

ABSTRACT

In order to carry out functions as a supporting business activities and operations in PT.ABC, then the general section (GS), running multiple job functions, one of them is to manage and supervise the use of stationery. In the exercise of supervision on the use of stationery is generally involve the staff of other divisions, named the secretary. Regarding the case of the secretary is due to all the needs of its staff to support business activities and operations examined by the secretary, one of which is to serve the demand for office stationery needs. Every secretary of the handle 2 to 4 divisions. Monitoring or supervision regarding the use of stationery is needed so that all expenses have been issued can be controlled very well and can quickly be accounted for, not only up there, the information can be used for planning costs well. . Based on the observations show that supervision can not be employed optimally. This is because the required information is not easily available, although it can, the information was too late.

therefore, to help ease the task, speed up and simplify the management of the use of stationery.

Designed a system monitoring application usage of stationery.(ATK) research method used is the method of software engineering waterfall model.

This research will produce an information system application that is easy, fast and accurate, so as to assist the company in managing and supervising the use of finestationery.

Design and implementation is limited to one process module, namely the presentation of information on the use of stationery.during the final stage of software development conducted an evaluation of process and information produced software.what things that have and have not done on this software development will be reviewed the last part of this essay.

Keywords : control system applications the use of stationery, software engineering, PHP, MySQL

xiii+133 pages; 152 figures; 13 tables; 1 attachments
Bibliography: 9(2008 -2010)

ABSTRAK

Untuk dapat melaksanakan fungsi sebagai pendukung kegiatan bisnis dan operasional di PT.ABC, maka bagian umum (GS) menjalankan beberapa fungsi pekerjaan, satu diantaranya adalah mengelola dan mengawasi penggunaan alat tulis kantor. Dalam pelaksanaan pengawasan terhadap penggunaan alat tulis kantor ini bagian umum melibatkan staff divisi lain, yaitu para sekretaris. Mengenai hal keterlibatan sekretaris ini lebih disebabkan karena seluruh kebutuhan para staff untuk menunjang kegiatan bisnis dan operasionalnya di layani oleh sekretaris, salah satunya adalah melayani permintaan kebutuhan alat tulis kantor. Setiap sekretaris menangani 2 sampai 4 divisi. *Monitoring* atau pengawasan mengenai penggunaan alat tulis kantor sangat perlu dilakukan agar semua biaya yang sudah dikeluarkan dapat terkendali dengan baik dan dapat cepat dipertanggung jawabkan, tidak hanya sampai disitu, informasinya dapat digunakan untuk membuat perencanaan biaya dengan baik. . Berdasarkan pengamatan menunjukan bahwa pengawasan belum dapat dilakukan dengan optimal. Hal ini disebabkan karena informasi yang diperlukan tidak mudah didapat, meskipun bisa, informasinyapun sudah terlambat.

Oleh karena itu untuk membantu meringankan tugas, mempercepat dan mempermudah pengelolaan penggunaan alat tulis kantor, dirancanglah suatu aplikasi sistim monitoring pemakaian alat tulis kantor(ATK).

Metode penelitian yang digunakan adalah metode rekayasa perangkat lunak model Waterfall,

Penelitian ini akan menghasilkan suatu aplikasi sistem informasi yang mudah, cepat dan akurat, sehingga dapat membantu bagian umum dalam mengelola dan mengawasi penggunaan alat tulis kantor dengan baik.

Desain dan implementasi dibatasi pada salah satu modul proses, yaitu penyajian informasi penggunaan alat tulis kantor. Pada tahap akhir pengembangan perangkat lunak dilakukan evaluasi terhadap proses dan informasi yang dihasilkan perangkat lunak. Hal-hal apa yang telah dan belum dilakukan pada pengembangan perangkat lunak ini akan diulas pada bagian akhir skripsi ini.

Kata kunci: Aplikasi Sistem Monitoring Penggunaan Alat Tulis Kantor,
Rekayasa Perangkat Lunak, PHP, MySQL

xiii+133 halaman; 152 gambar; 13 tabel; 1 lampiran

Daftar acuan: 9(2008-2010)