

LAPORAN TUGAS AKHIR
MENGENAI
SISTEM PENGGAJIAN DAN PERSONALIA
PADA MAYANGKARA GROUP

Laporan Ini Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Meraih

Gelar Ahli Madya (**A.Md**)

Jenjang Pendidikan Diploma – III Akuntansi

Disusun Oleh:

Nama : Fina Khiro'i Lailiyal Adadiyah

NIM : 33220010009



FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

UNIVERSITAS MERCU BUANA

JAKARTA

2023

LEMBAR PERNYATAAN KEASLIAN TUGAS AKHIR

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Fina Khiro'i Lailiyal Adadiyah
NIM : 33220010009
Program Studi : DIII Akuntansi
Judul Laporan : Laporan Tugas Akhir Mengenai Sistem Penggajian dan Personalia Pada Mayangkara Group

Dengan ini saya menyatakan bahwa penulisan Laporan Tugas Akhir ini dibuat berdasarkan pemikiran dan ide penulis, serta tidak mengandung unsur plagiat baik pada bagian kegiatan maupun pembuatan laporan yang akan saya jadikan bagian dari laporan tugas akhir ini. Jika pembuatan laporan tugas akhir ini terdapat karya orang lain, maka saya akan mencantumkan sumber yang jelas.

Demikian pernyataan ini dibuat dalam keadaan sadar dan tanpa ada unsur paksaan dari pihak manapun. Apabila dikemudian hari ditemukan kesalahan dalam pernyataan ini, maka saya bersedia menerima sanksi akademik berupa pencabutan gelar yang telah diperoleh karena karya tulis ini dan sanksi lain.

Jakarta, 19 April 2023



Fina Khiro'i Lailiyal Adadiyah

LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN TUGAS AKHIR

Nama : Fina Khiro'i Lailiyal Adadiyah
NIM : 33220010009
Program Studi : D3 Akuntansi
Judul Tugas Akhir : Laporan Tugas Akhir Mengenai Sistem Penggajian dan Personalia Pada Mayangkara Group
Tanggal Sidang : 26 Agustus 2023

Disahkan oleh :

Pembimbing



Diah Iskandar, S.E., M.Si

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Ketua Program Studi D3 Akuntansi



Dr. Nurul Hidayah, M.Si., Ak., CA Putri Renalita Sutra Tanjung, SE., MM

LPTA 08232750



Please Scan QRCode to Verify

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa atas segala limpahan rahmat dan hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Magang ini dengan judul **“Laporan Tugas Akhir Mengenai Sistem Penggajian dan Personalia Pada Mayangkara Group”**

Laporan Tugas Akhir ini saya tulis untuk memenuhi salah satu syarat guna memperoleh gelar Ahli Madya pada jurusan Akuntansi Diploma III Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Mercu Buana.

Dalam penyelesaian laporan ini tidak terlepas dari dukungan berbagai pihak yang membantu mulai dari awal hingga akhir penulisan, maka pada kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Prof. Dr. Andi Andriansyah, M.Eng selaku Rektor Universitas Mercu Buana.
2. Ibu Dr. Nurul Hidayah, M.Si, Ak selaku Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Mercu Buana.
3. Ibu Putri Renalita Sutra Tanjung, SE, MM, M.Akt selaku Ketua Program Studi D-III Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Mercu Buana.
4. Ibu Diah Iskandar, SE, M.Si selaku dosen pembimbing tugas akhir yang telah bersedia memberikan bimbingan serta meluangkan waktu sehingga terselesaikannya tugas akhir ini.
5. Seluruh dosen dan staf pengajar Universitas Mercu Buana khususnya Program Studi Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis yang telah memberikan ilmu dan membantu penulis selama perkuliahan.
6. Bapak H. Mokhamad Kholid, M.Pd selaku Pembimbing Lapangan sekaligus Wakil Direksi SDM Mayangkara Group yang telah mengizinkan penulis melaksanakan praktik magang di perusahaan ini.
7. Pimpinan dan seluruh karyawan Mayangkara Group khususnya Kak Zuliana, Kak Maya, Kak Mega, Kak Ulum, Kak Faisal dan Kak Bowo yang telah

memberikan penulis bimbingan serta dukungan selama melaksanakan praktik magang.

8. Kedua orang tua dan keluarga yang selalu mendoakan serta memberikan dukungan baik secara moral maupun materi.
9. Teman-teman seperjuangan khususnya D-III Akuntansi angkatan 2020, Dian, Putri, Marlina, Desy, Luthfi, Tia dan Yufam terimakasih atas kebersamaan, kerjasama dan telah bersedia mendengarkan keluh kesah penulis selama tiga tahun melaksanakan perkuliahan.
10. Teman-teman diluar kampus Universitas Mercu Buana khususnya teman bermain, Sufiya, Swastika, Adinda, Anggita dan lainnya yang telah memberikan semangat dan motivasi sehingga tugas akhir ini dapat terselesaikan.
11. Pihak-pihak lain yang tidak dapat penulis sebutkan. Terima kasih atas doa, bantuan dan motivasinya.

Penulis menyadari sepenuhnya bahwa penyusunan Laporan Magang ini baik isi maupun pembahasannya masih banyak kekurangan yang disebabkan oleh terbatasnya kemampuan dan pengetahuan yang dimiliki oleh penulis. Oleh karena itu penulis mohon maaf apabila dalam penyajian Laporan Magang ini masih banyak terdapat kesalahan baik secara metode penulisan maupun materi. Untuk itu dengan segala kerendahan hati penulis mengharapkan kritik dan saran yang bersifat membangun dari semua pihak guna penyempurnaan laporan ini. Semoga laporan ini bermanfaat bagi penulis dan bagi para pembaca.

Jakarta, 19 April 2023



Fina Khiro'i Lailiyal Adadiyah

DAFTAR ISI

HALAMAN COVER	i
LEMBAR PERNYATAAN KEASLIAN TUGAS AKHIR.....	ii
LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN TUGAS AKHIR	iii
KATA PENGANTAR.....	iv
DAFTAR ISI.....	vi
DAFTAR GAMBAR.....	ix
DAFTAR LAMPIRAN	x
BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang	1
1. Pemilihan Tempat Magang	2
2. Bidang Kerja Magang	2
3. Bidang Ilmu yang Sesuai dengan Bidang Kerja Magang.....	2
B. Tujuan dan Manfaat Penulisan Laporan Magang	3
1. Tujuan Magang	3
2. Manfaat Penulisan Laporan Magang.....	3
BAB II LANDASAN TEORI	
A. Sistem Akuntansi.....	5
1. Pengertian Sistem.....	5
2. Pengertian Sistem Akuntansi.....	5
3. Unsur Sistem Akuntansi.....	6
4. Tujuan Sistem Akuntansi.....	7
5. Fungsi Sistem Akuntansi.....	8
B. Sistem Personalia.....	8
1. Pengertian Personalia	8
2. Fungsi dan Tugas Personalia	9
C. Sistem Akuntansi Penggajian.....	10
1. Pengertian Gaji	10

2. Penggajian (Imbalan Kerja) Menurut PSAK No.24 Revisi 2013	11
3. Pengertian Sistem Penggajian	12
4. Tujuan Pemberian Gaji.....	12
5. Siklus Penggajian dan Sistem Informasi Perusahaan	13
6. Fungsi yang Terkait Sistem Akuntansi Penggajian dan Personalialia	15
7. Dokumen yang Digunakan dalam Sistem Penggajian dan Personalialia	16
8. Catatan Akuntansi yang Digunakan dalam Sistem Penggajian dan Personalialia	18
9. Jaringan Prosedur yang Membentuk Sistem	19
D. Sistem Pengendalian Internal	20
1. Pengertian Sistem Pengendalian Internal	20
2. Tujuan Pengendalian Internal.....	21
3. Unsur Pengendalian Internal.....	22
4. Standar Efektivitas Pengendalian Internal Penggajian	24

BAB III PROFIL PERUSAHAAN

A. Sejarah Perusahaan	25
B. Visi dan Misi Perusahaan.....	28
C. Struktur Organisasi, Bentuk dan Bidang Usaha, dan Perkembangan Usaha.....	28
1. Struktur Organisasi	28
2. Bentuk dan Bidang Usaha	29
3. Perkembangan Usaha	29
D. Fungsi dan Ruang Lingkup Unit Kerja	29
E. Hubungan Kerja dengan Unit Lain	33

BAB IV PELAKSANAAN MAGANG

A. Pelaksanaan Magang	34
B. Masalah yang Ditemui Pada Unit Kerja.....	36

C. Pemecahan Masalah Pada Unit Kerja	37
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN	
A. Kesimpulan	39
B. Saran	40
DAFTAR PUSTAKA	41
LAMPIRAN.....	42



DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.1 Struktur Organisasi Mayangkara Group 28



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Tugas Pembimbing Tugas Akhir	42
Lampiran 2 Surat Keterangan Magang.....	43
Lampiran 3 Lembar Penilaian Magang.....	44
Lampiran 4 Lembar Bukti Bimbingan Tugas Akhir	45
Lampiran 5 <i>Curriculum Vitae</i> (CV) Penulis	46
Lampiran 6 Dokumentasi Kegiatan Magang	47



UNIVERSITAS
MERCU BUANA