

LAPORAN MAGANG
PADA
PT. SUZUKI FINANCE INDONESIA, TANGERANG

Laporan Ini Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Meraih

Gelar Ahli Madya (**A.Md.**)

Jenjang Pendidikan Diploma - III Manajemen

Disusun Oleh:

Nama : Muhammad Kurniawan

NIM : 33113010017



FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

UNIVERSITAS MERCU BUANA

JAKARTA

2016

SURAT PERNYATAAN KARYA SENDIRI

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Muhammad Kurniawan

NIM : 33113010017

Program Studi : D III Manajemen Perusahaan

Menyatakan bahwa Tugas Akhir ini adalah murni hasil karya sendiri apabila saya mengutip dari karya orang lain, maka saya mencantumkan sumbernya sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Saya bersedia dikenai sanksi pembatalan Tugas Akhir ini apabila terbukti melakukan tindakan plagiat (penjiplakan).

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

UNIVERSITAS
MERCU BUANA

Jakarta, 30 Juni 2016



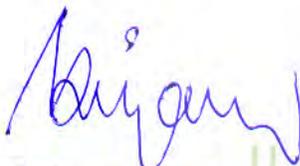
Muhammad Kurniawan
NIM : 33113010017

LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN MAGANG

Nama : Muhammad Kurniawan
NIM : 33113010017
Jenjang : Diploma III
Program Studi : Manajemen Perusahaan
Judul Laporan : Laporan magang pada PT. Suzuki Finance Indonesia,
Tangerang

Disetujui dan disahkan oleh :

Jakarta, 14 Juli 2016
Pembimbing Laporan



(Priyono, SE., ME)

Jakarta, 14 Juli 2016
Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis



(Prof. Dr. Wiwik Utami, Ak., MS., CA)

Jakarta, 14 Juli 2016
Ketua Penguji Sidang



(M. Soelton, S.Psi., MM)

Jakarta, 14 Juli 2016
Ketua Program D-III
Manajemen Perusahaan



(Tri Wahyono, SE., MM)

KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji syukur kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya, akhirnya penulis dapat menyelesaikan tugas akhir ini dengan judul “Laporan Magang Pada PT. Suzuki Finance Indonesia, Tangerang”.

Merupakan kewajiban dalam proses belajar pada sebuah perguruan tinggi termasuk Universitas Mercu Buana, semua mahasiswa/I program diploma tiga (D3) dalam mengakhiri masa kuliah wajib membuat sebuah tugas akhir. Penulis membuat tugas akhir ini dalam rangka memenuhi salah satu syarat guna mendapatkan gelar Ahli Madya (A-Md) pada Universitas Mercu Buana Jakarta.

Penulis menyadari bahwa materi yang disajikan dalam tugas akhir ini jauh dari sempurna, oleh karena itu penulis mengharapkan kritik dan saran demi tercapainya kesempurnaan tugas akhir ini. Pada kesempatan ini, penulis tidak lupa menyampaikan terima kasih sedalam- dalamnya kepada berbagai pihak yang telah membantu penulis, khususnya :

1. Bapak Dr. Ir. Arisetyanto Nugroho, MM selaku Rektor Universitas Mercu Buana.
2. Ibu Prof. Dr. Wiwik Utami Ak.,MS.,CA selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Mercu Buana.
3. Bapak Tri Wahyono SE.,MM selaku Ketua Program Studi DIII Manajemen Fakultas Ekonomi Universitas Mercu Buana yang selalu memberikan penulis pengarahan yang baik dan bermanfaat dari mulai awal perkuliahan hingga sekarang.
4. Bapak Priyono SE., ME selaku dosen pembimbing tugas akhir, yang telah bersedia meluangkan dan mengorbankan waktu juga memberikan bimbingan yang berguna bagi penulis sehingga terselesaikannya tugas akhir ini.

5. Kedua orang tuaku tersayang yang telah memberikan dukungan baik moril maupun materi dan selalu mendoakanku.
6. Kakak, abang yang telah memberikan motivasi dan dukungan dengan penuh kasih sayang.
7. Kakak Iparku Saiful Hidayat yang telah membantu penulis mendapatkan tempat kerja praktek (magang).
8. Bapak/Ibu dosen dan seluruh staff pengajar Universitas Mercu Buana, khususnya jurusan Manajemen yang telah membimbing dan mengajarkan penulis dalam menajalani masa perkuliahan.
9. Karyawan PT. Suzuki Finance Indonesia cabang Tangerang khususnya mbak Fiska Listia, mbak Prita Yos Asa dan bapak Rimhot Richson Siahaan yang telah membimbing penulis saat melaksanakan magang dan pembuatan tugas akhir ini.
10. Teman – temanku tersayang (Putri, Uni, Amin, Bandung, Irfan, Fachmy) yang telah memberikan dukungan dan semangat kepada penulis selama pembuatan tugas akhir hingga selesai.
11. Rekan-rekan DIII Manajemen angkatan 2013 , yang telah memberikaan bantuan dan dukungannya kepada penulis, salam kompak selalu.

Akhirnya penulis hanya dapat berdoa semoga semua jasa baik yang mereka berikan memperoleh balasan dari Allah SWT. Amin.

Besar harapan penulis, semoga tugas akhir ini bermanfaat dan berguna untuk semua pihak.

Jakarta

Penulis

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN.....	i
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	iv
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Bentuk, Bidang, dan Perkembangan Usaha.....	1
1.1.1 Bentuk Usaha.....	1
1.1.2 Bidang Usaha.....	2
1.1.3 Perkembangan Usaha.....	2
1.1.4 Cabang Suzuki Motor di Indonesia.....	6
1.2 Tujuan dan Ruang Lingkup Unit Kerja.....	14
1.2.1 Tujuan Unit Kerja.....	14
1.2.2 Ruang Lingkup Unit Kerja.....	14
1.3 Hubungan Kerja Dengan Unit Lain.....	15
1.4 Tujuan Magang dan Penulisan Laporan Magang.....	16
1.4.1 Tujuan Magang.....	16
1.4.2 Penulisan Laporan Magang.....	16
BAB II LANDASAN TEORI.....	18
2.1. Pengertian Manejemen	18
2.2 Manajemen Perkantoran	19
2.2.1 Pengertian Manajemen Perkantoran	19
2.2.2 Sistem informasi manajemen	20
2.2.3 Tujuan Manajemen Perkantoran	21

2.2.4	Fungsi Manajemen Perkantoran	19
2.2.5	Kegiatan Pekerjaan Perkantoran	23
2.3	Manajemen Kearsipan	24
2.3.1	Arsip Manual	25
2.3.2	Arsip Elektronik	25
2.3.3	Tujuan Kearsipan	26
2.3.4	Fungsi Kearsipan	26
2.4	Penyimpanan Arsip	26
2.5	Peranan Kearsipan	26
2.6	Kearsipan Pegawai.....	28
2.7	Kesalahan Umum Dalam Administrasi Kearsipan	28
2.8	Keunggulan dan Fungsi Arsip	29
BAB III LAPORAN PELAKSANAAN MAGANG		
3.1	Pengenalan Lingkungan Kerja.....	30
3.2	Kegiatan Selama Magang.....	31
3.3	Masalah Pada Unit Kerja.....	32
3.4	Pembahasan Masalah Pada Unit Kerja.....	33
3.4.1	Penyebab Masalah Pada Unit Kerja.....	33
3.4.2	Pemecahan Masalah Pada Unit Kerja.....	34
BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN		
4.1	Kesimpulan.....	39
4.2	Saran.....	40
DAFTAR PUSTAKA		
LAMPIRAN		