

LAPORAN PRAKTIK PROFESI

Perencanaan Pembangunan Gedung Perpustakaan IAIN Purwokerto – Banyumas

Diajukan Sebagai Syarat Memperoleh Gelar Sarjana Strata 1 (S1)



**Disusun Oleh:
Hanggar Wicaksono
41210110007**

**FAKULTAS TEKNIK
JURUSAN TEKNIK ARSITEKTUR
UNIVERSITAS MERCU BUANA
TAHUN AKADEMIK 2016/2017**

LEMBAR PERNYATAAN

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : HANGGAR WICAKSONO

Nim : 41210110007

Jurusan : TEKNIK ARSITEKTUR

Fakultas : TEKNIK

Universitas : MERCU BUANA

Menyatakan bahwa keseluruhan isi dari laporan kerja praktik ini merupakan hasil karya sendiri dan bukan merupakan kutipan dari hasil karya orang lain, kecuali telah dicantumkan sumber referensinya.



Jakarta, 14 Januari 2016

UNIVERSITAS
MERCU BUANA



HANGGAR WICAKSONO

Program Studi Teknik Arsitektur I 2

LEMBAR PENGESAHAN

Dengan ini dinyatakan bahwa:

Nama : HANGGAR WICAKSONO

Nim : 41210110007

Jurusan : TEKNIK ARSITEKTUR

Fakultas : TEKNIK

Universitas : MERCU BUANA

Telah menyelesaikan Laporan Kerja Praktik tepat pada waktu yang telah di tentukan dengan judul "Perencanaan Pembangunan Gedung Perpustakaan IAIN Purwokerto"

Jakarta, 14 Januari 2016

UNIVERSITAS
MERCU BUANA

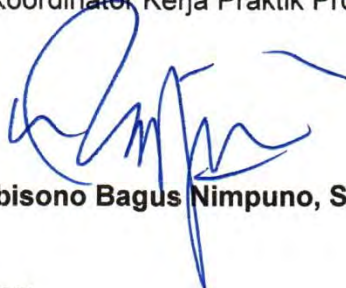
Mengetahui,

Ketua Program Studi:



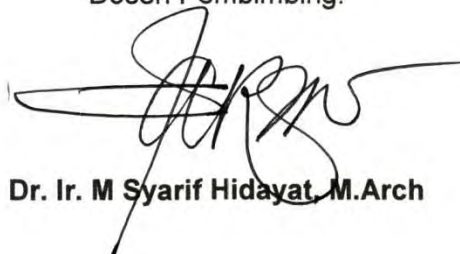
Ir. Joni Hardi, MT.

Koordinator Kerja Praktik Profesi



Wibisono Bagus Nimpuno, ST, MSc

Dosen Pembimbing:



Dr. Ir. M Syarif Hidayat, M.Arch

Program Studi Teknik Arsitektur I 3

PENGANTAR

Pesatnya perkembangan arsitektur saat ini mendorong institusi pendidikan maupun perorangan untuk lebih gencar mendapatkan informasi dan pengetahuan terkini dalam dunia arsitektur.

Universitas Mercu Buana dalam Program Studi Arsitektur memiliki program Praktik Profesi bagi mahasiswanya untuk melibatkan mahasiswa langsung dalam proses perencanaan dan pembangunan sebuah proyek. Penulis dalam laporan Praktik Profesi ini terlibat dalam Perencanaan Pembangunan Gedung Perpustakaan IAIN Purwokerto kabupaten Banyumas yang berlokasi di JL. Jend. Ahmad Yani No. 40 A Purwokerto 53126. Penulis berperan sebagai Junior Arsitek yang membantu tenaga ahli arsitektur CV Astha Bhawana

Laporan ini akan membahas mengenai jalannya perencanaan proyek tersebut, kendala yang dihadapi dan solusinya selama masa Praktik Profesi 2 (Dua) bulan, dimana dalam masa Praktik Profesi tersebut, praktikan terlibat dalam perencanaan dan proses desain bangunan terkait. Diharapkan, laporan Praktik Profesi ini dapat turut menambah wawasan bagi membacanya yang ingin mengetahui hal-hal berkaitan dengan proses perencanaan pembangunan sebuah proyek.

UNIVERSITAS
MERCU BUANA

UCAPAN TERIMA KASIH

Puji dan syukur atas kehadiran Allah SWT atas karunia-Nya dan hanya dengan izin-Nya penulis dapat menyelesaikan Praktik Profesi serta penulisan laporan yang berjudul “Perencanaan Pembangunan Gedung Perpustakaan IAIN Purwokerto”. Laporan ini disusun berdasarkan hasil pengamatan yang dilakukan selama 2 (Dua) bulan di CV. ASTHA BHAWANA. Praktik Profesi ini merupakan salah satu syarat untuk memperoleh gelar sarjana S1 Teknik Arsitektur di Universitas Mercu Buana.

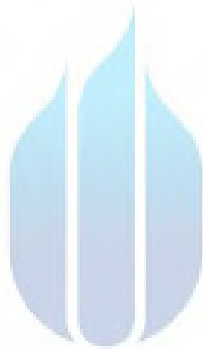
Penyusunan laporan Praktik Profesi ini tidak akan berjalan dengan lancar tanpa adanya dukungan dari semua pihak yang telah membantu, baik secara moril maupun materil. Maka dalam kesempatan ini, penulis ingin menyampaikan rasa terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Keluarga tercinta yang selalu memberikan dukungan moril maupun materil yang tidak pernah putus.
2. Bapak Dr. Ir. M. Syarif Hidayat, M.Arch. selaku pembimbing yang telah memberikan saran, waktu, bimbingan serta pengetahuan yang sangat bermanfaat.
3. Bapak Wibisono Bagus Nimpuno, ST, M.Sc. selaku koordinator Praktik Profesi.
4. Seluruh dosen dan staf TU program studi Teknik Arsitektur.
5. Beni Mustofa yang telah membantu untuk mendapatkan tempat Praktik Profesi.
6. Bapak Yunanto Nugroho, ST, IAI selaku Direktur CV. Astha Bhawana yang telah memberikan izin serta kesempatan untuk melakukan Praktik Profesi.
7. Bapak Ir. Indro Sulistiyanto, MT selaku Team Leader serta pembimbing lapangan, Bapak Ir. Imam Pratomo selaku penanggung jawab divisi arsitektur dan seluruh staf yang telah menerima dan banyak membantu penulis dalam menyelesaikan Praktik Profesi.

8. Ardhan Prabandau sahabat, yang selalu memberikan dukungan dan semangat.
9. Teman – teman program studi Arsitektur, khususnya Arsitektur XVII atas dukungan dan semangatnya.

Semoga laporan Praktik Profesi ini dapat bermanfaat bagi penulis terlebih lagi bagi orang lain yang membacanya. Penulis menyadari bahwa laporan ini belumlah sempurna, oleh karena itu kritik dan saran yang membangun sangat diharapkan agar laporan ini lebih baik lagi.

Akhir kata, semoga laporan ini dapat bermanfaat dan dapat menjadi referensi bagi mahasiswa Universitas Mercu Buana yang ingin melaksanakan Praktik Profesi.



Jakarta, Januari 2016

Penulis

UNIVERSITAS
MERCU BUANA

DAFTAR ISI

LEMBAR PERNYATAAN	2
LEMBAR PENGESAHAN.....	3
PENGANTAR	4
UCAPAN TERIMA KASIH	5
DAFTAR ISI.....	7
DAFTAR GAMBAR	11
DAFTAR TABEL.....	12
DAFTAR LAMPIRAN.....	13
BAB I PENDAHULUAN	14
1.1 Latar Belakang.....	14
1.2 Maksud dan Tujuan.....	14
1.3 Ruang Lingkup Kerja Praktik.....	15
1.4 Waktu Kerja Praktik.....	15
1.5 Metode Penulisan dan Sistematika Penulisan	15
1.5.1 Metode Penulisan	15
1.5.2 Sistematika Penulisan.....	16
BAB II TINJAUAN INSTANSIONAL PROYEK	18
2.1 Pengertian Proyek	18
2.2 Pengertian umum.....	18
2.2.1 Pemilik (Bouwheer atau Owner)	18
2.2.1.1 Kewajiban Pemilik Antara Lain:.....	18
2.2.1.2 Syarat-syarat pemilik antara lain:	19
2.2.2 Konsultan Perencana (Designer Arsitek).....	20
2.2.2.1 Syarat-Syarat Perencana:	20
2.2.3 Klasifikasi Konsultan Perencana.....	21
2.2.4 Tugas dan Lingkup Pekerjaan Konsultan Perencana.....	21
2.2.5 Tugas dan Wewenang Konsultan Perencana.....	22
2.2.6 Persyaratan Konsultan Perencana	23
2.2.7 Konsultan Pengawas.	24
2.2.8 Kontraktor (Pemborong, Contractor, Aannemer)	25
2.2.8.1 Hak dan Kewajiban Kontraktor.....	25

2.2.8.2	Syarat-Syarat Kontraktor.....	25
2.3	Hubungan Antara Pemilik, Konsultan Perencana, Konsultan Pengawas Dan Kontraktor.....	26
2.4	Prosedur pelaksanaan pekerjaan	26
2.4.1	Dikerjakan Sendiri.....	26
2.4.2	Pemborong Pekerjaan	27
2.4.3	Pelelangan.....	27
2.4.3.1	Pelelangan Umum.....	27
2.4.3.1.1	Prosedur Pelelangan Umum.....	28
2.4.3.2	Pelelangan Dibawah Tangan (Penunjukan Langsung).....	30
2.4.3.2.1	Prosedur Pelelangan Dibawag Tangan (Penunjukan Langsung)	30
2.4.3.3	Pelelangan Dengan Undangan.	31
2.4.3.3.1	Prosedur Pelelangan Dengan Undangan.....	32
2.4.4	Surat Pemberian Pekerjaan.....	33
2.4.5	Surat Perjanjian Pemborongan (Surat Kontrak)	33
BAB III	TINJAUAN UMUM PROYEK.....	34
3.1	Pemilik (Bouwheer atau Owner)	34
3.1.1	Sejarah Institusi	34
3.1.2	Visi dan Misi.....	37
3.2	Konsultan Perencana “CV. ASTHA BHAWANA”	37
3.2.1	Latar Belakang Perusahaan	37
3.2.2	Misi Perusahaan	38
3.2.3	Pengembangan Kontekstual.....	38
3.2.4	Dukungan Staf Ahli	38
3.2.5	Manajemen Terpadu.....	38
3.2.6	Pengalaman Perusahaan	39
3.2.7	Data Personalia	40
3.2.8	Struktur Organisasi Perusahaan.....	41
3.3	Pelelangan Umum Proyek	42
3.4	Kerangka Acuan Kerja (KAK).....	44
BAB IV	TAHAP PERENCANAAN.....	56
4.1	Tanggapan Terhadap KAK	56
4.1.1	Saran Terhadap KAK.....	60
4.1.2	Saran Terhadap Kriteria.....	62

4.2	Rencana Kerja dan Komposisi Tim Perencanaan	68
4.2.1	Daftar Tenaga Ahli dan Tenaga Pendukung.....	68
4.2.2	Diskripsi Tugas dan Tanggungjawab Tenaga Ahli.....	69
4.2.3	Diskripsi Tugas dan Tanggungjawab Asisten Tenaga Ahli.....	71
4.2.4	Diskripsi Tugas dan Tanggungjawab Tenaga Pendukung	72
4.3	Jadwal Pekerjaan.....	73
4.4	Komposisi Penugasan	75
4.5	Kajian Literatur	76
4.5.1	Pengertian	76
4.5.2	Jenis-Jenis Perpustakaan.....	77
4.5.3	Peran, Tugas Dan Fungsi Perpustakaan.....	79
4.5.3.1	Peran Perpustakaan.....	79
4.5.3.2	Tugas Perpustakaan	79
4.5.3.3	Fungsi Perpustakaan	79
4.5.3.4	Aktivitas Pokok Perpustakaan.....	81
4.6	Metode Perencanaan.....	81
4.6.1	Apresiasi Dan Inovasi	85
4.6.1.1	Apresiasi.....	85
4.6.1.2	Inovasi.....	85
4.7	Survey Lokasi.....	87
4.8	Proses Perencanaan.....	90
4.8.1	Tema Arsitektur.....	90
4.8.2	Analisa Kegiatan.....	90
4.8.3	Konsep Pendekatan Pola Hubungan Ruang	92
4.8.4	Konsep Dasar Perancangan.....	93
4.8.5	Konsep Sirkulasi dan Ruang Luar	93
4.8.6	Konsep Struktur	93
4.8.7	Konsep Pengembangan Utilitas (Mekanikal & Elektrikal).....	97
BAB V TAHAP PERANCANGAN		101
5.1	Proses Perancangan.....	101
5.1.1	Kebutuhan Ruang.....	101
5.1.2	Zoning Ruang	101
5.1.3	Hubungan Ruang.....	102
5.1.4	Proses Studio	102

5.1.4.1	Gambar Design Engineering Details (DED).....	103
5.1.4.2	RAB.....	104
5.1.4.3	Spesifikasi Teknis.....	104
5.1.4.4	3D Perspektif.....	104
BAB VI KESIMPULAN DAN SARAN.....		107
6.1	Kesimpulan	107
6.2	Saran	108
DAFTAR PUSTAKA		109



DAFTAR GAMBAR

Gambar 1 Diagram Struktur Organisasi CV. Astha Bhawana	41
Gambar 2 Jadwal Pekerjaan	74
Gambar 3 Jadwal Komposisi Penugasan	75
Gambar 4 Ilustrasi Perpustakaan	76
Gambar 5 Ilustrasi Perpustakaan	76
Gambar 6 Gambar Survey Lokasi (Eksisting)	89
Gambar 7 Alur Kegiatan Pengunjung/Pembaca.....	91
Gambar 8 Alur Kegiatan Pengelola / Karyawan	91
Gambar 9 Ilustrasi 1	93
Gambar 10 Gambar Pondasi Foot Plate (Tampak Atas).....	94
Gambar 11 Gambar Pondasi Foot Plate (Potongan)	94
Gambar 12 Struktur Plat, Kolom dan Balok.....	95
Gambar 13 Standar Roof Truss	97
Gambar 14 Skema Elektrikal.....	98
Gambar 15 Skema Air Bersih.....	98
Gambar 16 Skema Air Kotor & Air Hujan	99
Gambar 17 Skema Telekomunikasi	100
Gambar 18 Buble Diagram & Zoning	101
Gambar 19 Skema Hubungan Antar Ruang.....	102
Gambar 20 Alur Kerja Perencanaan & Perancangan.....	103
Gambar 21 Gambar 3D Perspektif 1	104
Gambar 22 Gambar 3D Perspektif 2	104
Gambar 23 Gambar 3D Perspektif 3	105
Gambar 24 Gambar 3D Perspektif 3	105
Gambar 25 Gambar 3D Perspektif 3	106
Gambar 26 Gambar 3D Perspektif 3	106

DAFTAR TABEL

Tabel 1 Daftar Nilai Pekerjaan dan Syarat Kontraktor.....	26
Tabel 2 Jadwal Pelaksanaan Lelang.....	43
Tabel 3 Daftar Penugasan	50
Tabel 4 Daftar Tenaga Ahli dan Pendukung	68
Tabel 5 Tabel Analisa Kegiatan.....	92



DAFTAR LAMPIRAN

LAMPIRAN 1 Tabel Kebutuhan Ruang	110
LAMPIRAN 2 Gambar DED.....	111
LAMPIRAN 3 Rencana Anggaran Biaya	112
LAMPIRAN 4 Spesifikasi Teknis	113
LAMPIRAN 5 Jadwal Rencana Pelaksanaan.....	114
LAMPIRAN 6 Rencana Komposisi Penugasan	115
LAMPIRAN 7 Absensi	116

