



**AKTIVITAS *EMPLOYEE RELATIONS*  
DALAM MENCiptakan LOYALITAS KARYAWAN  
DI PT. BAHANA PRESTASI**

**SKRIPSI**

Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh Gelar Sarjana  
Strata 1 (S-1) Komunikasi Bidang Studi Public Relations

Disusun oleh :

**Priscilla Purnamarika**  
44214310024

**FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI  
UNIVERSITAS MERCUBUANA  
JAKARTA  
2017**

## PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini menyatakan dengan sebenar-benarnya bahwa semua dalam pernyataan dalam karya akhir ini :

Judul : **Aktivitas Employee Relations Dalam Menciptakan Loyalitas**

**Karyawan di PT. Bahana Prestasi**

Nama : Priscilla Purnamarika

NIM : 44214310024

Program : Program Studi Public Relations

Tanggal : 25 Februari 2017

Merupakan hasil studi pustaka, penelitian lapangan dan karya saya sendiri dengan bimbingan Dosen Pembimbing yang ditetapkan dengan surat Keputusan Dekan Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Mercubuana.

Karya ilmiah ini belum pernah diajukan untuk memperoleh gelar kesarjanaan pada program sejenis di perguruan tinggi lain. Semua informasi, data dan hasil pengelolaannya digunakan telah dinyatakan secara jelas sumbernya dan dapat diperiksa kebenarannya.

Jakarta, 25 Februari 2017



Priscilla Purnamarika



Fakultas Ilmu Komunikasi  
Universitas Mercu Buana

### LEMBAR PERSETUJUAN SKRIPSI

Judul : **AKTIVITAS *EMPLOYEE RELATIONS*  
DALAM MENCIPTAKAN LOYALITAS KARYAWAN  
DI PT. BAHANA PRESTASI**

Nama : Priscilla Purnamarika

NIM : 44214310024

Fakultas : Ilmu Komunikasi

Bidang Studi : *Public Relations*

Jakarta, 22 Februari 2017

Mengetahui,

Pembimbing

(Dicky Andika, S.Sos. M.Si)



Fakultas Ilmu Komunikasi  
Universitas Mercu Buana

### LEMBAR TANDA LULUS SIDANG SKRIPSI

Judul : **AKTIVITAS EMPLOYEE RELATIONS  
DALAM MENCiptakan LOYALITAS KARYAWAN  
DI PT. BAHANA PRESTASI**

Nama : Priscilla Purnamarika

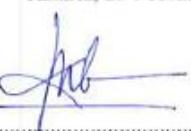
NIM : 44214310024

Fakultas : Ilmu Komunikasi

Bidang Studi : *Public Relations*

Jakarta, 25 Februari 2017

Ketua Sidang,  
Dr.(c) A. Rahman, MM., M.Si

(.....)  


Pengaji Ahli,  
Dr. Afdal Makkuraga Putra, M.Si

(.....)  


Pembimbing,  
Dicky Andika, S.Sos. M.Si

(.....)  




Fakultas Ilmu Komunikasi  
Universitas Mercu Buana

### LEMBAR PENGESAHAN PERBAIKAN SKRIPSI

Judul : AKTIVITAS *EMPLOYEE RELATIONS*  
DALAM MENCiptakan LOYALITAS KARYAWAN  
DI PT. BAHANA PRESTASI

Nama : Priscilla Purnamarika

NIM : 44214310024

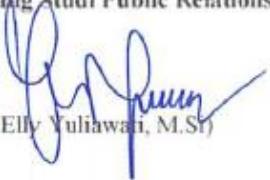
Fakultas : Ilmu Komunikasi

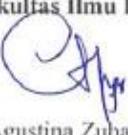
Bidang Studi : *Public Relations*

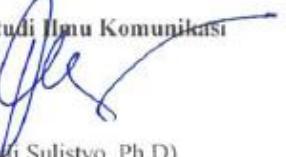
Jakarta, 25 Februari 2017

Disetujui dan diterima oleh,

Pembimbing,  
  
(Dicky Andika, S.Sos. M.Si)

Ketua Bidang Studi Public Relations  
  
(Dr. Elly Yuliawati, M.Si)

Dekan Fakultas Ilmu Komunikasi  
  
(Dr. Agustina Zubair, M.Si)

Ketua Program Studi Ilmu Komunikasi  
  
(Ponco Budi Sulistyo, Ph.D)

 UNIVERSITAS <b>MERCU BUANA</b>	<b>LEMBAR PERBAIKAN SEMINAR SKRIPSI</b> <b>FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI</b> <b>UNIVERSITAS MERCU BUANA</b>	<b>Q</b>
<b>No. Dokumen</b> <b>Tgl Efektif</b>	<b>19-2.4.01.00</b> <b>1 Maret 2016</b>	<b>Distribusi</b> <b>All</b>

Nama : Priscilla Purnamarika

N.I.M : 44214310024

Bidang Studi : Public Relations

Tahun Akademik : 2016/2017

No	NAMA PENGUJI	USULAN PERBAIKAN	HASIL PERBAIKAN	BAB/ HALAMAN	TTD PERSETUJUAN PERBAIKAN
1	Dr. Afdal Makkuraga Putra, M.Si	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informasi jumlah karyawan di PT. Bahana Prestasi</li> </ul>	Sudah diperbaiki	Bab I	
2	Dr.(c) A. Rahman, MM., M.Si	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Penulisan kata pengantar (acapan terima kasih di tujuhan kepada yang berkontribusi, dituliskan namanya dan perannya)</li> <li>- Spasi daftar pustaka belum sesuai dengan buku panduan skripsi</li> </ul>	Sudah diperbaiki	vii-viii, daftar pustaka	
3	Dicky Andika, S.Sos, M.Si	- Penulisan kata asing di buat italic (miring)	Sudah diperbaiki	Bab I-V	

Diperiksa & Disetujui

Sekprodi Ilmu Komunikasi  
Tanggal : 25 Februari 2017

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Tuhan Yesus Kristus, atas segala berkat dan anugerah-Nya sehingga penulis diberi kekuatan, kesabaran serta kemudahan untuk menyelesaikan skripsi ini dengan baik.

Penulisan skripsi yang berjudul **Aktivitas Employee Relations dalam Menciptakan Loyalitas Karyawan di PT. Bahana Prestasi** ini bertujuan untuk memenuhi persyaratan kelulusan dan memperoleh Gelar Sarjana Ilmu Komunikasi bagi mahasiswa program sarjana strata 1 (S-1) Jurusan *Public Relations*, Fakultas Ilmu Komunikasi, Universitas Mercu Buana.

Selama mengerjakan skripsi ini, penulis menghadapi banyak kendala yang membuat penulis hampir putus asa. Namun, berkat dukungan dan bantuan dari beberapa pihak akhirnya skripsi ini dapat diselesaikan dengan baik. Untuk itu, penulis ingin menyampaikan ucapan terima kasih kepada :

1. Bapak Dicky Andika, S.Sos.M.Si selaku Sekretariat Program Studi Fakultas Ilmu Komunikasi dan dosen pembimbing yang telah memberikan waktu, perhatian dan dorongan dalam proses pembuatan skripsi ini.
2. Bapak Dr.(c). A. Rahman, M.Si selaku ketua sidang serta Bapak Afdal Makurraga Putra, M.Si selaku penguji ahli yang telah memberikan saran dan dukungan kepada penulis dalam penyusunan skripsi ini.
3. Kepada Mama Hemmi Basani, Ompung Boru dan Ompung Doli, Tante Mindo untuk doa, dukungan dan semangat yang tidak pernah putus kepada penulis untuk cepat menyelesaikan skripsi ini.

4. Bapak Fredik D. Beliu selaku *Human Resources Development Supervisor* yang telah memberikan izin kepada penulis untuk melakukan penelitian dan meluangkan waktunya untuk memberikan informasi seputar kegiatan *Employee Relations* di PT. Bahana Prestasi.
5. Rekan-rekan jurusan *Public Relations*, Universitas Mercu Buana Kamus D Bekasi yang juga telah banyak membantu peneliti. Khususnya Rauminar dan Vio, teman seperjuangan buat skripsi di Starbucks TIS sampai tutup. Rahmi Damayanti untuk *advise-advise* dan referensi yang diberikan.
6. Chandra J Pasaribu, *my soulmate*, terima kasih untuk pengertian dan bantuan secara moral dan materialnya. M. Irpan yang telah rela *mouse*-nya di pinjamkan terus.
7. Serta pihak-pihak lain yang tidak bisa disebutkan satu per satu. Dari lubuk hati, penulis ucapkan terima kasih atas semua bantuan yang di berikan.

Akhirnya, dengan segala kerendahan hati, penulis menyadari masih banyak terdapat kekurangan-kekurangan dalam penyusunan skripsi ini, karena segala keterbatasan yang ada. Oleh karena itu, penulis sangat membutuhkan dukungan dan sumbangsih pikiran yang berupa kritik dan saran yang bersifat membangun. Semoga skripsi ini dapat bermanfaat tidak hanya bagi penulis namun juga bagi pembaca.

Jakarta, Februari 2017

Penulis

## DAFTAR ISI

	Hal
HALAMAN JUDUL .....	i
SURAT PERNYATAAN .....	ii
LEMBAR PERSETUJUAN SKRIPSI .....	iii
LEMBAR TANDA LULUS SIDANG SKRIPSI .....	iv
LEMBAR PENGESAHAN PERBAIKAN SKRIPSI .....	v
LEMBAR PERBAIKAN SKRIPSI .....	vi
ABSTRAK.....	vii
ABSTRACT.....	viii
KATA PENGANTAR.....	ix
DAFTAR ISI.....	xi
DAFTAR TABEL.....	xiii
DAFTAR GAMBAR.....	xiv
DAFTAR LAMPIRAN.....	xv
 <b>BAB I            PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
1.1. Latar Belakang Penelitian .....	1
1.2. Fokus Penelitian .....	7
1.3. Identifikasi Masalah .....	8
1.4. Tujuan Penelitian .....	8
1.5. Manfaat Penelitian .....	8
1.5.1. Manfaat Akademis .....	9
1.5.2. Manfaat Praktis .....	9
 <b>BAB II        TINJAUAN PUSTAKA .....</b>	<b>10</b>
2.1. Komunikasi Organisasi.....	10
2.1.1. Pengertian Komunikasi Organisasi.....	10
2.1.2. Fungsi Komunikasi Organisasi .....	11
2.1.3. Komunikasi Internal.....	13
2.2. Humas .....	15
2.2.1. Pengertian Humas .....	15
2.2.2. Tujuan Humas .....	16
2.2.3. Publik Internal Humas .....	18
2.3. Employee Relations .....	19
2.3.1. Pengertian Employee Relations.....	19
2.3.2 Tujuan Employee Relations .....	20
2.3.3. Bentuk Kegiatan Employee Relations .....	22
2.3.3. Media Employee Relations .....	23
2.4. Loyalitas Karyawan .....	27
 <b>BAB III        METODOLOGI PENELITIAN .....</b>	<b>29</b>
3.1. Paradigma Penelitian .....	29
3.2. Tipe Penelitian .....	30
3.3. Metode Penelitian .....	30

3.4.	Subyek Penelitian .....	31
3.5.	Teknik Pengumpulan Data .....	32
3.5.1.	Data Primer .....	32
3.5.2.	Data Sekunder .....	32
3.6.	Definisi Konsep .....	33
3.6.1.	Aktivitas Employee Relatons .....	33
3.6.2.	Loyalitas Karyawan.....	33
3.6.3.	Perusahaan.....	33
3.7.	Teknik Analisis Data .....	34
3.8.	Teknik Keabsahan Data .....	35
<b>BAB IV</b>	<b>HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN.....</b>	<b>37</b>
4.1.	Gambaran Umum Obyek Penelitian .....	37
4.1.1.	Sejarah Perusahaan .....	37
4.1.2.	Motto dan Logo Perusahaan.....	41
4.1.3.	Visi, Misi dan <i>Core Values</i> Perusahaan.....	42
4.1.4.	Konsumen Perusahaan .....	44
4.1.5.	Struktur Organisasi Perusahaan.....	44
4.2.	Hasil Penelitian .....	45
4.2.1.	Program Pendidikan dan Pelatihan .....	47
4.2.2.	Program Motivasi Kerja Berprestasi.....	51
4.2.3.	Program Penghargaan .....	54
4.2.4.	Program Acara Khusus ( <i>Special Events</i> ).....	57
4.2.5.	Program Media Komunikasi Internal.....	60
4.3.	Pembahasan .....	64
<b>BAB V</b>	<b>KESIMPULAN DAN SARAN .....</b>	<b>68</b>
5.1.	Kesimpulan .....	69
5.2.	Saran .....	69
5.2.1.	Saran Akademis.....	69
5.2.2.	Saran Praktis.....	69

**DAFTAR PUSTAKA**  
**LAMPIRAN**  
**CURRICULUM VITAE**

## **DAFTAR TABEL**

Tabel 4.1	Timeline Proses Seleksi Beasiswa Pendidikan S1 Linc Group..	48
Table 4.2	Timeline Proses Pelaksanaan Program IDEEA .....	52

## **DAFTAR GAMBAR**

Gambar 4.1	Bisnis Unit Linc Group .....	40
Gambar 4.2	Logo PT. Bahana Prestasi.....	42
Gambar 4.3	Struktur Organisasi PT. Bahana Prestasi.....	44
Gambar 4.4	Poster “IDEEA” .....	53
Gambar 4.5	Penerimaan Penghargaan Pemenang Program “IDEEA” .....	55
Gambar 4.6	Pemberian Piagam Penghargaan Pengabdian Masa Kerja .....	56
Gambar 4.7	Program Acara Kompetisi Olahgara “Linc Olympic” .....	58
Gambar 4.8	Tim Futsal PT. Bahana Prestasi.....	60
Gambar 4.9	Cover Buletin Linc Group .....	61
Gambar 4.10	Value Share.....	63

## **DAFTAR LAMPIRAN**

- Lampiran 1.1 Panduan Wawancara Narasumber 1
- Lampiran 1.2 Panduan Wawancara Narasumber 2
- Lampiran 2.1 Transkrip Wawancara Narasumber 1
- Lampiran 2.2 Transkrip Wawancara Narasumber 2
- Curriculum Vitae