



UNIVERSITAS
MERCU BUANA

**HUBUNGAN *EMPLOYEE RELATIONS* TERHADAP
KEPUASAN KOMUNIKASI KARYAWAN BADAN
NASIONAL PENANGGULANGAN BENCANA (BNPB)**

SKRIPSI

Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh Gelar Sarjana
Strata 1 (S-1) Komunikasi Bidang Studi *Public Relations*

UNIVERSITAS
MERCU BUANA

Disusun oleh :

DESNAINI AZRA NASUTION
44214120137

BIDANG STUDI *PUBLIC RELATIONS*
FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI
UNIVERSITAS MERCU BUANA
JAKARTA
2017



FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI
UNIVERSITAS MERCU BUANA

LEMBAR PERSETUJUAN SKRIPSI

Judul : **HUBUNGAN *EMPLOYEE RELATIONS* TERHADAP
KEPUASAN KOMUNIKASI KARYAWAN BADAN
NASIONAL PENANGGULANGAN BENCANA
(BNPB)**

Nama : Desnaini Azra Nasution

NIM : 44214120137

Fakultas : Ilmu Komunikasi

Bidang Studi : Public Relations

UNIVERSITAS
MERCU BUANA

Jakarta, 2 Maret 2017

Mengetahui,

Pembimbing



(Dr. Ispawati Asri, MM)



FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI
UNIVERSITAS MERCU BUANA

LEMBAR TANDA LULUS SIDANG SKRIPSI

Judul : **HUBUNGAN *EMPLOYEE RELATIONS* TERHADAP
KEPUASAN KOMUNIKASI KARYAWAN BADAN
NASIONAL PENANGGULANGAN BENCANA
(BNPB)**

Nama : Desnaini Azra Nasution

NIM : 44214120137

Fakultas : Ilmu Komunikasi

Bidang Studi : Public Relations

UNIVERSITAS
MERCU BUANA

Jakarta, 2 Maret 2017


Ketua Sidang,

Enjang Pera Irawan, M.IKom


(.....)

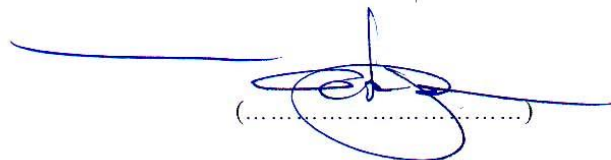
Penguji Ahli,

Drs. Marwan Mahmudi, M.Si


(.....)

Pembimbing,

Dr. Ispawati Asri, MM


(.....)



FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI

UNIVERSITAS MERCU BUANA

LEMBAR PENGESAHAN PERBAIKAN SKRIPSI

Judul : **HUBUNGAN *EMPLOYEE RELATIONS* TERHADAP
KEPUASAN KOMUNIKASI KARYAWAN BADAN
NASIONAL PENANGGULANGAN BENCANA
(BNPB)**

Nama : Desnaini Azra Nasution

NIM : 44214120137

Fakultas : Ilmu Komunikasi

Bidang Studi : Public Relations

UNIVERSITAS
MERCU BUANA

Jakarta, Maret 2017

Disetujui dan diterima oleh,

Pembimbing

(Dr. Ispawati Asri, MM)

Ketua Bidang Studi Public Relations

(Dr. Elly Yuliatwati, M.Si)

Dekan Fakultas Ilmu Komunikasi

(Dr. Agustina Zubair, M.Si)

Ketua Program Studi Ilmu Komunikasi

(Ponco Budi Sulistyio, M.Comm, Ph.D)

KATA PENGANTAR

Alhamdulillahilahirabbil'allamin, segala puji bagi Allah SWT kepadanya peneliti memanjatkan syukur atas segala rahmat yang telah diberikan atas kelapangan pikiran, kebesaran hati, dan keteguhan hati dalam menyelesaikan skripsi ini. Atas inspirasi Beliau, sehingga peneliti dapat menyelesaikan skripsi yang berjudul "Hubungan *Employee Relations* Terhadap Kepuasan Komunikasi Karyawan Badan Nasional Penanggulangan Bencana (BNPB)".

Peneliti menyelesaikan skripsi ini, tidak terlepas dari bantuan, bimbingan, dan dorongan baik secara moril maupun materil, serta doa yang diberikan berbagai pihak. Untuk itu ucapan terima kasih yang sebesar-besarnya peneliti haturkan kepada :

1. Dr. Ispawati Asri, M.Si sebagai dosen pembimbing, yang telah banyak memberikan bimbingan dan motivasi untuk menyelesaikan skripsi ini.
2. Seluruh dosen FIKOM UMB yang telah memberikan ilmu-ilmu berharga, dan bermanfaat bagi semua mahasiswa FIKOM UMB.
3. Kepada kedua orang tuaku, adik - adikku yang selalu mendoakan kebaikan dan keberhasilan serta membantu baik dalam materi dan non materi untuk peneliti.
4. Kepada pegawai-pegawai Perpustakaan Universitas Mercu Buana atas segala bantuan referensi yang peneliti butuhkan selama ini.
5. Kepada teman-teman ku, Mutia, Mila, Clara, Ina, Reza yang selalu mau untuk sharing pendapat dan pengetahuan, menghibur dan membantu

selama semasa perkuliahan khususnya dalam penulisan skripsi ini, serta sukses untuk kita semua.

6. Kepada Badan Nasional Penanggulangan Bencana yang memberikan ijin penelitian.
7. Semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu yang telah memberikan dukungan penuh, semoga senantiasa selalu berada dalam lindungan ALLAH SWT.

Peneliti mengucapkan terima kasih kepada seluruh pihak yang telah membantu peneliti dalam menyelesaikan skripsi ini dan setiap masukan serta kritik yang dapat menyempurnakan isi skripsi ini, peneliti terima dengan segenap hati. Demikian skripsi ini sempurna dengan kekurangannya.



UNIVERSITAS
Jakarta, Februari 2017
MERCU BUANA

DESNAINI AZRA NASUTION
44214120137

DAFTAR ISI

	Halaman
LEMBAR PERSETUJUAN SKRIPSI	ii
LEMBAR TANDA LULUS SIDANG SKRIPSI	iii
LEMBAR PENGESAHAN PERBAIKAN SKRIPSI	iv
KATA PENGANTAR	v
DAFTAR ISI	vii
DAFTAR TABEL	ix
DAFTAR GAMBAR	xi
DAFTAR BAGAN	xii
DAFTAR LAMPIRAN	xiii
BAB I. PENDAHULUAN	
1.1. Latar Belakang Penelitian	1
1.2. Perumusan Masalah	9
1.3. Tujuan Penelitian	9
1.4. Manfaat Penelitian	10
1.4.1. Manfaat Penelitian Akademis	10
1.4.2. Manfaat Penelitian Praktis	10
BAB II. TINJAUAN PUSTAKA	
2.1. Tinjauan Pustaka	11
2.1.1. Penelitian Terdahulu Yang Sejenis	11
2.2. Komunikasi Organisasi	16
2.2.1. Pengertian Komunikasi	16
2.2.2. Pengertian Komunikasi Organisasi	18
2.3. <i>Public Relations</i>	22
2.3.1. Pengertian <i>Public Relations</i>	22
2.4. Hubungan Karyawan (<i>Employee Relations</i>)	24
2.4.1. Pengertian <i>Employee Relations</i>	24
2.5. <i>Employee Relations</i> (Variabel X)	28
2.6. Kepuasan Komunikasi (Variabel Y)	30
BAB III. METODOLOGI PENELITIAN	
3.1. Tipe Penelitian	34
3.2. Metode Penelitian	34
3.3. Populasi dan <i>Sample</i>	36
3.3.1. Populasi	36
3.3.2. <i>Sample</i>	36
3.4. Definisi dan Operasionalisasi Konsep	38
3.4.1. Definisi Konsep	38
3.4.2. Operasionalisasi Konsep	40
3.5. Teknik Penelitian	43
3.5.1. Validitas	43
3.5.2. Reliabilitas	44

3.6.	Teknik Pengumpulan Data	45
3.6.1.	Data Primer	46
3.6.2.	Data Sekunder	48
3.7.	Pengolahan dan Analisis Data	49
3.7.1.	Pengolahan Data	49
3.7.2.	Analisis Data	50
BAB IV.	HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	
4.1.	Gambaran Umum Obyek Penelitian	54
4.1.1.	Sejarah Berdirinya BNPB	54
4.1.2.	Visi dan Misi BNPB	59
4.1.3.	Tugas dan Fungsi BNPB	59
4.1.4.	Struktur Organisasi	61
4.1.5.	Bentuk, Makna, Warna Logo BNPB	62
4.2.	Hasil Penelitian	65
4.2.1.	Uji Validitas dan Reliabilita	65
4.3.	Tabulasi Silang	69
4.3.1.	Karakteristik Responden	69
4.3.2.	<i>Employee Relations</i>	72
4.3.3.	Kepuasan Komunikasi	86
4.4.	Hasil Analisa Korelasi dan Uji Signifikansi	108
4.5.	Hasil Koefisien Determinasi	110
4.6.	Pembahasan	111
BAB V.	SIMPULAN DAN SARAN	
5.1.	Simpulan	123
5.2.	Saran	126
5.2.1.	Saran Akademis	126
5.2.2.	Saran Praktis	126
DAFTAR PUSTAKA	128
LAMPIRAN	x

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 3.1. Operasionalisasi Konsep	40
Tabel 3.2. Kriteria Penafsiran Koefisien Validitas	44
Tabel 3.3. Klasifikasi Reliabilitas	45
Tabel 3.4. Pedoman Untuk Memberikan Interpretasi Nilai r	52
Tabel 4.1. Perkembangan Berdirinya BNPB Berdasarkan Periode Waktu	56
Tabel 4.2. Pengujian Validitas Variabel X.....	66
Tabel 4.3. Pengujian Validitas Variabel Y.....	67
Tabel 4.4. Pengujian Reliabilitas Variabel Penelitian.....	69
Tabel 4.5. Tabulasi Data Jenis Kelamin Responden.....	70
Tabel 4.6. Tabulasi Data Masa Kerja Responden	70
Tabel 4.7. Tabulasi Data Tingkat Pendidikan Responden	71
Tabel 4.8. Tabulasi Data Unit Kerja Responden.....	71
Tabel 4.9. Tersedianya Informasi Dari Manajemen Kepada Karyawan	72
Tabel 4.10. Informasi Disampaikan Secara <i>Up To Date</i>	73
Tabel 4.11. Informasi Yang Disampaikan Secara Berulang-Ulang Dengan Berbagai Media Yang Ada.....	74
Tabel 4.12. Informasi Diberikan Dalam Jumlah Kecil Agar Mudah Dipahami ...	75
Tabel 4.13. Komunikasi Sebagai Pelengkap Antara Manajemen Dan Karyawan	76
Tabel 4.14. Informasi Yang Disampaikan Menggunakan Media Yang Tepat	77
Tabel 4.15. Informasi Dalam Komunikasi Disampaikan Berdasarkan Fakta.....	77
Tabel 4.16. Informasi Dalam Komunikasi Disampaikan Dengan Jelas.....	78
Tabel 4.17. Komunikasi Yang Dilakukan Tidak Memihak	79
Tabel 4.18. Adanya Komunikasi Yang Bersifat Formal Oleh Humas.....	80
Tabel 4.19. Humas Bertanggungjawab Terhadap Komunikasi Yang Bersifat Formal	80
Tabel 4.20. Tersedia Papan Pengumuman Sebagai Media Komunikasi.....	81
Tabel 4.21. Tersedia Papan Tulis Sebagai Media Komunikasi.	82
Tabel 4.22. Tersedia Surat Edaran Untuk Menyampaikan Informasi Formal	83
Tabel 4.23. Tersedianya Pengeras Suara Untuk Menyampaikan Informasi Secara Menyeluruh	84
Tabel 4.24. Pesan Disampaikan Berdasarkan Tingkat Pendidikan Karyawan.	85
Tabel 4.25. Pesan Disampaikan Menggunakan Media Yang Tepat.	86
Tabel 4.26. Motivasi Oleh Pimpinan.	87
Tabel 4.27. Pengaruh Komunikasi Terhadap Komitmen Kerja	88
Tabel 4.28. Komunikasi Dilakukan Untuk Mencapai Tujuan Perusahaan.	89
Tabel 4.29. Keterbukaan Karyawan Menyampaikan Pesan Kepada Atasan.	90
Tabel 4.30. Keterbukaan Atasan Mendengarkan Saran Dari Karyawan.	91
Tabel 4.31. Antusiasme Atasan Terhadap Informasi Yang Diterima.	92
Tabel 4.32. Kesiediaan Dan Wawasan Pimpinan Atas Saran Dan Laporan Masalah	93
Tabel 4.33. Bimbingan Pimpinan Dalam Pemecahan Masalah.	94
Tabel 4.34. Keterbukaan Terhadap Aktivitas Perusahaan.	95

Tabel 4.35. Kejelasan Terhadap Kebijakan Perusahaan.....	95
Tabel 4.36. Kemudahan Mendapatkan Informasi Pekerjaan.....	96
Tabel 4.37. Kemudahan Mendapatkan Informasi Perusahaan.....	97
Tabel 4.38. Konsultasi Kebijakan Oleh Pimpinan.....	98
Tabel 4.39. Kesempatan Berkomunikasi.....	99
Tabel 4.40. Kepuasan Mengartikan Komunikasi Dari Media Perusahaan.....	100
Tabel 4.41. Kepuasan Memahami Informasi Dari Media Perusahaan.....	101
Tabel 4.42. Kesempatan Berkomunikasi Mengenai Desas-Desus Di Lingkungan Kerja.....	102
Tabel 4.43. Kebebasan Dan Keterbukaan Komunikasi Antar Rekan Sekerja.....	103
Tabel 4.44. Kemudahan Mendapatkan Informasi Mengenai Perusahaan.....	104
Tabel 4.45. Kecepatan Dan Kejelasan Informasi Perusahaan.....	105
Tabel 4.46. Kepuasan Terhadap Informasi Dari Pimpinan.....	106
Tabel 4.47. Keterbukaan Sistem Penilaian Kerja.....	107
Tabel 4.48. Kejelasan Penilaian Kerja Oleh Pimpinan.....	108
Tabel 4.49. Tabel Hasil Korelasi Pearson.....	109



UNIVERSITAS
MERCU BUANA

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 4.1. Metamorfosa Terbentuknya BNPB	58
Gambar 4.2. Logo BNPB	62



DAFTAR BAGAN

	Halaman
Bagan 4.1. Struktur Organisasi BNPB.....	61



DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
LAMPIRAN	xiv
Lampiran 1. Kuesioner Penelitian.....	xv
Lampiran 2. Data Responden.....	xx
Lampiran 3. Tabulasi Jawaban Responden (<i>Coding Sheet</i>).....	xxvii
Lampiran 4. Uji Validitas dan Relibialitas <i>Employee Relations</i> (X).....	xxx
Lampiran 5. Uji Validitas dan Relibialitas Kepuasan Komunikasi (Y).....	xxxiii
Lampiran 6. Correlations	xxxix
Lampiran 7. Surat Permohonan Ijin Penelitian.....	xl
Lampiran 8. Surat Selesai Penelitian	xli
Lampiran 9. <i>Curriculum Vitae</i>	xlii

