

## DAFTAR ISI

|  |      |
|--|------|
| LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN TUGAS AKHIR/MAGANG .....                           | ii   |
| LEMBAR PENGESAHAN LULUS UJIAN SIDANG .....                                   | iii  |
| LEMBAR PERNYATAAN KARYA SENDIRI .....  | iv   |
| KATA PENGANTAR .....   | v    |
| DAFTAR ISI.....  | viii |
| DAFTAR TABEL.....  | x    |
| DAFTAR GAMBAR.....   | xi   |
| BAB I PENDAHULUAN .....  | 1    |
| <b>1.1 Latar Belakang</b> .....  | 1    |
| <b>1.2 Tujuan Magang dan Tujuan Penulisan Laporan Magang</b> .....           | 3    |
| <b>1.2.1 Tujuan Magang</b> .....   | 3    |
| <b>1.2.2 Tujuan Penulisan Laporan Magang</b> .....                           | 4    |
| BAB II LANDASAN TEORI.....   | 5    |
| <b>2.1 Auditing</b> .....  | 5    |
| <b>2.1.1 Pengertian Auditing</b> .....                                       | 5    |
| <b>2.1.2 Tahapan-Tahapan Audit</b> .....                                     | 8    |
| <b>2.1.3 Jenis-Jenis Audit</b> .....   | 10   |
| <b>2.2 Aset Tetap</b> .....  | 13   |
| <b>2.2.1 Pengertian Aset Tetap</b> .....                                     | 13   |
| <b>2.2.2 Sifat dan Ciri Aset Tetap</b> .....                                 | 16   |
| <b>2.2.3 Kelompok Harta Berwujud, Masa Manfaat dan Tarif Penyusutan</b> .    | 19   |
| <b>2.3 Audit atas Aset Tetap</b> .....                                       | 20   |
| <b>2.3.1 Audit Objective (Tujuan Pemeriksaan) Aset Tetap</b> .....           | 20   |
| <b>2.3.2 Prosedur Pemeriksaan Aset Tetap</b> .....                           | 22   |
| BAB III GAMBARAN UMUM KANTOR.....  | 25   |
| <b>3.1 Sejarah Umum Perusahaan/Kantor/Instansi</b> .....                     | 25   |
| <b>3.2 Struktur Organisasi, Bentuk, Bidang, dan Perkembangan Usaha</b> ..... | 26   |
| <b>3.2.1 Struktur Organisasi</b> .....                                       | 26   |
| <b>3.2.2 Bentuk Usaha</b> .....  | 27   |
| <b>3.2.3 Bidang Usaha</b> .....  | 28   |

|                                  |  |    |
|----------------------------------|--|----|
| 3.2.4                            | Perkembangan Usaha .....   | 33 |
| 3.3                              | Bidang Kerja dan Ruang Lingkup Unit Kerja ( <i>Job Description</i> ) ..... | 34 |
| 3.3.1                            | Bidang Kerja .....   | 34 |
| 3.3.2                            | Ruang Lingkup Unit Kerja .....   | 35 |
| 3.4                              | Hubungan Kerja dengan Unit Lain .....                                      | 37 |
| BAB IV PELAKSANAAN MAGANG .....  |  | 38 |
| 4.1.                             | Kegiatan Selama Magang .....   | 39 |
| 4.1.1.                           | Kegiatan Rutin .....   | 40 |
| 4.1.2.                           | Kegiatan Non Rutin .....   | 43 |
| 4.2.                             | Masalah yang Ditemui Pada Unit Kerja .....                                 | 44 |
| 4.3.                             | Pemecahan Masalah Pada Unit Kerja .....                                    | 46 |
| BAB V KESIMPULAN DAN SARAN ..... |  | 49 |
| 5.1.                             | Kesimpulan .....   | 49 |
| 5.2.                             | Saran .....  | 51 |
| DAFTAR PUSTAKA .....             |  | 53 |
| LAMPIRAN .....                   |  | 54 |