

MANAJEMEN KOMUNIKASI PADA PROSES *QUALITY CONTROL* DI DEPARTEMEN SITE PT. WANINDO PRIMA

Laporan Tugas Akhir



Nama : Alfin Ragil Putra M

NIM : 33117010017

**UNIVERSITAS
MERCU BUANA**

PROGRAM STUDI DIPLOMA III MANAJEMEN

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

UNIVERSITAS MERCU BUANA

JAKARTA

2020

MANAJEMEN KOMUNIKASI PADA PROSES *QUALITY CONTROL* DI DEPARTEMEN SITE PT. WANINDO PRIMA

Laporan Tugas Akhir Diajukan untuk Memenuhi

Salah Satu Persyaratan Memperoleh Gelar Ahli

Madya pada Fakultas Ekonomi dan Bisnis

Universitas Mercu Buana



Nama : Alfin Ragil Putra M

NIM : 33117010017

UNIVERSITAS
MERCU BUANA

PROGRAM STUDI DIPLOMA III MANAJEMEN

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

UNIVERSITAS MERCU BUANA

JAKARTA

2020

SURAT PERNYATAAN KARYA SENDIRI

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Alfin Ragil Puta Mahendra
NIM : 33117010017
Program Studi : D3 Manajemen Konsentrasi MICE

Menyatakan bahwa laporan tugas akhir ini adalah murni hasil karya sendiri. Apabila saya mengutip dari hasil karya orang lain, maka saya mencantumkan sumbernya sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Saya bersedia dikenai sanksi pembatalan laporan tugas akhir ini apabila terbukti melakukan tindakan plagiat (penjiplakan).

Demikianlah pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

UNIVERSITAS
MERCU BUANA

Jakarta, 03 Juni 2020



Alfin Ragil Puta Mahendra

33117010017

LAPORAN TUGAS AKHIR

MANAJEMEN KOMUNIKASI PADA PROSES *QUALITY CONTROL* DI
DEPARTEMEN SITE PT. WANINDO PRIMA

Oleh :

Alfin Ragil Putra Mahendra

Nim : 33117010017

Disetujui untuk Ujian Akhir Laporan Tugas Akhir pada Tanggal :

7/9/2020

Onggo Pramudito, ST, MM

Pembimbing (.....) 7/9/2020.

Mengetahui,

Ketua Program Studi D3 Manajemen

Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Mercu Buana

MERCU BUANA

7/9/2020

Onggo Prammudito, ST, MM

LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN TUGAS AKHIR

Nama : Alfin Ragil Putra Mahendra
NIM : 33117010017
Program Studi : D3 Manajemen Konsentrasi MICE
Judul : Manajemen Komunikasi Pada Proses *Quality Control*
Di Departemen *SITE* PT. Wanindo Prima
Tanggal Lulus Ujian :

Disahkan oleh:

Pembimbing

Ketua Penguji



Onggo Pramudito, ST, MM.

Ignatius Aji Wibowo, SE, MM

Tanggal : 7/9/2020

Tanggal : 06 September 2020

Dekan

Ketua

Program

Studi

D3

MERCU BUANA

Manajemen



Dr. Harnovinsah Ak, Msi, CA.

Onggo Pramudito, ST, MM.

Tanggal : 7/9/2020

Tanggal : 7/9/2020

RINGKASAN

Manajemen Komunikasi adalah bagaimana cara orang mengelola proses komunikasi dalam hubungannya dengan orang lain dalam konteks komunikasi. *Quality Control* melibatkan pengembangan sistem untuk memastikan bahwa produk dan jasa dirancang dan diproduksi untuk memenuhi kebutuhan atau keinginan pelanggan. Divisi *SITE* harus dapat berkomunikasi dan berkoordinasi dengan tepat dari semua divisi yang berpartisipasi dalam pembangunan *booth* serta dapat menjaga komunikasi yang baik antara perusahaan dan klien. Laporan ini bertujuan untuk dapat mengetahui peran divisi *SITE* dalam pengawasan pembangunan *booth* dalam berkomunikasi dari berbagai divisi, perusahaan, dan klien. Desain penelitian ini adalah deskriptif kualitatif. Metode pengumpulan data menggunakan teknik observasi, wawancara, dan dokumen PT. Wanindo Prima. Fakta yang dapat pada divisi *SITE* dalam pengawasan pembangunan *booth* dengan adanya komunikasi yang baik, bahwa dalam prakteknya penanganan kendala atau masalah pada saat pembangunan *booth* adalah dengan cara berkomunikasi yang baik.

Kata kunci : Kontraktor Pameran, Pameran, Departemen *SITE*, Komunikasi

KATA PENGANTAR

Alhamdulillah puji syukur penulis panjatkan kehadiran Allah SWT atas limpahan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan tugas akhir ini dengan judul “Manajemen Komunikasi Pada Proses *Quality Control* Di Departemen *SITE* PT. Wanindo Prima”. Laporan tugas akhir ini merupakan syarat untuk memperoleh gelar Ahli Madya pada Program Studi D3 Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Mercu Buana.

Penyusunan laporan tugas akhir ini tidak lepas dari bimbingan, bantuan, dan dukungan yang sangat berarti dari berbagai pihak. Oleh karena itu, dalam kesempatan ini penulis ingin berterima kasih pada semua pihak yang telah membantu dalam penyusunan laporan tugas akhir ini terutama kepada :

1. Prof. Dr. Ngadino Surip, MS selaku Rektor Universitas Mercu Buana.
2. Dr. Harnovinsah, Ak., M.Si, CA, CIPSAS., CMA., CSRS selaku Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis
3. Onggo Pramudito, ST,MM. selaku Ketua Program Studi D3 Manajemen dan Dosen Pembimbing Tugas Akhir yang telah memberikan saran, waktu, bimbingan, semangat, pengetahuan, dan nasehat-nasehat yang sangat bermanfaat demi terselesaikannya laporan tugas akhir ini.
4. Bapak Syam, Bapak Rifai, dan Bapak Steven selaku pembimbing lapangan di PT. Wanindo Prima yang telah memberikan saran, waktu, bimbingan, semangat, pengetahuan, dan nasehat yang sangat bermanfaat pada saat penulis melakukan

magang. Serta manajemen dan karyawan - karyawan PT. Wanindo Prima yang telah memberikan ijin kepada penulis untuk magang.

5. Para dosen FEB Universitas Mercu Buana yang telah mencurahkan segala ilmu yang dimilikinya untuk diberikan kepada kami.
6. Bapak dan Ibu di bagian administrasi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Mercu Buana, yang bersedia membantu segala urusan administrasi selama penulisan kuliah.
7. Seluruh teman – teman D-III Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Mercu Buana dan teman – teman penulis yang tidak bisa disebutkan satu persatu oleh penulis. Semoga kita dapat mewujudkan semua impian kita.
8. Teristimewa, kepada kedua orang tua tercinta yang telah memberikan semangat, doa, dan dukungan moral serta material yang tiada henti – hentinya kepada penulis serta memberikan banyak inspirasi dalam menyelesaikan laporan tugas akhir ini.

Penulis menyadari sebagai manusia biasa, bahwa penelitian ini tidak lepas dari kesalahan dan kekurangan akibat keterbatasan pengetahuan serta pengalaman. Oleh karena itu, penulis mengharapkan segala bentuk saran serta masukan bahkan kritik yang membangun dari berbagai pihak. Selain itu, dengan segala ketulusan dan kerendahan diri, penulis mohon maaf apabila terdapat kesalahan dan kelemahan dalam laporan tugas akhir ini. Akhir kata, semoga laporan tugas akhir ini bermanfaat dan dapat menambah pengetahuan khususnya bagi penulis dan pembaca pada umumnya.

Jakarta,.....
Alfin Ragil Putra Mahendra

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
SURAT PERNYATAAN KARYA SENDIRI	ii
LAPORAN TUGAS AKHIR.....	iii
LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN TUGAS AKHIR.....	iv
RINGKASAN.....	v
KATA PENGANTAR	vi
DAFTAR ISI.....	viii
DAFTAR GAMBAR.....	x
DAFTAR LAMPIRAN.....	xi
BAB I.....	1
PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Rumusan Permasalahan	4
C. Tujuan Magang	4
D. Manfaat Magang	4
E. Metode Penelitian	5
BAB II.....	7
LANDASAN TEORI.....	7
A. Landasan Teori.....	7
B. Penelitian Terdahulu	14
C. Kerangka Berfikir	16
BAB III	17
HASIL DAN PEMBAHASAN.....	17
A. Gambaran Umum Obyek Penelitian	17
1. Profil PT. Wanindo Prima.....	17
2. Sejarah PT. Wanindo Prima.....	20
3. Struktur Organisasi Departemen <i>SITE</i>	21

B. Pembahasan.....	22
1. Alur Kerja Departemen <i>SITE</i>	22
2. Pelaksanaan Magang.....	23
3. Peran Departemen <i>SITE</i>	24
4. Permasalahan	29
5. Pemecahan Masalah.....	30
BAB IV	33
KESIMPULAN DAN SARAN.....	33
A. Kesimpulan	33
B. Saran	34
DAFTAR PUSTAKA	35
LAMPIRAN.....	36



UNIVERSITAS
MERCU BUANA

DAFTAR GAMBAR

Gambar	Judul	Halaman
2.1	Kerangka Berpikir Penelitian	16
3.1	Logo PT. Wanindo Prima	17
3.2	Pengawasan Masuknya Kontruksi	27
3.3	Menentukan Lokasi <i>Booth</i>	27
3.4	Lokasi <i>Booth</i>	27
3.5	Pengawasan Selama Pembangunan	28
3.6	Pengawasan Pada Saat Terjadinya Kesahan	28
3.7	Kuisioner Penelaian Pembangunan	29



UNIVERSITAS
MERCU BUANA

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran	Judul	Halaman
I	Lampiran Kuisisioner Kepuasan Peserta Dalam Pembangunan <i>Booth</i>	36
II	Surat Keterangan Magang	37
III	Struktur Organisasi PT. Wanindo Prima	38



UNIVERSITAS
MERCU BUANA