

LAPORAN KERJA PRAKTEK
PERANCANGAN DESAIN LAYOUT
MAJALAH INFOBANK
PT. INFOARTA PRATAMA



Disusun Oleh :

Dewi Lestari
41910010015

UNIVERSITAS
MERCU BUANA

Dosen Pembimbing:

Cahyoko Triharsatmo, S.Ds

PROGRAM STUDI DESAIN PRODUK
FAKULTAS TEKNIK PERENCANAAN DAN DESAIN
UNIVERSITAS MERCU BUANA

JAKARTA

2014



	LEMBAR PERNYATAAN LAPORAN KERJA PRAKTIK JURUSAN DESAIN PRODUK GRAFIS & MULTIMEDIA UNIVERSITAS MERCU BUANA	Q
---	--	----------

LEMBAR PERNYATAAN

Saya yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **DEWI LESTARI**
Nim : **41910010015**
Jurusan : **Desain Produk**
Fakultas : **Teknik Perencanaan dan Desain**
Universitas : **Mercu Buana**

Dengan ini menyatakan bahwa sesungguhnya Laporan Kerja Praktek ini bukan kutipan dari hasil karya orang lain, kecuali telah disebutkan referensinya.

UNIVERSITAS
MERCU BUANA

Jakarta, 11 Januari 2014




Dewi Lestari



LEMBAR PERNYATAAN LAPORAN KERJA PRAKTIK
JURUSAN DESAIN PRODUK GRAFIS & MULTIMEDIA
UNIVERSITAS MERCU BUANA

Q

LEMBAR PENGESAHAN

Dengan ini menyatakan bahwa mahasiswa yang tercantum dengan keterangan dibawah ini :

Nama : Dewi Lestari
NIM : 41910010015
Jurusan : Desain Produk
Fakultas : Teknik Perencanaan dan Desain

Dengan ini telah menyelesaikan Laporan Kerja Praktek tepat pada waktunya, selama yang ditentukan.


Jakarta, 11 Januari 2014

Menyetujui,

UNIVERSITAS
Koordinator Kerja Praktek

Dosen Pembimbing

MERCU BUANA


Agus Budi Setyawan, S.Ds, M.Sn


Cahyoko Triharsatmo, S.Ds

Ketua Program Studi




Hady Soedarwanto, ST, M.Ds

Jakarta, 10 Juni 2013

No : 11/PER/PK/IB/VI/2013
Hal : Perjanjian Kerja Magang

Kepada
Sdri. Dewi Lestari
Di tempat

Bersama ini kami sampaikan tentang perjanjian kerja magang Saudari dibagian desain grafis di *Majalah Infobank*, terhitung sejak 10 Juni 2013 s/d 30 Agustus 2013.

HAK :

- Uang transport Rp20.000,- (*Dua puluh ribu rupiah*) per hari.
 - Uang makan Rp10.000,- (*Sepuluh ribu rupiah*) per hari.
- Adapun honor magang, uang transport dan uang makan tersebut diberikan sesuai dengan kehadiran saudara.

KEWAJIBAN:

Jam Kerja : Jam 08.00 s/d 17.00 WIB
Libur : Hari Sabtu - Minggu

- Menggunakan kartu absensi yang telah disediakan.
- Mematuhi semua aturan yang berlaku di *Infobank*.
- Inisiatif, loyal dan bertanggung jawab terhadap tugas yang telah diberikan/dibebankan, serta berdedikasi.
- Untuk memonitoring pekerjaan sehari-hari, saudara bertanggung jawab kepada koordinator desain grafis.

INFOBANK





Dina Serly
HRD

MENYETUJUI,

Dewi Lestari
Mahasiswa Magang

ALAMAT REDAKSI/TATA USAHA DAN IKLAN:
Gedung Infobank

Jln. Arteri No. 123, Kebayoran Lama Utara, Jakarta 12241
Telp. (62-21) 725-3127; 726-3033 Fax. (62-21) 725-3128; 739-8164
PO BOX 6086 JKSGN, JAKARTA 12060
<http://www.infobanknews.com>
E-mail : marketing@infobanknews.com; redaksi@infobanknews.com

	SURAT PERMOHONAN BIMBINGAN KERJA PRAKTIK FAKULTAS TEKNIK PERENCANAAN DAN DESAIN UNIVERSITAS MERCU BUANA		

No. Dokumen	010 423 4 24 00	Distribusi				
Tgl. Efektif	7 MARET 2005					

Jakarta, 18 September 2013

Kepada Yth.
Koordinator Kerja Praktek
 Program Studi Desain Produk
 (Grafis dan Multimedia)
 di tempat

Dengan hormat,
 Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dewi Lestari
 NIM : 4191001005

Mendaftarkan diri untuk mengikuti Kerja Praktek, dan telah melengkapi persyaratan sebagai berikut :

1. Salinan transkrip Nilai/ KHS (perolehan sks minimal 100 sks dengan IPK minimal 2.00)
2. Memprogram mata kuliah Kerja Praktik (ditunjukkan dengan foto copy KRS)
3. Telah lulus mata kuliah studio Desain IV (semester VI), dengan nilai minimal B. Nilai TOEFL 450 atau yang setara (Lulus Bahasa Inggris II)
4. Surat balasan telah diterima kerja praktik dari perusahaan.
5. Telah melunasi pembayaran kerja praktek .

Kepada saya akan diberikan masa bimbingan dan pembimbing kerja praktek sbb:

Masa bimbingan KP : Desember 2013 s.d. Januari (asistensi min.3 x)
 Pembimbing KP : Cahyoko Triharsono
 Tema KP : _____

Demikian saya sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terimakasih.

Hormat Saya

(DEWI LESTARI)
 Mahasiswa

Mengetahui,

 Pembimbing Akademik



 Koordinator Kerja Praktek

Tembusan kepada Yth. :
 1. Pembimbing Kerja Praktek
 2. Arsip.



UNIVERSITAS
MERCU BUANA
KARTU ASISTENSI

NAMA : DENI LESTARI
 NIM : 4110101015
 FAK/JUR : FTPD/ Program Produk

MATA KULIAH : Manajemen Praktek
 SMT/THN.AKAD : 7
 DOSEN : Cahyo Eko Triharsono, S.Pd

NO.	TGL	KETERANGAN	PARAF	NO.	TGL	KETERANGAN	PARAF
1	23/12 2019	Pengantar perusahaan / company profile (BAB I)					
2	25/12 2019	Compro Dik Lanjut Perulisan (Bab Selanjutnya)					
3	27/12 2019	Teori ??? (BAB III) (Sertakan footnote / sumber)					
4	31/12 2019	Revisi Bab IV detail Laporan ↳ Buat per minggu ↳ Detail !!!					
5	11/1 2020	Revisi Bab IV detail Laporan ↳ Buat per minggu ↳ Detail !!!					



SURAT KETERANGAN
No. : 15/SURKET/HRD/IB/IX/2013

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dina Serly
Jabatan : HRD

Menerangkan bahwa :

Nama : Dewi Lestari
Jabatan : Mahasiswa Magang
NIM : 41910010015
Alamat : Fakultas Teknik Perencanaan dan Desain Program Studi
Desain Produk Universitas Mercu Buana

Yang bersangkutan telah menjalani magang praktik profesi di perusahaan kami PT Infoarta Pratama, penerbit Majalah InfoBank, pada 10 Juni 2013 - 30 Agustus 2013.

Demikianlah surat keterangan ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 12 September 2013

INFOBANK,



Dina Serly

HRD

ALAMAT REDAKSI/TATA USAHA DAN IKLAN:

Gedung Infobank

Jln. Arteri No. 123, Kebayoran Lama Utara, Jakarta 12241

Telp. (62-21) 725-3127; 726-3033 Fax. (62-21) 725-3128; 739-8164

PO BOX 6086 JKSGN, JAKARTA 12060

<http://www.infobanknews.com>

E-mail : marketing@infobanknews.com; redaksi@infobanknews.com

KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji syukur kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan karunia-Nya, Sehingga penulis dapat menyelesaikan penyusunan Laporan Kerja Praktek ini tepat pada waktunya yang berjudul **Perancangan Desain Layout Majalah Infobank PT. INFOARTA PRATAMA.**

Penyusunan Laporan ini dibuat berdasarkan hasil Kerja Praktek yang dilakukan di PT. Infoarta Pratama, Gedung Infobank. Selesaiannya Laporan Kerja Praktek ini dapat terlaksana karena do'a serta bimbingan, saran, dukungan secara moril dan materil dari berbagai pihak. Untuk itu penulis mengucapkan terima kasih dan penghargaan kepada :

1. Kedua Orang tua yang sangat saya cintai yang telah memberikan semangat, dukungan serta kekuatan sehingga laporan kerja praktek ini bisa diselesaikan.
2. Bapak Hady Soedarwanto Selaku Kaprodi Desain Produk UNIVERSITAS MERCU BUANA.
3. Bapak Agus Budi Setyawan Selaku Koordinator Kerja Praktek, UNIVERSITAS MERCU BUANA.
4. Bapak Cahyoko Triharsatmo Selaku Dosen Pembimbing Kerja Praktek, UNIVERSITAS MERCU BUANA.
5. Bapak Bagja Wiadi Selaku Redaktur Pelaksana Artistik sekaligus pembimbing Kerja Praktek, PT. INFOARTA PRATAMA.
6. Seluruh staf dan karyawan PT. INFOARTA PRATAMA.
7. Octrisany, partner yang telah memberikan semangat dan dukungan serta waktunya untuk memberikan motivasi yang luar biasa.
8. Dan seluruh rekan-rekan Mahasiswa Jurusan Desain Produk Grafis dan Multimedia.

Harapan penulis adalah semoga Laporan Kerja Praktek ini dapat bermanfaat bagi penulis dan juga pembaca laporan Kerja Praktek ini. Akhir kata tidak ada yang penulis harapkan kecuali mencari keridhoan dari Allah SWT.

Jakarta, 6 Januari 2014

Dewi Lestari

DAFTAR ISI

LEMBAR PERNYATAAN.....	i
LEMBAR PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
Surat Keterangan Memulai Kerja Praktek	
Surat Bimbingan Kerja Praktek	
Surat Keterangan Menyelesaikan Kerja Praktek	
DAFTAR ISI.....	iv
BAB I : PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang Kerja Praktek	1
1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Praktek	2
1.3 Metode Pengumpulan Data	3
1.4 Pelaksanaa Kerja Praktek.....	4
1.5 Sistematika Penyusunan Laporan Kerja Praktek.....	5
BAB 2 : TINJAUAN UMUM PERUSAHAAN	
2.1 Profil Perusahaan	6
2.2 Visi dan Misi Perusahaan.....	7
2.3 Struktur Organisasi Perusahaan	7
2.4 Profil Pembaca	11
2.5 Redaksi Infobank	13
2.6 Infobank Learning Center.....	14
2.7 Infobanknews.com	15
BAB 3 : TEORI PENUNJANG	
3.1 Pengertian Desain	17
3.2 Warna	18
3.3 Ilustrasi	23

	3.4 Tipografi.....	24
	3.5 Layout.....	25
	3.6 Desktop Publisng	26
BAB 4	: MATERI KERJA PRAKTEK	
	4.1 Gambaran Umum	29
	4.2 Posisi Dalam Proyek.....	30
	4.3 Laporan Mingguan	31
BAB 5	: PENUTUP	
	5.1 Kesimpulan.....	70
	5.2 Saran-saran	70
DAFTAR PUSTAKA		
LAMPIRAN		

