

DAFTAR ISI

COVER	i
LEMBAR PERNYATAAN	ii
LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN TUGAS AKHIR/MAGANG	iii
LEMBAR PENGESAHAN LULUS UJIAN SIDANG	iv
KATA PENGANTAR	v
DAFTAR ISI	vii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Tujuan Magang dan Tujuan Penulisan Laporan.....	2
1.2.1 Tujuan Magang	2
1.2.2 Tujuan Penulisan Laporan	2
BAB II LANDASAN TEORI	4
2.1 Pengertian Sistem Informasi	4
2.2 Pengertian Sistem Informasi Akuntansi.....	5
2.3 Tujuan Sistem Informasi Akuntansi	5
2.2.1 Komponen Sistem Informasi Akuntansi.	7
2.3 Pengertian Gaji dan Upah	8
2.3.1 Pengertian Gaji.....	8
2.3.2 Pengertian Upah	9
2.3.3 Tujuan Pemberian Gaji Dan Upah.....	9
2.3.4 Faktor Yang Mempengaruhi Tingkat Gaji dan Upah	10
2.4 Sistem Akuntansi Penggajian dan Pengupahan	10
2.4.1 Dokumen yang Digunakan.....	11
2.4.2 Catatan Akuntansi yang Digunakan	13
2.4.3 Fungsi yang Terkait Sistem Penggajian dan Pengupahan.....	14
2.4.4 Jaringan Prosedur yang Membentuk Sistem Penggajian	15

2.4.5	Pengendalian Internal	16
BAB III	GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	22
3.1	Sejarah Umum Perusahaan.....	22
3.1.1	Visi, Misi dan Nilai-Nilai Perusahaan.....	22
3.2	Struktur Organisasi, Bentuk, Bidang, dan Perkembangan Usaha.....	24
3.2.1	Struktur Organisasi.....	24
3.2.2	Bentuk Perusahaan	25
3.2.3	Bidang Perusahaan.....	26
3.2.4	Perkembangan PT. Surveyor Indonesia.....	26
3.3	Bidang-bidang Kerja dan Ruang Lingkup Unit Kerja	27
3.3.1	Bidang-bidang Kerja	27
3.3.2	Ruang Lingkup Unit Kerja	27
3.3.3	Hubungan Kerja dengan Divisi lain.....	28
BAB IV	PELAKSANAAN MAGANG	29
4.1	Pengenalan Lingkungan Kerja.....	29
4.2	Kegiatan Selama Magang.....	30
4.2.1	Kegiatan Rutin.....	30
4.2.2	Kegiatan Non Rutin	31
4.3	Masalah yang Ditemui Pada Unit Kerja.....	31
4.3.1	Masalah Kebijakan	32
4.3.2	Masalah Operasional.....	33
4.4	Pemecahan Masalah Pada Unit Kerja	33
4.4.1	Masalah Kebijakan	33
4.4.2	Masalah Operasional.....	34
BAB V	SIMPULAN DAN SARAN.....	35
5.1	Simpulan	35
5.2	Saran	36
DAFTAR PUSTAKA		38
LAMPIRAN		39