

**PENERAPAN SISTEM AKUNTANSI INSTANSI (SAI)
UNTUK MENINGKATKAN EFEKTIVITAS
BIRO PERENCANAAN DAN KEUANGAN PADA
KEMENTERIAN NEGARA RISET DAN TEKNOLOGI**

SKRIPSI

Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Memperoleh

Gelar SARJANA EKONOMI

Program Studi Akuntansi

Nama : VERA WATI PUSPITANINGTYAS
NIM : 4320411-008

UNIVERSITAS
MERCU BUANA



UNIVERSITAS
MERCU BUANA

FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS MERCU BUANA
JAKARTA
2006

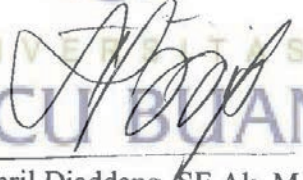
LEMBAR PENGESAHAN SKRIPSI

Nama : VERA WATI PUSPITANINGTYAS
NIM : 4320411-008
Program Studi : S1 AKUNTANSI
Judul Skripsi : PENERAPAN SISTEM AKUNTANSI INSTANSI (SAI) UNTUK MENINGKATKAN EFEKTIVITAS BIRO PERENCANAAN DAN KEUANGAN PADA KEMENTERIAN NEGARA RISET DAN TEKNOLOGI

Tanggal Ujian Skripsi : 1 April 2006

Disahkan Oleh :

Pembimbing,

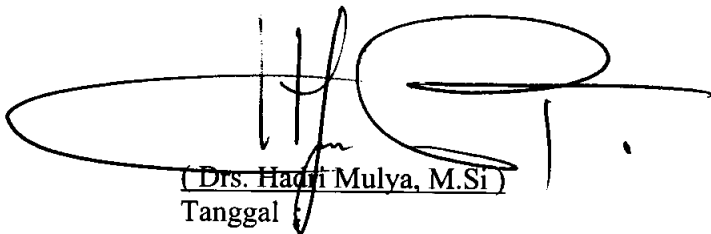

UNIVERSITAS
MERCU BUANA

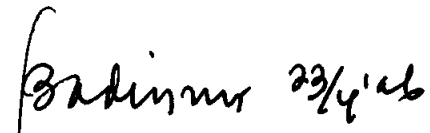
(Syahril Djaddang, SE, Ak, M.Si)

Tanggal : 08/04/06

Dekan,

Ketua Jurusan Akuntansi,


(Drs. Hadi Mulya, M.Si)
Tanggal :


(H. Sabarudin Muslim, SE, M.Si)
Tanggal :

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Allah SWT, karena atas berkat dan karunia-Nya, akhirnya penulis dapat menyelesaikan penyusunan skripsi yang berjudul **“Penerapan Sistem Akuntansi Instansi (SAI) Untuk Meningkatkan Efektivitas Biro Perencanaan Dan Keuangan Pada Kementerian Negara Riset Dan Teknologi”**.

Terlaksananya skripsi ini tidak terlepas dari bantuan dan dukungan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan ini penulis ingin menyampaikan rasa terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Bapak Drs. Hadri Mulya, M.Si., selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Mercu Buana.
2. Bapak Sabarudin Muslim, SE, M.Si, selaku ketua jurusan Program Sarjana Akuntansi
3. Bapak Syahril Djaddang, SE. Ak. M.Si, selaku dosen pembimbing yang telah meluangkan waktu, memberikan pengarahan, dan bimbingan kepada penulis.
4. Bapak Dr. Teguh Rahardjo, Ir. Jumain Appe, M.Si, Drs. Mujianto dan Ibu Dra. Vemmie D. Koswara, MA serta seluruh Staf Biro Perencanaan dan Keuangan Kementerian Negara Riset dan Teknologi, yang telah memberikan izin dan bantuan kepada penulis.
5. Keluarga di rumah terima kasih untuk dukungannya kepada penulis.
6. Suami tercinta, yang telah memberikan doa dan semangat kepada penulis selama penyusunan skripsi ini.

7. Teman-teman di PKSM Universitas Mercubuana serta semua pihak yang tidak dapat penulis sebutkan satu per satu yang turut memberikan informasi, masukan, dan bantuan dalam penyusunan skripsi ini.

Penulis menyadari bahwa skripsi ini tidak luput dari kekurangan. Oleh karena itu, segala kritik dan saran yang bersifat membangun akan diterima penulis dengan hati terbuka. Akhir kata, penulis berharap semoga skripsi ini dapat bermanfaat bagi semua pihak.

Jakarta, April 2006

Penulis,

Verawati Puspitaningtyas



DAFTAR ISI

	Halaman
JUDUL	i
LEMBAR PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
DAFTAR LAMPIRAN	viii
BAB I : PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Perumusan Masalah	5
C. Tujuan dan Kegunaan Penelitian	5
BAB II : LANDASAN TEORI	
A. Sistem Informasi Akuntansi	7
1. Pengertian Sistem Informasi Akuntansi	7
2. Tujuan Sistem Informasi Akuntansi	9
3. Pengguna Sistem Informasi Akuntansi	11
B. Sistem Akuntansi Instansi	13
1. Pengertian Sistem Akuntansi Instansi (SAI)....	13
2. Arti Penting Sistem Akuntansi Instansi	14
3. Struktur Pengendalian Intern atas Sistem Akuntansi Instansi (SAI)	16
4. Tujuan Laporan Keuangan dan Sistem Akuntansi Instansi (SAI)	21

5. Unsur-unsur Laporan Keuangan dalam Sistem Akuntansi Instansi (SAI)	23
C. Pelaporan	28
1. Prinsip Dasar Laporan	28
2. Penyampaian Laporan SAI	32

BAB III : METODOLOGI PENELITIAN

A. Gambaran Umum Perusahaan	
1. Lokasi Perusahaan	35
2. Sejarah Singkat	35
3. Tugas dan Fungsi	35
4. Visi dan Misi	36
5. Struktur Organisasi Instansi	37
6. Kebijakan Instansi Mengenai SAI	40
B. Metode Penelitian	41
C. Metode Pengumpulan Data	42
D. Definisi Operasional Variabel	43
E. Metode Analisis Data	44

BAB IV : ANALISA DAN PEMBAHASAN

A. Penerapan Sistem Akuntansi (SAI) sebagai Suatu Sistem Akuntansi Pemerintah yang Berlaku Umum pada Kementerian Negara Riset dan Teknologi	45
1. Kebijakan Umum Sistem Akuntansi Instansi ...	55
2. Prosedur Akuntansi Tingkat Kuasa Pengguna Anggaran	57

3. Prosedur Penggunaan Aplikasi SAI	58
B. Penerapan SAI dalam Meningkatkan Efektivitas Biro	
Perencanaan dan Keuangan	74
1. Sumber Daya Manusia	75
2. Ketepatan Waktu	76
3. Sarana Prasarana	77
4. Laporan Keuangan	77
BAB V : KESIMPULAN DAN SARAN	
A. Kesimpulan	82
B. Saran	83
LAMPIRAN	84
DAFTAR PUSTAKA	97
DAFTAR RIWAYAT HIDUP	99



DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1 : Struktur Organisasi Kementerian Negara Riset dan Teknologi	84
Lampiran 2 : Struktur Organisasi Biro Perencanaan dan Keuangan .	85
Lampiran 3 : Prosedur Penggajian	86
Lampiran 4 : Prosedur Pembelian Aktiva	87
Lampiran 5 : Prosedur Pencairan Anggaran	88
Lampiran 6 : Form Surat Perintah Membayar (SPM)	89
Lampiran 7 : Form Surat Perintah Pencairan Dana (SP2D)	90
Lampiran 8 : Form Laporan Realisasi Anggaran (LRA) Pengeluaran Rutin Secara Manual	91
Lampiran 9 : Form Laporan Realisasi Anggaran (LRA) Pengeluaran Pembangunan Secara Manual	92
Lampiran 10 : Form Neraca Secara Manual	94
Lampiran 11 : Form Laporan Realisasi Anggaran (LRA) Program SAI	95
Lampiran 12 : Form Neraca Program SAI	96