



PERAN PENULIS NASKAH DALAM PEMBUATAN IKLAN LAYANAN MASYARAKAT

**“Penerapan Protokol Kesehatan Untuk Memutus Penyebaran Virus Covid-19 di
Lingkungan SMPN 34 Kota Bekasi”**

TUGAS AKHIR APLIKATIF

Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh Gelar Sarjana Strata 1 (S1)

Komunikasi Bidang Studi Hubungan Masyarakat

Disusun oleh :

Monalisa Simarmata

44217310035

FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI

UNIVERSITAS MERCUBUANA

JAKARTA

2021

**FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI
UNIVERSITAS MERCUBUANA**

LEMBAR PERSETUJUAN TUGAS AKHIR SKRIPSI

Judul : Peran Penulis Naskah Dalam Pembuatan Iklan Layanan Masyarakat
"Penerapan Protokol Kesehatan Untuk Memutus Penyebaran Virus
Covid-19 di Lingkungan SMPN 34 Kota Bekasi

Nama : Monalisa Simarmata

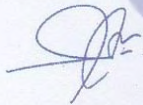
NIM : 44217310035

Fakultas : Ilmu Komunikasi

Bidang Studi : Public Relation

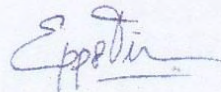
Jakarta, 29 Juli 2021

Pembimbing 1,



(Dewi Ambarsari, S.Sos., M.Ikom)

Pembimbing 2,



(Eppstian Syah As'ari, M.si)

MERCU BUANA

 UNIVERSITAS MERCU BUANA	FORMULIR TANDA PERSETUJUAN SIDANG SKRIPSI FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI UNIVERSITAS MERCU BUANA		Q
	No. Dokumen	15.4.02.01	
Tanggal Efektif	1 Mei 2014		

Dengan ini kami menyatakan bahwa mahasiswa :

Nama : MONALISA SIMARMATA

NIM : 44217310035

Bidang Studi : Public Relations

Alamat : Perum. Griya Asri 2 Blok H 26 No 32 Kel. Sumber Jaya Kec. Tambun Selatan
Kab. Bekasi

No. Telp : 085212177878

Telah menyelesaikan skripsi

Dengan judul : **Peran Penulis Naskah Dalam Pembuatan Iklan Layanan Masyarakat “Penerapan Protokol Kesehatan Untuk Memutus Penyebaran Virus Covid-19 di Lingkungan SMPN 34 Kota Bekasi**

dan telah memenuhi persyaratan untuk diuji baik dari segi isi, maupun dari segi teknis

Ujian akan berlangsung pada *(diisi oleh Bagian Administrasi)

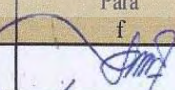
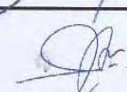
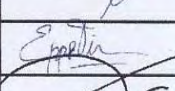

Hari/Tanggal : 29 April 2021

Jam/Tempat : 09:00 / Online Zoom Meting

Dewan Penguji

Ketua Sidang : Dra, Tri Diah Cahyowati,

M.Si Penguji Ahli : Roomilda, S.Sos., M.Si

	Nama Fungsi	Para f
Dibuat Oleh	Ketua Bidang Studi : Suryaning Hayati, SE, MM, M.Ikom	
Diketahui Oleh	Pembimbing I : Dewi Ambarsari, S.Sos., M.Ikom	
	Pembimbing II : Eppstian Syah As'ari, M.si	
Disetujui Oleh	Kaprodi : Dr. Farid Hamid, M.Si	

Fakultas Ilmu Komunikasi - Universitas Mercu Buana
 Jl. Meruya Selatan Kembangan Jakarta Barat 11650

LEMBAR TANDA LULUS SIDANG AKHIR APLIKATIF

Judul : Peran Penulis Naskah Dalam Pembuatan Iklan Layanan Masyarakat "Penerapan Protokol Kesehatan untuk Memutus Penyebaran Virus Covid-19 di Lingkungan SMPN 34 Kota Bekasi"

Nama : Monalisa Simarmata

Nim : 44217310035

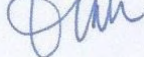
Bidang Studi : Public Relations

Fakultas : Ilmu Komunikasi

Bekasi, 29 Juli 2021

Ketua Sidang

Dra, Tri Diah Cahyowati, M.Si

()

Penguji Ahli

Roomilda, S.Sos., M.Si

()

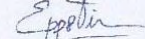
Pembimbing 1

(Dewi Ambarsari, S.Sos., M.Ikom)

()

Pembimbing 2

Eppstian Syah As'ari, M.si

()

LEMBAR PENGESAHAN PERBAIKAN TUGAS AKHIR APLIKATIF

Judul : Peran Penulis Naskah Dalam Pembuatan Iklan Layanan Masyarakat
"Penerapan Protokol Kesehatan Untuk Memutus Penyebaran Virus Covid-19
diLingkungan SMPN 34 Kota Bekasi"

Nama : Monalisa Simarmata

NIM :44217310035

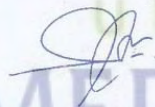
Bidang Studi : Public Relations

Fakultas : Ilmu Komunikasi

Jakarta, Juli 2021

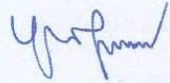
Disetujui dan diterima oleh,

Pembimbing 1



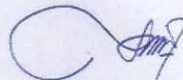
(Dewi Ambarsari, S.Sos., M.Ikom)

Dekan Fakultas Ilmu Komunikasi



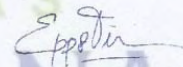
(Dr. Elly Yuliawati, M.Si)

Ketua Bidang Public Relation



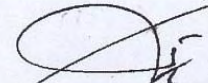
Suryaning Hayati, SE, MM, M.Ikom

Pembimbing 2




(Eppstian Syah As'ari, M.si)

Ketua Program Studi Ilmu Komunikasi



(Dr. Farid Hamid, M.Si)

 UNIVERSITAS MERCU BUANA	SURAT PERNYATAAN MAHASISWA FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI UNIVERSITAS MERCU BUANA	Q
---	--	----------

No. Dokumen	15.4.02.01	Distribusi	
Tanggal Efektif	1 Mei 2014		

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Monalisa Simarmata

NIM 44217310035

Konsentrasi : Public Relation

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa Tugas Akhir Aplikatif dengan Judul: **Peran Penulis Naskah Dalam Pembuatan Iklan Layanan Masyarakat “Penerapan Protokol Kesehatan Untuk Memutus Penyebaran Virus Covid-19 di Lingkungan SMPN 34 Kota Bekasi Adalah murni hasil karya yang telah saya buat untuk melengkapi salah satu persyaratan menjadi Sarjana Ilmu Komunikasi pada Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Mercu Buana.** Skripsi tersebut bukan merupakan tiruan atau duplikasi dari skripsi atau penelitian yang sudah ada, baik yang di publikasikan maupun tidak, kecuali ada beberapa bagian kutipan yang sumber informasinya telah saya cantumkan sebagaimana mestinya. Bila terbukti saya melakukan plagiarisme, maka saya bersedia menerima sanksi yaitu pembatalan kelulusan saya sebagai Sarjana Ilmu Komunikasi Mercu Buana dan melakukan kembali semua proses penyusunan skripsi dari awal.

Bekasi, 31 Juli 2021

Yang membuat pernyataan,



(Monalisa Simarmata)

Pembimbing 1

(Dewi Ambarsari, S.Sos., M.Ikom)

Pembimbing 2

(Eppstian Syah As'ari, M.si)

Ketua Bidang Studi

(Suryaning Hayati, SE, MM, M.Ikom)

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan atas kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, karena atas berkat dan rahmatnya sehingga penulis dapat menyelesaikan penyusunan Laporan Tugas Akhir yang berjudul Peran Penuli Naskah Dalam Pembuatan Iklan Layanan Masyarakat “Penerapan Protokol Kesehatan Untuk Memutus Penyebaran Virus Covid-19 di Lingkungan SMPN 34 Kota Bekasi” ini sesuai dengan rencana. Penulisan tugas akhir ini merupakan salah satu syarat yang harus dipenuhi untuk dapat mencapai Gelar Sarjana Strata 1 (S-1) pada Program Studi Hubungan Masyarakat Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Mercu Buana. Dalam kesempatan ini dengan kerendahan hati, penulis menyadari bahwa penulisan tugas akhir ini dapat diselesaikan dengan baik adalah berkat bantuan dan bimbingan berbagai pihak. Penulis juga tidak lupa mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada pihak-pihak yang telah memberikan dukungan dan bantuan, yaitu:

1. Ibu Dewi Ambarsari, S.Sos., M.Ikom selaku dosen pembimbing 1 yang selalu memberikan masukan kepada penulis dan tim.
2. Bapak Eppstian Syah As'ari, M.Si selaku dosen pembimbing 2 yang selalu memberikan masukan kepada penulis dan tim.
3. Ibu Tri Diah Cahyowati, Dra. M.Si, selaku Sekretaris Prodi Ilmu Komunikasi Universitas Mercu Buana Bekasi.
4. Papah, Mama, Kakak Juliana, Kakak Dewi Afriani dan Abang Riki Hutasoit atas segala cinta dan kasih sayang, dukungan, do'a serta saran yang tak henti-hentinya diberikan kepada penulis sehingga penulis dapat menyelesaikan penulisan skripsi aplikatif ini dengan penuh semangat.
5. Para sahabat penulis, Hannyawati Senjaya dan Yashar Ramadhan yang selalu memberikan dukungan, meluangkan waktu, dan selalu sabar dalam memberikan dukungan kepada penulis.

6. Keluarga Ilmu Komunikasi Universitas Mercu Buana PR 31, yang senantiasa menemani, memberikan dukungan, dan motivasi
7. Rekan kerja penulis di BCA KCU Cikarang yang senantiasa memberikan dukungan dan motivasi selama berkuliah di Universitas Mercu Buana.
8. Kepada Bapak Jodi Setiawan selaku humas dan tata usaha SMPN 34 Kota Bekasi yang telah membantu penulis dan tim selama pembuatan skripsi aplikatif.
9. Semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu yang telah membantu memberikan dukungan kepada penulis.
10. Last, but not least, i wanna thank me. I wanna thank me for believing in me. I wanna thank me for doing all this hard work, i wanna thank me for having no days off, i wanna thank me for never quitting, for just being me at all times and i wanna really thank to God just because His Grace i can do it.

Penulis menyadari bahwa pembuatan dan penyusunan laporan tugas akhir ini masih banyak terdapat kekurangan dan jauh dari kata sempurna, hal ini dikarenakan keterbatasan kemampuan serta pengalaman yang dimiliki penulis. Atas segala kekurangan dan ketidaksempurnaan laporan tugas akhir ini, penulis mengharapkan masukan kritik dan saran yang bersifat membangun kearah penulis dan perbaikan laporan tugas akhir ini. Akhir kata dari Penulis, semoga Tuhan Yang Maha Esa membalas segala kebaikan semua pihak yang telah membantu dan memberikan dukungan untuk Penulis.

Bekasi, 10 Mei 2021

(Monalisa Simarmata)

Daftar Isi

LEMBAR PERSETUJUAN SIDANG SKRIPSI	i
LEMBAR TANDA LULUS SIDANG SKRIPSI	ii
LEMBAR PENGESAHAN PERBAIKAN SKRIPSI.....	iii
LEMBAR PERNYATAAN MAHASISWA	iv
ABSTRAK.....	vi
<i>ABSTRACT</i>	viii
KATA PENGANTAR	x
DAFTAR ISI.....	xii
DAFTAR TABEL.....	xv
DAFTAR GAMBAR.....	xvi
DAFTAR LAMPIRAN.....	xvii
BAB 1	1
PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	8
1.3 Tujuan Perancangan	8
1.4 Alasan Pemilihan Judul	9
1.5 Manfaat Perencanaan.....	9
1.5.1 Manfaat Akademis.....	9
1.5.2 Manfaat Praktisi.....	10
1.5.2 Manfaat Sosial	10
BAB II.....	11
DASAR PEMIKIRAN.....	11
2.1 Landasan Teori.....	11
2.1.1 Komunikasi	11
2.1.2 Public Relations	13
2.1.3 Peranan Public Relations	13
2.2 Komunikasi Persuasif	15
2.2.1 Media Massa	16

2.2.2 Fungsi Media Massa	17
2.2.3 Jenis – Jenis Media Massa	18
2.3 Tinjauan Iklan	20
2.3.1 Iklan Layanan Masyarakat	23
2.3.2 Media Iklan	24
2.4 Media	25
2.4.1 Instagram.....	26
2.4.2 Youtube.....	26
2.5 Konsentrasi Jobdesk.....	27
2.5.1 Tanggung Jawab Penulis Naskah	28
2.5.2 Penulisan Naskah Iklan	30
2.5.3 Unsur – Unsur Dalam Naskah Iklan	30
2.5.4 Tahap – Tahap Penerapan Naskah Iklan	31
2.6 REFERENSI KARYA	32
BAB III	34
KONSEP PERANCANGAN	34
3.1 Tujuan Komunikasi.....	34
3.2 Strategi Komunikasi	35
3.3 Analisa Program.....	36
3.3.1 Deskripsi Program	36
3.3.2 Konsep Karya.....	37
3.3.3 Alasan Pemilihan Karya	38
3.3.4 Gambaran Isi Pesan dan Media Promosi	38
3.4 Konsep Perancangan	39
3.4.1 Job Desk.....	40
3.4.2 Rencana Pra Produksi	40
3.4.2.1 Sinopsis	42
3.4.2.2 Naskah Alur Cerita	43
3.4.2.3 Storyboard.....	46
3.4.2.4 Timeline Produksi dan Anggaran Biaya	51
3.4.3 Rencana Produksi.....	54

3.4.4 Rencana Pasca Produksi.....	54
BAB IV	56
ANALISIS PROSES.....	56
4.1 Deskripsi Program	56
4.1.1 Sinopsis.....	57
4.2 Analisis Proses Produksi.....	58
4.2.1 Kendala dan Penyelesaian.....	61
4.2.1.1 Kendala	61
4.2.1.2 Penyelesaian	62
4.3 Analisis Hasil Produksi.....	62
4.3.1 Finalisasi Naskah Cerita	63
4.3.2 Media Publikasi	67
BAB V	69
PENUTUP	69
5.1 Kesimpulan	69
5.2 Saran	69
5.2.1 Saran Akademis.....	69
5.2.2 Saran Praktis.....	69
DAFTAR PUSTAKA	71
LAMPIRAN.....	73

UNIVERSITAS
MERCU BUANA

DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 Storyboard.....	46
Tabel 3.2 Jadwal Produksi	50
Tabel 3.3 Anggaran Biaya.....	51



DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1	Terapkan Protoko Kesehatan Saat Sekolah di Buka Kembali	4
Gambar 1.2	Data Kasus Positive Korona Kota Bekasi.....	7
Gambar 2.1	Referensi Karya Penerapan Protokol Kesehatan di Lingkungan Sekolah.....	33
Gambar 2.2	Referensi Karya Penerapan Protokol Kesehatan di Lingkungan Universitas	33
Gambar 3.1	Poster Protokol Kesehatan di Sekolah	50
Gambar 3.2	Poster Protokol Kesehatan Di Sekolah	50
Gambar 4.1	Proses Pengambilan Gambar Gerbang Sekolah.....	60
Gambar 4.2	Proses Pengambilan Gambar Dalam Kelas	60
Gambar 4.3	Gambar Poster di Sekolah.....	61
Gambar 4.4	Proses Pengambilan Gambar Dihalaman Sekolah.....	61
Gambar 4.5	Proses Syuting Cuci Tangan Yang Baik dan Benar	61
Gambar 4.6	Gambar Akun Instagram Resmi Sekolah.....	68
Gambar 4.7	Gambar Akun Youtube Resmi Sekolah.....	68

UNIVERSITAS
MERCU BUANA

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1.1 Dokumen Persetujuan Pihak Sekolah	73
Lampiran 1.2 Dokumen Persetujuan Pelaksanaan KBM	74
Lampiran 1.3 Dokumen Standar Penanganan Covid-19 di Lingkungan Sekolah	75
Lampiran 1.4 Dokumen SOP Saat KBM Tatap Muka Berlangsung.....	76

