

## KATA PENGANTAR

Segala Puji dan Syukur saya panjatkan kehadirat Allah SWT, yang telah memberikan karunia-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan Kerja Praktek dengan Judul **“Pengendalian Persediaan Kebutuhan Alat Tulis Kantor Dengan Menggunakan Metode Safety Stock di PT. Farmsco Feed Indonesia.”** yang merupakan salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Teknik di Universitas Mercu Buana.

Penulis juga mengucapkan terima kasih serta penghargaan yang sebesar besarnya kepada pihak-pihak yang telah memberikan bimbingan serta bantuan kepada penulis, diantaranya adalah :

1. Bapak dan Ibu tercinta, yang telah memberikan doa serta dukungannya sehingga penulis dapat menyelesaikan kegiatan kerja praktek dan menyelesaikan laporan ini.
2. Ibu Dr. Zulfa Fitri Ikatrinasari, MT selaku Ketua Program Studi Teknik Industri.
3. Bapak Sonny Koeswara, Ir, M.SIE selaku pembimbing kerja praktek.
4. Bapak Eko Dessy Susanto selaku pembimbing kerja praktek di lapangan
5. Pihak-pihak yang telah membantu penulis, yang tidak dapat disebutkan satu persatu.

Penulis menyadari akan keterbatasan dan kekurangan dalam penyusunan laporan kerja praktek ini. Oleh karena itu, kritik dan saran dari pembaca sangat diharapkan demi kesempurnaan laporan ini. Akhir kata penulis berharap semoga laporan ini bermanfaat bagi pembaca pada umumnya dan penulis khususnya.  
Terima kasih.

Serang, 07 Januari 2019

Penulis.