



**PERAN *PUBLIC RELATIONS* DALAM PERJANJIAN KERJA BERSAMA
ANTARA SERIKAT PEKERJA DENGAN MANAJEMEN
PT PELABUHAN INDONESIA II TANJUNG PRIOK**

SKRIPSI

Di ajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh Gelar Sarjana Strata 1
(S-1) Komunikasi Bidang Studi *Public Relations*

Disusun Oleh:

NADYA ANGELIA
44209120050

**FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI
UNIVERSITAS MERCU BUANA
JAKARTA
2012**



**FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI
UNIVERSITAS MERCU BUANA**

LEMBAR PERSETUJUAN SKRIPSI

Judul : Peran *Public Relations* dalam Perjanjian Kerja Bersama antara
Serikat Pekerja dengan Manajemen PT Pelabuhan Indonesia II
Tanjung Priok

Nama : Nadya Angelia

NIM : 44209120050

Fakultas : Ilmu Komunikasi

Bidang Studi : *Public Relations*

Jakarta, Desember 2012

Mengetahui,

Pembimbing

(Hadi Surantio, M.Si)



**FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI
UNIVERSITAS MERCU BUANA**

LEMBAR TANDA LULUS SIDANG SKRIPSI

Judul : Peran *Public Relations* dalam Perjanjian Kerja Bersama antara
Serikat Pekerja dengan Manajemen PT Pelabuhan Indonesia II
Tanjung Priok

Nama : Nadya Angelia

NIM : 44209120050

Fakultas : Ilmu Komunikasi

Bidang Studi : *Public Relations*

Jakarta, Desember 2012

1. Ketua Sidang
Suryaning Hayati, MM


(.....)

2. Penguji Ahli
Nono Sungkono, M.M


(.....)

3. Pembimbing
Hadi Surantio, M.Si


(.....)



**FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI
UNIVERSITAS MERCU BUANA**

LEMBAR TANDA LULUS SIDANG SKRIPSI

Judul : Peran *Public Relations* dalam Perjanjian Kerja Bersama antara Serikat Pekerja dengan Manajemen PT Pelabuhan Indonesia II Tanjung Priok

Nama : Nadya Angelia

NIM : 44209120050

Fakultas : Ilmu Komunikasi

Bidang Studi : *Public Relations*

Jakarta, Desember 2012

Disetujui dan diterima oleh:

Dosen Pembimbing

Hadi Surantio, M.Si

Mengetahui

Dekan Fakultas Ilmu Komunikasi

Dra. Diah Wardhani, M.Si

Ketua Bidang Studi Public Relations

Juwono Tri Atmodjo, M.Si

LEMBAR PERSEMBAHAN

*"Wahai Tuhanku, Kasihilah mereka keduanya
(orangtuaku), sebagaimana mereka berdua telah mendidik
aku semasih kecil"*

Q.S. AL ISRAA, 17: 24

Nadya Persembahkan untuk Mama dan Papa

KATA PENGANTAR

Rasa syukur tidak terhingga ke hadirat Allah SWT, atas segala berkat dan rahmat-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini. Skripsi ini berjudul **“Peran *Public Relations* dalam Perjanjian Kerja Bersama antara Serikat Pekerja dengan Manajemen PT Pelabuhan Indonesia II Tanjung Priok”**, ditulis sebagai salah satu syarat kelulusan studi program Strata 1 (S1) Fakultas Ilmu Komunikasi Program Studi *Public Relations* Universitas Mercu Buana.

Adapun skripsi ini tidak lepas dari bantuan dan dorongan yang tulus dari berbagai pihak, karena itu dengan penuh rasa hormat, peneliti sampaikan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Drs. Diah Wardhani, M.Si. selaku Dekan Fakultas Ilmu Komunikasi Bidang *Public Relations* Universitas Mercu Buana Jakarta.
2. Bapak Juwono Tri Atmojo, S. Sos, M. Si. selaku Ketua Bidang Studi *Public Relations* Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Mercu Buana Jakarta.
3. Ibu Suryaning Hayati, M.M. selaku Wakil Ketua Bidang Studi *Public Relations* Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Mercu Buana Jakarta.
4. Bapak Drs. Hadi Surantio, M.Si. selaku Dosen Pembimbing penulis yang telah mengarahkan, membimbing, dan memberikan ilmu selama proses penyusunan skripsi ini.

5. Bapak Nono Sungkono, M.M. selaku penguji ahli sidang.
6. Bapak Firsan Nova, M.Si. selaku Dosen *Crisis Public Relation*, terima kasih atas segala arahan, bantuan dan buku-bukunya sebagai referensi penulis dalam penyusunan skripsi ini.
7. Untuk suami tersayang yang selalu memberikan dukungan dan bantuan disaat penulis sudah patah semangat mengerjakan skripsi.
8. Untuk putriku tercinta Alzena Halona Arnia terima kasih yang tidak terkira atas kesabarannya.
9. Seluruh keluarga penulis: Mama dan papa tercinta, mama dan papa mertua, serta kakak dan adik-adik penulis, pengorbanan, doa, dan dukungannya yang tak pernah berhenti mengalir.
10. Seluruh Dosen Pengajar Fakultas Ilmu Komunikasi, khususnya bidang studi *Public Relations* Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Mercu Buana Jakarta.
11. Seluruh *staff* Tata Usaha dan Badan Administrasi Akademik Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Mercu Buana Jakarta.
12. Bapak Hambar Wiyadi selaku Senior Manajer Sekretaris Perusahaan Bidang Humas PT Pelabuhan Indonesia II Tanjung Priok yang telah memberikan informasi dan ilmu mengenai *Public Relations*.
13. Bapak Syarief Saleh selaku Wakil Ketua Serikat Pekerja PT Pelabuhan Indonesia II Tanjung Priok terima kasih atas masukan-masukan, informasi dalam penelitian ini sebagai bahan skripsi dan waktunya untuk berdiskusi tentang penelitian skripsi, sehingga skripsi ini dapat terselesaikan.

14. Bapak Meirisal Dwiwaldi selaku Staf Sistem Informasi PT. Pelindo II Tanjung Priok, terima kasih atas waktunya yang telah membantu memberikan informasi dan data-data.
15. Rekan-rekan *Public Relations* angkatan XVI Universitas Mercu Buana yang tidak dapat peneliti sebutkan satu per satu, terima kasih atas dukungan dan bantuannya.
16. Terakhir, semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu tetapi telah berjasa pada penulis selama ini.

Penulis menyadari bahwa penulisan skripsi ini masih jauh dari kesempurnaan, untuk itu penulis mengharapkan kritik dan saran yang membangun demi suatu kesempurnaan. Dengan segala kerendahan hati penulis berharap semoga skripsi ini dapat menjadi sumbangan bagi ilmu pengetahuan pada umumnya dan ilmu komunikasi pada khususnya.

Akhir kata penulis hanya dapat mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu dan semoga Allah SWT dapat membalas semua kebaikan mereka yang diberikan kepada penulis. Amin.

Jakarta, Desember 2012

Nadya Angelia

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL.....	i
ABSTRAKSI	ii
LEMBAR PERSETUJUAN SIDANG SKRIPSI	iii
LEMBAR TANDA LULUS SIDANG SKRIPSI	iv
LEMBAR PENGESAHAN PERBAIKAN SKRIPSI	v
LEMBAR PERSEMBAHAN	vi
KATA PENGANTAR	vii
DAFTAR ISI.....	x
DAFTAR GAMBAR	xiii
DAFTAR LAMPIRAN.....	xiv
 BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang Masalah	1
1.2 Perumusan Masalah	6
1.3 Tujuan Penelitian.....	6
1.4 Manfaat Penelitian.....	6
1.4.1 Manfaat Teoritis	6
1.4.2 Kegunaan Secara Praktis	7
 BAB II TINJAUAN PUSTAKA.....	8
2.1 Komunikasi	8
2.1.1 Pengertian Komunikasi	9
2.1.2 Hakekat Komunikasi	11
2.1.3 Proses Komunikasi	12
2.1.4 Tujuan Komunikasi	13
2.1.5 Teknik Komunikasi	14
2.2 Komunikasi Organisasi	15
2.2.1 Aliran Informasi Internal	16
2.3 <i>Public Relations</i>	16
2.3.1 Pengertian <i>Public Relations</i>	17
2.3.2 Tujuan <i>Public Relations</i>	19
2.3.3 Kegiatan <i>Public Relations</i>	20
2.3.4 Hubungan dengan Karyawan (<i>Employee Relations</i>).....	21
2.3.5 Peran dan Fungsi <i>Public Relations</i>	23
2.4 Perjanjian Kerja Bersama.....	27
2.4.1 Pengertian Perjanjian Kerja Bersama.....	27
2.4.2 Kewenangan Pembuatan Perjanjian Kerja Bersama	28
2.4.3 Isi Perjanjian Kerja Bersama	29

2.4.4 Masa Berlakunya Perjanjian Kerja Bersama.....	31
BAB III METODOLOGI PENELITIAN	32
3.1 Tipe Penelitian.....	32
3.2 Metode Penelitian.....	33
3.3 Subyek Penelitian	34
3.4 Teknik Pengumpulan Data	36
3.4.1 Data Primer.....	36
3.4.2 Data Sekunder	37
3.5 Definisi Konsep	37
3.5.1 Peran <i>Public Relations</i>	37
3.5.2 Perjanjian Kerja Bersama	37
3.5.3 Serikat Pekerja.....	37
3.6 Fokus Penelitian	38
3.7 Teknik Analisa Data	39
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	41
4.1 Gambaran Umum Perusahaan PT. Pelindo II	41
4.1.1 Logo dan Slogan PT. Pelindo II	43
4.1.2 Visi dan Misi PT. Pelindo II	45
4.1.3 Kegiatan Usaha PT. Pelindo II	46
4.1.4 Struktur Organisasi <i>Public Relations</i> PT. Pelindo II	48
4.1.5 <i>Corporate Secretary</i> PT. Pelindo II	49
4.1.6 <i>Public Relations</i> PT. Pelindo II	50
4.1.7 Fungsi dan tugas <i>Public Relations</i>	51
4.2 Hasil Penelitian.....	52
4.2.2 Peran <i>Public Relations</i> dalam Perjanjian Kerja Bersama antara Serikat Pekerja dengan Manajemen PT. Pelindo II Tanjung Priok	52
4.2.3 <i>Communication Technician</i> (ahli komunikasi)	66
4.2.4 <i>Expert Prescriber Communication</i>	66
4.2.5 <i>Communication Fasilitator</i>	67
4.2.6 <i>Problem Solving Fasilitator</i>	71
4.3 Pembahasan	75
4.3.1 Tahapan Dalam Proses Perjanjian Kerja Bersama	75
4.3.2 <i>Communication Technician</i>	80
4.3.3 <i>Communication Fasilitator</i>	81
4.3.4 <i>Problem Solving Fasilitator</i>	82
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN	84
5.1 Kesimpulan.....	84
5.2 Saran	86
5.2.1 Saran Akademis	86
5.2.2 Saran Praktis	86

DAFTAR PUSTAKA.....	88
LAMPIRAN.....	90
DAFTAR RIWAYAT HIDUP.....	112

DAFTAR GAMBAR

No.	Judul Gambar	Halaman
2.1	Empat Peran <i>Public Relations</i>	23
2.2	Kerangka Isi Perjanjian Kerja Bersama.....	28
4.3	Logo Perusahaan PT. Pelindo II	43
4.4	Struktur Organisasi <i>Public Relations</i> PT.Pelindo II.....	48
4.5	Tahapan dalam Proses Perjanjian Kerja Bersama PT. Pelindo II.....	75

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1	Struktur Organisasi PT. Pelindo II
Lampiran 2	Skrip Wawancara dengan Narasumber
Lampiran 3	Dokumentasi
Lampiran 4	Surat Permohonan Pengumpulan data Untuk Skripsi