

## DAFTAR ISI

JUDUL (COVER) .....	i
ABSTRAK .....	ii
KATA PENGANTAR .....	iii
DAFTAR ISI .....	iv
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	
1.1. Latar Belakang Masalah .....	1
1.2. Fokus Penelitian .....	6
1.3. Tujuan Penelitian .....	6
1.4. Manfaat Penelitian .....	6
1.4.1. Manfaat Akademis .....	6
1.4.2. Manfaat Praktis .....	7
1.4.3. Manfaat Sosial .....	7
<b>BAB II TINJAUAN PUSTAKA</b>	
2.1. Penelitian Tedahulu .....	8
2.2. Komunikasi Organisasi .....	9
2.3. Public Relation .....	11
2.4. Gaya Kepemimpinan .....	17
2.5. Gaya Komunikasi Pimpinan .....	22
2.6. Komunikasi Interpersonal .....	24
<b>BAB III METODOLOGI PENELITIAN</b>	
3.1. Paradigma Penelitian .....	39
3.2. Tipe Penelitian .....	40
3.3. Metode Penelitian .....	41
3.4. Subjek Penelitian .....	43
3.5. Teknik Pengumpulan Data .....	44
3.5.1. Data Primer .....	44
3.5.2. Data Sekunder .....	45
3.6. Teknik Analisis Data .....	46
3.7. Teknik Keabsahan Data .....	47
3.8. Waktu dan Tempat Penelitian .....	49
<b>BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN</b>	
4.1. Gambaran Umum Objek Penelitian .....	50
4.1.1. Sejarah PT PGE .....	51
4.1.2. Visi, Misi PT PGE .....	56
4.1.3. Corporate Secretary PT PGE .....	57
4.2. Hasil Penelitian .....	60
4.3. Pembahasan .....	65
4.3.1. Gaya kepemimpinan Demokrasi Sekretaris Perusahaan .....	66

4.3.2	Gaya Kepemimpinan Otoriter Sekretaris Perusahaan .....	67
4.3.3	Gaya Komunikasi <i>the structuring style</i> Sekretaris Perusahaan .....	68
BAB V SIMPULAN DAN SARAN		
5.1	Simpulan .....	72
5.2	Saran .....	72
5.2.1	Akademis .....	73
5.2.2	Praktis .....	74
DAFTAR PUSTAKA .....		75
DAFTAR RIWAYAT HIDUP/ <i>CURICULLUM VITAE</i> .....		78
LAMPIRAN .....		80

