusahaan	4
1.1.4 Budaya Perusahaan	5
1.1.5 Bidang usaha.....	5
1.1.6 Perkembangan usaha.....	6
1.2 Tujuan Dari Lingkungan Unit Kerja	6
1.2.1 Tujuan Unit Kerja	6
1.2.2 Ruang lingkup unit kerja	7
1.3 Hubungan Kerja dengan Unit Lain	7
1.3.1 <i>General Manager</i>	7
1.3.2 <i>Direktur/division</i>	8
1.3.3 <i>General Affair</i>	9
1.3.4 <i>Personalia Departent</i>	9
1.3.5 <i>Accounting Departemen</i>	9
1.3.6 <i>Purchasing Department</i>	10

1.3.7 <i>Marketing Department</i>	10
1.3.8 <i>R And D Development</i>	11
1.3.9 <i>Quality Assurance Department</i>	11
1.3.10 <i>Maintenance Department</i>	11
1.3.11 <i>Public Relation Department</i>	12
1.4 Tujuan Magang dan Tujuan Penulisan Laporan.....	13
1.4.1 Tujuan Magang	13
1.4.2 Tujuan Penulisan Laporan.....	13

BAB II LANDASAN TEORI

2.1 Manajemen Operasional	14
2.1.1 pengertian manajemen oprasional.....	14
2.1.2 Aspek Manajemen Oprasional	16
2.1.2.1 Aspek Struktural.....	16
2.1.2.2 Aspek Fungsional.....	16
2.1.2.3 Aspek lingkungan.....	17
2.1.3 Fungsi Pengorganisaian	18
2.1.4 Fungsi Perencanaan.....	21
2.1.4.1 Syarat Perencanaan	23
2.1.4.2 Sebab Munculnya Perencanaan	23
2.1.4.3 Sifat Perencanaan	23
2.1.4.4 Tujuan Perencanaan	24
2.1.4.5 Manfaat Perencanaan	25

2.1.4.6 Kelemahan Perencanaan	26
2.1.4.7 Hubungan Perencanaan Dan Fungsi manajemen	27
BAB III PELAKSANAAN MAGANG	
3.1 Pengenalan Lingkungan Kerja.....	29
3.2 Kegiatan Selama Magang.....	30
3.3 Masalah Yang Ditemui Pada Unit Kerja.....	32
3.3.1 Masalah Manajemen Dan Kebijakan	32
3.3.2 Masalah Manajemen Oprasional.....	33
3.3.3 Pemecahan Masalah Kebijakan.....	33
3.3.4 Pemecahan Masalah Operasional.....	34
BAB IV PENUTUP	
4.1 Penutup	36
4.2 Saran	37
4.3 Kesimpulan.....	37
DAFTAR PUSTAKA	39
LAMPIRAN	40