



**ANALISIS ALIRAN INFORMASI DALAM KOMUNIKASI
INTERNAL DI PT TATAJABAR SEJAHTERA CIKAMPEK
(PERIODE JANUARI – JULI 2011)**

SKRIPSI

Skripsi Ini Disusun Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Memperoleh Gelar Strata
Satu (S1) Ilmu Komunikasi Bidang Studi Public Relations

UNIVERSITAS

MERCU BUANA

Di susun oleh:

SULASRIA MARIANTY SIHITE

44209110009

**Fakultas Ilmu Komunikasi
Universitas Mercu Buana
Jakarta
2011**



**UNIVERSITAS MERCU BUANA
FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI
BIDANG STUDI PUBLIC RELATIONS**

LEMBAR PERSETUJUAN SKRIPSI

Nama : Sulasria Marianty Sihite
NIM : 44209110009
Fakultas : Ilmu Komunikasi
Bidang Studi : Public Relations
Judul : Analisis Aliran Informasi dalam Komunikasi Internal di PT
Tatajabar Sejahtera-Cikampek (Periode Januari-Juli 2011)

Jakarta, September 2011

Menyetujui,

Pembimbing

UNIVERSITAS
MERCU BUANA

Dr. Farid Hamid Umarella S.Sos.,MSi

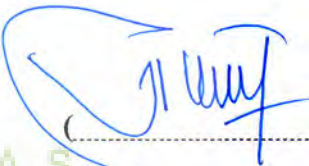
LEMBAR TANDA LULUS SKRIPSI

Nama : Sulasria Marianty Sihite
NIM : 44209110009
Fakultas : Ilmu Komunikasi
Bidang Studi : Public Relations
Judul : Analisis Aliran Informasi dalam Komunikasi Internal di PT
Tatajabar Sejahtera-Cikampek (Periode Januari-Juli 2011)

Jakarta, September 2011

1. Ketua Sidang

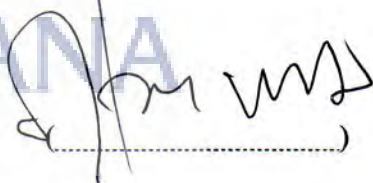
Juwono Tri Atmodjo, S.Sos., M.Si



(.....)

2. Penguji Ahli

Heri Budianto, S.Sos., M.Si



(.....)

3. Pembimbing

Dr. Farid Hamid Umarella S.Sos.,MSi



(.....)

LEMBAR PENGESAHAN PERBAIKAN SKRIPSI

Nama : Sulasria Marianty Sihite
NIM : 44209110009
Fakultas : Ilmu Komunikasi
Bidang Studi : Public Relations
Judul : Analisis Aliran Informasi dalam Komunikasi Internal di PT
Tatajabar Sejahtera-Cikampek (Periode Januari-Juli 2011)

Jakarta, September 2011

Disetujui dan diterima oleh :

Pembimbing



Dr. Farid Hamid Umarella S.Sos., M.Si

Mengetahui,

Dekan Fakultas Ilmu Komunikasi

Ketua Bidang Studi



Dra. Diah Wardhani, M.Si



Juwono Tri Atmodjo, S.Sos., M.Si

KATA PENGANTAR

Syalom,

Puji dan syukur, penulis panjatkan kehadiran Allah Bapa di Surga atas kasih, berkat dan karunia-Nya yang terus berlimpah, luar biasa dan tidak berkesudahan dalam kehidupan penulis, sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi dengan judul “Analisis Aliran Informasi Dalam Komunikasi Internal di PT Tatajabar Sejahtera Periode Januari-Juli 2011”.

Dalam penyusunan skripsi ini tidak lepas dari bimbingan dan bantuan berbagai pihak, baik secara langsung maupun tidak langsung yang tidak dapat dilupakan begitu saja. Oleh karena itu, dalam kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada :

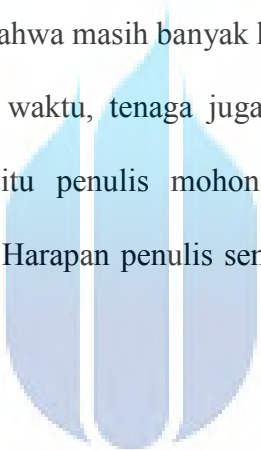
1. Bapak Dr. Farid Hamid Umarella S.Sos.,MSi selaku Dosen Pembimbing yang dengan setia dan bijaksana dalam memberikan bimbingan dan saran selama penyusunan hingga terselesaikannya skripsi ini.
2. Ibu Dra. Diah Wardhani, M.Si. selaku Dekan Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Mercu Buana.
3. Bapak Juwono Tri Atmodjo, M.Si selaku Ka Prodi Public Relations, yang sudah memberikan kesempatan kepada penulis untuk menyelesaikan perkuliahan dengan mengizinkan penulis untuk meneliti sebagai salah satu syarat kelulusan.
4. Seluruh Bapak dan Ibu dosen pengajar Fakultas Ilmu Komunikasi Bidang Studi Public Relations yang dengan penuh kesetiaan mengajarkan penulis

dihari-hari yang seharusnya libur. Kalian adalah bagian dari kesuksesan penyelesaian skripsi ini.

5. Bapak Tony Subagio selaku Senior Manager Finance&Administration PT Tatajabar Sejahtera, terima kasih atas bantuannya dalam memberikan ijin untuk pelaksanaan penelitian.
6. Bapak Hengky Angkiriwang selaku General Manager PT Tatajabar Sejahtera, terima kasih atas kesediaan Bapak untuk saya wawancara.
7. Bapak Gunawan Sutiana, Ibu Sylvia Junyati, Bapak Mulyadi Reksoprodjo, Bapak Nurokhman Azis, Bapak Rudy Mulyawan, Bapak Wirandani, Bapak Yadi Romi, dan Bapak Endang Sodikin , terima kasih atas waktu nya dan kebersediaannya untuk penulis wawancara.
8. Ibu Dewi horo yang telah setia menemani dan membantu penulis dalam mencari data penyelesaian outline skripsi ini. Terima kasih buat kebersamaan yang boleh penulis rasakan.
9. Keluarga ku tercinta, Papa dan Mama terima kasih untuk cinta kasih, semangat dan doa yang tak pernah putus-putusnya kalian berikan untuk penulis. Buat Kak Sonny, Bang Duga, Bang Ombar, De Upi dan pudanku, terima kasih untuk setiap kebersamaan, cinta kasih, dorongan semangat yang tak pernah sirna kalian sampaikan kepada penulis. Kesuksesan ku adalah bagian kesuksesan kalian.
10. Taruli Christian yang selama ini dengan penuh kesetiaan menemani dan menjadi penyemangat pribadi penulis dalam menyelesaikan outline skripsi ini.

11. Sahabat-sahabatku terkasih di Fakultas Ilmu Komunikasi Bidang Studi Public Relations Angkatan 15, khususnya untuk Jessica “nci”, Erlina, Mba Renny “miss luar biasa”, Mba Joy, dan Fadjar. Perjuangan kita sudah usai teman maka teruslah bersemangat di hari-hari mu ke depan.
12. Semua pihak yang tidak dapat penulis sebutkan satu per satu, terima kasih atas bantuannya dalam terselesaikannya skripsi ini.

Penulis menyadari bahwa masih banyak kekurangan yang disebabkan oleh kelalaian dan keterbatasan waktu, tenaga juga kemampuan dalam penyusunan skripsi ini. Oleh karena itu penulis mohon maaf apabila terdapat banyak kekurangan dan kesalahan. Harapan penulis semoga skripsi ini dapat bermanfaat bagi kita semua. Amin.



Jakarta, September 2011
Penulis
Sulasria Marianty Sihite

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
LEMBAR PERSETUJUAN	ii
ABSTRAK	v
KATA PENGANTAR.....	vi
DAFTAR ISI	ix
DAFTAR GAMBAR	xii

BAB I PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang Masalah	1
1.2. Perumusan Masalah	12
1.3. Tujuan Penelitian	12
1.4. Kegunaan Penelitian.....	12
1.4.1. Kegunaan Akademis	12
1.4.2. Kegunaan Praktis	12

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

2.1. Komunikasi	14
2.1.1. Pengertian Komunikasi	15
2.1.2. Tujuan Komunikasi	17
2.1.3. Fungsi Komunikasi	18
2.1.4. Proses Komunikasi	21
2.1.5. Hambatan Komunikasi	23
2.2. Komunikasi Organisasi	28
2.2.1. Pengertian Organisasi	29
2.2.2. Pengertian Komunikasi Organisasi	30
2.2.3. Fungsi Komunikasi dalam Organisasi	31
2.2.4. Gaya Komunikasi dalam Organisasi	33

2.2.5. Komunikasi Ekternal dan Internal	39
2.3. Aliran Informasi Dalam Organisasi	40
2.3.1. Penyebaran Informasi.....	41
2.3.2. Pola Aliran Informasi	43
2.3.3. Arah Aliran Informasi	44
2.3.3.1. Komunikasi Vertikal	46
2.3.3.2. Komunikasi Horizontal	55
2.3.3.3. Komunikasi Diagonal	58
2.5. Komunikasi Interpersonal dalam Organisasi	58
2.6. Budaya Organisasi	62

BAB III METODOLOGI PENELITIAN

3.1. Tipe/Sifat Penelitian	67
3.2. Metode Penelitian	68
3.3. Nara Sumber	71
3.4. Definisi Konsep	75
3.5. Fokus Penelitian	76
3.6. Teknik Pengumpulan Data	77
3.6.1. Data Primer	77
3.6.2. Data Sekunder	79
3.7. Teknik Analisis Data	79
3.8 Teknik Pemeriksaan Keabsahan Data	81

BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

4.1. Gambaran Umum PT Tatajabar Sejahtera	83
4.1.1. Sejarah Singkat Perusahaan	83
4.1.2. Mesin Pembangkit	86
4.2. Hasil Penelitian	88
4.2.1. Komunikasi Vertikal	93
4.2.2. Komunikasi Horizontal	124

4.2.3. Komunikasi Diagonal	129
4.3. Pembahasan.....	131
4.3.1. Komunikasi Vertikal	133
4.3.2. Komunikasi Horizontal	149
4.3.3. Komunikasi Diagonal	151

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

5.1. Kesimpulan	155
5.2. Saran	160

DAFTAR PUSTAKA

BIODATA PENULIS

LAMPIRAN



DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1	: Penyebaran pesan secara serentak	42
Gambar 2.2	: Penyebaran pesan secara berurutan	43
Gambar 2.3	: Pola dasar komunikasi	44
Gambar 2.4	: Arah Komunikasi Organisasi	45
Gambar 4.1	: Penyebaran pesan secara berurutan di TjS	90
Gambar 4.2	: Penyebaran pesan secara serentak di TjS	90
Gambar 4.3	: Umpan balik	91

