

KUESIONER

Yth. Bapak/Ibu/Sdr/Sdri
Tangerang, 15 Januari 2010
Pegawai KPP Madya Tangerang
Di-
Tempat

Dengan Hormat,

Dalam rangka penulisan Karya Akhir yang berjudul Analisis Kepuasan Kerja Pegawai Kantor Pelayanan Pajak Madya Tangerang, maka Saya memohon dengan hormat kepada Bap/Ibu/Sdr/Sdri untuk menjawab beberapa pertanyaan yang terlampir dengan lengkap dan apa adanya.

Jawaban yang objektif atau sejujurnya akan sangat membantu penulisan Karya Akhir ini. Oleh karena itu identitas dan jawaban Bapak/Ibu/Sdr/Sdri dijaga kerahasiaannya.

Demikian pengantar ini dibuat, atas perhatian, bantuan, dan kerjasamanya Saya menghaturkan terima kasih.

Hormat Saya,

Hendi Aldrianto
NIM 55107120122

Petunjuk Pengisian Angket:

1. Mohon dengan hormat bantuan dan kesediaan untuk menjawab seluruh pertanyaan yang disediakan (diisi lengkap).
 2. Untuk pertanyaan tertutup (A): berilah silang (X) pada salah satu kolom yang telah diberi angka dengan 5 (lima) alternatif jawaban yaitu:
1 = Sangat Tidak Setuju
2 = Tidak Setuju
3 = Ragu-ragu
4 = Setuju
5 = Sangat Setuju
 3. Untuk pertanyaan terbuka (B): isilah sesuai kolom yang disediakan, jika tidak cukup dapat ditulis di lembar sebaliknya dan mohon dinomori.
-

Isian Identitas Responden (mohon diisi dan/atau disilang (x) untuk pilihan anda pada salah satu angka):

1. Jenis Kelamin : (1) Laki-laki ; (2) Perempuan
2. Jabatan : (1) Eselon ; (2) Non-Eselon ; (3) Fungsional
3. Pendidikan Terakhir : (1) SMA-D-I ; (2) D-III ; (3) D-IV/S-1 ; (4) S-2/S-3
4. Usia :tahun
5. Lama Bekerja di DJP :tahun

A. PERTANYAAN TERTUTUP

IMPORTANCE

1. KEBERHASILAN MENYELESAIKAN TUGAS

a. Pencapaian target adalah hal yang penting bagi saya

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

b. Motivasi dari atasan dalam pencapaian target adalah hal yang penting bagi saya

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

c. Pengarahan dari atasan adalah hal yang penting bagi saya dalam penyelesaian tugas

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

2. PENGHARGAAN

a. Surat penghargaan atas prestasi kerja adalah hal yang penting bagi saya

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

b. Penghargaan secara langsung dari atasan adalah hal yang penting bagi saya

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

c. Penghargaan berupa uang atau barang berharga adalah hal yang penting bagi saya

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

3. PEKERJAAN ITU SENDIRI

a. Pekerjaan yang baru adalah hal yang penting bagi saya

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

b. Pekerjaan yang dikerjakan secara tim adalah hal yang penting bagi saya

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

c. Pekerjaan yang rutin/berulang adalah hal yang penting bagi saya.

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

4. TANGGUNG JAWAB

a. Pendelegasian tugas dari atasan kepada saya secara penuh adalah hal yang penting bagi saya

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

b. Pendelegasian sebagian tugas dari atasan adalah hal yang penting bagi saya

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

c. Partisipasi dalam perencanaan dan pelaksanaan pekerjaan adalah hal yang penting bagi saya

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

5. KEMUNGKINAN UNTUK MENGEMBANGKAN DIRI

a. *Coaching* (latihan/bimbingan) pelaksanaan tugas dari atasan adalah hal yang penting bagi saya

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

b. Pelatihan *hard-skill* (teknis) adalah hal yang penting bagi saya

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

c. Pelatihan *soft-skill* (kepemimpinan/manajerial) adalah hal yang penting bagi saya

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

6. SUPERVISI TEKNIS

a. Supervisi/pengawasan dari atasan adalah hal yang penting bagi saya

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

b. Penilaian atasan adalah hal yang penting bagi saya

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

c. Kemampuan teknis atasan adalah hal yang penting bagi saya

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

7. HUBUNGAN ANTAR-PRIBADI DENGAN ATASAN

a. Atasan yang mampu memahami kerumitan/beban pekerjaan adalah hal yang penting bagi saya

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

b. Atasan yang mampu membagi/mengoordinir pekerjaan adalah hal yang penting bagi saya

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

c. Atasan yang mampu menerapkan suatu aturan yang tepat adalah hal yang penting bagi saya

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

8. KEBIJAKAN INSTANSI DAN PROSEDUR

a. Rapat Pembinaan II adalah hal yang penting bagi saya

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

b. Kebijakan internal kepegawaian yang tertulis adalah hal yang penting bagi saya

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

c. Konsistensi penerapan sistem dan prosedur karir adalah hal yang penting bagi saya

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

9. GAJI (TERMASUK TUNJANGAN DAN IMBALAN LAINNYA)

a. Gaji (trmsk tunjangan dan imbalan lainnya) adalah hal yang penting bagi saya

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

b. Pemotongan tunjangan setiap bulan adalah hal yang penting bagi saya

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

c. Penetapan *Grading* adalah hal yang penting bagi saya

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

10. KONDISI KERJA

a. Ruang kerja adalah hal yang penting bagi saya

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

b. Kelengkapan peralatan dan fasilitas kerja adalah hal yang penting bagi saya

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

c. Suhu udara ruangan adalah hal yang penting bagi saya

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

PERFORMANCE

1. KEBERHASILAN MENYELESAIKAN TUGAS

a. Saya puas dengan pencapaian target/kinerja saya

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

b. Saya puas dengan motivasi dari atasan saya dalam pencapaian target saya

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

c. Saya puas dengan pengarahan atasan saya dalam penyelesaian tugas pekerjaan saya

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

2. PENGHARGAAN

a. Saya puas dengan surat penghargaan atas prestasi kerja saya

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

b. Saya puas dengan penghargaan secara langsung dari atasan saya

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

c. Saya puas dengan penghargaan berupa uang/barang berharga dari kantor saya

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

3. PEKERJAAN ITU SENDIRI

a. Saya puas dengan diberikannya pekerjaan yang baru kepada saya.

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

b. Saya puas dengan pekerjaan yang dikerjakan secara tim

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

c. Saya puas dengan diberikannya pekerjaan yang rutin kepada saya

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

4. TANGGUNG JAWAB

a. Saya puas dengan pendelegasian tugas dari atasan kepada saya secara penuh

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

b. Saya puas dengan pendelegasian sebagian tugas dari atasan kepada saya

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

c. Saya puas dengan penerapan partisipasi dalam perencanaan dan pelaksanaan tugas di kantor

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

5. KEMUNGKINAN UNTUK MENGEMBANGKAN DIRI

a. Saya puas dengan *coaching* pelaksanaan tugas dari atasan saya

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

b. Saya puas dengan pelatihan *hard-skill* yang telah saya ikuti

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

c. Saya puas dengan pelatihan *soft-skill* yang telah saya ikuti

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

6. SUPERVISI TEKNIS

a. Saya puas dengan supervisi/pengawasan dari atasan saya

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

b. Saya puas dengan penilaian atasan saya

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

c. Saya puas dengan kemampuan teknis atasan saya

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

7. HUBUNGAN ANTAR-PRIBADI DENGAN ATASAN

a. Saya puas dengan atasan saya yang mampu memahami kerumitan/beban pekerjaan saya

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

b. Saya puas dengan atasan saya yang mampu membagi/mengoordinir pekerjaan dengan baik

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

c. Saya puas dengan atasan yg mampu menerapkan suatu aturan dengan tepat

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

8. KEBIJAKAN INSTANSI DAN PROSEDUR

a. Saya puas dengan adanya Rapat Pembinaan II

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

b. Saya puas dengan kebijakan internal kepegawaian yang tertulis

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

c. Saya puas dengan konsistensi penerapan sistem dan prosedur karir DJP

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

9. GAJI (TERMASUK TUNJANGAN DAN IMBALAN LAINNYA)

a. Saya puas dengan gaji (termasuk tunjangan dan imbalan lainnya) yang saya terima

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

b. Saya puas dengan pemotongan tunjangan saya setiap bulan

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

c. Saya puas dengan penetapan *Grading* saya

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

10. KONDISI KERJA

a. Saya puas dengan ruang kerja saya

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

b. Saya puas dengan kelengkapan peralatan dan fasilitas kerja saya

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

c. Saya puas dengan suhu udara ruangan saya

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

B. PERTANYAAN TERBUKA

Hal-hal apa saja yang perlu dilakukan untuk meningkatkan kepuasan kerja Anda?	
a	Oleh atasan anda
b	Oleh DJP