

LAPORAN KERJA PRAKTIK
CORPORATE IDENTITY DAN MEDIA PROMOSI
PT. ARDHIA MULTI PARAMA




Disusun oleh :

Reyhan Juniari Kurniawan

42313010171

PROGRAM STUDI DESAIN KOMUNIKASI VISUAL
FAKULTAS DESAIN DAN SENI KREATIF
UNIVERSITAS MERCU BUANA
2016

LEMBAR PERNYATAAN

	LEMBAR PERNYATAAN LAPORAN KERJA PRAKTIK FAKULTAS DESAIN DAN SENI KREATIF UNIVERSITAS MERCU BUANA	Q
---	---	----------

No.Dokumen	14.4.05.01	Distribusi						
Tgl. Efektif	3 MARET 2015							

LEMBAR PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Reyhan Juniari Kurniawan

Nim : 42313010171

Jurusan : Desain Komunikasi Visual

Fakultas : Desain dan Seni Kreatif

Universitas : Universitas Mercu Buana, Jakarta


Dengan ini menyatakan bahwa sesungguhnya Laporan Kerja Praktik ini bukan kutipan dari hasil karya orang lain, kecuali telah disebutkan referensinya.

Jakarta, Januari 2016



Reyhan Juniari Kurniawan

LEMBAR PENGESAHAN

	LEMBAR PENGESAHAN KERJA PRAKTIK FAKULTAS DESAIN DAN SENI KREATIF UNIVERSITAS MERCU BUANA	Q
---	---	----------

No.Dokumen	14.4.03.00	Distribusi					
Tgl. Efektif	3 MARET 2014						

Semester : 7 (Tujuh)

Tahun Akademik

Kerja Praktik Profesi ini disusun untuk melengkapi tugas-tugas dan memenuhi persyaratan untuk menempuh riset desain, Prodi Desain Produk dan Desain Komunikasi Visual Fakultas Desain dan Seni Kreatif

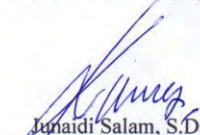
Judul Kerja Praktik :

Disusun oleh
Nama : Reyhan Juniari Kurniawan
Nim : 42313010171
Jurusan / Program Studi : Desain Komunikasi Visual

Telah memenuhi persyaratan dan dinyatakan LULUS

Mengetahui,


Dosen Pembimbing


Junaidi Salam, S.Ds

Pembimbing Lapangan


Dadi Priyadi

Koordinator Kerja Praktik


Heriyanto Atmojo, S.Sn, M.Sn

Kaprodi Jurusan Desain


Lukman Arief, S.Ds, M.Sn

LEMBAR KETERANGAN DITERIMA KERJA PRAKTIK



SURAT KETERANGAN


Kami yang bertanda tangan dibawah ini, menerangkan bahwa Mahasiswa Universitas Mercu Buana atas Nama :

NAMA MAHASISWA : Reyhan Juniari Kurniawan
NIM : 42313010171

Telah disetujui oleh PT. Ardhia Multi Parama untuk melakukan Magang Praktek Profesi selama 2 (dua) bulan. Dimulai dari tanggal 5 Oktober 2015.

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sebenarnya, untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 5 Oktober 2015



Dadi Priyadi

Chief of Interfaction Designer

PT . ARDHIA MULTI PARAMA

Jl. Panglima Polim 13 No.84 | 021 - 72793972

Jakarta Selatan

amp.asia

LEMBAR PERMOHONAN BIMBINGAN

	SURAT PERMOHONAN PEMBIMBING KP FAKULTAS DESAIN DAN SENI KREATIF UNIVERSITAS MERCU BUANA	Q						
No.Dokumen	14.4.03.00	Distribusi						
Tgl. Efektif	3 MARET 2014							

Jakarta :

Yang terhormat,
Koordinator Kerja Praktik : Heriyanto Atmodjo, S.Sn, M.Sn
Program Studi : Desain Komunikasi Visual
Universitas Mercu Buana

Perihal : Surat Permohonon Bimbingan Kerja Praktik

Dengan Hormat,
Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Reyhan Juniari Kurniawan
Nim : 42313010171

Mendaftarkan diri untuk mengikuti kerja praktik, dan telah melengkapi persyaratan sebagai berikut(persyaratan dilampirkan) :

1. Salinan Transkrip Nilai/ KHS (raihan sks minimal 100 – 110 sks dengan IPK \geq 2.00)
2. Lulus Matakuliah Studio Desain IV Semester 6 (Enam) tahun 2015
3. Nilai TOEFL 400 atau yang setara (Lulus Bahasa Inggris II)
4. Surat balasan kerja praktik dari Perusahaan
5. Bukti Pembayaran Kerja Praktik (khusus mhs Regular)

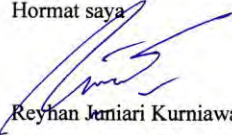
Kepada saya akan diberikan masa bimbingan dan pembimbing kerja praktik sbb :

Masa bimbingan KP : 1 Semester (6 Bulan)
Pembimbing KP : Junaidi Salam, S.Ds
Judul KP : Laporan Kerja Praktik Pada PT. Ardhia Multi Parama

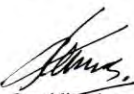
Dengan ini saya berjanji untk memenuhi prosedur KP, Apabila kemudian hari terjadi pelanggaran, maka saya bersedia menerima sanksi yang telah ditentukan.

Demikian saya sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan banyak terima kasih


Hormat saya


Reyhan Juniari Kurniawan

Mengetahui,



Junaidi Salam, S.Ds

Pembimbing Kerja Praktik


Heriyanto Atmodjo, S.Sn, M.Sn

Koordinator Kerja Praktik

LEMBAR PELAKSANAAN MINGGUAN

	LAPORAN PELAKSANAAN MINGGUAN KERJA PRAKTIK FAKULTAS DESAIN DAN SENI KREATIF UNIVERSITAS MERCU BUANA	Q
---	--	----------

No.Dokumen	14.4.02.00	Distribusi
Tgl. Efektif	1 MARET 2014	


Nama : Reyhan Juniari K **Nama Proyek :** PT. Ardhia Multi Parama
NIM : 42313010171 **Alamat Proyek :** Jl. Panglima Polim 13 No.84
Jakarta Selatan

Mingguan/Bulan : _____ Tanggal : _____ / _____

Hari	Uraian Kegiatan	Paraf (pembimbing lapangan)
Senin	Briefing logo BDB	A
Selasa	Sketsa logo BDB	A
Rabu	Digitating logo BDB	A
Kamis	Browsing referensi	A
Jumat	Browsing referensi	A

Jakarta, 11 Januari 2016






Junaidi Salam, S.Ds
 Pembimbing Kerja Praktik

	LAPORAN PELAKSANAAN MINGGUAN KERJA PRAKTIK FAKULTAS DESAIN DAN SENI KREATIF UNIVERSITAS MERCU BUANA		Q

No.Dokumen	14.4.02.00	Distribusi			
Tgl. Efektif	1 MARET 2014				


Nama : Reyhan Juniari K **Nama Proyek** : PT. Ardhia Multi Parama
NIM : 42313010171 **Alamat Proyek** : Jl. Panglima Polim 13 No.84
 Jakarta Selatan

Mingguan/Bulan : _____ Tanggal : _____ / _____

Hari	Uraian Kegiatan	Paraf (pembimbing lapangan)
Senin	ACC Digital (magne BDB)	
Selasa	Briefing Daily post Instagram BDB	
Rabu	Browsing referensi	
Kamis	Browsing referensi	
Jumat	~	

Jakarta, 11 Januari 2016





 Nuraidi Salam, S.Ds
 Pembimbing Kerja Praktik

 MERCU BUANA	LAPORAN PELAKSANAAN MINGGUAN KERJA PRAKTIK FAKULTAS DESAIN DAN SENI KREATIF UNIVERSITAS MERCU BUANA	Q
---	---	----------

No.Dokumen	14.4.02.00	Distribusi				
Tgl. Efektif	1 MARET 2014					

Nama : Reyhan Juniari K **Nama Proyek** : PT. Ardhia Multi Parama
NIM : 42313010171 **Alamat Proyek** : Jl. Panglima Polim 13 No.84
Jakarta Selatan

Mingguan/Bulan : _____ Tanggal : _____ / _____ / _____

Hari	Uraian Kegiatan	Paraf (pembimbing lapangan)
Senin	Buat template Daily post Instagram BMB	
Selasa	Revisi 1	
Rabu	Acc desain Daily post Instagram BMB	
Kamis		
Jumat		

Jakarta, 11 Januari, 2016.....


Junaidi Salam, S.Ds
Pembimbing Kerja Praktik

LEMBAR KARTU ASISTENSI

072.423.4.07.00



UNIVERSITAS MERCU BUANA KARTU ASISTENSI

NAMA : Reyhan Juniani k
 NIM : 42313010171
 FAK/JUR : FD3K / DKV

MATA KULIAH : kerja praktik
 SMT/THN.AKAD : 7
 DOSEN : Junardi Salsam

NO.	TGL	KETERANGAN	PARAF	NO.	TGL	KETERANGAN	PARAF
	19/12 2015	Data Bab 1 & 2. Sudah oke lanjutan. Bab III	<i>[Signature]</i>				
	22/12 2015	Bab. III oke - -lanjutan. Bab. IV	<i>[Signature]</i>				
	30/12 2015	Bab. IV oke - - lanjutkan Bab V	<i>[Signature]</i>				
	31/12 2015	Bab. V oke - ok	<i>[Signature]</i>				
	4/1 2016	Revisi Daftar pustaka dan Daftar Isi	<i>[Signature]</i>				
	11/1 2016	Final asistensi peneraan.	<i>[Signature]</i>				

LEMBAR KETERANGAN SELESAI KERJA PRAKTIK



SURAT KETERANGAN

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Dadi Pribadi
Jabatan : Chief of Interfaction Designer

Menerangkan bahwa mahasiswa yang bernama :

1. Reyhan Juniari Kurniawan (42313010171)
Universitas Mercu Buana

Telah selesai melakukan Kegiatan Magang Praktek Profesi di PT Ardhia Multi-Parama, mulai tanggal 5 Oktober 2015 sampai dengan 11 Desember 2015.

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sebenarnya, untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

UNIVERSITAS
MERCU BUANA


Jakarta, 11 Desember 2015


Dadi Pribadi

Chief of Interfaction Designer

PT ARDHIA MULTI PARAMA
Jl Panglima Polim no 84 | 021 - 72793972
Jakarta Selatan
amp.asia

LEMBAR PENILAIAN


 UNIVERSITAS MERCU BUANA	FORM EVALUASI KERJA PRAKTEK FAKULTAS DESAIN DAN SENI KREATIF UNIVERSITAS MERCU BUANA	Q
No.Dokumen	14.4.03.00	Distribusi
Tgl. Efektif	3 MARET 2014	

PETUNJUK:

1. Evaluasi praktek kerja lapangan dilakukan oleh supervisor mahasiswa PKL
2. Berilah tanda centrang pada salah satu kolom hasil (Sangat Kurang s.d Sangat Baik) yang dianggap sesuai diberikan kepada ybs untuk masing-masing aspek yang dievaluasi.

Nama Mahasiswa : Reyhan Juniari Kurniawan
 Posisi : Junior Interfaction Designer (internship)
 Dept / Unit : Design
 Periode PKL : 2 Bulan
 Nama Penilai : Dadi Pribadi
 Jabatan : Chief Interfaction Designer

ASPEK	Sangat Kurang (1 s.d 5)	Kurang (6)	Cukup (7)	Baik (8)	Sangat Baik (9 s.d 10)
1. Kemampuan menyesuaikan diri terhadap lingkungan kerja. (kemampuan menempatkan diri di lingkungan kerja, bekerja sama dengan orang-					✓
2. Kemampuan menyesuaikan diri terhadap pekerjaan (kemampuan memahami instruksi secara cepat untuk dapat melakukan pekerjaan secara terampil)				✓	
3. Kualitas hasil kerja (kualitas desain)				✓	
4. Kuantitas hasil kerja (tingkat produktivitas disesuaikan dengan target waktu yang ditetapkan)					✓
5. Pengetahuan dan keterampilan kerja (pengetahuan dan kemampuan teknis mengenai bidang yang ditangani, kemampuan menggunakan peralatan dan teknologi untuk menyelesaikan pekerjaan)				✓	
6. Kesungguhan kerja (upaya dalam menyelesaikan pekerjaan sesuai dengan tuntutan)					✓
7. Motivasi kerja (dorongan yang kuat dalam diri untuk bekerja secara optimal)					✓

 UNIVERSITAS MERCU BUANA	FORM EVALUASI KERJA PRAKTEK FAKULTAS DESAIN DAN SENI KREATIF UNIVERSITAS MERCU BUANA		Q
	No.Dokumen	14.4.03.00	
Tgl. Efektif	3 MARET 2014		

ASPEK	Sangat Kurang (1 s.d 5)	Kurang (6)	Cukup (7)	Baik (8)	Sangat Baik (9 s.d 10)
8. Inisiatif (kesediaan melakukan sesuatu atas prakarsa sendiri, untuk melakukan sesuatu tanpa diminta/didorong orang lain)				✓	
9. Kecekatan (kemampuan melaksanakan pekerjaan/tugas dengan sigap dan cepat)				✓	
10. Kemampuan mengutarakan pendapat/gagasan				✓	

Catatan mengenai hal-hal yang perlu diperhatikan :



UNIVERSITAS
MERCU BUANA

Jakarta, 11 Januari 2016



LEMBAR PENILAIAN PEMBIMBING

 UNIVERSITAS MERCU BUANA	FORM EVALUASI KERJA PRAKTEK FAKULTAS DESAIN DAN SENI KREATIF UNIVERSITAS MERCU BUANA	Q
No.Dokumen	14.4.03.00	Distribusi
Tgl. Efektif	3 MARET 2014	

NAMA : Reyhan Juniari Kurniawan
NIM : 42313010171
PROGRAM STUDI : Desain Komunikasi Visual
JUDUL :

Nama Komponen	Bobot	Nilai	Nilai Akhir
1. Pemilihan Obyek - Sesuai disiplin ilmu - Sesuai kebutuhan - Cukup mutakhir	10 %	80	80
2. Evaluasi Dari Perusahaan (nilai rata-rata yang diberikan oleh perusahaan tempat KP)	50 %	93	93 46.5
3. Penulisan Laporan - Tata cara penulisan - Materi - Pemahaman materi - Asistensi (minimal 5 X)	40 %	80	80 32
Total Nilai	100 %	253	86.5

Setelah mempertimbangkan aspek penilaian seperti tercantum di atas, maka nilai kerja praktik adalah :


A

Dalam Huruf

Laporan Kerja Praktik tersebut telah disetujui dan memenuhi syarat.

Jakarta, 14 Januari 2016
Mengetahui,


 Junaidi Salam, S.Ds
 Pembimbing Kerja Praktik


 Heriyanto Atmodjo, S.Sn, M.Sn
 Koordinator Kerja Praktik

Kata Pengantar

Puji dan Syukur praktikan panjatkan kepada Tuhan yang Maha Esa, karena berkat rahmat dan ridho – Nya sebagai praktikan dapat menyusun laporan kerja praktek ini dengan baik dan tepat pada waktunya. Dalam laporan kerja praktek ini praktikan membahas mengenai perancangan logo branding dan media promosi pada PT. Ardhia Multi Parama.

Laporan ini disusun untuk memenuhi mata kuliah Kerja Praktek. Praktikan mengucapkan terima kasih pada :

1. Universitas Mercubuana selaku instansi akademik yang memberikan fasilitas perkuliahan yang baik.
2. Bapak Edy Muladi, Ir. M.sc selaku Dekan Fakultas Desain dan Seni Kreatif.
3. Bapak Lukman Arif, S.Ds selaku Kaprodi Jurusan Desain Komunikasi Visual.
4. Bapak Junaidi Salam S.Ds selaku dosen pembimbing Kerja Praktek.
5. PT. Ardhia Multi Parama selaku Perusahaan yang memberikan kesempatan kepada praktikan untuk melaksanakan kerja praktek.
6. Bapak Heriyanto Atmodjo, S.Sn, M.Sn selaku Koordinator pembimbing Kerja Praktek.
7. Nurfitriana selaku Pengarah Penulisan.

Praktikan menyadari bahwa masih banyak kekurangan pada penyusunan laporan kerja praktek ini sehingga praktikan mengharapkan kritik dan saran bagi pembaca agar lebih baik lagi dalam penyusunan laporan selanjutnya. Praktikan berharap semoga laporan kerja praktek ini bermanfaat tidak hanya bagi mahasiswa, tetapi juga untuk universitas dan masyarakat umum.

Jakarta, 02 Januari 2016

Praktikan

DAFTAR ISI

Halaman Judul	i
Lembar Pernyataan	ii
Lembar Pengesahan	iii
Lembar Keterangan Diterima Kerja Praktik	iv
Lembar Permohonan Bimbingan	v
Lembar Pelaksanaan Mingguan	vi
Kartu Asistensi	xiv
Lembar Keterangan Selesai Kerja Praktik	xv
Lembar Penilaian	xvi
Lembar Penilaian Pembimbing	xviii
Kata Pengantar	xix
Daftar Isi	xx
Daftar Gambar	xxii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang Kerja Praktek	1
1.2. Tujuan, Sasaran, dan Manfaat Kerja Praktek	2
1.2.1. Tujuan Kerja Praktek	2
1.2.2. Sasaran Kerja Praktek	2
1.2.3. Manfaat Kerja Praktek	3
1.3. Ruang Lingkung Kerja Praktek	3
1.3.1. Lokasi Kerja Praktek	3
1.3.2. Jangka Waktu Kerja Praktek	3
1.3.3. Posisi Praktikan	4
1.3.4. Jenis Pekerjaan yang Dihadapi	4
BAB II TINJAUAN UMUM PERUSAHAAN	5
2.1. Data Perusahaan	5
2.1.1. Identitas Perusahaan	5

2.1.2.	Sejarah Singkat Perusahaan	5
2.1.3.	Visi, Misi, dan Komitmen Perusahaan	6
2.1.4.	Kebijakan Manajemen Perusahaan	7
2.2.	Cakupan Bidang Usaha	7
2.3.	Struktur Perusahaan	8
2.3.1.	Deskripsi Tugas	9
BAB III PROSEDUR PELAKSANAAN		11
3.1.	Proses Pelaksanaan Umum	11
3.2.	Proses Kerja Kreatif Perusahaan	12
3.3.	Konsep Hasil Kerja Kreatif Praktikan	13
3.3.1.	Projek <i>Coorporate Identity</i> pada Logo BDB	13
3.3.2.	Projek <i>Coorporate Identity</i> pada Logo TUKU	14
3.3.3.	Projek <i>Digital Imagine</i> Media Promosi BDB	14
3.3.4.	Projek <i>Daily Post</i> pada <i>Instagram</i> BDB	15
BAB IV PENGALAMAN KERJA PRAKTEK		16
4.1.	Keterlibatan Praktikan Dalam Proses Kreatif	16
4.2.	Metode Kerja Praktik	16
4.2.1.	<i>Corporate Identity</i>	16
4.2.2.	Poster	17
4.2.3.	Tipografi	17
4.3.	Perancangan	18
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN		37
5.1.	Kesimpulan	37
5.2.	Saran	38
Daftar Pustaka		39
Lampiran		40

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Logo PT. Ardhia Multi Parama	5
Gambar 2.2 Struktur Perusahaan PT. Ardhia Multi Parama	8
Gambar 4.1 Proses Sketsa Corporate Identity BDB (Berita di Bacain)	18
Gambar 4.2 <i>Setting</i> untuk membuat <i>Corporate Identity</i> BDB (Berita di Bacain).	19
Gambar 4.3 Pembuatan Gelombang <i>Corporate Identity</i> BDB (Berita di Bacain)	20
Gambar 4.4 Pembuatan Lingkaran <i>Corporate Identity</i> BDB (Berita di Bacain) .	20
Gambar 4.5 Pembuatan <i>Font</i> Dekoratif <i>Corporate Identity</i> BDB (Berita di Bacain).....	21
Gambar 4.6 Pembuatan Warna <i>Corporate Identity</i> BDB (Berita di Bacain)	22
Gambar 4.7 Hasil Pembuatan <i>Corporate Identity</i> BDB (Berita di Bacain)	22
Gambar 4.8 Proses Sketsa <i>Corporate Identity</i> TUKU	23
Gambar 4.9 <i>Setting</i> untuk membuat <i>Corporate Identity</i> TUKU	24
Gambar 4.10 Pembuatan Lengkungan <i>Corporate Identity</i> TUKU	25
Gambar 4.11 Pembuatan Lengkungan Bagian Atas <i>Corporate Identity</i> TUKU .	25
Gambar 4.12 Pembuatan Warna <i>Corporate Identity</i> TUKU	26
Gambar 4.13 Pembuatan <i>Detailing</i> Warna <i>Corporate Identity</i> TUKU	27
Gambar 4.14 Hasil Pembuatan <i>Corporate Identity</i> TUKU	27
Gambar 4.15 Proses Pembuatan <i>Template Daily Post</i> BDB (Berita di Bacain) ..	28
Gambar 4.16 Proses <i>Import</i> Gambar <i>Daily Post</i> BDB (Berita di Bacain)	29
Gambar 4.17 Proses memasukan <i>content Daily Post</i> BDB (Berita di Bacain)	29
Gambar 4.18 Proses Penambahan <i>Overlay Daily Post</i> BDB (Berita di Bacain) .	30
Gambar 4.19 Hasil Pembuatan <i>Daily Post</i> BDB (Berita di Bacain)	31
Gambar 4.20 Proses <i>Setting</i> Poster <i>Promotion Digital Imagine</i> BDB (Berita di Bacain)	32

Gambar 4.21 Proses Tracing gambar Poster Promotion Digital Imagine BDB (Berita di Bacain)	32
Gambar 4.23 Proses Setelah <i>Tracing</i> Gambar Poster <i>Promotion Digital Imagine</i> BDB (Berita di Bacain)	33
Gambar 4.24 Proses Penyesuaian Gambar Poster <i>Promotion Digital Imagine</i> BDB (Berita di Bacain)	34
Gambar 4.25 Proses Pemasukan <i>Text</i> Poster <i>Promotion Digital Imagine</i> BDB (Berita di Bacain)	34
Gambar 4.26 Proses Pemasukan <i>Text</i> dan Logo Poster <i>Promotion Digital Imagine</i> BDB (Berita di Bacain)	35
Gambar 4.27 Proses Pemasukan <i>Badge</i> Poster <i>Promotion Digital Imagine</i> BDB (Berita di Bacain)	36

