

TINJAUAN PENGELOLAAN AKTIVITAS PERGUDANGAN
DI PT SOUTHERN INDONESIA

LAPORAN TUGAS AKHIR



Nama : Arumi Rachmawati

NIM : 33120010010

UNIVERSITAS
MERCU BUANA

PROGRAM STUDI DIPLOMA III MANAJEMEN

FAKULTAS ILMU EKONOMI DAN BISNIS

UNIVERSITAS MERCU BUANA

JAKARTA

2023

TINJAUAN PENGELOLAAN AKTIVITAS PERGUDANGAN
DI PT SOUTHERN INDONESIA

Laporan tugas akhir Diajukan untuk Memenuhi Salah Satu Persyaratan
Memperoleh Gelar Ahli Madya pada Fakultas Ekonomi dan Bisnis
Universitas Mercu Buana Jakarta



PROGRAM STUDI DIPLOMA III MANAJEMEN

FAKULTAS ILMU EKONOMI DAN BISNIS

UNIVERSITAS MERCU BUANA

JAKARTA

2023

LAPORAN TUGAS AKHIR

TINJAUAN PENGELOLAAN AKTIVITAS PERGUDANGAN
DI PT SOUTHERN INDONESIA

Oleh :

Arumi Rachmawati
NIM : 33120010010

Disetujui untuk Ujian Akhir Laporan Tugas Akhir

Pada Tanggal:

16 Agustus 2023

1. Dr. Catur Widayati, S.E., MM.

Pembimbing (.....)

UNIVERSITAS
MERCU BUANA

Mengetahui,

Ketua Program Studi D3 Manajemen

Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Mercu Buana



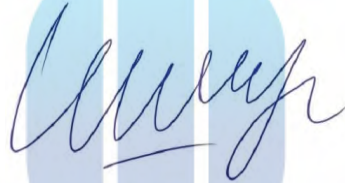
Dr. Catur Widayati, S.E., M.M.

LEMBAR PENGESAHAN TUGAS AKHIR

Nama : Arumi Rachmawati
NIM : 33120010010
Program Studi : D3 Manajemen
Judul Tugas Akhir : Tinjauan Pengelolaan Aktivitas Pergudangan di
PT Southern Indonesia
Tanggal Sidang : 28 Agustus 2023

Disahkan oleh :

Pembimbing



Dr. Catur Widayati, S.E., M.M

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Ketua Program Studi D3 Manajemen

UNIVERSITAS



Dr. Nurul Hidayah, M.Si., Ak., CA

Dr. Catur Widayati, S.E., M.M

LPTA 08232778



Please Scan QRCode to Verify

SURAT PERNYATAAN KARYA SENDIRI

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Arumi Rachmawati

NIM : 33120010010

Program Studi : D3 Manajemen

Menyatakan bahwa laporan tugas akhir ini adalah murni hasil karya sendiri. Apabila saya mengutip dari hasil karya orang lain, maka saya mencantumkan sumbernya sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Saya bersedia dikenai sanksi pembatalan laporan tugas akhir apabila terbukti melakukan tindakan plagiat (penjiplakan).

Demikianlah pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

UNIVERSITAS
MERCU BUANA

Jakarta, 16 Agustus 2023



Arumi Racmawati

NIM 33120010010

RINGKASAN

Semua kegiatan yang dilakukan perusahaan distribusi membutuhkan tempat penyimpanan yang sangat tergantung dari tipe perusahaan. Perusahaan harus mempunyai gudang penyimpanan yang sangat baik bagi perusahaan, tetapi dalam penyimpanan di pergudangan dibutuhkan prosedur penyimpanan yang tepat, agar barang yang dijual tidak mengalami kerusakan. Untuk itu, dibutuhkan prosedur penyimpanan yang baik terhadap pergudangan di Perusahaan. PT Southern Indonesia dengan berbagai macam pompa air memiliki cabang di Surabaya dan 4 toko di Jakarta. PT Southern Indonesia memiliki prosedur dan kebijakan yang telah ditetapkan untuk penyimpanan barang agar berjalan dengan baik tanpa adanya penyimpangan. Tujuan laporan tugas akhir ini untuk mengetahui prosedur aktivitas pergudangan di PT Southern Indonesia. Desain penelitian ini adalah deskripsi kualitatif. Metode pengumpulan data yang digunakan adalah wawancara, observasi, dan dokumentasi. Metode analisis data yang digunakan adalah analisis deskriptif kualitatif. Hasil laporan tugas akhir menunjukkan bahwa prosedur yang dilakukan dalam aktivitas pergudangan sudah dilakukan dengan baik dan berstruktur. Namun, masih ditemukan kendala dalam aktivitas pergudangan di PT Southern Indonesia.

Kata Kunci: Penyimpanan, Gudang, Aktivitas



KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan ke hadirat Allah Subhanallahu Wataala, karena berkat rahmat dan hidayah-Nya serta kuasa-Nya, penulis dapat menyusun penulisan laporan tugas akhir D3 Manajemen Fakultas Ekonomi Universitas Mercu Buana. Penyusunan penulisan tugas akhir ini dapat terlaksana atas kerja sama dan dukungan dari berbagai pihak. Untuk itu, penulis mengucapkan banyak terima kasih kepada beberapa pihak, diantaranya adalah:

1. Prof. Dr. Ir. Andi Adriansyah, M.Eng, selaku Rektor Universitas Mercu Buana.
2. Dr. Nurul Hidayah M.SI., AK, selaku Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis, atas dukungannya dalam menyelesaikan penyusunan penulisan tugas akhir ini.
3. Ketua Program Studi D3 Manajemen dan sekaligus dosen pembimbing, Ibu Dr. Catur Widyawati, SE., MM. atas arahnya dalam penyusunan penulisan tugas akhir ini.
4. Manager Area PT Southern Indonesia Tangerang, yang telah memberikan ijin kepada penulis untuk magang.
5. Ibu Pembimbing Lapangan, Ayu Sartika, selaku pembimbing lapangan di PT Southern Indonesia yang telah memberikan arahan dalam melakukan pekerjaan, semangat, dan pengetahuan yang sangat bermanfaat pada saat penulis melakukan magang.

6. Dr. Zairil.,MM, selaku ketua penguji ujian akhir laporan tugas akhir, yang telah memberikan masukan untuk perbaikan laporan tugas akhir ini.
7. Dosen penguji dalam ujian laporan tugas akhir, Ibu Vidya Ayu Diporini, S.E.,M.M, yang telah memberikan saran yang sangat berarti untuk perbaikan laporan tugas akhir.
8. Dosen Pembimbing dalam materi tugas akhir, Ibu Cut Edwina Safia Oebit, SE, MM, atas saran dan nasehat – nasehat yang telah diberikan demi terselesaikannya laporan tugas akhir.
9. Para dosen FEB Universitas Mercu Buana yang telah membagikan ilmu yang dimilikinya untuk diberikan kepada penulis.
10. Bapak dan Ibu di bagian Administrasi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Mercu Buana yang penuh kesabaran dan keikhlasan bersedia membantu segala urusan dalam administrasi selama penulis kuliah.
11. Teristimewa, kedua orang tua tercinta dan keluarga yang telah memberikan semangat, kasih sayang, dan dukungan moral, material, dan doa yang tiada hentinya kepada penulis serta memberikan inspirasi dan waktu yang tidak pernah putus.
12. Teman – teman dan para sahabat khususnya Raras, Siti, Ardiana, dan Nisa yang selalu memberikan dukungan dan selalu menemani penulis dikala sedang merasakan jenuh serta memberikan semangat kepada penulis, semoga kita dapat mewujudkan mimpi dan impian kita masing – masing.

13. Untuk seseorang yang penulis cintai, yang telah memberikan semangat, kasih sayang, waktu, serta dukungan dari material yang tidak ada hentinya. Semoga kita dapat mewujudkan mimpi kita bersama.
14. Seluruh teman – teman D3 Manajemen Angkatan 2020 Universitas Mercu Buana, terutama Putri dan Alma yang telah memberi nasihat dan petunjuk dalam mengerjakan tugas akhir ini. Semoga kita semua lulus cepat waktu.

Penulis menyadari bahwa masih terdapat beberapa kesalahan dan kekurangan dalam penyusunan tugas akhir, untuk itu penulis menerima dengan tangan terbuka kritikan, masukan, dan saran dari para dosen maupun mahasiswa, demi kesempurnaan dari penyusunan laporan tugas akhir ini. Atas kesalahan dan kekurangan dalam penulisan tugas akhir ini, penulis mengucapkan permohonan maaf yang sedalam-dalamnya. Akhir kata, penulis berharap penyusunan tugas akhir ini bermanfaat bagi para dosen pembimbing, maupun mahasiswa yang sedang menyelesaikan penulisan laporan tugas akhir, serta para pembaca yang membutuhkan.

Jakarta, Agustus 2023



Penulis
Arumi Rachmawati

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PERSETUJUAN	ii
LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN TUGAS AKHIR	iii
SURAT PERNYATAAN KARYA SENDIRI.....	iv
RINGKASAN	v
KATA PENGANTAR.....	vi
DAFTAR ISI.....	ix
DAFTAR GAMBAR.....	xi
DAFTAR LAMPIRAN	xii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang	1
B. Rumusan Masalah	3
C. Tujuan Laporan Tugas Akhir	3
D. Manfaat Laporan Tugas Akhir	3
E. Metode Penelitian	4
BAB II LANDASAN TEORI	6
A. Landasan Teori.....	6
1. Manajemen Persediaan.....	6
2. Gudang (<i>warehouse</i>)	10
3. Penginputan data	13
B. Penelitian Terdahulu	14
C. Kerangka Berpikir Penelitian	16
BAB III HASIL DAN PEMBAHASAN	17
A. Gambaran Umum Perusahaan.....	17
1. Profil Perusahaan PT Southern Indonesia	17
2. Produk Distributor dari PT Southern Indonesia	18
3. Visi Dan Misi PT Southern Indonesia.....	19
4. Sejarah Perusahaan PT Southern Indonesia	20
5. Struktur Organisasi pada Pergudangan PT Southern Indonesia.....	22
B. Pembahasan	25
1. Pelaksanaan Magang di PT Southern Indonesia	25
2. Pelaksanaan Prosedur Penyimpanan Persediaan Barang di PT Southern Indonesia	27
3. Kendala dalam Aktivitas Pergudangan PT Southern Indonesia.....	39

BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN.....	42
A. Kesimpulan	42
B. Saran	43
DAFTAR PUSTAKA	45
LAMPIRAN.....	46



DAFTAR GAMBAR

Gambar	Judul	Halaman
3.1.	Logo Perusahaan	18
3.2.	Produk Distributor di PT Southern Indonesia	19
3.3.	Struktur Organisasi di PT Southern Indonesia	22
3.4.	Flow Chart Alur Penyimpanan Barang di PT Southern Indonesia	29
3.5.	Sistem Penginputan di PT Southern Indonesia	31
3.6.	Sistem Penginputan BKB di PT Southern Indonesia	31
3.7.	Sistem Penginputan BKB di PT Southern Indonesia	32
3.8.	Sistem Penginputan BKB di PT Southern Indonesia	33
3.9.	Sistem Penginputan BKB di PT Southern Indonesia	34
3.10.	Sistem Penginputan BKB di PT Southern Indonesia	34
3.11.	Sistem Penginputan BKB di PT Southern Indonesia	35
3.12.	Sistem Penginputan BPB di PT Southern Indonesia	35
3.13.	Sistem Penginputan BPB di PT Southern Indonesia	36
3.14.	Sistem Penginputan BPB di PT Southern Indonesia	37
3.15.	Sistem Penginputan BPB di PT Southern Indonesia	38



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran	Judul	Halaman
1	Penilaian Magang	46
2	Sertifikat Magang	47
3	Surat Keterangan Selesai Magang	48
4	Foto kegiatan penulis saat melakukan pengambilan kartu dan melakukan pencatatan stock ke kartu BKB (Bukti Keluar Barang)	49
5	Foto kegiatan penulis saat container barang datang, serta penginputan packing list atau barang baru, juga pengambilan kartu dan pencatatannya	50
6	Foto kegiatan penulis saat pembuatan BKB dan BPB	51
7	Foto kegiatan penulis saat melakukan pencatatan BPB ke buku besar	52
8	Foto suasana ruangan kerja dan gudang di PT. Southern Indonesia	53
9	Foto bersama staff admin, gudang, dan teknisi	54
10	Foto bagian staff packing, pengiriman barang keluar, dan mobil pengiriman	55
11	Hasil wawancara bersama admin PT. Southern Indonesia	56



UNIVERSITAS
MERCU BUANA