



**“PENGARUH PELAYANAN GERAI SENTRA PELAYANAN  
MASYARAKAT POLDA METRO JAYA TEHADAP KEPUASAN  
KONSUMEN DI MALL BLOK M SQUARE JAKARTA SELATAN”**

**SKRIPSI**

Skripsi ini disusun sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana  
Strata Satu (S1)

**Disusun oleh**

**SELVIA MAHA PUTRI**

**44208010037**

**PROGRAM STUDI PUBLIC RELATIONS  
FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI  
UNIVERSITAS MERCUBUANA  
JAKARTA  
2012**



Bidang Studi Public Relations

Fakultas Ilmu Komunikasi

Universitas Mercu Buana

## **LEMBAR PERSETUJUAN SIDANG SKRIPSI**

Judul : PENGARUH PELAYANAN GERAI SENTRA PELAYANAN  
MASYARAKAT POLDAMETRO JAYA TERHADAP  
KEPUASAN KONSUMEN DI MALL BLOK M SQUARE  
JAKARTA SELATAN

Nama : Selvia Maha Putri

NIM : 44208010037

Fakultas : Ilmu Komunikasi

Bidang studi : Public Relations

Jakarta, 04 April 2012

Mengetahui,

Pembimbing

(Irmulan Sati, SH., M.Si)



FAKULTAS KOMUNIKASI  
UNIVERSITAS MERCU BUANA

LEMBAR LULUS SIDANG SKRIPSI

Nama : Selvia Maha Putri  
NIM : 44208010037  
Jurusan : Public Relations  
Fakultas : Ilmu Komunikasi  
Judul : Pengaruh Pelayanan Gerai Sentra Pelayanan Masyarakat Polda Metro Jaya Terhadap Kepuasan Konsumen di Mall Blok M Square Jakarta Selatan

Jakarta, 29 Maret 2012

**Mengetahui,**

1. Ketua Sidang

Nama : Suryaning Hayati, SE,MM

2. Penguji Ahli

Nama : Dra. Diah Wardhani, M.Si

3. Pembimbing I

Nama : Irmulan Sati T., M.Si



FAKULTAS KOMUNIKASI  
UNIVERSITAS MERCU BUANA

LEMBAR PENGESAHAN PERBAIKAN SKRIPSI

Nama : Selvia Maha Putri  
NIM : 44208010037  
Jurusan : Public Relations  
Fakultas : Ilmu Komunikasi  
Judul : Pengaruh Pelayanan Gerai Sentra Pelayanan Masyarakat Terhadap Kepuasan Konsumen di Mall Blok M Square Jakarta Selatan

Jakarta, April 2012

Disetujui dan Diterima Oleh

Pembimbing I



(Irmulan Sati T, M.Si )

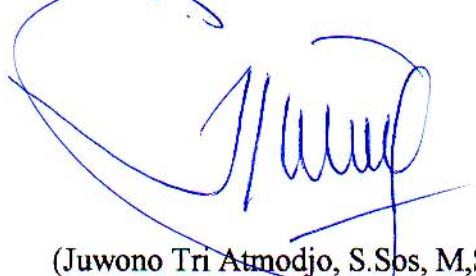
**Mengetahui,**

Dekan Fakultas Ilmu Komunikasi



( Dra.Diah Wardhani, M.Si)

Ketua Program Studi Public Relations



(Juwono Tri Atmodjo, S.Sos, M.Si)

## **KATA PENGANTAR**

Puji syukur peneliti panjatkan kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan karunia-NYA sehingga peneliti dapat menyelesaikan skripsi ini. Skripsi ini dibuat untuk memenuhi salah satu syarat mencapai gelar Sarjana Komunikasi Jenjang Pendidikan Strata Satu (S1) Bidang Studi Public Relations pada Universitas Mercu Buana Jakarta dengan judul “**PENGARUH PELAYANAN GERAI SENTRA PELAYANAN MASYARAKAT TERHADAP KEPUASAN KONSUMEN DI MALL BLOK M SQUARE JAKARTA SELATAN**”.

Melalui kesempatan ini, peneliti tidak lupa menyampaikan terimakasih yang tak terhingga kepada semua pihak yang telah membantu, sehingga skripsi ini terselesaikan. Dengan rasa hormat dari hati yang tulus peneliti ingin mengucapkan terimakasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. Orang Tua tercinta yang telah menyekolahkan saya sampai sekarang, termasud atas dorongan, doa, materi serta kekuatan iman yang luar biasa dari beliaulah saya bisa menyelesaikan skripsi ini.
2. Ibu Dra. Diah Wardhani, M.Si, selaku Dekan Fakultas Ilmu Komunikasi, yang telah membantu dan memberikan motivasi kepada saya.
3. Bapak Juwono Tri Atmojo, Drs, M.Si, selaku Kepala Program Studi Public Relations yang telah memberikan motivasi dan membimbing saya.

4. Ibu Irmulan Sati, SH., M.Si, selaku dosen pembimbing yang telah sangat bersabar membimbing, mendorong, dan membantu hingga saya dapat menyelesaikan skripsi ini dengan baik.
5. Bapak Humas Polda Metro Jaya Kombes Pol Drs.Rikwanto, SH, M.Hum dan Kapolres Jakarta Selatan yang telah memberikan ijin kepada peneliti dalam melakukan penyebaran kuesioner di wilayah hukum Polda Metro Jaya.
6. Petugas Gerai SPM yaitu Bapak Aris dan Polwan Ibu Indri, Ibu Yani yang sudah bersedia membantu peneliti dalam menyebarkan kuesioner dan sudah memberikan ilmu baru untuk peneliti.
7. Staf TU dan Perpustakaan yang telah bersabar memberikan bantuan dan pelayanan bagi mahasiswa dan peneliti selama ini
8. Sahabat tersayang Sheila Daya Pratiwi dan Vivi Apriyani serta teman-teman PR angkatan 2008 yg telah memberikan semangat dan bantuan kepada saya.

Peneliti menyadari sepenuhnya bahwa penyusunan skripsi ini masih jauh dari sempurna, baik dari segi materi maupun bahasanya. Hal ini dikarenakan keterbatasan waktu dan kemampuan serta pengetahuan yang dimiliki peneliti.

Penulisan skripsi ini bukanlah merupakan proses akhir bagi peneliti untuk menggali ilmu pengetahuan tetapi merupakan titik tolak bagi peneliti untuk menggali dan membina ilmu pengetahuan lebih lanjut, sehingga dengan selesainya penyusunan skripsi ini merupakan kebanggaan dan kebahagiaan tersendiri bagi peneliti. Untuk itu dengan rendah hati peneliti mohon saran dan kritik yang membangun dari semua pihak.

Akhir kata hanya Allah SWT Lah yang dapat membalas semuanya,  
peneliti berdoa semoga semua bantuan dan kebaikan yang telah diberikan dibalas  
oleh-NYA. AMIN.

Jakarta, 2012

Peneliti  
SELVIA MAHA PUTRI

## DAFTAR ISI

|   |      |
|---|------|
| Lembar Persetujuan Sidang Skripsi .....   | i    |
| Lembar Lulus Sidang Skripsi .....         | ii   |
| Lembar Pengesahan Perbaikan Skripsi ..... | iii  |
| Abstraksi .....                           | iv   |
| Kata Pengantar .....                      | v    |
| Daftar Isi .....                          | viii |
| Daftar Tabel .....                        | xii  |

### BAB I PENDAHULUAN

|                                  |    |
|----------------------------------|----|
| 1.1 Latar Belakang Masalah ..... | 1  |
| 1.2 Perumusan Masalah .....      | 12 |
| 1.3 Tujuan Penelitian .....      | 12 |
| 1.4 Kegunaan Penelitian .....    | 13 |
| 1.4.1 Kegunaan Akademis .....    | 13 |
| 1.4.2 Kegunaan Praktis .....     | 13 |

### BAB II TINJAUAN PUSTAKA

|  |    |
|--|----|
| 2.1 Pengertian Komunikasi .....                        | 14 |
| 2.2 Public Relations .....                             | 17 |
| 2.2.1 Fungsi Public Relations .....                    | 20 |
| 2.2.2 Tugas Public Relations .....                     | 21 |
| 2.2.3 Peran Public Relations .....                     | 23 |
| 2.3 Humas Pemerintah .....                             | 26 |
| 2.4 Public Relations Sebagai Instrumen Pelayanan ..... | 27 |
| 2.5 Customer Relations .....                           | 29 |
| 2.6 Pelayanan .....                                    | 31 |
| 2.6.1 Konsep Pelayanan Prima .....                     | 35 |
| 2.6.2 Kualitas Pelayanan .....                         | 37 |
| 2.7 Kepuasan konsumen .....                            | 39 |

|   |  |    |
|---|--|----|
| 2.7.1   | Standar Kepuasan .....                       | 41 |
| 2.8   | Hipotesis .....                              | 47 |
| <b>BAB III METODOLOGI PENELITIAN</b>          |  |    |
| 3.1   | Sifat Penelitian .....                       | 48 |
| 3.2   | Metode Penelitian .....                      | 49 |
| 3.3   | Populasi dan Sampel .....                    | 49 |
| 3.3.1   | Populasi .....                               | 49 |
| 3.3.2   | Sampel .....                                 | 50 |
| 3.3.3   | Teknik Penarikan Sampel .....                | 51 |
| 3.4   | Definisi dan Operasionalisasi Konsep .....   | 51 |
| 3.4.1   | Definisi Konsep .....                        | 51 |
| 3.4.2   | Operasionalisasi Konsep .....                | 52 |
| 3.5   | Teknik Pengumpulan Data .....                | 56 |
| 3.5.1   | Data Primer .....                            | 56 |
| 3.5.2   | Data Sekunder .....                          | 56 |
| 3.5.3   | Validitas dan Reabilitas .....               | 56 |
| 3.5.3.1                                       | Validitas .....                              | 56 |
| 3.5.3.2                                       | Reabilitas .....                             | 61 |
| 3.6   | Teknik Analisis Data dan Uji Hipotesis ..... | 62 |
| 3.6.1   | Teknik Analisis Data .....                   | 62 |
| 3.6.2   | Uji Hipotesis .....                          | 65 |
| <b>BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN</b> |  |    |
| 4.1   | Deskripsi Objek Penelitian .....             | 66 |
| 4.1.1   | Gambaran Umum Polda Metro Jaya .....         | 66 |
| 4.1.1.1                                       | Visi dan Misi .....                          | 69 |
| 4.1.1.2                                       | Humas Polda Metro Jaya .....                 | 70 |
| 4.1.1.3                                       | Struktur Organisasi .....                    | 72 |
| 4.1.2   | Gerai Sentra Pelayanan Masyarakat .....      | 73 |

|       |                                   |     |
|-------|-----------------------------------|-----|
| 4.2   | Hasil Penelitian .....            | 74  |
| 4.2.1 | Keterangan Data Responden .....   | 74  |
| 4.2.2 | Karakteristik Responden .....     | 76  |
| 4.2.3 | Analisa Pelayanan gerai SPM ..... | 79  |
| 4.2.4 | Analisa Kepuasan Konsumen .....   | 84  |
| 4.3   | Analisis Data .....               | 93  |
| 4.3.1 | Uji Korelasi .....                | 93  |
| 4.3.2 | Uji Regresi .....                 | 94  |
| 4.3.3 | Uji Hipotesis .....               | 96  |
| 4.4   | Pembahasan .....                  | 98  |
| BAB V | KESIMPULAN DAN SARAN .....        | 103 |
| 5.1   | Kesimpulan .....                  | 103 |
| 5.2   | Saran .....                       | 104 |

**DAFTAR PUSTAKA**

**LAMPIRAN**

**CV PENELITI**

## **DAFTAR TABEL**

|      |   |    |
|------|---|----|
| 3.1  | Uji Validitas Variabel Pelayanan Gerai SPM .....              | 57 |
| 3.2  | Uji Validitas variabel Kepuasan Konsumen .....                | 59 |
| 3.3  | Uji Reliabilitas Variabel X .....                             | 62 |
| 3.4  | Uji Reliabilitas Variabel Y .....                             | 62 |
| 4.1  | Keterangan Pernah/Tidak melapor di Gerai SPM Blok M .....     | 75 |
| 4.2  | Keterangan Pernah/Tidak melapor di Gerai SPM Mall lain .....  | 75 |
| 4.3  | Jenis Laporan .....   | 76 |
| 4.4  | Jenis Kelamin .....   | 77 |
| 4.5  | Usia .....  | 77 |
| 4.6  | Pendidikan .....  | 78 |
| 4.7  | Daerah Domisili .....   | 78 |
| 4.8  | Lokasi Gerai SPM .....  | 79 |
| 4.9  | Kebersihan dan Kerapian tempat pelayanan Gerai SPM .....      | 80 |
| 4.10 | Keahlian petugas dalam berkomunikasi dengan konsumen .....    | 80 |
| 4.11 | Petugas memberikan informasi yang dibutuhkan konsumen .....   | 81 |
| 4.12 | Solusi yang diberikan Petugas .....                           | 81 |
| 4.13 | Kecepatan dan tanggapan petugas dalam menangani laporan ..... | 82 |
| 4.14 | Keramahan petugas dalam Menyapa konsumen .....                | 82 |
| 4.15 | Pelayanan yang diberikan tidak membeda-bedakan konsumen ..... | 83 |
| 4.16 | Keramah tamahan petugas dalam memberikan pelayanan .....      | 84 |

|  |    |
|--|----|
| 4.17 Kemudahan Menemui Petugas .....                               | 85 |
| 4.18 Penyelesaian pengaduan tepat waktu .....                      | 85 |
| 4.19 Kecepatan petugas menindaklanjuti laporan konsumen .....      | 86 |
| 4.20 Kejujuran petugas dalam melayani konsumen .....               | 86 |
| 4.21 Pengetahuan yang dimiliki petugas mengenai laporan .....      | 87 |
| 4.22 Jaminan Produk yang diberikan gerai SPM .....                 | 87 |
| 4.23 Kerapihan Produk gerai SPM .....                              | 88 |
| 4.24 kebersihan Produk Gerai SPM .....                             | 88 |
| 4.25 Informasi berupa pamphlet yang diberikan guna kebutuhan ..... | 89 |
| 4.26 Kelengkapan peralatan yang digunakan petugas .....            | 90 |
| 4.27 Lokasi Gerai SPM yang terjangkau .....                        | 90 |
| 4.28 Teredianya Ruang Tunggu dan televisi di gerai SPM .....       | 91 |
| 4.29 Keluasan sarana parkir yang disediakan .....                  | 91 |
| 4.30 Keamanan Lokasi gerai SPM .....                               | 92 |
| 4.31 Keamanan sarana parkir setempat .....                         | 92 |
| 4.32 Uji Korelasi .....  | 93 |
| 4.33 Koefisien Determinasi .....                                   | 94 |
| 4.34 Anova .....   | 95 |
| 4.35 Coeficients .....   | 95 |