

ANALISIS SISTEM INFORMASI AKUNTANSI
ATAS SIKLUS PENDAPATAN DAN PENERIMAAN KAS
(Studi Kasus Pada Apartemen Permata Hijau)

SKRIPSI

**Diajukan Untuk Memenuhi Salah Satu Persyaratan Memperoleh Gelar
Sarjana Ekonomi Pada Fakultas Ekonomi dan Bisnis Program Studi
Akuntansi Universitas Mercu Buana Jakarta**



Nama : Herlin Gustianadewi

NIM : 43213310093

**UNIVERSITAS
MERCU BUANA**

Program Studi Akuntansi

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

UNIVERSITAS MERCU BUANA

JAKARTA

2017

SURAT PERNYATAAN KARYA SENDIRI

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Herlin Gustianadewi

NIM : 43213310093

Program Studi : S1 Akuntansi

Menyatakan bahwa skripsi ini adalah murni hasil karya sendiri apabila saya mengutip dari hasil karya orang lain, maka saya mencantumkan sumbernya sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Saya bersedia dikenakan sanksi pembatalan skripsi ini apabila terbukti melakukan tindakan plagiat (penjiplakan).

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

MERCU BUANA

Jakarta, 12 Oktober 2017



Herlin Gustianadewi

NIM : 43213310093

LEMBAR PENGESAHAN SKRIPSI

Nama : Herlin Gustianadewi
NIM : 43213310093
Program Studi : S1 Akuntansi
Judul Skripsi : Analisis Sistem Informasi Akuntansi atas Siklus
Pendapatan dan Penerimaan Kas (Studi Kasus pada
Apartemen Permata Hijau)
Tanggal Lulus Ujian : 12 Oktober 2017

Disahkan Oleh,

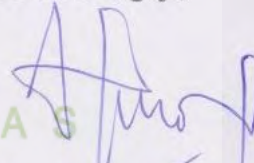
Pembimbing,



Dr. Fardinal, S.E, M.Si

Tanggal :

Ketua Penguji,



Dr. Nengzih, Ak., M.Si

Tanggal :

Dekan,



Dr. Harnovinsah, Ak., M.Si, CA

Tanggal :

Ketua Program Studi,

S1 Akuntansi



Dr. Fardinal, S.E, M.Si

Tanggal :

KATA PENGANTAR

Segala puji bagi Allah SWT yang telah memberika rahmat dan karunia-Nya kepada peneliti, sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini dengan judul **“Analisis Sistem Informasi Akuntansi Atas Siklus Pendapatan dan Penerimaan Kas (Studi Kasus pada Apartemen Permata Hijau)”**. Skripsi ini merupakan syarat untuk memperoleh gelar sarjana pada Program Studi Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Mercu Buana.

Penulis menyadari sebagai manusia biasa dalam penelitian ini tidak lepas dari kesalahan dan kekurangan akibat keterbatasan pengetahuan serta pengalaman. Penyusunan skripsi ini tidak lepas dari bimbingan, bantuan dan dukungan yang sangat berarti dari berbagai pihak, khususnya Bapak Dr. Fardinal,S.E,M.Si selaku dosen pembimbing skripsi yang telah memberikan saran, waktu, bimbingan, semangat, pengetahuan dan nasehat- nasehat yang sangat bermanfaat yang telah diberikan kepada penulis. Oleh karena itu, dalam kesempatan ini penulis haturkan alhamdulillah atas kekuatan Allah SWT yang telah mencurahkan anugerahnya dan ingin berterima kasih pada semua pihak yang telah membantu dalam penyusunan skripsi ini terutama kepada :

1. Bapak Dr. Ir Arisetyanto Nugroho, MM selaku Rektor Universitas Mercu Buana.

2. Bapak Dr. Harnovinsah, Ak., M.Si, CA, selaku Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Mercu Buana.
3. Bapak Dr. Fardinal, S.E, M.Si selaku Ketua Program Studi Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Mercu Buana.
4. Bapak Panji Putranto, S.E, M.Ak selaku Sekertaris Program Studi Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Mercu Buana.
5. Seluruh Dosen dan Staf Program Studi Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Mercu Buana yang telah memberikan segenap ilmunya.
6. Kedua orang tua, adik, dan keluarga yang telah memberikan semangat, doa, dan dukungan moral dan material yang tiada henti- hentinya kepada penulis serta memberi semangat dan memberikan banyak inspirasi dalam menyelesaikan skripsi ini.
7. Yang terkasih ardiyanto yang telah memberikan semangat, doa, dan dukungannya dalam menyelesaikan skripsi ini.
8. Seluruh teman- teman di kampus Universitas Mercu Buana yang telah memberikan masukan, doa dan diskusi bersama dalam menyelesaikan skripsi ini.
9. Seluruh teman- teman kantor di Apartemen Permata Hijau yang memberikan semangat, serta membantu dalam mengumpulkan data untuk menyelesaikan skripsi ini.

10. Pihak- pihak lain yang tidak bisa penulis sebutkan satu persatu.

Terimakasih atas bantuan, motivasi serta doanya.

Penulis menyadari sepenuhnya bahwa skripsi ini masih jauh dari sempurna dikarenakan terbatasnya pengalaman dan pengetahuan yang dimiliki penulis. Oleh karena itu, penulis mengharapkan segala bentuk saran serta masukan bahkan kritik yang membangun dari berbagai pihak. Semoga skripsi ini bermanfaat dan dapat menambah pengetahuan khususnya bagi penulis dan pembaca pada umumnya. Akhir kata dengan segala ketulusan dan kerendahan diri penulis mohon maaf apabila ada kesalahan dan kelemahan dalam skripsi ini.



Jakarta, 12 Oktober 2017

UNIVERSITAS
MERCU BUANA
Herlin Gustianadewi
43213310093

DAFTAR ISI

SURAT PERNYATAAN KARYA SENDIRI	i
LEMBAR PENGESAHAN SKRIPSI	ii
ABSTRAK	iii
KATA PENGANTAR	v
DAFTAR ISI	viii
DAFTAR TABEL	xii
DAFTAR GAMBAR	xiv
DAFTAR LAMPIRAN	xv
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang Penelitian	1
B. Rumusan Masalah Penelitian	5
C. Tujuan dan Kontribusi Penelitian	6
1. Tujuan Penelitian	6
2. Kontribusi Penelitian	6
BAB II KAJIAN PUSTAKA DAN RERANGKA PEMIKIRAN	8
A. Kajian Pustaka	8
1. Sistem Informasi Akuntansi	8
1.1 Pengertian dan Tujuan Sistem Informasi Akuntansi	8
1.2 Sub Sistem Informasi Akuntansi	12
2. Siklus Pendapatan dan Penerimaan Kas	16
2.1 Pengertian Siklus Pendapatan dan Penerimaan Kas	16
2.2 Sistem Siklus Pendapatan	17

2.3 Sistem Penerimaan Kas	31
2.4 Flowchart	36
2.5 Penelitian Terdahulu	46
B. Rerangka Pemikiran	50
BAB III METODE PENELITIAN	51
A. Waktu dan Tempat Penelitian	51
B. Desain Penelitian	51
C. Definisi dan Operasional Variabel	52
D. Jenis Data dan Teknik Pengumpulan Data	54
E. Metode Analisis	56
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN	58
A. Gambaran Objek Penelitian	58
1. Sejarah Singkat Perusahaan	58
2. Struktur Organisasi	61
B. Penerapan Sistem Informasi Akuntansi tentang Siklus Pendapatan dan Penerimaan Kas di Apartemen Permata Hijau	65
1. Personal yang Mengoperasikan Sistem	65
2. Prosedur Sistem Pendapatan dan Penerimaan Kas pada Apartemen Permata Hijau	67
2.1 Sistem Prosedur Tagihan (<i>Invoice</i>) Apartemen Permata Hijau	73
2.1.1 Mengumpulkan Semua Bukti Aktivitas yang Terjadi Selama Satu Bulan	73
2.1.2 Melakukan Rekap untuk Pemakaian Listrik dan Air Unit	76
2.1.3 Proses Tagihan (<i>Invoicing</i>) dengan Menggunakan Software Sunzu Accounting	76

2.1.4 Pengiriman Tagihan	82
2.1.5 Sistem Pembayaran Tagihan	82
2.1.6 Sistem Pengelolaan Piutang	86
2.1.7 Kwitansi Pembayaran	88
2.1.8 Surat Pengingat Tagihan (<i>Remainder</i>)	91
3. Pengendalian Internal	94
4. Dokumentasi Sistem Penerimaan Kas pada Apartemen Permata Hijau	95
C. Analisa Siklus Pendapatan Tentang Sistem Penerimaan Kas di Apartemen Permata Hijau	104
1. Analisa Siklus Pendapatan Tentang Sistem Penerimaan Kas Berdasarkan Kajian Teori	104
1.1 Fungsi yang Dilaksanakan oleh Personal yang Mengoperasikan Sistem Penerimaan Kas di Apartemen Permata Hijau	104
1.2 Dokumen yang Digunakan Dalam Sistem Penerimaan Kas di Apartemen Permata Hijau	107
1.3 Catatan Akuntansi yang Digunakan Dalam Sistem Penerimaan Kas di Apartemen Permata Hijau	108
1.4 Perbandingan Prosedur yang Terkait dengan Sistem Penerimaan Kas di Apartemen Permata Hijau	109
1.5 Pengendalian Internal yang Digunakan Dalam Sistem Penerimaan Kas di Apartemen Permata Hijau	111
2. Analisa Siklus Pendapatan tentang Sistem Penerimaan Kas di Apartemen Permata Hijau Berdasarkan <i>Standard Operating Procedure (SOP)</i>	116
2.1 Fungsi yang Terkait dengan Sistem Penerimaan Kas di Apartemen Permata Hijau	117
2.2 Tahapan Akuntansi Penagihan dan Penerimaan Kas di Apartemen Permata Hijau	118

2.3 Dokumen yang Digunakan dalam Sistem Penerimaan Kas di Apartemen Permata Hijau	121
2.4 Catatan Akuntansi yang Digunakan dalam Sistem Penerimaan Kas di Apartemen Permata Hijau	123
3. Hasil Analisa Siklus Pendapatan dan Penerimaan Kas yang diterapkan di Apartemen Permata Hijau	124
BAB V SIMPULAN DAN SARAN.....	128
A. Simpulan	128
B. Saran	131
DAFTAR PUSTAKA	134
LAMPIRAN.....	136



DAFTAR TABEL

No	Keterangan	Halaman
2.1	Sistem Pemrosesan Pesanan Penjualan	38
2.2	Sistem Penerimaan Kas	43
2.3	Penelitian Terdahulu	46
2.4	Rerangka Pemikiran	50
4.1	Pengendalian Internal yang diterapkan di Sistem Pendapatan dan Penerimaan Kas di Apartemen Permata Hijau	94
4.2	Siklus Penagihan di Apartemen Permata Hijau	96
4.3	PBM Sistem penerimaan kas dari pembayaran non tunai	97
4.4	Flowchart sistem penerimaan kas secara non tunai	98
4.5	PBM Sistem penerimaan kas dari pembayaran tunai	99
4.6	Flowchart sistem penerimaan kas secara tunai	100
4.7	PBM Sistem penerimaan kas dari pembayaran kartu kredit	101
4.8	Flowchart sistem penerimaan kas menggunakan kartu kredit	102
4.9	Flowchart sistem pendapatan dan penerimaan kas Apartemen Permata Hijau	103
4.10	Perbandingan fungsi yang dilaksanakan oleh personal yang mengoperasikan sistem penerimaan kas	104
4.11	Perbandingan dokumen yang digunakan dalam sistem penerimaan kas di Apartemen Permata Hijau dengan kajian teori sistem penerimaan kas ...	107
4.12	Perbandingan catatan akuntansi yang digunakan dalam sistem penerimaan kas di Apartemen Permata Hijau dengan kajian teori sistem penerimaan kas	108

4.13	Perbandingan prosedur yang terkait dalam sistem penerimaan kas di Apartemen Permata Hijau dengan kajian teori sistem penerimaan kas ...	109
4.14a	Perbandingan otoritas transaksi yang diterapkan pada sistem penerimaan kas di Apartemen Permata Hijau dengan kajian teori sistem penerimaan kas.....	111
4.14b	Perbandingan pemisahan tugas yang diterapkan pada sistem penerimaan kas di Apartemen Permata Hijau dengan kajian teori sistem penerimaan kas.....	112
4.14c	Perbandingan pengawasan yang diterapkan pada sistem penerimaan kas di Apartemen Permata Hijau dengan kajian teori sistem penerimaan kas ...	113
4.15	Perbandingan pencatatan akuntansi yang diterapkan pada sistem penerimaan kas di Apartemen Permata Hijau dengan kajian teori sistem penerimaan kas	114
4.16	Perbandingan pengendalian akses yang diterapkan pada sistem penerimaan kas di Apartemen Permata Hijau dengan kajian teori sistem penerimaan kas.....	115
4.17	Perbandingan fungsi yang terkait dengan Sistem Penerimaan Kas di Apartemen Permata Hijau dengan <i>Standard Operating Procedure</i> (SOP)	117
4.18	Perbandingan tahapan akuntansi dalam proses penagihan dan penerimaan kas di Apartemen Permata Hijau dengan <i>Standard Operating Procedure</i> (SOP).....	118
4.19	Perbandingan Penerapan Dokumen yang digunakan dalam sistem penerimaan kas di Apartemen Permata Hijau dengan <i>Standard Operating Procedure</i> (SOP)	121
4.20	Perbandingan catatan akuntansi yang digunakan dalam sistem penerimaan kas di Apartemen Permata Hijau dengan <i>Standard Operating Procedure</i> (SOP).....	123

DAFTAR GAMBAR

No	Keterangan	Halaman
2.1	Kerangka Kerja Sistem Informasi Akuntansi	13
2.2	Subsistem SIA.....	14
2.3	Sistem Pemrosesan Pesanan Penjualan	17
2.4	Sistem Penerimaan Kas.....	31
2.5	Flowchart Sistem Pemrosesan Pesanan Penjualan.....	36
2.6	Flowchart Sistem Penerimaan Kas	42
4.1	Struktur Organisasi Apartemen Permata Hijau.....	64
4.2	Proses memasukan data listrik dan air	77
4.3	Proses memasukan data tagihan listrik	78
4.4	Proses memasukan tanggal periode tagihan.....	79
4.5	Proses memasukan tanggal periode tagihan.....	79
4.6	Proses pengecekan tagihan.....	80
4.7	Proses pencetakan tagihan.....	80
4.8	Proses memasukan pembayaran.....	88
4.9	Proses pembuatan kwitansi pembayaran.....	89
4.10	Proses pencetakan kwitansi pembayaran	90

DAFTAR LAMPIRAN

Keterangan	Halaman
Lampiran 1 Permintaan Kerja (<i>Work Request</i>)	136
Lampiran 2 Parkir semalam (<i>Overnight Parking</i>)	137
Lampiran 3 Tagihan (<i>Invoice</i>)	138
Lampiran 4 Mutasi Masuk / Rekening Koran Harian	139
Lampiran 5 Kwitansi Pembayaran (<i>Official Receipt</i>)	140
Lampiran 6 Surat Peningat Tagihan 1 (<i>Remainder 1</i>)	141
Lampiran 7 Surat Peningat Tagihan 2 (<i>Remainder 2</i>)	142
Lampiran 8 Surat Peningat Tagihan 3 (<i>Remainder 3</i>)	143
Lampiran 9 Surat Peningat Tagihan 4 (<i>Remainder 4</i>)	144
Lampiran 10 Surat Pemutusan Aliran Listrik dan Air	145
Lampiran 11 Tanda Terima Sementara Pembayaran Tunai	146
Lampiran 12 Slip Setoran Bank	147
Lampiran 13 Slip Bank (<i>Merchant Copy, Bank Copy dan Settlement Slip</i>)	148
Lampiran 14 Catatan Buku Pembayaran	149