

LAPORAN MAGANG
PADA
RUMAH SAKIT GRHA KEDOYA JAKARTA BARAT

Laporan ini Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Meraih

Gelar Ahli Madya (A.Md)

Jenjang Pendidikan Diploma III

Program Studi Manajemen Perusahaan

Disusun Oleh :

Nama : HERMAWATI

NIM : 33109010004



FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

UNIVERSITAS MERCU BUANA

JAKARTA

2012

LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN MAGANG

Nama : Hermawati
NIM : 33109010004
Jenjang : Diploma III
Program Studi : Manajemen Perusahaan
Judul Laporan : Laporan Magang Pada Rumah Sakit Grha Kedoya Jakarta

Disetujui Dan Disahkan Oleh :

Jakarta , 14 Maret 2012

Ketua Progam D-III

Manajemen Perusahaan



(Daru Asih, SE, M.Si)

Jakarta, 14 Maret 2012

Pembimbing Laporan



(Daru Asih, SE, M.Si)

Jakarta, 14 Maret 2012

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis




(Dr. Wiwik Utami, Ak, MS)

LEMBAR PENGESAHAN LULUS UJIAN SIDANG

Nama : Hermawati
NIM : 33109010004
Jenjang : Diploma III
Program Studi : Manajemen Perusahaan
Judul Laporan : Laporan Magang pada Rumah Sakit Grha Kedoya Jakarta

1. Penguji 1 (Ketua)

Nama : Daru Asih, SE, M.Si

Jakarta, 14 Maret 2012

(.....)

2. Penguji 2 (Anggota)

Nama : Dra. Yuli Harwani, MM


(.....)

3. Penguji 3 (Anggota)

Nama : Luna Haningsih, SE, ME


(.....)

KATA PENGANTAR

Alhamdulillah puji serta syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT, yang telah memberikan berkat, rahmat, hidayah dan karunia-Nya serta diberikan nikmat sehat dan iman sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Magang ini. Shalawat serta salam penulis panjatkan kepada junjungan Nabi Muhammad SAW dan para sahabat serta pengikutnya hingga akhir zaman. Penulisan Laporan Magang ini merupakan syarat untuk memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md) di Fakultas Ekonomi dan Bisnis D-III Manajemen Perusahaan Universitas Mercu Buana, Jakarta.

Penulis menyadari dalam penulisan Laporan Magang ini masih jauh dari sempurna, baik dari segi penyajian maupun dari segi materi. Untuk itu, dengan segala kerendahan hati penulis mengharapkan kritikan dan saran dari para dosen, rekan-rekan sesama mahasiswa Universitas Mercu Buana dan para pembaca, sehingga laporan magang ini menjadi lebih sempurna dan untuk bekal di masa mendatang.

Tanpa bantuan dan motivasi dari berbagai pihak, akan sulit bagi penulis akan sulit bagi penulis untuk dapat menyelesaikan Laporan Magang ini. Untuk itu penulis ingin mengucapkan rasa terima kasih yang tulus dan sedalam-dalamnya kepada :

1. Ayahandaku Suherman S.Pd dan Ibunda tercinta Ida Royani yang telah mendidik penulis dengan penuh kasih sayang, kesabaran, baik dengan dukungan moril maupun materil. Juga untuk abang dan adikku serta seluruh keluarga yang telah memberikan doa, perhatian dan dukungannya , penulis sayang kalian ^^
2. Bapak DR. Ir. Arrisetyanto Nugroho, MM, selaku Rektor Universitas Mercu Buana.
3. Ibu Dr. Wiwik Utami.,Ak.,MS selaku Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Mercu Buana.
4. Ibu Daru Asih.,SE.,M.Si selaku Ketua Program D-III Manajemen Perusahaan Universitas Mercu Buana dan selaku Dosen Pembimbing yang telah banyak membantu dalam Laporan Magang ini.
5. Bapak Tomi dan Ibu Anastasia Sunarsih selaku HRD yang telah memberikan kesempatan penulis untuk melaksanakan Praktek Kerja/Magang di Rumah Sakit Grha Kedoya
6. Ibu Sylvia Richarda Doy, SKp, MARS selaku Kepala Departemen Keperawatan.
7. Ibu Rumenta Tarigan, Ibu Susan, Ibu Ami, Mas Aldy, wiwin dan seluruh staf dan karyawan RS Grha Kedoya.
8. Agustina Setyarini yang telah membimbing dan mengajari penulis selama magang.
9. Untuk Alim yang telah mensupport dan juga sahabatku Nita, tetep semangat yaa

10. Untuk teman-teman seperjuanganku yang “jelek”, asik dan seruuu seperti Elda, Dewi, Riva, Dwi, vivi , broi, shevani, nyip, gang Jack :) dan semua teman-teman Manajemen D-III angkatan 2009 yang ga bisa disebutin satu persatu, serta teman-teman yang sudah lulus dan belum lulus. Semoga Allah selalu melimpahkan Rahmat, Hidayah dan Karunianya untuk kita semua. Amin
11. Dalam kesempatan ini penulis juga ingin mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah mendukung dan membantu. Semoga semua bantuan dan dorongan yang telah diberikan kepada penulis mendapatkan pahala yang lebih dari Allah SWT.

Akhir kata, penulis sangat berharap semoga Laporan Magang ini dapat bermanfaat bagi penulis khususnya, seluruh mahasiswa Universitas Mercu Buana serta para pembaca pada umumnya.

Jakarta, 2012

Penulis

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN MAGANG	i
LEMBAR PENGESAHAN LULUS UJIAN SIDANG	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	vi
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Bentuk, Bidang dan Perkembangan Usaha	1
1.1.1 Bentuk Usaha	1
1.1.2 Bidang Usaha	7
1.1.3 Perkembangan Usaha	18
1.2 Tujuan dan Ruang Lingkup Unit Kerja	20
1.2.1 Tujuan Unit Kerja	20
1.2.2 Ruang Lingkup Unit Kerja	21
1.3 Hubungan Kerja dengan Unit Lain	23
1.4 Tujuan Magang dan Tujuan Penulisan Laporan	24
1.4.1 Tujuan Magang	24
1.4.2 Tujuan Penulisan Laporan	25
BAB II LANDASAN TEORI	26
2.1 Pengertian Manajemen	26
2.2 Manajemen Perkantoran	28
2.2.1 Definisi Manajemen Perkantoran	28
2.2.2 Tujuan Manajemen Perkantoran	30

2.3	Administrasi	30
2.3.1	Pengertian Administrasi	30
2.3.2	Sifat-sifat Administrsi	31
2.3.3	Fungsi Administrasi	31
2.4	Manajemen Sumber Daya Manusia	33
2.4.1	Pengertian MSDM	33
2.4.2	Fungsi-fungsi MSDM	33
BAB III	PELAKSANAAN MAGANG	36
3.1.	Pengenalan Lingkungan Kerja	36
3.2.	Kegiatan Selama Magang	37
3.2.1.	Kegiatan Rutin	37
3.2.2.	Kegiatan Non Rutin	37
3.3.	Masalah Yang Ditemui Pada Unit Kerja	38
3.3.1.	Masalah Operasional	38
3.3.2.	Masalah Kebijakan	38
3.4.	Pembahasan	38
3.4.1.	Penyebab Masalah	38
3.4.2.	Alternative Pemecahan Masalah	39
3.4.3.	Pemecahan Masalah Yang Disarankan	41

BAB IV	PENUTUP	43
	4.1. Kesimpulan	43
	4.2. Saran	44

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN-LAMPIRAN