

BAB I: PENDAHULUAN

1.1. Latar belakang praktek profesi

Dalam meningkatkan kualitas, mutu pendidikan, terutama dalam pendidikan yang didasari oleh kebutuhan profesional yang berkualitas dan kompeten, Program Studi Arsitektur Fakultas Teknik Universitas Mercu Buana mewajibkan mahasiswanya untuk belajar langsung di dunia kerja melalui Mata kuliah Praktik Profesi (PP). Maka ini merupakan persyaratan untuk mengikuti Tugas Akhir sebelum mendapatkan gelar Sarjana Strata 1 (S1).

Praktik Profesi ini juga dilaksanakan guna menyempurnakan mata kuliah yang di ambil mahasiswa Arsitektur pada semester VIII. Praktik Profesi merupakan salah satu mata kuliah yang harus diselesaikan dalam perkuliahan di jurusan Teknik Arsitektur untuk dapat menempuh kelulusan dalam perkuliahan. Kerja praktek diharapkan dapat memberikan pembelajaran secara langsung kepada mahasiswa Teknik Arsitektur untuk dapat lebih memahami seperti apa sebenarnya pekerjaan yang di hadapi seorang lulusan arsitek di lapangan, baik pekerjaan itu terjun di lapangan langsung maupun bekerja di kantor. Sehingga mahasiswa bisa mengerti dimana nanti mereka akan bekerja setelah lulus dari perkuliahan. Juga sebagai sarana untuk mempelajari lebih dalam lagi ilmu yang di dapat di lapangan dan dapat dihubungkan dengan teori yang di dapat di perkuliahan.

Objek pengamatan praktik profesi pada laporan ini adalah proyek SOHO Office Tower @PODOMORO, Lokasi proyek tersebut di Jl. S. Parman Kav.28 Jakarta Barat. Perusahaan tempat dilaksanakan praktik profesi adalah PT. Nusa Raya Cipta yang berperan sebagai *Kontraktor* (Pelaksanaan proyek).

1.2. Maksud dan Tujuan Praktek Profesi

Maksud dari mata kuliah praktek profesi (PP) ialah untuk menyiapkan mahasiswa/i untuk terjun ke dalam dunia kerja yang sesungguhnya, dimana kenyataan dan kondisi pengerjaan proyek sangatlah berbeda dibandingkan dengan kondisi pada waktu di perkuliahan. Mata kuliah Praktek Profesi (PP) ini merupakan sebuah kesempatan bagi mahasiswa/i untuk semakin memperdalam teori yang telah didapatkan di bangku kuliah sebelum benar – benar terjun kedalam dunia kerja. Adapun secara rinci maksud dan tujuan sebagai berikut :

1. Memenuhi persyaratan untuk mengajukan Tugas Akhir.
2. Memperkenalkan dunia kerja, baik itu secara manajemen perkantoran dan pengawasan / pelaksanaan di lapangan/ proyek.
3. Memperhatikan dan membandingkan dengan teori studi di perkuliahan
4. Menerapkan teori teori yang di dapat dalam masa perkuliahan.
5. Menambah dan melengkapi pengetahuan, ketrampilan, pemahaman dan pengembangan pada sebuah perencanaan proyek
6. Seorang mahasiswa diharapkan dapat beradaptasi dengan dunia kerja nyata.
7. Pengembangan salah satu aspek dari pengalaman kerja yang ada dilapangan sesuai dengan profesi kesarjanaannya.
8. Mempelajari tentang penggunaan berbagai alat yang digunakan dalam proses pengerjaan proyek.
9. Untuk melengkapi pengetahuan, ketrampilan dan pengalaman yang tidak di peroleh langsung dari kegiatan perkuliahan.

1.3. Ruang Lingkup Praktek Profesi

1.3.1. Bidang Kerja atau Praktik

Pembahasan pada laporan ini akan dibatasi pada pembahasann tentang praktek profesi yang berkaitan dengan semua teori yang mendukung praktek profesi lapangan. Teori ini akan dibandingkan dengan keadaan di lapangan yaitu keadaan

praktek profesi pada proyek SOHO office @PODOMORO. Pembahasan praktek profesi akan dibahas mulai dari :

1. jenis organisasi yang diterapkan
2. unsur-unsur pengelola proyek yang ada pada proyek SOHO Office @PODOMORO,
3. hubungan kerja antar unsur-unsur pengelola proyek,
4. Tata cara pelaksanaan dilapangan pengendalian waktu, pengendalian biaya, maupun pengendalian mutu.

Selain pembahasan praktek profesi yang diterapkan pada SOHO office @PODOMORO, pembahasan laporan akan dibatasi pada semua pekerjaan yang dikerjakan selama mahasiswa kerja praktik selama Dua bulan terhitung sejak 04 April 2016 – 04 Juni 2016.

1.3.2. Kegiatan Praktik Profesi yang Dilakukan

1. Membantu proses pengawasan pekerjaan Arsitektur.
2. Mengetahui dan mengerti akan tugas / kewajiban dan hak seorang pengawas (supervisor) terhadap suatu proyek yang sedang dilaksanakan.
3. Meninjau / mengamati kemajuan dari hasil pelaksanaan pengerjaan proyek.
4. Memahami dan mengerti mengenai cara-cara pemecahan dari suatu masalah yang terjadi di lapangan.

1.3.3. Metode Pelaporan

Untuk memperoleh data-data yang dibutuhkan sesuai dengan obyek yang diamati selama berlangsungnya Kerja Praktek, Penulis menggunakan beberapa metode untuk memperoleh data-data sebagai berikut :

1. Metode Pengumpulan Data
 - Pengamatan secara langsung dilapangan.
Penulis langsung terjun ke lapangan mengikuti kegiatan proyek yang sedang dilaksanakan sehingga dapat mengetahui tahapan-tahapan pekerjaan suatu proyek pembangunan.

- Wawancara

Penulis mengadakan wawancara langsung dengan pihak-pihak yang berkompeten menangani proyek, diantaranya adalah pembimbing kerja praktek di lapangan, staf-staf ahli serta pihak-pihak yang berhubungan dengan proyek ini.

- Studi Pustaka

Guna lebih jauh mengetahui tahapan dan seluk beluk pekerjaan yang ada di proyek, penulis berusaha mempelajari berbagai literatur yang terkait.

- Melakukan diskusi dengan dosen Pembimbing Kerja Praktek, baik pembimbing dari kampus maupun pembimbing di lapangan.
- Meminta data-data proyek berupa gambar rencana, gambar detail dan data lainnya sebagai lampiran untuk memperjelas laporan kerja praktek.

2. Metode Pengolahan Data

Teknik pengumpulan data yang digunakan dalam penyusunan laporan praktek profesi ini adalah sebagai berikut :

a. Teknik Deskriptif

Metode deskriptif dapat memaparkan dan menjelaskan berbagai proses kegiatan dalam praktek profesi yang berlangsung pada proyek SOHO Office @PODOMORO di jl. S. Parman Kav .28 Jakarta Barat.

b. Teknik Korelasional

Dengan metode korelasional ini dapat mengetahui sejauh mana keterkaitan antar pekerjaan yang dilakukan dengan ketentuan yang ada. Metode ini merupakan evaluasi pekerjaan berdasarkan ketentuan yang berlaku sehingga terlihat sesuai atau tidaknya pekerjaan tersebut,

c. Teknik Komparatif

Dengan metode komparatif ini dapat membandingkan teori-teori maupun literature-literatur yang di dapat dalam masa perkuliahan dengan membandingkan praktek profesi di lapangan.

1.5. Sistematis Penulisan

BAB I PENDAHULUAN

Bab I membahas tentang penjelasan dari latar belakang proyek dan kuliah kerja praktek, dengan berdasarkan maksud dan tujuan dari pelaksanaan kuliah kerja praktek tsb. Serta menjelaskan metode pengumpulan data beserta pola sistematik pembahasan dalam laporan ini.

BAB II TINJAUAN INSTANSIONAL PROYEK

Bab II membahas tentang gambaran umum pelaksanaan proyek pembangunan, macam-macam proyek, jenis organisasi proyek, prosedur tahapan-tahapan pembangunan, klasifikasi kontraktor, struktur organisasi proyek dan perusahaan.

BAB III TINJAUAN UMUM PROYEK

Bab III Berisi tentang penjelasan proyek mengenai data fisik dan data teknis, metode pengadaan proyek, tahapan kinerja proyek, pengaturan jadwal dan tahapan pekerjaan.

BAB IV TINJAUAN KHUSUS PROYEK

Bab ini menjelaskan dan membahas seluruh kegiatan Praktek Profesi yang dilakukan selama kegiatan praktek profesi berlangsung, mengenai hasil pengamatan pekerjaan Finishing Arsitektur, permasalahan dan solusinya, pelaksanaan, serta pengawasan pembangunan proyek SOHO Office Tower.

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

Bab ini berisi rangkuman dari beberapa uraian secara garis besar yang merupakan hasil pengamatan pekerjaan finisihing dinding, pekerjaan fasad dan pekerjaan ME&P pada proyek SOHO Office Tower. Dalam bab ini juga berisi tentang kesimpulan dan saran selama praktek profesi berlangsung.