

**PENGARUH PROGRAM PELATIHAN TERHADAP
PENINGKATAN KINERJA KARYAWAN PADA
PT. BANK PANIN Tbk DIVISI EDC**

SKRIPSI

Program Studi Manajemen S-1

Nama : Wanderio Manalu

NIM : 43105110028



**FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS MERCU BUANA
JAKARTA
2010**

**PENGARUH PROGRAM PELATIHAN TERHADAP
PENINGKATAN KINERJA KARYAWAN PADA
PT. BANK PANIN Tbk DIVISI EDC**

SKRIPSI

Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Memperoleh Gelar

SARJANA EKONOMI

Program Studi Manajemen – Strata 1

Nama : Wanderio Manalu

NIM : 43105110028



**FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS MERCU BUANA
JAKARTA**

2010

SURAT PERNYATAAN KARYA SENDIRI

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Wanderio Manalu

NIM : 43105110028

Program Studi : Manajemen

Menyatakan bahwa skripsi ini adalah murni hasil karya sendiri. Apabila saya mengutip dari karya orang lain, maka saya mencantumkan sumbernya sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Saya bersedia dikenai sanksi pembatalan skripsi ini apabila terbukti melakukan tindakan plagiat (penjiplakan).

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

UNIVERSITAS
MERCU BUANA

Jakarta, 01 Maret 2010

(Wanderio Manalu)

43105110028

LEMBAR PENGESAHAN SKRIPSI

Nama : Wanderio Manalu

NIM : 43105110028

Program Studi : Manajemen

Judul Skripsi : Pengaruh Program Pelatihan Terhadap Peningkatan Kinerja
Karyawan pada PT. Bank Panin Tbk. Divisi EDC

Tanggal Lulus Ujian : 18 Maret 2010

Disahkan oleh :
Pembimbing Skripsi

UNIVERSITAS
MERCU BUANA

(Sahibul Munir, Ir., SE., M.Si)
Tanggal :

Dekan

Ketua Program Studi Manajemen- S1

(Dra. Yuli Harwani R., MM)
Tanggal :

(Arief Bowo Prayoga K., SE.MM)
Tanggal :

LEMBAR PENGESAHAN DEWAN PENGUJI

SKRIPSI

PENGARUH PROGRAM PELATIHAN TERHADAP PENINGKATAN KINERJA KARYAWAN PADA PT. BANK PANIN Tbk DIVISI EDC

Dipersiapkan dan Disusun oleh :

Wanderio Manalu

43105110-028

Telah dipertahankan didepan Dewan Penguji pada tanggal 18 Maret 2010
dan dinyatakan telah memenuhi syarat untuk diterima

Susunan Dewan Penguji

Ketua Penguji/ Pembimbing Skripsi

U N I V E R S I T A S

M E R C U B U A N A

(Sahibul Munir, Ir., SE., M.Si)

Anggota Dewan Penguji

(Hesti Maheswari, SE. M.Si)

Anggota Dewan Penguji

(Lianah, SE. M. Com)

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kehadirat Tuhan Yesus Kristus karena atas berkat, kasih dan karunia-Nya penulis dapat menyelesaikan penyusunan skripsi ini. Skripsi ini berjudul **Pengaruh Program Pelatihan Terhadap Peningkatan Kinerja Karyawan (Kasus pada PT. Bank Panin Tbk divisi EDC)**. Skripsi ini disusun sebagai salah satu syarat dalam mencapai Gelar Sarjana pada Jurusan Manajemen Fakultas Ekonomi Universitas Mercu Buana.

Banyak sekali hal yang telah penulis lalui dalam penyusunan skripsi ini dan banyak juga hal yang telah penulis pelajari dan dapatkan selama penyusunan skripsi ini dan itu semua adalah pengalaman berharga yang tidak akan pernah penulis lupakan selamanya. Dalam penyusunan skripsi ini tentu saja penulis tidak akan mungkin berhasil tanpa bantuan dari banyak pihak yang telah menolong, mendukung, dan juga mendoakan penulis, untuk itu penulis merasa perlu sekali mengucapkan banyak terima kasih kepada :

1. Istriku tersayang, untuk doa, dukungan, cinta, dan kasih sayang yang diberikan selama ini. iwe akan selalu berusaha untuk melakukan yang terbaik bagi mu.
2. Anak-anakku Chelsea dan Sidney, karena doa, dukungan, cinta, sabar dan kasih sayangnya untuk papimu dan selama ini.
3. Bpk Sahibul Munir, Ir., SE.,M.Si selaku dosen pembimbing untuk waktu, pengarahan dan perhatian, dan kesabaran yang telah diberikan kepada penulis selama penyusunan skripsi ini hingga sidang skripsi.

4. Bpk. Hasbullah dan teman-teman di PT. Bank Panin, untuk bantuan, pengarahan, waktu dan dukungannya untuk iwe selama pengambilan data dan penyusunan skripsi ini.
5. Teman-temanku angkatan 2005, kuliahku jadi lebih menyenangkan karena kalian...thanks yach...!!!
6. Pihak-pihak lain yang tidak bisa disebutkan satu-persatu untuk pertolongan dan perhatiannya selama penyusunan skripsi dan perkuliahan iwe. Sekali lagi terima kasih semuanya...

Penulis berharap bahwa skripsi ini nantinya bisa bermanfaat untuk pihak-pihak yang membutuhkan baik itu sebagai bahan acuan maupun bahan bacaan. Semoga Tuhan selalu memberkati kita dalam segala hal yang kita lakukan, Amien....

Jakarta, Maret 2010

Penulis,

UNIVERSITAS
MERCU BUANA

Wanderio Manalu

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	
HALAMAN JUDUL	
HALAMAN PERNYATAAN KARYA SENDIRI	i
HALAMAN PENGESAHAN PEMBIMBING SKRIPSI	ii
HALAMAN PENGESAHAN DEWAN PENGUJI	iii
KATA PENGANTAR	iv
DAFTAR ISI	vi
DAFTAR TABEL	ix
DAFTAR GAMBAR	xii
DAFTAR LAMPIRAN	xiii
ABSTRAK	xiv
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang Masalah	1
1.2 Rumusan Masalah	6
1.3 Batasan Masalah	6
1.4 Tujuan dan Manfaat Penelitian	7
1.4.1 Tujuan Penelitian	7
1.4.2 Manfaat Penelitian	7

BAB II	LANDASAN TEORI	9
	2.1 Manajemen Sumber Daya Manusia	9
	2.1.1 Pengertian Manajemen Sumber Daya Manusia	9
	2.1.2 Fungsi Manajemen Sumber Daya Manusia ...	11
	2.2 Pelatihan Karyawan	15
	2.2.1 Pengertian Pelatihan.....	15
	2.3 Sasaran Pelatihan	17
	2.4 Tujuan Pelatihan.....	18
	2.5 Manfaat Pelatihan.....	19
	2.5.1 Manfaat untuk karyawan.....	19
	2.5.2 Manfaat untuk Perusahaan.....	20
	2.6 Tujuan Pelatihan Karyawan.....	22
	2.7 Metode Pelatihan Karyawan.....	24
	2.8 Kinerja Karyawan.....	26
	2.8.1 Pengertian Kinerja.....	26
	2.8.1 Faktor faktor yang Mempengaruhi Kinerja	26
	2.9 Indikator Kinerja	27
BAB III	METODOLOGI PENELITIAN.....	31
	3.1 Gambaran Umum Perusahaan	31
	3.1.1 Sejarah Singkat PT. Bank Panin Tbk	31
	3.1.2 Visi dan Misi PT. Bank Panin Tbk	32

	3.1.3 Tugas dan Tanggung jawab divisi EDC.....	32
	3.1.4 Struktur Organisasi divisi EDC.....	34
	3.2 Metode Penelitian.....	36
	3.2.1 Jenis Penelitian.....	36
	3.2.2 Hipotesis Penelitian.....	36
	3.2.3 Variabel Penelitian.....	37
	3.2.4 Definisi Operasional Variabel.....	37
	3.2.5 Metode Pengumpulan Data.....	40
	3.2.6 Metode Pengambilan Sampel.....	40
	3.2.7 Metode Analisa Data.....	41
BAB IV	ANALISIS DAN PEMBAHASAN	46
	4.1 Deskripsi Obyek Penelitian	46
	4.1.1 Struktur Pelatihan Bank Panin.....	46
	4.2 Identifikasi Responden.....	47
	4.3 Analisis Pembahasan Program Pelatihan.	51
	4.4 Analisis Pembahasan Kinerja Karyawan.....	57
	4.5 Analisis Pengaruh Program Pelatihan Terhadap Peningkatan Kinerja Karyawan.....	63
BAB V	KESIMPULAN DAN SARAN	68
	5.1 KESIMPULAN	68
	5.2 SARAN	70
DAFTAR PUSTAKA		
LAMPIRAN		

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 2.1 Perbedaan Pelatihan dan Pengembangan	17
Tabel 2.2 Tujuan Khusus dan Tujuan Umum Pelatihan	24
Tabel 3.1 Variabel Program Pelatihan	38
Tabel 3.2 Variabel Kinerja Karyawan	39
Tabel 4.1 Statistics	48
Tabel 4.2 Karakteristik Responden Berdasarkan Jenis Kelamin	48
Tabel 4.3 Karakteristik Responden Berdasarkan Usia	49
Tabel 4.4 Karakteristik Responden Berdasarkan Pendidikan Terakhir	50
Tabel 4.5 Karakteristik Responden Berdasarkan Masa Kerja	50
Tabel 4.6 Karyawan selalu Mengembangkan Diri untuk Kepentingan Perusahaan	51
Tabel 4.7 Materi yang Disampaikan dapat Dipahami oleh Peserta Pelatihan	52
Tabel 4.8 Materi Program Pelatihan yang Anda Ikuti telah Sesuai dengan yang Anda Butuhkan	52
Tabel 4.9 Program Pelatihan yang Dilaksanakan Perusahaan akan Memberikan Dampak Positif bagi Karyawan	53

Tabel 4.10	Setelah Mengikuti Program Pelatihan Saudara dapat Mengaplikasikannya di tempat Kerja	54
Tabel 4.11	Perusahaan telah Melaksanakan Program Pelatihan untuk Menanamkan Nilai-nilai Pelatihan terhadap Anggota Organisasi	55
Tabel 4.12	Penguasaan materi oleh staf pengajar sangat dibutuhkan	55
Tabel 4.13	Cara Penyampaian Materi Pelatihan sudah Disesuaikan Supaya tidak Membosankan Peserta	56
Tabel 4.14	Waktu Pelaksanaan Pelatihan telah Disesuaikan dengan Materi yang Akan Disampaikan	57
Tabel 4.15	Menyelesaikan Pekerjaan dalam Jumlah Diatas Rata-rata, dapat Menangani lebih dari Satu Tugas	57
Tabel 4.16	Anda Selalu Teliti, Lengkap, Rapih, Akurat Hampir Tanpa Kesalahan	58
Tabel 4.17	Melaksanakan Tugas-tugasnya dengan Akurasi yang Tinggi dan Dapat Diandalkan	59
Tabel 4.18	Memiliki Rasa Tanggungjawab yang Besar dalam Berbagai Kondisi	59
Tabel 4.19	Mampu Memberikan Kontribusi dan Upaya secara Optimal untuk Kemajuan Perusahaan	60

Tabel 4.20	Mandiri dan Memiliki Inisiatif Tinggi, Mengajukan Saran/ Usulan yang layak Diperhatikan	61
Tabel 4.21	Anda Mampu Mengerjakan Pekerjaan secara Tim	61
Tabel 4.22	Anda dapat Menjalinkan Hubungan Baik Antara Anda dengan Rekan Sekerja	62
Tabel 4.23	Berkemampuan Tinggi dan Mandiri dalam Memimpin, Tepat dalam Pengambilan Keputusan serta Jelas dalam Pendegasian Tugas dan Wewenang	63
Tabel 4.24	Variabel dalam Regresi Linear	64
Tabel 4.25	Model Summary	65
Tabel 4.26	Coefficients	66



DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.1 : Struktur Organisasi PT. Bank Panin, Tbk

35



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Hasil Kuisisioner Program Pelatihan (x)

Lampiran 2 Kinerja karyawan (y)

