



**AKTIVITAS *EMPLOYEE RELATIONS*
DALAM MENCIPTAKAN LOYALITAS KARYAWAN
DI PT. BAHANA PRESTASI**

SKRIPSI

Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh Gelar Sarjana
Strata 1 (S-1) Komunikasi Bidang Studi Public Relations

Disusun oleh :

Priscilla Purnamarika

44214310024

**FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI
UNIVERSITAS MERCUBUANA
JAKARTA
2017**

PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini menyatakan dengan sebenar-benarnya bahwa semua dalam pernyataan dalam karya akhir ini :

Judul : **Aktivitas Employee Relations Dalam Menciptakan Loyalitas
Karyawan di PT. Bahana Prestasi**
Nama : Priscilla Purnamarika
NIM : 44214310024
Program : Program Studi Public Relations
Tanggal : 25 Februari 2017

Merupakan hasil studi pustaka, penelitian lapangan dan karya saya sendiri dengan bimbingan Dosen Pembimbing yang ditetapkan dengan surat Keputusan Dekan Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Mercubuana.

Karya ilmiah ini belum pernah diajukan untuk memperoleh gelar kesarjanaan pada program sejenis di perguruan tinggi lain. Semua informasi, data dan hasil pengelolaannya digunakan telah dinyatakan secara jelas sumbernya dan dapat diperiksa kebenarannya.

Jakarta, 25 Februari 2017



Priscilla Purnamarika



Fakultas Ilmu Komunikasi
Universitas Mercu Buana

LEMBAR PERSETUJUAN SKRIPSI

Judul : **AKTIVITAS *EMPLOYEE RELATIONS*
DALAM MENCIPTAKAN LOYALITAS KARYAWAN
DI PT. BAHANA PRESTASI**

Nama : Priscilla Purnamarika

NIM : 44214310024

Fakultas : Ilmu Komunikasi

Bidang Studi : *Public Relations*

Jakarta, 22 Februari 2017

Mengetahui,

Pembimbing

(Dicky Andika, S.Sos. M.Si)



Fakultas Ilmu Komunikasi
Universitas Mercu Buana

LEMBAR TANDA LULUS SIDANG SKRIPSI

Judul : **AKTIVITAS *EMPLOYEE RELATIONS*
DALAM MENCIPTAKAN LOYALITAS KARYAWAN
DI PT. BAHANA PRESTASI**

Nama : Priscilla Purnamarika

NIM : 44214310024

Fakultas : Ilmu Komunikasi

Bidang Studi : *Public Relations*

Jakarta, 25 Februari 2017


Ketua Sidang,
Dr.(c) A. Rahman, MM., M.Si


(.....)

Penguji Ahli,
Dr. Afdal Makkuraga Putra, M.Si


(.....)

Pembimbing,
Dicky Andika, S.Sos. M.Si


(.....)



Fakultas Ilmu Komunikasi
Universitas Mercu Buana

LEMBAR PENGESAHAN PERBAIKAN SKRIPSI

Judul : **AKTIVITAS *EMPLOYEE RELATIONS*
DALAM MENCIPTAKAN LOYALITAS KARYAWAN
DI PT. BAHANA PRESTASI**

Nama : Priscilla Purnamarika

NIM : 44214310024

Fakultas : Ilmu Komunikasi

Bidang Studi : *Public Relations*

Jakarta, 25 Februari 2017

Disetujui dan diterima oleh,

Pembimbing,

(Dicky Andika, S.Sos. M.Si)

Ketua Bidang Studi Public Relations


(Dr. Elly Yuliani, M.Si)

Dekan Fakultas Ilmu Komunikasi

(Dr. Agustina Zubair, M.Si)

Ketua Program Studi Ilmu Komunikasi

(Ponco Budi Sulistyono, Ph.D)

 UNIVERSITAS MERCU BUANA	LEMBAR PERBAIKAN SEMINAR SKRIPSI FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI UNIVERSITAS MERCU BUANA	Q
---	--	---

No. Dokumen	19-2.4.01.00	Distribusi	All
Tgl. Efektif	1 Maret 2016		

Nama : Priscilla Purnamarika
 N.I.M : 44214310024
 Bidang Studi : Public Relations
 Tahun Akademik : 2016/2017

No	NAMA PENGUJI	USULAN PERBAIKAN	HASIL PERBAIKAN	BAB/ HALAMAN	TTD PERSETUJUAN PERBAIKAN
1	Dr. Afdal Makkuraga Putra, M.Si	- Informasi jumlah karyawan di PT Bahana Prestasi	Sudah diperbaiki	Bab I	
2	Dr.(c) A. Rafman, MM, M.Si	- Penulisan kata pengantar (ucapan terima kasih di tujukan kepada yang berkontribusi, dituliskan namanya dan perannya) - Spasi daftar pustaka belum sesuai dengan buku panduan skripsi	Sudah diperbaiki	vii-viii, daftar pustaka	
3	Dicky Andika, S.Sos, M.Si	- Penulisan kata asing di buat italic (miring)	Sudah diperbaiki	Bab I-V	

Diperiksa & Disetujui


 Sekprodi Ilmu Komunikasi
 Tanggal : 25 Februari 2017

KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Tuhan Yesus Kristus, atas segala berkat dan anugerah-Nya sehingga penulis diberi kekuatan, kesabaran serta kemudahan untuk menyelesaikan skripsi ini dengan baik.

Penulisan skripsi yang berjudul **Aktivitas *Employee Relations* dalam Menciptakan Loyalitas Karyawan di PT. Bahana Prestasi** ini bertujuan untuk memenuhi persyaratan kelulusan dan memperoleh Gelar Sarjana Ilmu Komunikasi bagi mahasiswa program sarjana strata 1 (S-1) Jurusan *Public Relations*, Fakultas Ilmu Komunikasi, Universitas Mercu Buana.

Selama mengerjakan skripsi ini, penulis menghadapi banyak kendala yang membuat penulis hampir putus asa. Namun, berkat dukungan dan bantuan dari beberapa pihak akhirnya skripsi ini dapat diselesaikan dengan baik. Untuk itu, penulis ingin menyampaikan ucapan terima kasih kepada :

1. Bapak Dicky Andika, S.Sos.M.Si selaku Sekretariat Program Studi Fakultas Ilmu Komunikasi dan dosen pembimbing yang telah memberikan waktu, perhatian dan dorongan dalam proses pembuatan skripsi ini.
2. Bapak Dr.(c). A. Rahman, M.Si selaku ketua sidang serta Bapak Afdal Makurraga Putra, M.Si selaku penguji ahli yang telah memberikan saran dan dukungan kepada penulis dalam penyusunan skripsi ini.
3. Kepada Mama Hemmi Basani, Ompung Boru dan Ompung Doli, Tante Mindo untuk doa, dukungan dan semangat yang tidak pernah putus kepada penulis untuk cepat menyelesaikan skripsi ini.

4. Bapak Fredik D. Beliu selaku *Human Resources Development Supervisor* yang telah memberikan izin kepada penulis untuk melakukan penelitian dan meluangkan waktunya untuk memberikan informasi seputar kegiatan *Employee Relations* di PT. Bahana Prestasi.
5. Rekan-rekan jurusan *Public Relations*, Universitas Mercu Buana Kampus D Bekasi yang juga telah banyak membantu peneliti. Khususnya Rauminar dan Vio, teman seperjuangan buat skripsi di Starbucks TIS sampai tutup. Rahmi Damayanti untuk *advise-advise* dan referensi yang diberikan.
6. Chandra J Pasaribu, *my soulmate*, terima kasih untuk pengertian dan bantuan secara moral dan materialnya. M. Irpan yang telah rela *mouse*-nya di pinjamkan terus.
7. Serta pihak-pihak lain yang tidak bisa disebutkan satu per satu. Dari lubuk hati, penulis ucapkan terima kasih atas semua bantuan yang di berikan.

Akhirnya, dengan segala kerendahan hati, penulis menyadari masih banyak terdapat kekurangan-kekurangan dalam penyusunan skripsi ini, karena segala keterbatasan yang ada. Oleh karena itu, penulis sangat membutuhkan dukungan dan sumbangsih pikiran yang berupa kritik dan saran yang bersifat membangun. Semoga skripsi ini dapat bermanfaat tidak hanya bagi penulis namun juga bagi pembaca.

Jakarta, Februari 2017

Penulis

DAFTAR ISI

	Hal
HALAMAN JUDUL	i
SURAT PERNYATAAN.....	ii
LEMBAR PERSETUJUAN SKRIPSI	iii
LEMBAR TANDA LULUS SIDANG SKRIPSI	iv
LEMBAR PENGESAHAN PERBAIKAN SKRIPSI	v
LEMBAR PERBAIKAN SKRIPSI	vi
ABSTRAK.....	vii
ABSTRACT.....	viii
KATA PENGANTAR.....	ix
DAFTAR ISI.....	xi
DAFTAR TABEL.....	xiii
DAFTAR GAMBAR.....	xiv
DAFTAR LAMPIRAN.....	xv
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang Penelitian	1
1.2. Fokus Penelitian	7
1.3. Identifikasi Masalah	8
1.4. Tujuan Penelitian	8
1.5. Manfaat Penelitian	8
1.5.1. Manfaat Akademis	9
1.5.2. Manfaat Praktis	9
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	10
2.1. Komunikasi Organisasi.....	10
2.1.1. Pengertian Komunikasi Organisasi.....	10
2.1.2. Fungsi Komunikasi Organisasi	11
2.1.3. Komunikasi Internal.....	13
2.2. Humas	15
2.2.1. Pengertian Humas	15
2.2.2. Tujuan Humas	16
2.2.3. Publik Internal Humas	18
2.3. Employee Relations	19
2.3.1. Pengertian Employee Relations.....	19
2.3.2. Tujuan Employee Relations	20
2.3.3. Bentuk Kegiatan Employee Relations	22
2.3.3. Media Employee Relations	23
2.4. Loyalitas Karyawan	27
BAB III METODOLOGI PENELITIAN	29
3.1. Paradigma Penelitian	29
3.2. Tipe Penelitian	30
3.3. Metode Penelitian	30

3.4.	Subyek Penelitian	31
3.5.	Teknik Pengumpulan Data	32
3.5.1.	Data Primer	32
3.5.2.	Data Sekunder	32
3.6.	Definisi Konsep	33
3.6.1.	Aktivitas Employee Relations	33
3.6.2.	Loyalitas Karyawan.....	33
3.6.3.	Perusahaan.....	33
3.7.	Teknik Analisis Data	34
3.8.	Teknik Keabsahan Data	35
BAB IV	HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN.....	37
4.1.	Gambaran Umum Obyek Penelitian.....	37
4.1.1.	Sejarah Perusahaan	37
4.1.2.	Motto dan Logo Perusahaan.....	41
4.1.3.	Visi, Misi dan <i>Core Values</i> Perusahaan.....	42
4.1.4.	Konsumen Perusahaan	44
4.1.5.	Struktur Organisasi Perusahaan.....	44
4.2.	Hasil Penelitian	45
4.2.1.	Program Pendidikan dan Pelatihan	47
4.2.2.	Program Motivasi Kerja Berprestasi.....	51
4.2.3.	Program Penghargaan	54
4.2.4.	Program Acara Khusus (<i>Special Events</i>).....	57
4.2.5.	Program Media Komunikasi Internal.....	60
4.3.	Pembahasan	64
BAB V	KESIMPULAN DAN SARAN	68
5.1.	Kesimpulan	69
5.2.	Saran	69
5.2.1.	Saran Akademis.....	69
5.2.2.	Saran Praktis.....	69

DAFTAR PUSTAKA
LAMPIRAN
CURRICULUM VITAE

DAFTAR TABEL

Tabel 4.1	Timeline Proses Seleksi Beasiswa Pendidikan S1 Linc Group..	48
Table 4.2	Timeline Proses Pelaksanaan Program IDEEA	52

DAFTAR GAMBAR

Gambar 4.1	Bisnis Unit Linc Group	40
Gambar 4.2	Logo PT. Bahana Prestasi.....	42
Gambar 4.3	Struktur Organisasi PT. Bahana Prestasi.....	44
Gambar 4.4	Poster “IDEEA”	53
Gambar 4.5	Penerimaan Penghargaan Pemenang Program “IDEEA”	55
Gambar 4.6	Pemberian Piagam Penghargaan Pengabdian Masa Kerja	56
Gambar 4.7	Program Acara Kompetisi Olahraga “Linc Olympic”	58
Gambar 4.8	Tim Futsal PT. Bahana Prestasi	60
Gambar 4.9	Cover Buletin Linc Group	61
Gambar 4.10	Value Share.....	63

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1.1 Panduan Wawancara Narasumber 1
- Lampiran 1.2 Panduan Wawancara Narasumber 2
- Lampiran 2.1 Transkrip Wawancara Narasumber 1
- Lampiran 2.2 Transkrip Wawancara Narasumber 2
- Curriculum Vitae