

**PERANAN GAYA KEPEMIMPINAN TERHADAP
PRODUKTIVITAS KERJA KARYAWAN PT.MODERLAND
REALTY TBK**

SKRIPSI

**Nama : SYAMSUL ANAS
NIM : 43107010031**



FAKULTAS EKONOMI & BISNIS

UNIVERSITAS MERCU BUANA

JAKARTA

2011

**PERANAN GAYA KEPEMIMPINAN TERHADAP
PRODUKTIVITAS KERJA KARYAWAN PT MODERLAND
REALTY TBK**

SKRIPSI

**Diajukan Sebagai Salah satu Syarat Untuk Memperoleh Gelar
SARJANA EKONOMI
Program Studi Manajemen – Strata 1**

**Nama : SYAMSUL ANAS
NIM : 43107010031**



**UNIVERSITAS
MERCU BUANA**

FAKULTAS EKONOMI & BISNIS

UNIVERSITAS MERCU BUANA

JAKARTA

2011

SURAT PERNYATAAN KARYA SENDIRI

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : SYAMSUL ANAS

NIM : 43107010031

Program Studi : Manajemen – Strata 1

Menyatakan bahwa skripsi ini adalah murni hasil karya sendiri. Apabila saya mengutip dari karya orang lain, maka saya mencantumkan sumbernya sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Saya bersedia dikenai sanksi pembatalan skripsi ini apabilaterbukti melakukan tindakan plagiat (penjiplakan).

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Jakarta, 16 Juni 2011

(Syamsul Anas)
NIM: 43107010031

LEMBAR PENGESAHAN SKRIPSI

Nama Mahasiswa : SYAMSUL ANAS
NIM : 43107010031
Program/Jurusan : Manajemen – Strata 1
Judul : “PERANAN GAYA KEPEMIMPINAN TERHADAP
PRODUKTIVITAS KERJA KARYAWAN PT
MODERLAND REALTY TBK”

Disahkan oleh:

Pembimbing Skripsi

(Dra. Aty Herawati, Msi)

Dekan

Ketua Program Studi Manajemen - S1

(Dr. Enny Ariyanto.,S.E.,M.Si.)

(Arief Bowo Prayoga k., S.E., M.M.)

LEMBAR PENGESAHAN DEWAN PENGUJI

Skripsi

Peranan Gaya Kepemimpinan terhadap produktivitas kerja

Karyawan PT.Moderland Realty Tbk

Dipersiapkan dan Disusun oleh:

Syamsul Anas

43107010031

Telah dipertahankan di depan Dewan Penguji pada tanggal 16 Juni 2011

Susunan Dewan penguji

Ketua Penguji/Pembimbing Skripsi

(Dra. Aty Herawati, M.si)

Anggota dewan Penguji

(Tafiprios, SE., MM)

Anggota dewan Penguji

(Ir. Zulfitri, MM., M.si)

KATA PENGANTAR



Puji syukur kehadiran Allah SWT, atas rahmat dan karunianya sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini yang berjudul “*Peranan Gaya kepemimpinan terhadap Produktivitas Kerja Karyawan PT. Moderland Realty Tbk*”.

Maksud dan tujuan penulisan skripsi ini, untuk memenuhi salah satu syarat akademis yang harus dipenuhi oleh setiap Mahasiswa Fakultas Ekonomi Program S-1 Manajemen Universitas Mercu Buana.

Didalam skripsi ini, penulis mendapatkan bantuan dari berbagai pihak, baik dalam pengumpulan data, penyajian isi, maupun tehnik penulisan. Oleh karena itu pada kesempatan ini penulis ingin mengucapkan rasa terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah membantu penulis didalam menyelesaikan Proposal Skripsi ini Terutama kepada :

1. Bapak Dr. Ir. Arisetyanto Nugroho, M.M. Selaku Rektor Universitas Mercu Buana.
2. Bapak Dr. Enny Ariyanto, S.E., M.S Selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Mercu Buana.
3. Bapak H. Arief Bowo Prayoga K., S.E., M.M Selaku Ketua Program studi Manajemen Universitas Mercu Buana.

4. Ibu Dra Aty Herawati, Msi Selaku Dosen Pembimbing Akademik dan Pembimbing Skripsi yang telah banyak meluangkan waktu, tenaga, dan pikirannya untuk memberikan bimbingan dan pengarahan yang bermanfaat kepada penulis dalam penyusunan skripsi ini.
5. Kepada Seluruh Dosen Fakultas Ekonomi yang telah memberikan ilmu yang bermanfaat kepada saya.
6. Kepada Abahku Tercinta Tak ada ucapan yang begitu mulia untukmu kecuali Rindu dan sayang selalu ada dihatiku, Terima kasih selalu memberikan yang terbaik untukku, Untuk Mamahku yang selalu memberikan kasih sayang yang tulus dan sabar kepadaqu.
7. Kepada Abahqu, guruku, pamanqu Terima kasih atas kasih sayang yang engkau berikan kepada qu dan semua materi yang engkau berikan kepada ku sehingga aqu dapat menyelesaikan studiqu.
8. Kepada Kakakqu Nur Faizah Fauziah, Terkadang bawel tetapi selalu memberikan motivasi untukku.
9. Kepada Guru-guruku, Ustad Zaenal Hasan, Ustad Irpan, Ustad Agus Terima kasih atas semua doa yang engkau berikan.
10. Kepada Sahabat-Sahabatqu, Khozin Arief, Ilham Saputra, Denis Aradika ustad.Syukur Yakub, Eko Bewok, Achmad Hafid, Tono, Hasas, Ibonk (Ikrar), Yohanes.

11. Kepada Teman seperjuanganku, Topik saleh, Wahyu mamad, Edo, Kentung, Yudha, gagap aris, Bajuri, Aan, Hilal, Isal si cil, Hardi, wahyudin, Jeffri, Kobre rijal. dan semua Komunitas Limbat Manjemen S1, Sukses selalu.
12. Kepada sahabatqu, Ratu, Inay, Hanik, Tikah,Devi N, dan Intan.yang telah memberikan motivasi dan membantu saya.
13. Kepada Santri- Santri qu yang sholeh dan sholeha yang selalu mendoakan saya dan menghibur saya.
14. Kepada PT. Moderland Realty Tbk, Terutama Bu Lusi atas segala bantuan dalam penelitian saya.
15. Kepada Adik-adik Hmj Manajemen S1, Charli, Aping, Deni(monok),Dani(Endut), Itind Risa,Dita Winanda, Dita V,Rahma,Okies Fitria, Maria, Bondan, Salman, vivi dll. Semangat selalu.
16. Majelis Rossuluwlah dan Tim Hadroh Al-makmur, makasi atas seluruh ketenangan dalam berpikirku atas semua sholawat yang engkau berikan.

Usaha yang maksimal telah dilakukan oleh penulis, namun mengingat masih terbatasnya pengetahuan dan kemampuan penulis, maka penulis menyadari bahwa didalam penyusunan skripsi ini masih jauh dari kata sempurna. Karena masih banyak kekurangan didalamnya. Oleh karena itu penulis mengharapkan kritik dan

saran yang membangun dari berbagai pihak, Sebagai masukan penulis. Sehingga penulis dapat menghasilkan karya-karya lebih baik lagi dimasa yang akan datang. Semoga skripsi ini dapat berguna dan bermanfaat bagi pembacanya.

Jakarta, Juni 2011

Penulis

Syamsul Anas

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN JUDUL.....	ii
HALAMAN PERNYATAAN KARYA SENDIRI.....	iii
HALAMAN PENGESAHAN PEMBIMBING SKRIPSI.....	iv
HALAMAN PENGESAHAN DEWAN PENGUJI	v
KATA PENGANTAR.....	vi
DAFTAR ISI.....	x
DAFTAR TABEL	xiv
DAFTAR GAMBAR.....	xvi
DAFTAR LAMPIRAN	xvii
ABSTRAKSI	xviii
BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang Masalah.....	1
1.2 perumusan Masalah.....	3
1.3 Tujuan dan manfaat Penelitian	5
BAB II LANDASAN TEORI	
2.1 Pengertian Manajemen	7

2.2 Manajemen Sumber Daya Manusia	7
2.2.1 Pengertian MSDM	7
2.2.2 Fungsi Manajemen Sumber Daya Manusia.....	8
2.2.3 Aktifitas Sumber Daya Manusia.....	10
2.3 Gaya Kepemimpinan.....	13
2.3.1 Pengertian Gaya kepemimpinan.....	13
2.3.2 Prinsip – Prinsip Kepemimpinan.....	16
2.3.3 Tipe Gaya kepemimpinan.....	17
2.3.4 Indikator Gaya kepemimpinan.....	22
2.4 Produktivitas kerja karyawan.....	23
2.4.1 Faktor-Faktor Produktivitas.....	25
2.4.2 Indikator-indikator produktivitas.....	25
2.5 Peranan Gaya Kepemimpinan Terhadap Produktivitas.....	28

BAB III METODOLOGI PENELITIAN

3.1 Gambaran Umum Perusahaan.....	29
3.1.1 Lokasi Penelitian.....	29
3.1.2 Sejarah Singkat Perusahaan.....	29
3.1.3 Bidang Usaha.....	30
3.1.4 Visi dan Misi.....	32
3.1.5 Struktur Organisasi.....	32

3.2 Desain Penelitian.....	33
3.3 Hipotesis.....	34
3.4 Populasi dan Sampel	34
3.5 Variabel dan Skala Pengukurannya.....	36
3.6 Definisi Operasional variabel.....	36
3.7 Metode Pengumpulan Data.....	38
3.8 Jenis data.....	38
3.9 Metode Analisis data.....	39
3.9.1 Validitas.....	39
3.9.2 Realibilitas.....	40
3.9.3 Analisis Korelasi.....	41
3.9.4 Uji Hipotesis.....	42
3.9.5 Analisa Koefisien Determinasi.....	43

BAB IV ANALISIS DAN PEMBAHASAN

4.1 Analisis dan Karakteristik Responden.....	44
4.2 Gaya Kepemimpinan.....	46
4.3 Produktivitas kerja	54
4.4 Analisis peranan Gaya Kepemimpinan terhadap produktivitas Kerja Karyawan.....	62
4.4.1 Uji Validitas.....	62
4.4.2 Uji Realibilitas.....	64
4.5 Analisis Uji Korelasi	65

4.6 Uji Hipotesis.....	66
4.7 Uji Koefisiensi Determinasi.....	67
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN.....	73
5.1 Kesimpulan.....	69
5.2 Saran.....	71

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 3.1 Definisi Operasional variabel.....	37
Tabel 4.1 Karakteristik Responden berdasarkan Jenis Kelamin.....	44
Tabel 4.2 Karakteristik Responden berdasarkan Jenis Usia.....	45
Tabel 4.3 Karakteristik Responden berdasarkan Pendidikan.....	45
Tabel 4.4 Karakteristik Responden berdasarkan Lama Bekerja.....	46
Tabel 4.5 Rekapitulasi Kepemimpinan.....	47
Tabel 4.6 Pimpinan menginformasikan apa yang diharapkan oleh perusahaan.....	48
Tabel 4.7 Pimpinan mendorong staf untuk mengetahui standar prosedur kerja.....	48
Tabel 4.8 Pimpinan meminta para karyawan mengikuti standar yang ada.....	49
Tabel 4.9 Pimpinan memberi tahu fungsi dan perannya diperusahaan agar dapat Dipahami Karyawannya.....	49
Tabel 4.10 Pimpinan mendorong karyawan agar dapat menjalankan pekerjaan sesuai Dengan jadwal.....	50
Tabel 4.11 Pimpinan sering mempertimbangkan perasaan pribadi ketika Hendak bertindak.....	51
Tabel 4.12 Pimpinan menjaga hubungan kerja yang ramah dengan bawahan.....	51
Tabel 4.13 Pimpinan terlalu memberikan perhatian terhadap cara kerja bawahan.....	52
Tabel 4.14 Pimpinan memberikan kesempatan karyawan untuk menyampaikan ide-ide...	52
Tabel 4.15 Pimpinan memberikan kesempatan untuk promosi.....	53
Tabel 4.16 Produktivitas kerja karyawan.....	54
Tabel 4.17 Kenaikan gaji oleh perusahaan berdasarkan prestasi kerja dapat memacu Meningkatkan produktivitas kerja anda.....	55

Tabel 4.19 Dengan adanya situasi dan kondisi kerja yang nyaman, aman, dan tenang Akan membuat produktivitas kerja anda semakin meningkat.....	56
Tabel 4.20 Adanya hubungan antara pemimpin dengan bawahan yang baik membuat Tingkat produktivitas kerja anda semakin meningkat.....	57
Tabel 4.21 Bekerja sama serta saling membantu antara rekan kerja anda dapat membuat Tingkat produktivitas kerja anda semakin meningkat.....	58
Tabel 4.22 Anda merasa diakui dan dihargai keberadaan anda dalam perusahaan sehingga Akan Mempengaruhi produktivitas kerja anda kearah yang lebih baik lagi...	59
Tabel 4.23 Dengan adanya program pelatihan serta program pengembangan karyawan Diperusahaan akan membuat produktivitas kerja semakin meningkat.....	59
Tabel 4.24 Dengan adanya kesempatan untuk memperoleh promosi dari perusahaan Membuat tingkat produktivitas kerja anda semakin meningkat.....	60
Tabel 4.25 Dengan diberikannya pekerjaan yang sesuai dengan minat, kemampuan, Keahlian anda akan meningkatkan produktivitas kerja anda.....	61
Tabel 4.26 Tanggung jawab yang diberikan perusahaan kepada anda untuk menyelesaikan Pekerjaan dengan baik akan mempengaruhi produktivitas kerja anda.....	61
Tabel 4.4.1 Uji Validitas Kuesioner Gaya Kepemimpinan.....	62
Tabel 4.4.2 Uji Validitas Koesioner Produktivitas kerja.....	63
Tabel 4.29 Uji Reabilitas Kuesioner X64.....	64
Tabel 4.30 Uji Reabilitas Kuesioner Y64.....	65
Tabel 4.31 Uji Korelasi Variabel X (Kepemimpinan) dan Y (Produktivitas).....	65

DAFTAR GAMBAR

Halaman

Gambar 3.1 Daerah Penerimaan dan penolakan H_0 Untuk Uji T

43

Gambar 4.1 Daerah Penerimaan dan penolakan H_0 Untuk Uji T