

**LAPORAN KERJA PRAKTIK**  
**DESAINER GRAFIS PADA PERCETAKAN**  
**CV. LIMCIA GLOBALINDO**



**41911010028**

**PROGRAM STUDI DESAIN PRODUK GRAFIS DAN MULTIMEDIA**

**FAKULTAS DESAIN DAN SENI KREATIF**

**UNIVERSITAS MERCU BUANA**

**JAKARTA**

**2015**

## LEMBAR PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Chairul Anwar  
NIM : 41911010028  
Jurusan : Desain Produk Grafis dan Multimedia  
Fakultas : Desain dan Seni Kreatif  
Universitas : Mercu Buana


Dengan judul “**Desainer grafis pada percetakan CV. LIMCIA GLOBALINDO**”, menyatakan bahwa sesungguhnya laporan kerja praktek ini bukan kutipan dari hasil karya orang lain, terkecuali telah disebutkan referensinya.

Jakarta, 19 Januari 2015

UNIVERSITAS  
MERCU BUANA



Chairul Anwar

	<b>LEMBAR PENGESAHAN KERJA PRAKTIK FAKULTAS TEKNIK PERENCANAAN &amp; DESAIN UNIVERSITAS MERCU BUANA</b>	<b>Q</b>
---	---	----------

No. Dokumen	14.4.05.01	Distribusi					
Tgl. Efektif	20 JANUARI 2015						

Semester : 7 (tujuh)

Tahun Akademik : 2014 - 2015

Kerja Praktik Profesi ini disusun untuk melengkapi tugas-tugas dan memenuhi persyaratan untuk menempuh Riset Desain, Prodi Desain Produk Grafis dan Multimedia, Fakultas Desain dan seni kreatif, Universitas Mercu Buana, Jakarta.

**Judul Kerja Praktik : DESAINER GRAFIS PADA PERCETAKAN CV. LIMCIA GLOBALINDO**

Disusun oleh :

Nama : Chairul Anwar  
 NIM : 41911010028  
 Jurusan/Program Studi : Desain Produk Grafis dan Multimedia

Telah memenuhi persyaratan dan dinyatakan LULUS.

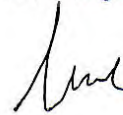
UNIVERSITAS  
**Mengetahui,**  
 MERCU BUANA

Dosen Pembimbing



**Hady Soedarwanto,ST.,M.Ds**

Pembimbing Lapangan



**Andrian Saladin**

Koordinator Kerja Praktik



**Heriyanto Atmodjo, S.Ds,M.sn**

Kaprodi Desain Produk



**Hady Soedarwanto,ST.,M.Ds**

## SURAT KETERANGAN MAGANG

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Indra

Jabatan : Manager

Dengan ini menerangkan bahwa:

Nama : Chairul Anwar

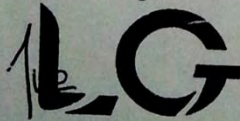
Universitas : Universitas Mercu Buana – Fakultas Design dan Seni Kreatif

Bahwa yang bersangkutan telah diterima untuk melaksanakan kegiatan magang (kerja praktek) di CV. LIMCIA GLOBALINDO. Magang (kerja praktek) tersebut akan dilaksanakan 2 bulan, yaitu mulai tanggal 18 Agustus 2014 s/d 18 Oktober 2014 sesuai dengan ketentuan yang telah direncanakan.

Selama magang (kerja praktek) di CV. LIMCIA GLOBALINDO, yang bersangkutan akan mengerjakan Project yang diberikan oleh perusahaan yang berkaitan dengan job desk graphic design.

Demikian surat keterangan magang ini kami buat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta 19 Agustus 2014



**LIMCIA**  
GLOBALINDO

Manager



## SURAT KETERANGAN SELESAI MAGANG

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Indra

Jabatan : Manager

Alamat : Jl. Jelambar selatan XV No. 52, Kelurahan Jelambar Baru Kecamatan Grogol  
Petamburan DKI Jakarta, Jakarta Barat 11460

Dengan ini menerangkan bahwa:

Nama : Chairul Anwar

Universitas : Universitas Mercu Buana – Fakultas Design dan Seni Kreatif

Bahwa yang bersangkutan telah melaksanakan kegiatan magang kerja di CV. LIMCIA GLOBALINDO. Magang kerja tersebut telah dilaksanakan selama 2 bulan, yaitu mulai tanggal 18 Agustus 2014 s/d 18 Oktober 2014.

Selama magang kerja di CV. LIMCIA GLOBALINDO, yang bersangkutan telah mengerjakan dan mempelajari berbagai Project yang diberikan oleh perusahaan seperti : design Undangan, design kalender dan design packaging. Dan pada saat surat ini dikeluarkan, yang bersangkutan telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik.

Demikian surat keterangan magang ini kami buat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 23 Oktober 2014

  
**LIMCIA**  
Indra **GLOBALINDO**  
Manager



FORM EVALUASI KERJA PRAKTEK  
FAKULTAS TEKNIK PERENCANAAN & DESAIN  
UNIVERSITAS MERCU BUANA

Q

No. Dokumen	15.19.01.00	Distribusi					
Tgl. Efektif	19 JANUARI 2015						

PETUNJUK:

- 1.
2. Berilah tanda centrang pada salah satu kolom hasil (Sangat Kurang s.d Sangat Baik) yang dianggap sesuai diberikan kepada ybs untuk masing-masing aspek yang dievaluasi.

Nama Mahasiswa : Chairul Anwar  
Posisi : Desainer Grafis  
Dept / Unit : Desain  
Periode PKL : 18 Agustus - 18 oktober  
Nama Penilai : Indra . s  
Jabatan : Manager

ASPEK	Sangat Kurang (1 s.d 5)	Kurang (6)	Cukup (7)	Baik (8)	Sangat Baik (9 s.d 10)
1. Kemampuan menyesuaikan diri terhadap lingkungan kerja. (kemampuan menempatkan diri di lingkungan kerja, bekerja sama dengan orang-orang yang berkaitan dengan pekerjaannya)				✓	
2. Kemampuan menyesuaikan diri terhadap pekerjaan (kemampuan memahami instruksi secara cepat untuk dapat melakukan pekerjaan secara terampil)				✓	
3. Kualitas hasil kerja (kualitas desain)				✓	
4. Kuantitas hasil kerja (tingkat produktivitas disesuaikan dengan target waktu yang ditetapkan)				✓	
5. Pengetahuan dan keterampilan kerja (pengetahuan dan kemampuan teknis mengenai bidang yang ditangani, kemampuan menggunakan peralatan dan teknologi untuk menyelesaikan pekerjaan)			✓		
6. Kesungguhan kerja (upaya dalam menyelesaikan pekerjaan sesuai dengan tuntutan)				✓	
7. Motivasi kerja (dorongan yang kuat dalam diri untuk bekerja secara optimal)			✓		





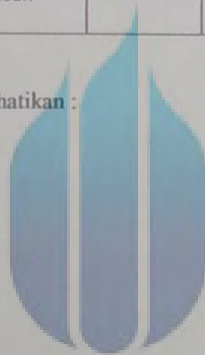
**FORM EVALUASI KERJA PRAKTEK  
FAKULTAS TEKNIK PERENCANAAN & DESAIN  
UNIVERSITAS MERCU BUANA**

**Q**

No. Dokumen	15.19.01.00	Distribusi					
Tgl. Efektif	19 JANUARI 2015						

8. Inisiatif (kesediaan melakukan sesuatu atas prakarsa sendiri, untuk melakukan sesuatu tanpa diminta/didorong orang lain)				✓	
9. Kecekatan (kemampuan melaksanakan pekerjaan/tugas dengan sigap dan cepat)			✓		
10. Kemampuan mengutarakan pendapat/gagasan				✓	

Catatan mengenai hal-hal yang perlu diperhatikan :



UNIVERSITAS Jakarta, 19 JANUARI 2015  
**MERCU BUANA**  
( Indra )

## KATA PENGANTAR

Segala puji bagi Allah SWT tuhan semesta alam yang telah memberikan berbagai macam nikmat, rahmat dan karunianya-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan kerja praktek ini.

Laporan ini berisi penjelasan mengenai proses kerja praktek yang penulis lakukan sebagai desainer grafis di CV.LIMCIA GLOBALINDO yang merupakan sebuah percetakan dengan nama website cetakmurah.co.id.

Penulis juga ucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu dalam menyelesaikan penulisan laporan kerja praktek ini, baik secara langsung ataupun tidak langsung.

Penulis menyadari bahwa masih terdapat banyak kekurangan dalam penulisan laporan ini yang perlu untuk diperbaiki. Oleh sebab itu, penulis membutuhkan kritik dan saran dari pembaca sekalian mengenai laporan kerja praktek ini. Semoga laporan ini dapat memberikan manfaat bagi penulis sendiri serta bagi yang membacanya.



Penulis

Chairul Anwar



# DAFTAR ISI

**KATA PENGANTAR.....**

**DAFTAR ISI.....**

**DAFTAR GAMBAR .....**

## **BAB I PENDAHULUAN**

1.1. Latar Belakang ..... 1

1.2. Tujuan, Sasaran dan Manfaat Kerja Praktik ..... 2

    1.2.1. Tujuan Kerja Praktik ..... 2

    1.2.2. Sasaran Kerja Pratik ..... 3

    1.2.3. Manfaat Kerja Praktik ..... 4

1.3. Ruang Lingkup Kerja Praktik ..... 4

    1.3.1. Lokasi Kerja Praktik..... 4

    1.3.2. Jangka Waktu Pelaksanaan Kerja Praktik..... 5

## **BAB II TINJAUAN UMUM PERUSAHAAN**

2.1. Data Perusahaan ..... 6

    2.1.1. Identitas Perusahaan ..... 6

    2.1.2. Sejarah Singkat Perusahaan..... 7

    2.1.3. Visi, Misi dan Komitmen Perusahaan ..... 7

    2.1.4. Kebijakan Manajemen Perusahaan ..... 8

2.3. Struktur Perusahaan ..... .9

## **BAB III PROSEDUR PELAKSANAAN**

3.1. Prosedur Pelaksanaan Umum ..... 10

**BAB IV HASIL KERJA PRAKTIK**

4.1 Peranan Praktikan ..... 11

4.2 Metode Kerja Praktik ..... 12

4.3 Perancangan..... 13

**BAB V KESIMPULAN DAN SARAN**

5.1. Kesimpulan ..... 14

5.2. Saran ..... 14

**DAFTAR PUSTAKA**

**LAMPIRAN**

