

LAPORAN KERJA PRAKTEK

PENERAPAN SISTEM PENGENDALIAN PERSEDIAAN KEBUTUHAN KANTOR R & I CENTRE ORANG TUA GROUP (KASUS R & I CENTRE ORANG TUA GROUP)

**Diajukan Guna Memenuhi Syarat Kelulusan Mata Kuliah Kerja Praktek
Pada Program Sarjana Strata Satu (S1)**



Nama : Edward Benyamin Hautias

Nim : (41614110045)

**PROGRAM STUDI TEKNIK INDUSTRI
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS MERCUBUANA
2017**

LEMBAR PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Edward Benyamin Hautias

Nim : 41614110045

Jurusan : Teknik Industri

Fakultas : Teknik

Judul Kerja Praktek : Penerapan Sistem Pengendalian Persediaan Kebutuhan Kantor

R & I Centre Orang Tua Group

Dengan ini menyatakan bahwa hasil penulisan Laporan Kerja Praktek yang telah saya buat ini merupakan karya sendiri dan benar keasliannya. Apabila ternyata dikemudian hari penulisan Kerja Praktek ini merupakan hasil Plagiat atau jiplakan terhadap karya orang lain, maka saya bersedia mempertanggungjawabkan sekaligus bersedia menerima sanksi berdasarkan tata tertib di universitas Mercu Buana.

Demikian Pernyataan ini saya buat dalam keadaan sadar dan tidak dipaksa oleh pihak manapun.

Jakarta, 02 Desember 2017



(Edward Benyamin Hautias)

UNIVERSI
MERCU BUANA

LEMBAR PENGESAHAN

PENERAPAN SISTEM PENGENDALIAN PERSEDIAAN
KEBUTUHAN KANTOR R & I CENTRE ORANG TUA
GROUP

(KASUS R & I CENTRE ORANG TUA GROUP)



UNIVERSITAS
MERCU BUANA

Disusun Oleh:

Nama : Edward Benyamin Hautias

Nim : (41614110045)

Dosen Pembimbing

(Slamet/Riadi ST. MT)

Mengetahui

Koordinator Kerja Praktek

(Igna Saffrina Fahin, S.T, M.Sc)

Ketua Prodi Teknik Industri

(Dr. Zulfa Fitri Haftrinasari, MT)



**R & I Centre
Orang Tua Group**

Jl. Daan Mogot Km 14 No 26 Cengkareng Jakarta Barat
Tel : 021 5402010, 5441625

SURAT KETERANGAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Bonifacius
Jabatan : Manager HRGA R & I Centre

Bersama surat ini menerangkan bahwa :

Nama : Edward Benyamin Hautias
Nim : 41614110045
Fakultas : Tekni Industri

nama tersebut diatas benara telah mealkukan kerja prakti yang dilaksanaki di R & I Centre Orang Tua Group dimulai pada 4 September-31 Oktober 2017. Demikian surat ini dibuat dengan sebenarnya agar dapat dipergunakan dengan penuh tanggung jawab.

UNIVERSITAS
MERCU BUANA

Jakarta, 31 Oktober 2017
Manager HRGA


RESEARCH & INNOVATION CENTRE
Bonifacius

RESEARCH & INNOVATION CENTRE
Jl. Daan Mogot Km. 14 No. 26
Jakarta 11730
Indonesia
T. 62-21-540 2009, 540 2010, 544 1866
F. 62-21-619 0769

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis naikan kepada Tuhan yang maha kuasa, karena hanya anugerahnya yang diberikan kepada penulis hingga dapat menyelesaikan laporan kerja praktik dengan judul Penerapan Sistem Pengendalian Persediaan Kebutuhan Kantor R & I Centre Orang Tua Group. Kerja praktek ini memberikan pengalaman kepada penulis mengenai lingkungan kerja yang sesungguhnya. Laporan kerja praktik ini diajukan untuk memenuhi mata kuliah Kerja Praktik dalam program studi Teknik Industri, Fakultas Teknik, Universitas Mercubuana.

Selama melaksanakan kerja praktik dan proses penyusunan laporan penulis mendapat bantuan serta dukungan dari berbagai pihak. Krenanya, pada kesempatan ini penulis mengucapkan rasa terima kasih kepada :

1. Orang tua yang selalu mendoakan , kakak,, teman-teman, dan rekan kerja selama melaksanakan kuliah praktik telah memberikan dukungan, semangat, dan kerjasama.
2. Zulfa Fitri ikatrinasari, Dr, Ir, MT selaku ketua program studi Teknik Industri Universitas Mercubuana.
3. Selamat Riadi, S.T, MT selaku dosen pembimbing ,yang membimbing, mengarahkan serta memotivasi penulis.
4. Bapak Bonifacius selaku kepala HRGA R&I Centre yang telah membantu memberikan bimbingan di lingkungan kerja.

Jakarta, 02 Desember 2017

(Edward Benyamin Hautias)

DAFTAR ISI

Bagian Awal

Halaman Judul	i
Lembar Pernyataan	ii
Lembar Pengesahan	iii
Lembar Keterangan Perusahaan	iv
Lembar Kata Pengantar	v
Daftar Isi	vi
Daftar Table	ix
Daftar Gambar	x

Bagian Tengah

BAB I

PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan	4
1.3 Metode	4
1.4 Lokasi dan Waktu Pelaksanaan.....	5
1.4 Sistematika Penulisan	5

BAB II

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	7
2.1 Sejarah Perusahaan	7
2.2 Lokasi Perusahaan	8
2.3 Visi dan Misi Perusahaan	8

2.4 Struktur Organisasi	9
2.5 Jumlah Tenaga Kerja	12
2.6 Pengaturan Jam Kerja	13
2.7 Kondisi Lingkungan Kerja	14
BAB III	
TINJAUAN PUSTAKA.....	17
3.1 Persediaan	17
3.1.1 Tujuan Persediaan	18
3.1.2 Fungsi Persediaan	19
3.1.3 Jenis-jenis Persediaan	19
3.1.4 Biaya-biaya Persediaan	20
3.1.5 Pengendalian Persediaan	22
3.2 Metode Persediaan	22
3.1.2 kerangka penelitian	23
BAB IV	
PENGIMPULAN DAN PENGOLAHAN DATA	25
4.1 Pengumpulan data	25
4.2 Data Permintaan dan pembelian Berdasarkan PO	25
4.2.1 Data Pemakaian Barang	27
4.3 Menentukan Safety Stock	29
4.4 Menentukan Persediaan Minimum	30
4.5 Menentukan Persediaan Maksimum	31
4.6 Tingkat Pemesanan Persediaan kembali	32
BAB V	

KESIMPULAN DAN SARAN	34
5.1 Kesimpulan	34
5.2 Saran	34
Bagian Akhir	
DAFTAR PUSTAKA	36
LAMPIRAN	37



DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Tabel Divisi dan Jumlah Karyawan.....	12
Tabel 4.1 Data Permintaan Untuk Dishwashing Liquid	26
Tabel 4.2 Data Pembelian Untuk Air RO	26
Tabel 4.3 Data Pembelian Alkohol	27
Tabel 4.4 Jumlah Pemakaian Dishwashing Liquid	27
Tabel 4.5 Jumlah Pemakaian Air RO	28
Tabel 4.6 Jumlah Pemakaian Alkohol	28



DAFTAR GAMBAR

Diagram 1.1 Jumlah Pemakaian Air Ro	2
Diagram 1.2 Jumlah Pemakaian Dishwashing Liquid	3
Diagram 1.3 Jumlah Pemakaian Alkohol	3
Gambar 2.1 Struktur Organisasi 1	10
Gambar 2.2 Struktur Organisasi 2	11
Gambar 2.3 Kantor R&I Centre	14
Gambar 2.4 Produk PT. CS2 Orang Tua Group	15
Gambar 2.5 Produk Ultra Prima Abadi Orang Tua Group	16
Gambar 3.1 Skema Kerangka Penelitian	24

