



**PERANAN HUMAS ANDAF CORPORATION DALAM PENGELOLAAN
DIGITAL PR UNTUK MEMPERTAHANKAN CITRA**

SKRIPSI

Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh Gelar Sarjana Strata 1 (S1)
Ilmu Komunikasi Bidang Studi Public Relations

Di susun oleh:

Amalia Ramadhani

44218210032

FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI

UNIVERSITAS MERCU BUANA

2022

LEMBAR PERSETUJUAN SKRIPSI

Judul : Peranan Humas Andaf Corporation Dalam Pengelolaan
Digital PR Untuk Mempertahankan Citra
Nama : Amalia Ramadhani
NIM : 44218210032
Fakultas : Ilmu Komunikasi
Bidang Studi : Public Relations

Jakarta, 31 Januari 2022

Mengetahui,
Pembimbing



(Dewi Ambarsari, S.Sos.,M.Ikom)

LEMBAR TANDA LULUS SIDANG TUGAS AKHIR SKRIPSI

Judul : Peranan Humas Andaf Corporation Dalam Pengelolaan Digital PR Untuk Mempertahankan Citra
Nama : Amalia Ramadhani
NIM : 44218210032
Fakultas : Ilmu Komunikasi
Bidang Studi : Public Relations

Jakarta, 31 Januari 2022

Ketua Sidang

Tri Diah Cahyowati, Dra. M.Si

(.....)



Penguji Ahli,

Martina Shalaty Putri Pane, M.Si

(.....)



Pembimbing

Dewi Ambarsari, S.Sos.,M.Ikom

(.....)



**LEMBAR PENGESAHAN PERBAIKAN
TUGAS AKHIR SKRIPSI**

Judul : Peranan Humas Andaf Corporation Dalam Pengelolaan
Digital PR Untuk Mempertahankan Citra
Nama : Amalia Ramadhani
NIM : 44218210032
Fakultas : Ilmu Komunikasi
Bidang Studi : Public Relations

**Jakarta, 31 Januari 2022
Disetujui dan Diterima oleh,**

Ketua Bidang Studi Public Relations



(Suryaning Hayati, SE, MM)

Pembimbing



(Dewi Ambarsari, S.Sos.,M.Ikom)

Dekan Fakultas Ilmu Komunikasi Ketua Program Studi Ilmu Komunikasi



(Dr. Elly Yuliawaty, M.Si)



(Dr. Farid Hamid, M.S)



Fakultas Ilmu Komunikasi
Universitas Mercu Buana

LEMBAR PERNYATAAN ORIGINALITAS



Fakultas Ilmu Komunikasi
Universitas Mercu Buana

UNIVERSITAS
MERCU BUANA

LEMBAR PERNYATAAN ORIGINALITAS

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Amalia Ramadhani

Nim : 44218210032

Konsentrasi : Public Relations

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa Skripsi dengan Judul: **“Peranan Humas Andaf Corporation Dalam Pengelolaan Digital PR Untuk Mempertahankan Citra”** adalah murni hasil karya yang telah saya buat untuk melengkapi salah satu persyaratan menjadi Sarjana Ilmu Komunikasi pada Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Mercu Buana. Skripsi tersebut bukan merupakan tiruan atau duplikasi dari tugas akhir saya atau karya yang sudah ada, baik yang diduplikasi maupun tidak, kecuali ada beberapa bagian kutipan yang sumber informasinya telah saya cantumkan sebagaimana mestinya. Bila terbukti saya melakukan plagiarism, maka saya bersedia menerima sanksi yaitu pembatalan kelulusan saya sebagai Sarjana Ilmu Komunikasi Mercu Buana dan melakukan kembali semua proses penyusunan skripsi dari awal.

Jakarta, 31 Januari 2022

Yang membuat pernyataan



(Amalia Kamadhani)

Pembimbing

(Dewi Ambarsari, S.Sos.,M.Ikom)

Ketua Bidang Studi

(Suryaning Hayati, SE, MM)

KATA PENGANTAR

Bismillahirrahmanirrahim, Puji syukur kami panjatkan kehadiran Allah SWT atas bimbingan dan penyertaan-Nya sehingga saya dapat menyusun dan menyelesaikan skripsi yang berjudul **“Peranan Humas Andaf Corporation Dalam Pengelolaan Digital PR Untuk Mempertahankan Citra”**.

Skripsi ini diajukan untuk memenuhi syarat kelulusan mata kuliah tugas akhir di Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Mercu Buana. Tidak dapat dipungkiri bahwa butuh usaha yang keras dalam penyelesaian pengerjaan skripsi ini. Namun, Penulisan skripsi ini tidak akan selesai tanpa orang-orang tercinta di sekeliling saya yang mendukung dan membantu dalam pembuatan skripsi ini. Terima kasih saya sampaikan kepada:

1. Ibu Dewi Ambarsari, S.Sos.,M.Ikom selaku dosen pembimbing skripsi yang telah memberikan saran, waktu, bimbingan, semangat, pengetahuan, nasehat, dan berbagai pengalaman kepada penulis demi terselesaikannya skripsi ini.
2. Bapak Prof. Dr. Ir. Ngadino Surip, MS selaku Rektor Universitas Mercu Buana Jakarta
3. Ibu Dr. Elly Yuliawati, M.Si selaku Dekan Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Mercu Buana.
4. Bapak Dr. Farid Hamid, M.Si selaku Ketua Program Studi Ilmu Komunikasi Universitas Mercu Buana.
5. Ibu Dra. Tri Diah Cahyowati, M.Si selaku Sekretaris Program Studi Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Mercu Buana.
6. Ibu Suryaning Hayati, SE, MM selaku Ketua Bidang Studi Public Relations Universitas Mercu Buana.

7. Segenap Dosen Fakultas Ilmu Komunikasi yang telah mendidik dan memberikan ilmu selama kuliah dan seluruh staf yang selalu sabar melayani segala administrasi selama proses penelitian ini.
8. Orang tua yang selalu mendukung saya, Bapak Nurmansyah dan Ibu R Etty Kurniawati. Terima kasih banyak untuk kasih kalian kepada saya, terima kasih untuk semangat kalian yang tidak pernah putus diberikan kepada saya sehingga saya bisa menyelesaikan skripsi ini dengan baik.
9. Abang dan kakak-kakak saya yang telah mendukung saya untuk menyelesaikan skripsi ini demi mendapatkan gelar sarjana.
10. Pihak dari Andaf Corporation yang menjadi responden dalam penelitian yang telah bersedia memberikan kesempatan dan waktunya kepada peneliti untuk melakukan sesi wawancara untuk membantu peneliti menyelesaikan skripsi ini.
11. Teman teman dari Universitas Mercu Buana Jatisampurna khususnya jurusan *Public Relations* angkatan 2018 yang senantiasa memberikan motivasi dan semangat kepada peneliti untuk menyelesaikan skripsi ini.
12. Sahabat SMA saya Chika Putri Tsabitah yang membantu dan mendukung saya ketika menyelesaikan skripsi ini.
13. Dan pihak-pihak lain yang telah membantu peneliti dan tidak dapat disebutkan satu persatu. Terima kasih atas bantuan, motivasi dan doanya.

Dalam penulisan skripsi penulis menyadari bahwa skripsi ini masih jauh dari kesempurnaan. Penulis merasa masih banyak kekurangan baik pada teknis penulisan maupun materi, mengingat akan kemampuan yang saya miliki, untuk itu saya mengharapkan saran-saran maupun kritikan atas tulisan pada penelitian ini, sehingga bila nanti dikemudian hari ada kajian yang lebih mendalam mengenai penelitian sejenis dapat mempermudah dan menjadi bahan pembelajaran untuk peneliti.

Dalam hal ini hanya ucapan terima kasih yang mampu penulis sampaikan seraya berdoa semoga segala kebaikan dan kemudahan yang diberikan memperoleh balasan amal kebaikan yang berlipat ganda oleh Allah. SWT. Dengan kerendahan hati, besar harapan bagi penulis semoga skripsi ini dapat bermanfaat dan berguna sebagai referensi bagi teman-teman ataupun pembaca.

Jakarta, 31 Januari 2022

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Amal' with a stylized flourish at the end.

Amalia Ramadhani

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
LEMBAR PERSETUJUAN SKRIPSI.....	ii
LEMBAR TANDA LULUS SIDANG TUGAS AKHIR SKRIPSI	iii
LEMBAR PENGESAHAN PERBAIKAN.....	iv
LEMBAR PERNYATAAN ORIGINALITAS.....	v
ABSTRAK	vi
ABSTRACK	vii
KATA PENGANTAR	viii
DAFTAR ISI.....	xi
DAFTAR GAMBAR	xiii
DAFTAR TABEL.....	xiv
DAFTAR LAMPIRAN.....	xv
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang Penelitian.....	1
1.2 Fokus Penelitian	4
1.3 Tujuan Penelitian.....	4
1.4 Manfaat Penelitian.....	4
1.4.1 Manfaat Teoritis / Akademis	4
1.4.2 Manfaat Praktis	5
1.4.3 Manfaat Social	5
BAB II TINJAUAN PUSTAKA.....	6
2.1 Penelitian Terdahulu.....	6
2.2 Kajian Teoritis	15
2.3 Hubungan Masyarakat.....	16
2.3.1 Definisi Hubungan Masyarakat	16
2.3.2 Fungsi Hubungan Masyarakat	16
2.3.3 Tujuan Kegiatan Hubungan Masyarakat	17
2.3.4 Peran Hubungan Masyarakat	19
2.4 Citra	21
2.4.1 Definisi Citra Perusahaan	22
2.4.2 Jenis Citra	22
2.4.3 Manfaat Citra	27

2.4.4 Proses Pembentukan Citra	28
2.5 Digital Public Relation	28
2.5.1 Definisi Digital Public Relation.....	28
2.5.2 Fungsi Digital Public Relation.....	29
2.5.3 Tujuan Digital Public Relation	29
BAB III METODOLOGI PENELITIAN.....	30
3.1 Paradigma Penelitian	30
3.2 Metode Penelitian.....	31
3.3 Subyek Penelitian	32
3.4 Teknik Pengumpulan Data	32
3.5 Teknik Analisis Data	34
3.6 Teknik Pemeriksaan Keabsahan Data	35
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN.....	36
4.1 Gambaran Umum Objek penelitian.....	36
4.1.1 Sejarah Andaf Corporation	36
4.1.2 Visi Dan Misi Andaf Corporation	37
4.1.3 Logo Andaf Corporation.....	38
4.1.4 Struktur Organisasi, Tugas dan Tanggung Jawab	39
4.1.5 Kegiatan Umum Perusahaan.....	43
4.2 Hasil Penelitian.....	44
4.2.1 Memahami Dan Melayani Setiap Media	45
4.2.2 Membangun Reputasi Sebagai Perusahaan Yang Dapat Dipercaya.....	46
4.2.3 Menyediakan Salinan Informasi Yang Memadai Dan Akurat.....	48
4.2.4 Bekerjasama Dalam Penyediaan Materi Informasi	50
4.2.5 Penyediaan Fasilitas Verifikasi.....	51
4.2.6 Membangun Hubungan Yang Baik Dengan Pihak Eksternal.....	52
4.3 Pembahasan	54
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN.....	62
5.1 Kesimpulan.....	62
5.2 Saran	63
5.2.1 Saran Akademis	63
5.2.2 Saran Praktis	63
DAFTAR PUSTAKA	64

DAFTAR GAMBAR

Gambar 4. 1	39
Gambar 4. 2	40
Gambar 4. 3	57
Gambar 4. 4	58
Gambar 4. 5	59

DAFTAR TABEL

Tabel 2. 1

9

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran I	67
Lampiran II	72
Lampiran III	73
Lampiran IV	74