

LAPORAN MAGANG
PADA
PT. GUNA ELEKTRO, JAKARTA

Laporan Ini Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Meraih

Gelar Ahli Madya (A.Md.)

Jenjang Pendidikan Diploma – III Akuntansi

Disusun Oleh :

Nama : Novi Arief Saputri

NIM : 33210010020



FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

UNIVERSITAS MERCU BUANA

JAKARTA

2013

LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN MAGANG

NIM : Novi Arief Saputri
NPM : 33210010020
Jenjang : Diploma III
Program Studi : D-III Akuntansi
Judul Laporan : Laporan Magang Pada PT. Guna Elektro, Jakarta Barat

Disetujui dan Disahkan Oleh :

Jakarta, 14 MARET 2013

Jakarta, 11 MARET 2013

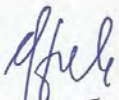
Ketua Program Study D-III Akuntansi

Pembimbing Laporan


UNIVERSITAS
MERCU BUANA
(Dr. Istianingsih, SE, MS, Ak) (Diah Iskandar, SE, M.Si)

Jakarta, 15 MARET 2013

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis


(Dr. Wiwik Utami, Ak, MS)

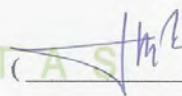
LEMBAR PENGESAHAN LULUSAN UJIAN SIDANG

Nama : Novi Arief Saputri
NIM : 33210010020
Jenjang : Diploma III
Program Studi : Akuntansi
Judul Laporan : Laporan Magang Pada PT. Guna Elektro, Jakarta

Jakarta, 27 FEBRUARI 2013

1. Penguji I (Ketua)

Nama : Diah Iskandar, SE, M.Si

()


2. Penguji II (Anggota)

Nama : Dr. Istianingsih, SE, MS. Ak

()

3. Penguji III (Anggota)

Nama : Nurlis, SE, Ak, M.Si

()

KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur penulis panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa bahwasanya atas kemurahan-Nya, akhirnya penulis dapat menyelesaikan tugas akhir ini.

Merupakan kewajiban dalam proses belajar pada sebuah perguruan tinggi termasuk Universitas Mercu Buana, semua mahasiswa/i program diploma tiga (D3) dalam mengakhiri masa kuliah wajib membuat tugas akhir. Penulis membuat tugas akhir ini dalam rangka memenuhi salah satu syarat guna mendapatkan gelar Ahli Madya (A.Md) pada Universitas Mercu Buana Jakarta.

Penulis menyadari bahwa materi yang disajikan dalam tugas akhir ini masih jauh dari sempurna, untuk itu dapat lebih mendekati kesempurnaan pada masa yang akan datang. Pada kesempatan ini, penulis tidak lupa menyampaikan rasa terima kasih yang sedalam-dalamnya kepada berbagai pihak yang telah membantu penulis, khususnya :

1. Kedua orang tuaku yang tercinta yang telah memberikan dukungan baik moril maupun materi dan segala doanya.
2. Buat semua keluargaku yang telah memberikan dukungan dan doa.
3. Bapak Dr. Ir. Arisetyanto Nugroho, MM. selaku rektor Universitas Mercu Buana.
4. Ibu Dr. Wiwik Utami, Ak, MS. selaku dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Mercu Buana.

5. Ibu Dr. Istianingsih, SE, MS. Ak selaku ketua program studi D3 Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Mercu Buana.
6. Ibu Diah Iskandar, SE, M.Si selaku dosen pembimbing tugas akhir, yang telah bersedia meluangkan dan mengorbankan waktu sehingga terselesaikannya tugas akhir ini.
7. Bapak/Ibu dosen dan seluruh staff pengajar Universitas Mercu Buana, khususnya jurusan Akuntansi yang telah membimbing penulis dalam menjalani masa kuliah.
8. Karyawan PT Guna Elektro khususnya Bapak Arian Lukman, SE dan Bapak Bowo yang sangat membantu penulis saat melaksanakan magang dan membuat tugas akhir.
9. Buat teman-teman saya, khususnya D3 Akuntansi angkatan 2010 dan sahabat saya yang selalu mendukung saya yaitu Sintya D. Yusiana, Lis Agustina, Sriyati, S. Hadi, Ade Permana, dan Abdul Ghani yang selalu setia mendengar keluh kesah saya dan selalu bersedia diajak ke kampus untuk mengerjakan Tugas Akhir.

Jakarta, Januari 2013

Penulis

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN MAGANG	i
LEMBAR PENGESAHAN LULUS UJIAN SIDANG	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	v
BAB 1 PENDAHULUAN.....	1
1.1 Bentuk, Bidang, dan Perkembangan Usaha	1
1.1.1 Bentuk Usaha	1
1.1.2 Bidang Usaha.....	3
1.1.3 Perkembangan Usaha.....	3
1.2 Tujuan dari Ruang Lingkup Unit Kerja.....	5
1.2.1 Tujuan Unit Kerja.....	5
1.2.2 Ruang Lingkup Unit Kerja.....	6
1.3 Hubungan Kerja dengan Unit Lain	7
1.4 Tujuan Magang dan Tujuan Penulisan Laporan.....	8
1.4.1 Tujuan Magang	8
1.4.2 Tujuan Penulisan Laporan Magang	9
BAB II Landasan Teori.....	10
2.1 Pengertian Persediaan	10
2.2 Jenis Persediaan.....	11
2.3 Sistem Pencatatan Persediaan (Inventory System)	13
2.3.1 Sistem Persediaan Periodik.....	13
2.3.2 Sistem Persediaan Perpetual	14
2.4 Metode Penilaian Persediaan.....	15
2.4.1 Penilaian Persediaan dengan Pendekatan Arus Harga Pokok....	16
2.4.2 Penilaian Persediaan selain Pendekatan Arus Harga Pokok	17
2.4.3 Metode Taksiran atau Estimasi	19
2.5 Metode Penilaian Persediaan Pendekatan Arus Harga Pokok dalam Sistem Periodik	20

2.5.1	Metode FIFO (First-in, First-out)	20
2.5.2	Metode LIFO (Last-in, Last-out)	22
2.5.3	Metode Rata-Rata (Average Cost Method)	22
2.6	Metode Penilaian Persediaan Pendekatan Arus Harga Pokok dalam Sistem Perpetual	23
2.6.1	Metode FIFO (First-in, First-out)	23
2.6.2	Metode LIFO (Last-in, Last-out)	24
2.6.3	Metode Rata-Rata (Average Cost Method)	25
BAB III	Laporan Pelaksanaan Magang	27
3.1	Pengenalan Lingkungan Kerja	27
3.2	Kegiatan Selama Magang	28
3.2.1	Kegiatan Rutin	28
3.2.2	Kegiatan Non Rutin	29
3.3	Masalah Pada Unit Kerja	30
3.4	Pembahasan Masalah Pada Unit Kerja	31
3.4.1	Penyebab Masalah Pada Unit Kerja	31
3.4.2	Pemecahan Masalah Pada Unit Kerja	32
BAB IV	Kesimpulan dan Saran	34
4.1	Kesimpulan	34
4.2	Saran	36
DAFTAR PUSTAKA		
LAMPIRAN		