

LAPORAN KERJA PRAKTIK

Perencanaan Gedung Kantor Tribun Jambi

JL Prof Dr Moh Yamin, SH. Kota Jambi

Di ajukan sebagai salah satu syarat untuk kelulusan mata kuliah kerja praktik
Jurusan Arsitektur - Jenjang Studi Strata 1

Di susun Oleh :

Nama : Paulus Agung Triadi

NIM : 41212110034



**JURUSAN ARSITEKTUR
FAKULTAS TEKNIK PERENCANAAN & DESAIN
UNIVERSITAS MERCU BUANA
JAKARTA
2016**

PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama : Paulus Agung Triadi
2. NIM : 41212110034
3. Judul Laporan : Perencanaan Gedung Kantor Tribun Jambi

Menyatakan bahwa keseluruhan isi dari proposal penelitian ini merupakan hasil karya sendiri dan bukan merupakan kutipan hasil karya dari orang lain, kecuali telah di cantumkan sumber referensinya.

Jakarta, 19 Desember 2016



Paulus Agung Triadi

LEMBAR PENGESAHAN

Nama : Paulus Agung Triadi
NIM : 41212110034
Program Studi : Arsitektur
Fakultas : Fakultas Teknik
Universitas : Universitas Mercubuana

Dengan ini telah menyelesaikan laporan praktek tepat pada waktunya, selama waktu yang di tentukan.

Jakarta, 22 Desember 2016

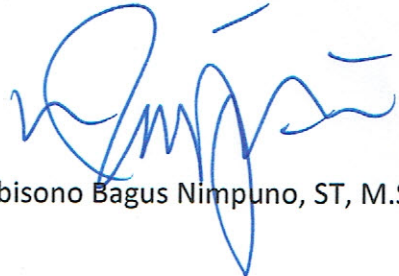
Mengetahui,

Ketua Prodi Arsitektur



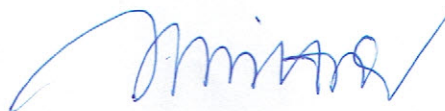
(Ir. Joni Hardi, MT.)

Koordinator Kerja Praktek



(Wibisono Bagus Nimpuno, ST, M.Sc)

Dosen Pembimbing,



(Ir. Joni Hardi, MT.)

PENGANTAR

Pengalaman dan pengetahuan langsung di dalam perancangan suatu proyek adalah hal yang wajib di kuasai dan di alami oleh para calon arsitek agar kelak dapat berprofesi sebagai arsitek professional.

Guna menjawab akan kebutuhan tersebut, Universitas Mercubuana Fakultas Teknik dan Perencanaan Jurusan Arsitektur mempunyai mata kuliah praktik profesi yaitu mewajibkan dan melibatkan para mahasiswanya untuk terlibat dalam proses pembangunan suatu proyek. Di dalam bahasan ini penulis terlibat di dalam proyek pembangunan kantor Tribun Jambi.

Pembahasan pada kesempatan ini berkaitan erat dengan suatu proses permulaan suatu proyek dari sejak awal perancangan sampai dengan proses di lapangan. Proses praktik profesi ini berlangsung selama 2 bulan dan di harapkan melalui laporan praktik profesi ini dapat menambah ilmu, wawasan bagi para pembaca yang ingin mengetahui tentang proses perencanaan.

UCAPAN TERIMA KASIH

Segala puji dan syukur penulis panjatkan kehadirat Allah Bapa di surga atas kasih dan karuniaNYA, sehingga dapat menyelesaikan tugas Praktik Profesi ini dengan baik.

Semua ini bisa terlaksana dengan baik karena atas budi baik dan bantuan dari pihak-pihak yang terkait. Maka pada kesempatan ini penulis dengan segala kerendahan hati ingin mengucapkan banyak terima kasih sebesar-besarnya atas dukungan, bantuan dan doa baik secara langsung maupun tidak langsung kepada:

1. Keluarga besar saya baik yang di Manado maupun di Yogyakarta, bapak (alm), ibu, kakak, adik, terutama istri tercinta atas dukungan serta kesabarannya menemani selama menyelesaikan tugas Praktik Profesi ini.
2. Rekan kerja di Land & Building Division Mas Harjono, Mas Domi, Mas Pri, Mas Hendri, Mas Setyo atas waktu dan sharing ilmunya.
3. Mbak Tashia Dwianita Sitorus selaku Arsitek pembimbing.
4. Bapak Agus Riyanto selaku Manager Design & Development Department Land & Building Division Kompas Gramedia atas kesempatan yang di berikan.
5. Bapak Ir. Joko Tegolelono selaku General Manager Land & Building Division Kompas Gramedia yang telah banyak membantu dan memberikan izin kepada saya untuk melakukan praktek profesi di proyek Kantor Tribun Jambi.
6. Bapak Ir. Joni Hardi, MT., sebagai Kepala Program Studi Teknik Arsitektur Universitas Mercu Buana yang telah banyak memberikan dukungan berupa saran dan kritik serta semangat kepada kami semua.
7. Bapak Ir. Joni Hardi, MT., sebagai Pembimbing Praktik Profesi saya, yang telah memberikan pengarahan dan bimbingan dalam penyusunan laporan ini.
8. Semua teman-teman di Program Studi Teknik Arsitektur Universitas Mercu Buana Kelas Karyawan Angkatan 21, terima kasih untuk kebersamaannya selama menjalani perkuliahan dan bantuannya selama proses penelitian ini.

9. Dosen-dosen Program Studi Arsitektur Universitas Mercu Buana yang tidak dapat saya sebutkan satu persatu yang senantiasa sabar memberikan pengertian dalam setiap mata kuliah dan pada saat review penelitian ini.
10. Seluruh Staf Tata Usaha Program Studi Arsitektur Universitas Mercu Buana yang telah membantu menyiapkan berbagai keperluan administrasi untuk kelancaran proses penelitian ini hingga selesai.

DAFTAR ISI

Daftar Isi.....	1
Daftar Gambar	5
Daftar Tabel	7
Pengantar	8
Ucapan Terima Kasih.....	9
Bab I: Pendahuluan.....	11
1.1. Latar Belakang.....	11
1.2. Maksud & Tujuan Praktik Profesi.....	11
1.2.1 Maksud dari Praktik Profesi	11
1.2.2 Tujuan dari Praktik Profesi	12
1.3. Lingkup Pembahasan	12
1.4. Ruang Lingkup Praktik Profesi.....	12
1.5. Metode Pembahasan Praktik Profesi.....	13
1.5.1 Mengikuti Langsung Proses Perencanaan.....	13
1.5.2 Wawancara.....	13
1.5.3 Melakukan diskusi dengan dosen pembimbing Praktik Profesi.....	13
1.5.4 Data Data Proyek.....	13
Bab II: Tinjauan Umum.....	14
2.1. Konsultan Perencana	14
2.1.1 Pengertian Konsultan Perencana	14

2.1.2	Klasifikasi Konsultan Perencana	15
2.1.3	Syarat Konsultan Perencana.....	16
2.1.3.1	Syarat Administratif.....	16
2.1.3.2	Syarat Teknis	16
2.1.4	Pemberi Tugas/Sumber Proyek.....	17
2.1.5	Cara Mendapatkan Proyek.....	17
2.1.6	Pihak Pihak Yang Terlibat Dalam Proyek.....	19
2.1.6.1	Pemberi Tugas	19
2.1.6.2	Konsultan Perencana.....	19
2.1.7	Istilah Umum dan Proyek Delivery	19
2.1.7.1	Istilah Umum di Dalam Proyek.....	19
2.1.7.2	Proyek Delivery.....	20
2.2.	Tinjauan Khusus PT Gramedia.....	21
2.2.1	Biodata dan bidang usaha Perusahaan	21
2.2.2	Company Profile Perusahaan	22
2.2.3	Struktur Organisasi Perusahaan	23
2.2.4	Tugas dan tanggung jawab.....	24
2.2.4.1	General Manager.....	24
2.2.4.2	Manager Design & Development	24
2.2.4.3	Project Management.....	24
2.2.4.4	Superintendent Licensing.....	24
2.2.4.5	Sekretaris.....	25
2.2.4.6	Administrasi Proyek.....	25
2.2.4.7	Arsitek.....	26
2.2.4.8	Struktur.....	26
2.2.4.9	Mekanikal & Elektrikal.....	27
2.2.4.10	Estimator	27
2.2.4.11	Pengawas Proyek.....	28
2.2.4.12	Drafter	28
2.2.4.13	Office Boy	29
2.2.5	Pengalaman Perusahaan	30

Bab III: Deskripsi Proyek	33
3.1. Penjabaran Proyek	33
3.2. Data Umum Proyek	33
3.2.1 Batas batas proyek	33
3.3. Struktur Organisasi Proyek.....	34
3.4. Alur Tahapan Perencanaan	35
3.3.1 Skema Proses Perencanaan.....	35
3.3.2 Skema Proses Dalam Desain	37
Bab IV: Tinjauan Khusus Proses Perencanaan	40
4.1. Latar Belakang Proyek.....	40
4.1.1 Penjabaran Proyek	41
4.2. Konsep Desain	41
4.2.1 Prinsip Desain	41
4.2.2 Penerapan Konsep.....	41
4.3. Kondisi Lahan	42
4.3.1 Potensi Lahan	42
4.4. Programming Kantor Tribun Jambi	47
4.4.1 Kebutuhan Ruang	47
4.4.2 Organisasi & Hubungan Ruang.....	50
4.4.2.1 Organisasi Ruang	50
4.4.2.2 Hubungan Ruang	51
4.4.2.3 Zoning Area	53
4.4.2.4 Material Bangunan.....	55
4.4.3 Proses Tender.....	67
4.4.3.1 Prakualifikasi Kontraktor	68
4.4.3.2 Penyiapan RKS Adminitrasi	68
4.4.3.3 Penyiapan RKS Teknis & Gambar Tender	68
4.4.3.4 Penyiapan BQ oleh Estimator/QS.....	69
4.4.3.5 Undangan Aanwijzing.....	69
4.4.3.6 Aanwijzing	69
4.4.3.7 Klarifikasi Teknis & Proses Nego	70

4.4.3.8	Laporan Ke Bendahara Proyek ACC Nego Final.....	70
4.4.3.9	Pembuatan SPK	70
Bab V: Kesimpulan & Saran		72
1.1	Kesimpulan.....	72
1.2	Saran	72
1.2.1	Saran Bagi Perusahaan	72
1.2.2	Saran Bagi Ketua Program Studi Arsitektur UMB.....	73
1.2.3	Saran Bagi Mahasiswa Arsitektur UMB.....	73
Daftar Pustaka		74
Lampiran.....		75

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Lokasi Site.....	40
Gambar 2. Foto Lokasi Site Tapak Makro	43
Gambar 3. Foto Lokasi Site Tapak Mikro	44
Gambar 4. Site Lokasi.....	44
Gambar 5. Site Tapak Perencanaan	45
Gambar 6. Konsep Massa Bangunan.....	45
Gambar 7. Konsep Facade Bangunan	46
Gambar 8. Konsep Sirkulasi.....	46
Gambar 9. Site Lahan memanjang ke belakang.....	50
Gambar 10. Denah dengan pola linier.....	50
Gambar 11. Denah Area Publik, Private, Servis Lt 1	54
Gambar 12. Denah Area Private, Servis Lt 2.....	54
Gambar 13. Denah area semi private, area servis	55
Gambar 14. Denah Lantai 1	59
Gambar 15. Denah Lantai 2	59
Gambar 16. Denah Lantai 3	60
Gambar 17. Potongan 1	60
Gambar 18. Potongan 2.....	61

Gambar 19. Potongan 3 & 4.....	61
Gambar 20. Potongan area urugan tanah	62
Gambar 21. Tampak Samping Kiri	62
Gambar 22. Tampak Depan & Belakang	63
Gambar 23. Tampak Samping Kanan	63
Gambar 24. Perspektif Tampak Depan	64
Gambar 25. Perspektif Tampak Belakang	64
Gambar 26. Perspektif Tampak Sisi Kiri.....	65
Gambar 27. Perspektif Tampak Samping Kanan.....	65

DAFTAR TABEL

Tabel 1. Karyawan PP & PEMRED	47
Tabel 2. Karyawan Iklan.....	47
Tabel 3. Karyawan Sirkulasi & Ekspedisi.....	48
Tabel 4. Karyawan Keuangan	48
Tabel 5. Karyawan PSDM & UMUM.....	48
Tabel 6. Karyawan Redaksi.....	48
Tabel 7. Area Service.....	49
Tabel 8. Utilitas	49
Tabel 9. Total Kebutuhan Ruang.....	49
Tabel 10. Material Lantai.....	56
Tabel 11. Material Dinding.....	56
Tabel 12. Material Plafond, Atap, Pintu, Jendela &.....	57
Tabel 13. Material Pengecatan, Improvement	57
Tabel 14. Material Sanitary.....	58
Tabel 15. Aksesories Pintu Jendela	58