

LAPORAN TUGAS AKHIR/MAGANG
PADA
KAP EFRINAL & SETIYAWAN
TENTANG AUDIT KAS & SETARA KAS

Laporan Ini Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Meraih

Gelar Ahli Madya (**A.Md**)

Jenjang Pendidikan Dipoma – III Akuntansi

Disusun Oleh :

Nama : Nabil Hizbullah Saifulhaq

Nim : 33217010004



FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

UNIVERSITAS MERCU BUANA

JAKARTA

2020

SURAT PERNYATAAN KEASLIAN TUGAS AKHIR

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Nabil Hizbullah Saifulhaq
NIM : 33217010004
Program Studi : DIII Akuntansi
Judul Laporan : Laporan Tugas Akhir/Magang Pada Kap Efrinal & Setiyawan Tentang Audit Kas & Setara Kas

Dengan ini menyatakan bahwa penulisan Laporan Tugas Akhir ini ditulis berdasarkan pemikiran dan ide penulis. Serta tidak mengandung unsur plagiat baik pada bagian kegiatan magang maupun pembuatan laporan yang tercantum sebagai bagian laporan tugas akhir ini. Jika terdapat karya orang lain, saya akan mencantumkan sumber yang jelas.

Demikianlah pernyataan ini dibuat dengan keadaan sadar tanpa ada unsur paksaan dari siapapun. Jika di kemudian hari ditemukan ketidakbenaran dalam pernyataan ini, maka saya bersedia menerima sanksi akademik berupa pencabutan gelar yang telah diperoleh karena karya tulis ini dan sanksi lain.

UNIVERSITAS
MERCU BUANA

Jakarta, 17, Februari 2021


Nabil Hizbullah Saifulhaq

LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN TUGAS AKHIR

Nama : Nabil Hizbullah Saifulhaq
Nim : 33217010004
Jenjang : Diploma III
Program Studi : Akuntansi
Judul Laporan : Laporan Tugas Akhir/Magang Pada Kap Efrinal &

Setiyawan Tentang Audit Kas & Setara Kas

Disetujui Dan Disahkan Oleh:

Jakarta, 1 Oktober 2020

Jakarta, 26 Agustus 2020

Ketua Program Studi,

Pembimbing Laporan.

DIII Akuntansi


Dr. Rina Y. Asmara, MM., Ak., CA., CSRS


Diah Iskandar, SE., M.Si

Jakarta, 1 Oktober 2020

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis


Dr. Harnovinsah, Ak., M.Si., CA., CIPSAS., CMA., CSRS

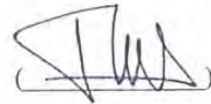
LEMBAR PENGESAHAN LULUS UJIAN SIDANG

Nama : Nabil Hizbullah Saifulhaq
Nim : 33217010004
Jenjang : Diploma III
Program Studi : Akuntansi
Judul Laporan : Laporan Tugas Akhir/Magang Pada Kap Efrinal & Setiyawan Tentang Audit Kas & Setara KAs

Jakarta, 28 Agustus 2020

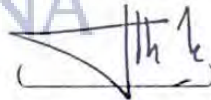
1. Penguji 1 (Ketua)

Nama : **Taufik Akbar, SE., M.Si., Ak., CA**



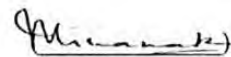
2. Penguji 2 (Anggota)

Nama : **Diah Iskandar, SE., M.Si**



3. Penguji 3 (Anggota)

Nama : **Minanari, SE., M.Si**



KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Wr.WB

Puji syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT, yang telah melimpahkan rahmat, hidayah dan karunianya, sehingga pada akhirnya penulis dapat menyelesaikan tugas akhir ini dengan baik dan tepat pada waktunya.

Penulis menyadari penyusunan Tugas Akhir ini tidak lepas dari bimbingan, bantuan dan dukungan yang sangat berarti dari berbagai pihak, khususnya Ibu Diah Iskandar . SE., M.SI selaku dosen pembimbing Tugas Akhir yang telah memberikan saran, waktu, bimbingan, semangat, pengetahuan dan nasehat- nasehat yang sangat bermanfaat yang telah diberikan kepada penulis.

Tujuan penulisan tugas akhir ini dibuat sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar ahli madya (A.Md) Di Program Studi D3 Akuntansi Universitas Mercu Buana dan untuk menerapkan ilmu yang didapat pada perkuliahan selama ini.

Dan akhir kata penulis mengucapkan banyak terima kasih kepada pihak yang telah membantu penulis menyelesaikan laporan ini, khususnya :

1. Kepada kedua orang tua Ayah dan Ibu senantiasa Memberikan Motivasi, Semangat, Doa dan Dorongan Kepada Penulis Baik Secara Moril maupun Apapun itu.
2. Bapak Dr. Harnovinsah, Ak., M.Si., CA., CIPSAS selaku Dekan Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Universitas Mercu Buana.
3. Ibu Dr. Rina Asmara Yuliasuty, MM,Ak.,CA selaku Ketua Program Studi Akuntansi D-III Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Universitas Mercu Buana.
4. Bapak Dan Ibu Dosen beserta seluruh Staf Fakultas Ekonomi Dan Bisnis yang telah Memberikan ilmunya Untuk Penulis.
5. Bapak Efrinal selaku Pempimpin KAP Efrinal & Setiyawan, Jakarta Dan seluruh Staff

Yang Telah Membimbing dan Memeberi Arahan Kepada Penulis Dalam Melaksanakan Tugas Akhir Dan Menyelesaikan Laporan Ini.

6. Sahabat-sahabat dan rekan-rekan mahasiswa/I program study D3 Akuntansi khususnya angkatan 2017 atas, kekompakan dan kebersamaannya yang sudah dijalani selama 3 tahun ini.
7. Keluarga Besar Akuntansi Yang Telah Memberikan Semangat dan Motivasi Selama Menjalani Perkuliahan.
8. Kepada Saudari Annisa Rizki Liliandari yang telah membantu dalam menyelesaikan tugas akhir, serta selalu memberikan dukungan baik itu Doa maupun Semangat Yang tak kunjung padam.
9. Keluarga besar twelvazt pecinta alam terbuka yang telah mengajarkan, memberi pengalaman dan selalu mensupport penulis dalam keadaan apapun.

Akhirnya penulis hanya dapat mengucapkan terima kasih dan berdoa semoga jasa baik mereka akan memperoleh balasan yang setimpal dari Allah SWT, amin akhir kata penulis mengucapkan semoga laporan tugas akhir ini dapat bermanfaat bagi penulis dan khususnya bagi para pembaca.

Jakarta, 29 Juli 2020

Nabil Hizbullah S.H

DAFTAR ISI

SURAT PERNYATAAN KEASLIAN TUGAS AKHIR	ii
LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN TUGAS AKHIR	iii
LEMBAR PENGESAHAN LULUS UJI SIDANG	iv
KATA PENGANTAR	v
DAFTAR ISI	vii
DAFTAR LAMPIRAN	ix
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan Magang dan Tujuan Pelaporan Penulisan Magang	2
1.2.1 Tujuan Magang.....	2
1.2.2 Tujuan Penulisan Magang.....	2
BAB II LANDASAN TEORI	3
2.1 Auditing	3
2.1.1 Pengertian Audit.....	3
2.1.2 Jenis-Jenis Audit.....	3
2.1.3 Jenis-Jenis Auditor.....	5
2.1.4 Jenis-Jenis Pendapat Akuntan.....	6
2.1.5 Jenis Akun Kas dan Setara Kas.....	9
2.2 Audit Atas Kas dan Setara Kas	11
2.2.1 Tujuan Pemeriksaan Kas Dan Setara Kas.....	11
2.2.2 Pengujian Pengendalian Siklus Kas.....	13
2.2.3 Prosedur Pemeriksaan Kas Dan Setara Kas.....	14
BAB III GAMBARAN UMUM KANTOR	19

3.1 Sejarah Umum	19
3.2 Struktur Organisasi, Bentuk, Dan Perkembangan Usaha	20
3.2.1 Struktur Organisasi.....	20
3.2.2 Bentuk Usaha.....	21
3.2.3 Bidang Usaha.....	22
3.2.4 Perkembangan Usaha.....	26
3.3 Tujuan Dan Ruang Lingkup Unit Kerja	27
3.3.1 Tujuan Unit Kerja.....	27
3.3.2 Ruang Lingkup Unit Kerja.....	27
3.4 Hubungan Kerja Dengan Unit Lain	29
BAB IV PELAKSANAAN MAGANG	31
4.1 Kegiatan Selama Magang	31
4.1.1 Kegiatan Rutin.....	33
4.1.2 Kegiatan Non Rutin.....	34
4.2 Masalah Yang Ditemui Di Unit Kerja	35
4.2.1 Masalah Kebijakan.....	35
4.2.2 Masalah Operasional.....	35
4.3 Pemecahan Masalah Pada Unit Kerja	37
4.3.1 Masalah Kebijakan.....	37
4.3.2 Masalah Operasional.....	37
BAB V SIMPULAN DAN SARAN	39
5.1 Kesimpulan	39
5.2 Saran	41
DAFTAR KEPUSTAKAAN	
LAMPIRAN	

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1	Surat Tugas Pembimbing Tugas Akhir
Lampiran 2	Surat Keterangan Magang.....
Lampiran 3	Lembar Absensi Magang
Lampiran 4	Lembar Penilaian Magang

