

## DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR .....	i
DAFTAR ISI .....	iii
DAFTAR GAMBAR .....	vi
DAFTAR TABEL.....	viii
DAFTAR LAMPIRAN .....	ix
I. PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang Kerja Praktik .....	1
1.2 Tujuan dan Manfaat Kerja Praktik .....	2
1.2.1 Tujuan Kerja Praktik.....	2
1.2.2 Manfaat Kerja Praktik .....	3
1.3 Ruang Lingkup Kerja Praktik .....	3
1.3.1 Lokasi Kerja Praktik .....	4
1.3.2 Jangka Waktu Kerja Praktik .....	6
1.3.3 Posisi Praktikan .....	6
1.3.4 Jenis Pekerjaan yang Dihadapi .....	6
1.3.5 Persyaratan Menempuh Mata Kuliah Kerja Praktik .....	6
1.4 Sistematika Penulisan .....	7
II . TINJAUAN UMUM PERUSAHAAN	
2.1 Data Perusahaan .....	9
2.1.1 Identitas Perusahaan .....	9
2.1.2 Sejarah Singkat Perusahaan .....	10

2.1.3 Visi, Misi dan Komitmen Perusahaan .....	11
A. Visi .....	11
B. Misi .....	11
2.1.4. Manajemen Proyek, Peraturan Dan Kebijakan Perusahaan .....	11
2.2 Struktur Organisasi .....	12
2.2.1 Deskripsi Pekerjaan .....	12
A. Direktur Utama .....	12
B. Drafter.....	13
C. Admin Pelaksana.....	14
D. Asisten Drafter .....	14
E. Asisten Admin Pelaksana .....	15
F. Mandor .....	15
G. Tukang Atau Pekerja .....	16
2.3 Daftar Proyek Yang Ditangani .....	16
2.4 Foto / Gambar Referensi Proyek .....	17
<b>BAB III PROSEDUR PELAKSANAAN</b>	
3.1 Prosedur pelaksanaan umum . .....	20
3.2 Hasil kerja .....	23
3.3 Data proyek.....	24
<b>BAB IV DATA KHUSUS PROYEK</b>	
4.1 Data khusus proyek .....	35
4.2 Hasil konsep desain proyek .....	38
<b>BAB V KESIMPULAN DAN SARAN</b>	

5.1 Kesimpulan.....	41
5.2 Saran.....	42
DAFTAR PUSTAKA.....	43