

**LAPORAN MAGANG**  
**PADA KANTOR WALIKOTA JAKARTA BARAT**  
**SUKU DINAS KOPERASI, USAHA MIKRO KECIL DAN MENENGAH**  
**SERTA PERDAGANGAN**

Laporan ini Ditujukan Sebagai Salah Satu Syarat Meraih  
Gelar Ahli Madya (A.Md)  
Jenjang Pendidikan Diploma – III Manajemen Perusahaan

**Disusun Oleh :**

**Nama : Fachmy Arismunandar**

**NIM : 33113010001**



**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS**

**UNIVERSITAS MERCU BUANA**

**JAKARTA**

**2017**

## SURAT PERNYATAAN KARYA SENDIRI

Nama : Fachmy Arismunandar  
Nim : 33113010001  
Program Studi : D III Manajemen  
Judul Tugas Akhir : Laporan Magang Pada Kantor Walikota  
Jakarta Barat Suku Dinas Koperasi,  
Usaha Mikro Kecil Dan Menengah Serta  
Perdagangan

Menyatakan dengan bahwa tugas akhir ini adalah murni hasil karya sendiri. Apabila saya mengutip dari hasil karya orang lain, maka saya mencantumkan sumbernya sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Saya bersedia dikenai sanksi pembatalan tugas akhir ini apabila terbukti plagiat (penjiplakan).

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Jakarta, 04 April 2017

UNIVERSITAS  
MERCU BUANA



Fachmy Arismunandar

NIM: 33113010001

## LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN MAGANG

Nama : Fachmy Arismunandar  
NIM : 33113010001  
Jenjang : Diploma III  
Program Studi : Manajemen Perusahaan  
Judul Laporan : Laporan magang pada Kantor Walikota Jakarta Barat pada Suku Dinas Koperasi , Usaha Mikro, Kecil dan Menengah serta Perdagangan.

Disetujui dan disahkan oleh :

Pembimbing Laporan Magang

Ketua Penguji Sidang Akhir



(Tri Wahyono., SE., MM)

Tanggal : 10/4/17

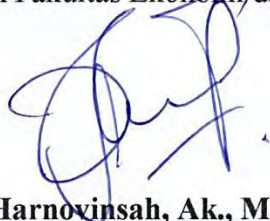


(Hirdinis., SE., MM)

Tanggal : 5 April 2017

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis

Ketua Program Studi D3 Manajemen



(Dr. Harnovinsah, Ak., M.Si., CA)

Tanggal :



(Onggo Pramudito. ST, MM)

Tanggal : 10/4 '17.

## KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis ucapkan kepada Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan karunia-Nya kepada penulis sehingga penulis masih diberikan kesehatan dan kesempatan untuk dapat menyelesaikan Tugas Akhir ini sesuai dengan kemampuan yang ada pada penulis.

Tugas Akhir ini disusun sebagai salah satu persyaratan untuk menyelesaikan Program Studi D-III Manajemen Perusahaan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Mercu Buana

Pada kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. Dr.Ir. Arisetyanto Nugroho, MM, selaku Rektor Universitas Mercu Buana.
2. Dr. Harnovinsah Ak.,M.SI.,CA selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Mercu Buana.
3. Bapak Onggo Pramudito, ST, MM selaku Ketua Program Studi D-III Manajemen Perusahaan Universitas Mercu Buana.
4. Bapak Tri Wahyono, SE, MM selaku Dosen Pembimbing Laporan Magang Tugas Akhir.
5. Seluruh Staff, Karyawan serta Dosen Pengajar Universitas Mercu Buana.
6. Een Herawati, selaku Pembimbing Magang dan Toga Simatupang yang telah membantu dalam proses pelaksanaan magang serta seluruh Staff

yang telah membantu dan memberikan Bimbingan dalam proses pelaksanaan magang di Kantor Walikota Jakarta Barat.

7. Kedua Orangtua Tercinta Bapak Toto Utoyo dan Ibu Nuryani yang selalu mendoakan serta memberikan dukungan kepada penulis.
8. Kaka Saya Ginanjar Sumantri dan Adik Saya Hilda Rahmatia. Terimakasih atas dukungan dan kasih sayang yang sudah diberikan selama ini.
9. DIII Manajemen 2013  
Rekan-rekan angkatan 2013, Muhammad Irfan Rizaldi, Muhammad Kurniawan, Bandung Prasetyo, Muhammad Anton Dewantoro, Alfin, Haidar dan seluruh angkatan 2013 serta Keluarga Besar D-III Manajemen Perusahaan, yang selalu memberikan dukungan, semangat dan bantuan kepada penulis.

Akhir kata penulis ucapkan terimakasih yang sebesar-besarnya atas segala perhatiannya, bantuan dan bimbingan yang diberikan kepada penulis dalam penyusunan Tugas Akhir ini yang kelak akan bermanfaat bagi kita semua.

Jakarta, 28 Februari 2017

**Penulis**

(Fachmy Arismunandar)

## DAFTAR ISI

	<b>Halaman</b>
<b>LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN MAGANG .....</b>	<b>i</b>
<b>LEMBAR PENGESAHAN LULUS UJIAN SIDANG .....</b>	<b>ii</b>
<b>KATA PENGANTAR .....</b>	<b>iii</b>
<b>DAFTAR ISI .....</b>	<b>v</b>
<b>BAB I      PENDAHULUAN</b>	
1.1. Bentuk, Bidang dan Perkembangan Usaha .....	1
1.1.1. Bentuk Usaha .....	1
1.1.2. Visi .....	3
1.1.3. Misi .....	3
1.1.4. Bidang Usaha .....	4
1.1.5. Perkembangan Usaha .....	7
1.2. Tujuan dan Ruang Lingkup Unit Kerja .....	8
1.3. Hubungan Kerja Dengan Unit Lain .....	9
1.4. Tujuan Magang dan Tujuan Penulisan Laporan .....	10
1.4.1. Tujuan Magang .....	10
1.4.2. Tujuan Penulisan Laporan .....	11

## **BAB II    LANDASAN TEORI**

2.1. Manajemen .....	12
2.1.1 Pengertian Manajemen Perusahaan .....	18
2.1.2 Fungsi Manajemen Perusahaan .....	20
2.2 Manajemen Operasional.....	21
2.2.1 Pengertian Manajemen Operasional .....	21
2.2.2 Struktur Manajemen Operasional .....	22
2.2.3 Tujuan Manajemen Operasional .....	25
2.2.4 Langkah-Langkah Manajemen Operasional .....	26
2.2.5 Dokumentasi Operasional .....	26
2.2.6 Keunggulan dari fungsi Operasional .....	27

## **BAB III    PELAKSANAAN MAGANG**

3.1. Pengenalan Lingkungan Kerja .....	28
3.2. Kegiatan Selama Magang .....	29
3.3. Masalah Yang Ditemui Pada Unit Kerja .....	30
3.3.1. Masalah Kebijakan .....	31
3.3.2. Masalah Operasional .....	33
3.4. Penyebab Masalah .....	34
3.4.1 Masalah Kebijakan .....	34
3.4.2 Masalah Operasional .....	35
3.5. Alternatif Pemecahan Masalah .....	36
3.5.1 Masalah Kebijakan .....	36

3.5.2 Masalah Operasional .....	38
---------------------------------	----

**BAB IV PENUTUP**

4.1. Kesimpulan .....	40
4.2. Saran .....	42
4.3 Penutup.....	43

**DAFTAR PUSTAKA**

**LAMPIRAN-LAMPIRAN**



UNIVERSITAS  
MERCU BUANA