

LAPORAN MAGANG PADA

PT. PRESTASI RETAIL INNOVATION

Laporan Ini Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Meraih

Gelar Ahli Madya (**A.Md**)

Jenjang Pendidikan Diploma Program Studi Akuntansi D-III

Disusun Oleh :

Nama : Novira Riandiani

NIM : 33213010035



FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

UNIVERSITAS MERCU BUANA

JAKARTA

2016

LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN MAGANG


Nama : Novira Riandiani
NIM : 33213010035
Jenjang : Diploma III
Program Studi : Akuntansi D-III
Judul Laporan : Laporan Magang Pada PT. Prestasi Retail Innovation, Jakarta

Disetujui Dan Disahkan Oleh :

Pembimbing Laporan

Ketua Penguji


(Yenny Dwi Handayani, SE., M. Si.Ak)


(Drs. Suharmadi, Ak., M. Si., CA)

Tanggal :

Tanggal :

Dekan Fakultas Ekonomi Dan Bisnis

Ketua Program Studi

D-III Akuntansi


(Prof. Dr. Wiwik Utami, Ak.,MS.,CA)


(Taufik Akbar, SE., Ak., M.Ak)

Tanggal :

Tanggal :

KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan hidayahnya kepada penulis, dan berkat hendaknya pula sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Magang / Tugas Akhir ini tepat pada waktunya.

Merupakan suatu kewajiban dalam proses belajar pada sebuah perguruan tinggi termasuk Universitas Mercu Buana. Semua mahasiswa/I program diploma tiga (D3) dalam mengakhiri masa kuliah membuat tugas akhir. Penulis membuat tugas akhir ini dalam rangka memenuhi salah satu syarat guna mendapatkan gelar ahli madya (A-Md) pada Universitas Mercu Buana Jakarta.

Penulis menyadari bahwa materi yang disajikan dalam tugas akhir ini masih jauh dari sempurna, oleh karena itu penulis sangat mengharapkan kritik dan saran yang membangun untuk kesempurnaan Laporan Kerja Lapangan ini. Pada kesempatan ini, penulis tidak lupa menyampaikan rasa terima kasih yang sedalam-dalamnya kepada berbagai pihak yang telah membantu penulis, khususnya :

1. Allah SWT atas limpahan karunia yang diberikan.
2. Ibu Prof. Dr.Wiwik Utami, Ak.,Ms.,CA selaku Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Mercu Buana.
3. Bapak Taufik Akbar, SE., M.Si., Ak.,CA selaku ketua Program Studi D3 Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Mercu Buana.
4. Ibu Yenni Dwi Handayani, SE,M.Si,Ak selaku dosen pembimbing laporan magang atau tugas akhir yang telah memberikan bimbingan, dorongan,

dan masukkan dalam penyelesaian laporan ini, semoga kemurahan hati beliau mendapat pahala yang berlipat ganda dari Allah SWT.

5. Bapak/Ibu dosen dan seluruh staff pengajar Universitas Mercu Buana, khususnya jurusan Akuntansi yang telah membimbing penulis dalam menjalani masa kuliah.
6. Kedua Orang tuaku, kembaranku Novita, kedua adikku Kiki dan Haris yang telah memberikan dukungan baik moril maupun materil dan segala do'anya.
7. Karyawan PT. Prestasi Retail Innovation khususnya Bapak Pandapotan Judika selaku HRD yang sangat membantu penulis saat melaksanakan magang dalam menyelesaikan tugas akhir.
8. Rekan-rekan D3 Akuntansi khususnya angkatan 2013 yang telah memberikan bantuan, dukungan serta do'a.

Akhirnya penulis hanya dapat berdo'a semoga jasa mereka akan memperoleh balasan yang setimpal dari Allah SWT, Aamiin. Besar harapan penulis, semoga tugas akhir ini bermanfaat dan berguna untuk semua pihak.

Jakarta, Mei 2016

Penulis

DAFTAR ISI

JUDUL LAPORAN MAGANG	
LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN MAGANG	i
LEMBAR PENGESAHAN LULUS UJIAN SIDANG	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Bentuk, Bidang, dan Perkembangan Usaha	1
1.1.1 Bentuk Usaha	1
1.1.2 Visi Perusahaan	1
1.1.3 Misi Perusahaan	2
1.1.4 Bidang Usaha	2
1.1.5 Perkembangan Usaha	3
1.2 Tujuan dan Ruang Lingkup Unit Kerja	6
1.2.1 Tujuan Unit Kerja	6
1.2.2 Ruang Lingkup Unit Kerja	6
1.3 Hubungan Kerja dengan Unit Lain	7
1.4 Tujuan Magang dan Penulisan Laporan Magang	8
1.4.1 Tujuan Magang	8
1.4.2 Tujuan Penulisan Laporan	9
BAB II Landasan Teori	10
2.1 Definisi Sistem Informasi Akuntansi	10
2.1.1 Pengertian Sistem	10

2.1.2	Pengertian Data dan Informasi	10
2.1.3	Pengertian Sistem Informasi Akuntansi	11
2.1.4	Tujuan Sistem Informasi Akuntansi	12
2.2	Tinjauan Mengenai Penjualan	13
2.2.1	Pengertian Penjualan	13
2.2.2	Jenis dan Bentuk Penjualan	14
2.2.3	Retur Penjualan	16
2.2.4	Dokumen Penjualan	17
2.2.5	Catatan Akuntansi	18
2.2.6	Bagan Alir (flowchart)	19
BAB III	PELAKSANAAN MAGANG	24
3.1	Pengenalan Lingkup Kerja	24
3.2	Kegiatan Selama Magang	25
3.2.1	Kegiatan Rutin	26
3.2.2	Kegiatan Non Rutin	27
3.3	Masalah Pada Unit Kerja	27
3.4	Pemecahan Masalah Pada Unit Kerja	29
BAB IV	KESIMPULAN DAN SARAN	31
4.1	Kesimpulan	31
4.2	Saran	32

DAFTAR PUSTAKA