

DAFTAR ISI

	<u>Halaman</u>
JUDUL LAPORAN.....	i
LEMBAR PERNYATAAN.....	ii
LEMBAR PENGESAHAN.....	iii
LEMBAR KETERANGAN PERUSAHAAN.....	iv
KATA PENGANTAR.....	v
DAFTAR ISI.....	vi
DAFTAR GAMBAR.....	viii
DAFTAR TABEL.....	ix
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang Kerja Praktek	1
1.2 Tujuan Kerja Praktek	2
1.3 Batasan Permasalahan	3
1.4 Metode kerja Praktek	3
1.5 Jadwal Pelaksanaan Kerja Praktek	5
1.6 Lokasi Kerja Praktek	5
1.7 Sistematika Penulisan	5
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	7
2.1 Sejarah Perusahaan	7
2.2 Lokasi Perusahaan.....	9
2.3 Struktur Organisasi Perusahaan	9
2.4 Produk	10
2.5 Distribusi Pemasaran Produk	13
2.6 Proses Produksi	14
2.6.1 Departemen Littel	14
2.6.2 Departemen Printing	14
2.6.3 Departemen New Printing	14
2.6.4 Departemen Work In Process	17

2.6.5 Departemen High Speed Component	17
2.6.6 Departemen High Speed Assembly	17
2.6.7 Departemen Pilter Proof Cap	18
2.6.1 Departemen General Ware House	18
2.7 Shift Kerja Dan Jam Istirahat.....	18
BAB III TINJAUAN PUSTAKA	19
3.1 Sejarah Proses Pengawasan Mutu	19
3.2 Pengertian Pengawasan Mutu	21
3.3 Keuntungan Dan Kerugian Mutu.....	22
3.4 Tujuan Pengawasan Mutu	24
3.5 Faktor Yang Mempengaruhi Mutu	24
3.6 Organisasi Pengawasan Mutu Di Perusahaan	25
3.7 Pengawasan Mutu Sebagai Sistem	25
3.8 Alat – Alat Pengendali Kualitas	27
3.9 Piranti Data Numerik	27
3.9.1 Kertas Periksa	27
3.9.2 Diagram Pareto	27
3.9.3 Histogram	30
3.9.4 Diagram Pencar	32
3.9.5 Diagram Tulang Ikan (Fish Bone Diagram)	32
BAB IV PENGUMPULAN DAN PENGOLAHAN DATA	37
4.1 Pengumpulan Data	37
4.1.1 Proses Penanganan Cacat Cetak Di PT. X.....	37
4.2 Pengolahan Data	38
4.3 Penerapan Diagram Pareto.....	39
4.3 Fish Bone Diagram	41
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN	43
5.1 Kesimpulan	44
5.2 Saran.....	45
DAFTAR PUSTAKA	46