



**PROGRAM *EMPLOYEE RELATIONS* PT CITRA SUKSES
NUSANTARA DALAM MENDUKUNG
VISI & MISI PERUSAHAAN
(Periode Januari 2014 – Juni 2014)**

SKRIPSI

Skripsi ini diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh Gelar Sarjana Strata

1 (S-1) Komunikasi Bidang Studi Public Relations

UNIVERSITAS
MERCU BUANA

Disusun oleh:

ARI JUNIANTO
44210110031

**FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI
UNIVERSITAS MERCU BUANA
JAKARTA
2015**



Fakultas Ilmu Komunikasi

Universitas Mercu Buana

LEMBAR PERSETUJUAN SKRIPSI

Judul : PROGRAM *EMPLOYEE RELATIONS* PT CITRA SUKSES
NUSANTARA DALAM MENDUKUNG VISI & MISI
PERUSAHAAN (Periode Januari 2014 – Juni 2014)

Nama : Ari Junianto

NIM : 44210110031

Fakultas : Ilmu Komunikasi

Bidang Studi : Public Relations



UNIVERSITAS
MERCU BUANA

Jakarta, 2 Februari 2015

Mengetahui,

Pembimbing

(Dr. Elly Yuliawati, M.Si.)



Fakultas Ilmu Komunikasi

Universitas Mercu Buana

LEMBAR TANDA LULUS SIDANG SKRIPSI

Judul : PROGRAM *EMPLOYEE RELATIONS* PT CITRA SUKSES
NUSANTARA DALAM Mendukung VISI & MISI
PERUSAHAAN (Periode Januari 2014 – Juni 2014)

Nama : Ari Junianto

NIM : 44210110031

Fakultas : Ilmu Komunikasi

Bidang Studi : Public Relations



Jakarta, 15 Februari 2015

UNIVERSITAS
MERCU BUANA

Ketua Sidang,

Drs. A. Rahman, HI, M.Si.

(.....)

Penguji Ahli,

Novi Erlita., S.Sos., MA

(.....)

Pembimbing,

Dr. Elly Yulawati., M.Si.

(.....)

LEMBAR PENGESAHAN PERBAIKAN SKRIPSI

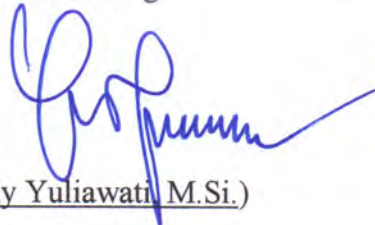
Judul : PROGRAM *EMPLOYEE RELATIONS* PT CITRA SUKSES
NUSANTARA DALAM MENDUKUNG VISI & MISI
PERUSAHAAN (Periode Januari 2014 – Juni 2014)

Nama : Ari Junianto
NIM : 44210110031
Fakultas : Ilmu Komunikasi
Bidang Studi : Public Relations

Jakarta, 15 Februari 2015

Disetujui dan diterima oleh.

Pembimbing



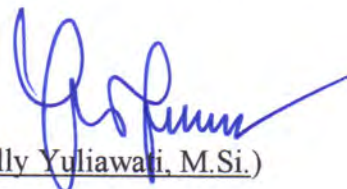
(Dr. Elly Yuliawati, M.Si.)

Dekan Fakultas Ilmu Komunikasi

Ketua Bidang Studi Public Relations



(Dr. Agustina Zubair, M.Si.)



(Dr. Elly Yuliawati, M.Si.)

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Dengan mengucapkan syukur Alhamdulillah peneliti panjatkan kepada Allah SWT, karena atas limpahan karunia dan hidayah serta bimbingan-Nya sehingga peneliti dapat menyelesaikan skripsi ini dengan judul **“Program *Employee Relations* PT. Citra Sukses Nusantara Dalam Mendukung Visi dan Misi Januari 2014 – Juni 2014”**.

Skripsi ini peneliti buat sebagai salah satu syarat dalam menempuh Gelar Strata 1, Fakultas Ilmu Komunikasi, Jurusan *Public Relations* Universitas Mercubuana Jakarta. Dalam menyelesaikan skripsi ini, peneliti banyak memperoleh bantuan, baik dalam bentuk pelajaran, bimbingan maupun petunjuk, serta dukungan semangat dari berbagai pihak.

Untuk itu, dalam kesempatan ini peneliti ingin menyampaikan rasa terima kasih kepada:

1. Ibu Elly Yuliawati selaku pembimbing skripsi Saya dan selaku Ketua Bidang Studi *Public Relations* yang telah meluangkan waktu dan memberikan bimbingan serta pengarahan dengan sabar dalam pembuatan proposal skripsi ini.
2. Ibu Dewi Andriani, selaku *Manager* Personalia PT. Citra Sukses Nusantara yang telah memberikan izin peneliti untuk meneliti dan memberikan saran dalam penelitian ini.

3. Ibu Ida Simangunsong, selaku *Training dan Development* PT. Citra Sukses Nusantara yang membantu peneliti dalam memberikan informasi dan dukungan data-data yang dibutuhkan, sehingga skripsi ini jadi dan dapat bermanfaat untuk semua.
4. Bapak Acep Sanra, selaku *General Manager Sales* PT. Citra Sukses Nusantara. Terima kasih atas bantuannya memberikan informasi dan data-datanya.
5. Bapak Juwono Tri Atmojo, selaku Dosen Riset *Public Relations*. Terima kasih atas segala bimbingan, masukan dan motivasi yang sangat membantu peneliti dalam menyelesaikan pembuatan skripsi ini
6. Ibu Ida Anggraini, selaku Dosen Seminar *Public Relations*. Terima kasih atas segala bimbingan dan arahan dalam proses pembuatan skripsi ini.
7. Dr. Agustina Zubair, M.Si., selaku Dekan Fakultas Ilmu Komunikasi.
8. A. Rahman HI, MM, M.Si., selaku selaku Wakil Dekan Fakultas Ilmu Komunikasi.
9. Dr. Ahmad Mulyana, M.Si., selaku Ketua Program Studi *Public Relations*.
10. Novi Erlita, S.Sos. MA., selaku Sekertaris Bidang Studi *Public Relations*.
11. Kedua Orang Tua Saya, Alm. Sudibyو dan Supriyatin yang telah membesarkan dan mendidik serta mendoakan peneliti, sehingga rasa ucapan terima kasih ini tidaklah cukup menggambarkan wujud penghargaan peneliti.

12. Ika Maya Sari, Rindo Balani, dan Mutia Sari, dan Dwi Haryati Pratiwi dan Rai Nopriyanto yang mendukung peneliti untuk cepat menyelesaikan skripsi ini.
13. Seluruh staf pengajar Fakultas *Public Relations* yang telah memberikan ilmu Pengetahuan yang sangat berarti kepada peneliti.
14. Erlina Oktantia, yang selalu memberikan arahan dan masukan untuk skripsi ini.
15. Teman-teman seperjuangan dalam mengerjakan skripsi ini, Rayi Hapsari Kusuma, Sri Gusta Rose, Rina Setyaningsih, dan Sherly Wulandari yang telah membantu memberikan saran kepada peneliti.
16. Seluruh teman – teman jurusan *Public Relations* Angkatan IX, terima kasih banyak atas pertemanan selama ini.
17. Semua pihak yang tidak bisa Saya sebutkan satu persatu, terima kasih atas segala dukungan dan bantuan yang telah diberikan.

Peneliti menyadari skripsi ini masih banyak kekurangan dan jauh dari sempurna. Demi kesempurnaan skripsi ini, peneliti mengharapkan kritik dan saran dari pembaca. Akhir kata, peneliti berharap semoga skripsi ini bermanfaat bagi pembaca.

Wassalamu'alaikum. Wr. Wb.

Jakarta, Februari 2015

Ari Junianto

DAFTAR ISI

LEMBAR PERSETUJUAN	i
LEMBAR TANDA LULUS SIDANG SKRIPSI	ii
LEMBAR PENGESAHAN SKRIPSI	iii
KATA PENGANTAR	iv
DAFTAR ISI	vii
ABSTRAK	ix
BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang Penelitian	1
1.2 Fokus Penelitian	7
1.3 Tujuan Penelitian	8
1.4 Manfaat Penelitian	8
1.4.1 Manfaat Teoritis/Akademis	8
1.4.2 Manfaat Praktis	8
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	
2.1 Komunikasi	
2.1.1 Pengertian Komunikasi	9
2.1.4 Tujuan Komunikasi	10
2.2 Komunikasi Organisasi	
2.2.1 Fungsi Komunikasi Organisasi	13
2.2.2 Komunikasi Internal Organisasi	14
2.2.3 Komunikasi Eksternal Organisasi	16
2.3 <i>Public Relations</i>	
2.3.1 Pengertian <i>Public Relations</i>	18
2.3.2 <i>Public Relations</i> Internal	20
2.3.3 Tujuan <i>Public Relations</i>	23
2.3.4 Fungsi <i>Public Relations</i>	24
2.3.5 Tugas-tugas <i>Public Relations</i>	26
2.3.6 Program <i>Public Relations</i>	28
2.4 <i>Employee Relations</i>	
2.4.1 Pengertian <i>Employee Relations</i>	29
2.4.2 Tujuan <i>Employee Relations</i>	31
2.4.3 Fungsi dan Manfaat <i>Employee Relations</i>	32
2.4.4 Bentuk Kegiatan <i>Employee Relations</i>	33

BAB III METODOLOGI PENELITIAN	
3.1 Paradigma	36
3.2 Metode Penelitian	37
3.3 Subyek Penelitian	40
3.4 Teknik Pengumpulan Data	41
3.4.1 Data Primer	41
3.4.2 Data Sekunder	42
3.5 Teknik Analisis Data	42
3.8 Teknik Pemeriksaan Keabsahan Data	43
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	
4.1 Gambaran Umum Perusahaan	45
4.1.1 Sejarah Perusahaan	45
4.1.2 Visi dan Misi	46
4.1.3 Logo, Struktur dan Produk	46
4.1.4 Divisi Training dan Development ..	49
4.2 Hasil Penelitian	50
4.2.1 Komunikasi dalam <i>Human Resource Development (HRD)</i> ..	51
4.2.2 Komunikasi dalam Program <i>Employee Relations</i>	54
4.2.3 Implementasi <i>Employee Relations</i>	57
4.3 Pembahasan	62
BAB V SIMPULAN DAN SARAN	
5.1 Simpulan	71
5.2 Saran	73
DAFTAR PUSTAKA	74
LAMPIRAN	