

DAFTAR ISI

LEMBAR PERNYATAAN	ii
LEMBAR PENGESAHAN	iii
ABSTRAK	iv
ABSTRACT	v
KATA PENGANTAR	vi
DAFTAR ISI	viii
DAFTAR GAMBAR	xiii
DAFTAR TABEL	xvi
BAB I. PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang Praktik Profesi	1
1.2. Maksud dan Tujuan Praktik Profesi	1
1.2.1. Maksud Praktik Profesi	1
1.2.2. Tujuan Praktik Profesi	2
1.3. Lingkup Pembahasan	2
1.4. Waktu Praktik Profesi	2
1.5. Metode dan Sistematika Penulisan	3
1.5.1. Metode Penulisan	3
1.5.2. Sistematika Penulisan	3
BAB II. TINJAUAN UMUM PERUSAHAAN	4
2.1. Profil Perusahaan	5
2.2. Visi dan Misi Perusahaan	8
2.2.1. Visi Perusahaan	8

2.2.2. Misi Perusahaan.....	8
2.3. Proyek yang Pernah Dikerjakan	8
2.3.1. Pengembangan Jalan Tol.....	8
2.3.2. Operasi dan Pemeliharaan Jalan Tol.....	9
2.3.3. Jasa Konstruksi dan EPC	9
2.3.4. Pengembangan Properti.....	9
2.3.5. Manufaktur	10
2.4. Struktur Organisasi Perusahaan	11
2.4.1. Direktorat Utama	12
2.4.2. Direktorat Keuangan.....	13
3.1.1. Direktorat Operasi	15
3.1.2. Direktur <i>Human Capital & Pengembangan</i>	21
3.1.3. Divisi QHSE.....	23
3.1.4. SPI	23
3.1.5. Sekretaris Perusahaan	24
BAB III. TINJAUAN UMUM PROYEK	25
3.1. Definisi Proyek.....	25
3.2. Jenis Proyek.....	25
3.2.1. Proyek Konstruksi Bangunan Gedung (<i>Building Construction</i>)	25
3.2.2. Proyek Bangunan Perumahan/ Pemukiman (<i>Residential Construction/ Real Estate</i>).....	26
3.2.3. Proyek Konstruksi Teknik Sipil.....	26
3.2.4. Proyek Konstruksi Industri (<i>Industrial Construction</i>).....	26
3.3. Pihak – Pihak yang Terlibat dalam Pelaksanaan Proyek	26
3.3.1. <i>Project Manager</i>	28
3.3.2. <i>Deputy Project Manager</i>	28

3.3.3.	<i>Site Manager</i>	28
3.3.4.	<i>Administrasian Manager</i>	29
3.3.5.	<i>Sekretaris Proyek</i>	30
3.3.6.	<i>Quality Control</i>	30
3.3.7.	<i>Engineering</i>	30
3.3.8.	<i>P3MK3L</i>	30
3.3.9.	<i>HSE OFFICER</i>	31
3.3.10.	<i>Surveyor</i>	31
3.3.11.	<i>Safety Patrol</i>	31
3.3.12.	<i>Koordinator Struktur dan Arsitek</i>	32
3.3.13.	<i>Cost. Control</i>	32
3.3.14.	<i>Procurement/ Pengadaan</i>	32
3.3.15.	<i>Drafter</i>	32
3.3.16.	<i>Logistik</i>	33
3.3.17.	<i>Supervisor</i>	33
3.3.18.	<i>Peralatan</i>	33
3.4.	Proses Mendapatkan Proyek.....	33
3.4.1.	<i>Prakwalifikasi</i>	33
3.4.2.	<i>Pengumuman Pelelangan</i>	34
3.4.3.	<i>Penjelasan Pekerjaan (Aanwyzing)</i>	34
3.4.4.	<i>Pembukaan Tender (Bid-Opening)</i>	35
3.4.5.	<i>Proses Evaluasi Tender</i>	36
3.4.6.	<i>Penetapan dan Pembukaan Pemenang</i>	37
3.5.	<i>Kontrak Proyek</i>	37
3.6.	<i>Peralatan Pelaksanaan Proyek</i>	39

3.6.1.	<i>Tower Crane</i>	39
3.6.2.	<i>Excavator</i>	39
3.6.3.	<i>Truck Mixer</i>	40
3.6.4.	<i>Dump Truck</i>	41
3.6.5.	<i>Concrete Pump</i>	41
3.6.6.	<i>Pile Driver/ Alat Pancang</i>	42
3.6.7.	<i>Scaffolding</i>	42
3.7.	Sistem Pengawasan dan Pengendalian Proyek.....	43
3.7.1.	Pengendalian Mutu (<i>Quality Control</i>)	43
3.7.2.	Pengendalian Biaya (<i>Cost Control</i>).....	43
3.7.3.	Pengendalian Waktu (<i>Time Control</i>).....	44
3.7.4.	Pengendalian Sumber Daya Manusia.....	46
BAB IV. TINJAUAN KHUSUS PROYEK		47
4.1.	Lokasi Proyek	47
4.2.	Latar Belakang Proyek	47
4.3.	Data Proyek.....	49
4.4.	Data Teknis Proyek	51
4.5.	Lingkup Pekerjaan Arsitektur	51
4.5.1.	Pekerjaan Kolom Praktis	61
4.5.2.	Pekerjaan Dinding	65
4.5.3.	Pekerjaan Plesteran Dinding	83
4.6.	Spesifikasi Material Pekerjaan Arsitektur	87
BAB V. KESIMPULAN DAN SARAN.....		98
5.1.	Kesimpulan.....	98
5.2.	Saran.....	99

5.2.1. Saran untuk Proyek	99
5.2.2. Saran untuk Program Studi Arsitektur Mercu Buana.....	99
DAFTAR PUSTAKA.....	100
LAMPIRAN	

