



**STRATEGI HUMAS PT. PINDO DELI PULP AND PAPER MILLS
DALAM MELAKSANAKAN KEGIATAN *COMMUNITY DEVELOPMENT*
MASYARAKAT DESA KUTA MEKAR KARAWANG – JAWA BARAT**

SKRIPSI

**Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh Gelar Sarjana
Strata Satu (S-1) Ilmu Komunikasi Bidang Studi Public Relation**

Disusun oleh:
N A M A : WIDHA YURIDIA ARYANI
N I M : 04201 – 118
JURUSAN : PUBLIC RELATIONS

**FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI
UNIVERSITAS MERCU BUANA
JAKARTA
2006**



UNIVERSITAS
MERCU BUANA

FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI
UNIVERSITAS MERCU BUANA
JAKARTA

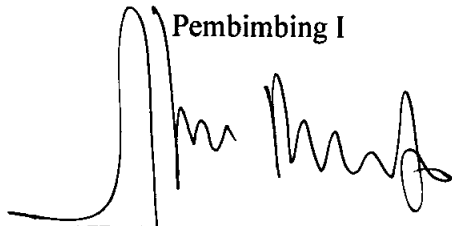
LEMBAR PERSETUJUAN SIDANG SKRIPSI

Nama : Widha Yuridia Aryani
NIM : 04201-118
Fakultas : Ilmu Komunikasi
Bidang Studi : Public Relations
Judul Skripsi : Strategi Humas PT. Pindo Deli Pulp And Paper Mills
Dalam Melaksanakan Kegiatan *Community Development*
Masyarakat Desa Kuta Mekar Karawang Jawa Barat.

Jakarta, Mei 2006

UNIVERSITAS
Mengetahui
MERCU BUANA

Pembimbing I



(Heri Budianto S.Sos, M.Si)

Pembimbing II



(Dr. Andy Corry, M.Si)



UNIVERSITAS
MERCU BUANA
FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI
UNIVERSITAS MERCU BUANA
JAKARTA

LEMBAR LULUS SIDANG SKRIPSI

Nama : Widha Yuridia Aryani
NIM : 04201-118
Fakultas : Ilmu Komunikasi
Bidang Studi : Public Relations
Judul Skripsi : Strategi Humas PT. Pindo Deli Pulp And Paper Mills
Dalam Melaksanakan Kegiatan *Community Development*
Masyarakat Desa Kuta Mekar Karawang Jawa Barat.

Jakarta, Juni 2006

1. Ketua Sidang

Drs. Akhmad Mulyana, M.Si

2. Penguji Ahli

Ida Anggraeni Ananda, SS, M.Si

3. Pembimbing I

Heri Budianto, S.Sos, M.Si

4. Pembimbing II

Dr. Andy Corry, M.Si

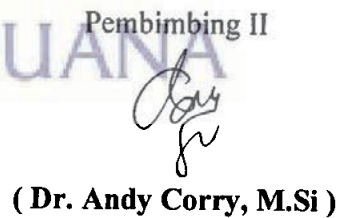
LEMBAR PENGESAHAN PERBAIKAN SKRIPSI

Nama : Widha Yuridia Aryani
NIM : 04201-118
Fakultas : Ilmu Komunikasi
Bidang Studi : Public Relations
Judul Skripsi : Strategi Humas PT. Pindo Deli Pulp And Paper Mills
Dalam Melaksanakan Kegiatan *Community Development*
Masyarakat Desa Kuta Mekar Karawang Jawa Barat.

Jakarta, Juni 2006

Mengetahui


Pembimbing I
(Heri Budianto S.Sos, M.Si)

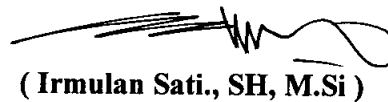

Pembimbing II
(Dr. Andy Corry, M.Si)

Mengetahui

Dekan Fakultas Ilmu Komunikasi


(Dra. Diah Wardhani, M.Si)

Ketua Bidang Studi Public Relations


(Irmulan Sati., SH, M.Si)

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Wr.Wb.

Sujud syukur kehadiran Allah SWT yang telah menghantarkan penulis pada tahap terakhir perkuliahan semata-mata karena ridho Allah SWT penulis dapat melakukan semua ujian dengan baik. Penulisan skripsi ini merupakan salah satu persyaratan yang harus dipenuhi oleh setiap mahasiswa Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Mercu Buana Jakarta guna meraih gelar sarjana.

Penulisan skripsi ini merupakan hal yang pertama bagi penulis, sehingga masih ada beberapa kekurangan dalam tulisan ini. Tetapi walaupun demikian, penulis memberanikan diri untuk menyampaikan karena inilah penulis buat sesuai dengan kemampuan penulis saat ini. Menyadari akan kekurangan-kekurangan yang terdapat dalam skripsi ini, maka dengan rasa senang hati penulis akan menerima saran-saran perbaikan sebagai bekal penulis untuk masa mendatang.

Pada kesempatan ini penulis ingin mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. Kedua orang tuaku. Mamah dan Papah yang selalu memberikan doa restu dan segalanya untukku, hartaku yang paling bernilai dan paling berharga di dunia. Terima kasih atas cinta ini. *"I can't live without you mom, I Love U"*.
2. Kakakku Dicky yang sering menasehatiku dan adikku Reza yang jadi teman curhatku di rumah.
3. Bapak Heri Budianto S.Sos, M.Si, selaku dosen pembimbing I, terima kasih banyak atas kesabaran, dukungan, pengertian dan bimbingannya selama ini.

4. Bapak Dr. Andy Corry M.Si, selaku dosen pembimbing II, terima kasih banyak atas kesabaran, dukungan, pengertian dan bimbingannya selama ini.
5. Ibu Dra. Diah Wardhani M.Si, Dekan Fakultas Ilmu Komunikasi, Universitas Mercu Buana Jakarta.
6. Ibu Irmulan Sati T, SH, M.Si, selaku ketua bidang studi *Public Relations* FIKOM Universitas Mercu Buana, terima kasih atas semua kesempatan dan pengalaman terbaik yang ibu berikan untuk bekal menjadi seorang PR professional.
7. Ibu Ida A. Ananda, SS., M.Si, selaku dosen pembimbing akademik dan bundaku di kampus, selalu memberikan masukan berharga, arahan, serta nasihat yang memotivasi penulis agar selalu menjadi yang terbaik “*terima kasih bu*”. Nasihat ibu tak mungkin terbayar dan telah membuat perubahan besar dalam diri penulis.
8. Seluruh Dosen Fakultas Ilmu Komunikasi yang telah memberikan ilmu kepada penulis selama masa perkuliahan serta seluruh Staff Tata Usaha FIKOM UMB yang telah membantu penulis selama perkuliahan.
9. Bapak Moh.Suryono Saleh, selaku Kepala *Community Development*, terima kasih atas semua ilmu kehumasan dan pengalaman kehumasan yang berharga yang telah diberikan kepada penulis.
10. Bapak Haris, Nandang, Rohmat, selaku Staff Lapangan *Community Development*, terima kasih atas bantuan dan kerjasamanya di PT. Pindo Deli Pulp and Paper Mills Karawang Jawa Barat.
11. Bapak Tri Heru, Bapak RS. Widodo selaku Staff Job Training PT. Pindo Deli Pulp and Paper Mills, terima kasih atas kesempatan kepada penulis sehingga penulis bisa melakukan penelitian di PT. Pindo Deli Pulp and Paper Mills Karawang Jawa Barat.

12. Mimih Lubna (Nia), *Thank's ya mih atas semua saran, dukungan dan perhatiannya kepada penulis.*
13. Ponakanku Zahra, Dona, Lubna, Nadha, yang selalu membuatku tersenyum dan terhibur dengan tingkahnya yang lucu.
14. *Special thank's to Reza (kodel), terima kasih atas semua dukungan dan doa kepada penulis. Fajar, Yogi, QQ, Andri, Iwan, yang selalu memberikan motivasi, semangat, doa dan inspirasi kepada penulis.*
15. Sahabat SMA ku, Rony and Dabol, *"selalu buat persahabatan kita yang ga pernah putus karna waktu dan jarak".*
16. My Lovely Friend, Yuyun yang selalu setia menjadi tempat curhat dan tidak pernah bosan mendengarkan keluh kesah penulis *"thank's banget ya nyun begitu banyak cerita indah yang pernah kita lalui". Special thank's to QQ (cadel) yang udah jadi teman baik selama awal perkuliahan "Q, gue kangen banget ma loe".*
17. Sahabat-sahabat ku, Uly *"thank's before ya ly atas support dan doanya..."*, Wita, Rama, Chan, Yogi, Gober, Sigit *"ma'acih ya udah mo jadi teman setia to penulis."*
18. Teman-teman ku Mhinoel and The Gank, Mona and The Gank, Dian Pingky and The Gank, Deny (yuyun), *"thank's ya udah nemenin penulis selama sidang".* Serta semua pihak yang telah banyak membantu penulis dalam penulisan skripsi ini yang tidak dapat disebutkan satu persatu.

Semoga Allah SWT melimpahkan rahmat dan Hidayah-Nya kepada semua pihak yang telah membantu penulis dalam penyusunan skripsi ini. Akhir kata penulis berharap semoga penelitian ini dapat bermanfaat bagi pembaca umumnya dan bagi penulis pada khususnya.

Penulis

WidhaYuridia Aryani

DAFTAR ISI

LEMBAR PERSETUJUAN SIDANG	
ABSTRAKSI	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	vi
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang Masalah	1
1.2 Pokok Permasalahan	9
1.3 Tujuan Penelitian	9
1.4 Manfaat Penelitian	10
BAB II KERANGKA PEMIKIRAN	11
2.1 Pengertian Komunikasi	11
2.2 Pengertian Humas	14
2.2.1. Fungsi Humas	17
2.2.2. Tugas Humas	19
2.2.3. Publik Eksternal	20
2.3 Strategi Humas	23
2.3.1. Program Kerja Humas	27
2.4 <i>Community Relations</i>	29
2.5 <i>Community Development</i>	31
2.5.1 Tujuan <i>Community Development</i> (pemberdayaan masyarakat)	34
2.5.2 Metode Kerja <i>Community Development</i>	35
2.6 Masyarakat	36
BAB III METODOLOGI PENELITIAN	39
3.1 Tipe Penelitian	39
3.2 Metode Penelitian	40
3.3 Definisi Konsep	41
3.4 Nara Sumber atau <i>Key Informan</i>	42
3.5 Teknik Pengumpulan Data	43
3.5.1 Data Primer	43

3.5.2	Data Sekunder	44
3.6	Fokus Penelitian	44
3.7	Rencana Analisis	45
BAB IV	OBJEK PENELITIAN DAN HASIL PENELITIAN	47
4.1	Gambaran Umum Perusahaan	47
4.1.1	Sejarah Singkat PT. Pindo Deli Pulp and Paper Mills	47
4.1.2	Tujuan Perusahaan	48
4.1.3	Struktur Organisasi	48
4.1.4	Visi, Misi Humas PT. Pindo Deli Pulp and Paper Mills	50
4.1.5	Bagian <i>Community Development</i>	50
4.2	Hasil Penelitian	52
4.2.1	Hasil Penelitian Mengenai Strategi Humas	53
4.3	Pembahasan	70
BAB V	PENUTUP	77
5.1	Kesimpulan	77
5.2	Saran	79
DAFTAR PUSTAKA		
LAMPIRAN		
DAFTAR RIWAYAT HIDUP		

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1 : Surat Permohonan Data Skripsi
- Lampiran 2 : Surat Permohonan Wawancara
- Lampiran 3 : Surat Jawaban Permohonan Skripsi
- Lampiran 4 : Struktur Organisasi PT. Pindo Deli Pulp and Paper Mills
- Lampiran 5 : Struktur Organisasi Divisi Humas (*Community Development*)
- Lampiran 6 : Draft dan Hasil Wawancara Kepala *Community Development*
- Lampiran 7 : Draft dan Hasil Wawancara Staff Lapangan *Community Development*
- Lampiran 8 : Draft dan Hasil Wawancara Kepala Desa dan Tokoh Masyarakat Desa Kuta Mekar
- Lampiran 9 : Perencanaan Program Kerja
- Lampiran 10 : Kegiatan *Community Development*
- Lampiran 11 : Dokumentasi kegiatan *Community Development*