



**IMPLEMENTASI STRATEGI PUBLIC RELATIONS DALAM
MENSOSIALISASIKAN BUDAYA PERUSAHAAN KEPADA
KARYAWAN BANK BTN CABANG JAKARTA HARMONI**

SKRIPSI

Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh Gelar Sarjana Strata 1 (S-1)

Komunikasi Program Studi Hubungan Masyarakat

Disusun Oleh :

ERNAWATI

44208120106

FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI

UNIVERSITAS MERCU BUANA

JAKARTA

2011



FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI
UNIVERSITAS MERCU BUANA

LEMBAR PERSETUJUAN SIDANG SKRIPSI

Nama : Ernawati
NIM : 44208120106
Fakultas : Ilmu.Komunikasi
Bidang Studi : Public Relations
Judul Skripsi : Implementasi Strategi Public Relations Dalam
Mensosialisasikan Budaya Perusahaan Kepada
Karyawan Bank BTN Cabang Jakarta Harmoni

Jakarta, September 2011

Mengetahui

Pembimbing

(Drs. Nono Sungkono, MM)



**FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI
UNIVERSITAS MERCUBUANA**

LEMBAR LULUS SIDANG SKRIPSI

Nama : Ernawati
NIM : 44208120106
Fakultas : Ilmu Komunikasi
Bidang Studi : Public Relations
Judul Skripsi : Implementasi Strategi Public Relations Dalam
Mensosialisasikan Budaya Perusahaan Kepada
Karyawan Bank BTN Cabang Jakarta Harmoni

Jakarta, 30 Oktober 2011

Ketua Sidang :
Dra. Ida Anggraeni Ananda M.Si.

()

Penguji Ahli :
Drs. Juwono Tri Atmodjo M.Si.

()

Pembimbing :
Drs. Nono Sungkono, MM

()



**FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI
UNIVERSITAS MERCUBUANA**

LEMBAR PENGESAHAN PERBAIKAN SKRIPSI

Nama : Ernawati
NIM : 44208120106
Fakultas : Ilmu Komunikasi
Bidang Studi : Public Relations
Judul Skripsi : Implementasi Strategi Public Relations Dalam
Mensosialisasikan Budaya Perusahaan Kepada
Karyawan Bank BTN Cabang Jakarta Harmoni

Jakarta, Desember 2011

Disetujui dan diterima oleh:

Pembimbing

(Drs. Nono Sungkono, MM)

Mengetahui:

Dekan Fakultas Ilmu Komunikasi

(Drs. Diah Wardhani, M.Si)

Ketua Program Studi Public Relations

(Drs. Juwono Tri Atmodjo, M.Si)

KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan segala puji dan syukur kehadirat Allah SWT, atas segala rahmat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini. Skripsi ini ditulis dengan maksud untuk melengkapi syarat tugas akhir untuk memperoleh gelar sarjana ilmu komunikasi di Universitas Mercubuana. Penulisan ini membahas mengenai **“Implementasi Strategi Public Relations dalam Mensosialisasikan Budaya Perusahaan kepada Karyawan Bank BTN Cabang Jakarta Harmoni”** dapat terselesaikan dengan baik.

Peneliti menyadari bahwa skripsi ini dapat diselesaikan bukan semata-mata hanya usaha dari peneliti, akan tetapi juga berkat bantuan dan bimbingan serta saran dari berbagai pihak yang memberikan andil yang sangat besar baik secara langsung maupun tidak langsung yang terlibat dalam penulisan skripsi ini.

Untuk itu penulis ingin mengucapkan terimakasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. Bapak Drs. Nono Sungkono, MM dosen pembimbing sekaligus dosen Riset Public Relations penulis yang selalu bersedia meluangkan waktunya untuk memberi masukan dan nasehat kepada penulis.
2. Ibu Dra. Diah Wardhani, M.Si, selaku Dekan Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Mercubuana
3. Bp. Juwono Tri Atmodjo M.Si selaku ketua Program Studi Public Relations Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Mercubuana
4. Bp.DR. Farid Hamid S.Sos, M.Si selaku dosen Riset Public Relations Universitas Mercubuana

5. Untuk para pegawai Tata Usaha Fakultas Ilmu Komunikasi yang membantu dalam pembuatan surat –surat yang berkaitan untuk kelancaran penelitian
6. Bp. Oni Febriarto selaku Departemen Head of Corporate Secretary Division Bank BTN yang telah bersedia memberikan waktunya pada saat proses wawancara
7. Bp.Sugarto SH selaku Manager of Desk Kepatuhan yang telah bersedia meluangkan waktunya untuk memberikan data-data dan informasi kepada penulis
8. Bp. Asep Sutisna selaku Branch Manager Junior BTN Cabang Jakarta Harmoni yang bersedia memberikan data dan menjawab semua pertanyaan penulis
9. Fitria Damayantie, selaku Teller Service Cabang Jakarta harmoni, yang juga bersedia meluangkan waktunya untuk menjawab semua pertanyaan penulis.
10. Bp.Julung R Sapardi yang juga telah bersedia memberikan bantuannya demi kelancaran proses penulisan skripsi ini
11. Terimakasih untuk Kedua Orang Tua penulis yang memberikan kasih sayang, dorongan support dan doa yang tidak hentinya
12. Untuk Ardyanto Indrawarman, terima kasih atas cinta, dukungan dan semangat yang telah diberikan kepada penulis.
13. Untuk rekan-rekan FIKOM jurusan Public Relations angkatan XIV : Rina Sri Wulandari ,Cintin Sakina, Myra Arwanti, Budhy kristanty, yang selalu

memberikan dukungan, semangat sehingga akhirnya penulis dapat menyelesaikan skripsi ini.

Penulis menyadari bahwa penulisan skripsi ini masih jauh dari sempurna untuk itu penulis mohon kritik dan saran yang bersifat membangun demi kesempurnaan penullis di masa yang akan datang.

Akhir kata semoga tugas akhir ini dapat berguna bagi peneliti khususnya dan pembaca yang berminat pada umumnya.

Jakarta, Desember 2011

Penulis

Ernawati

DAFTAR ISI

JUDUL	i
LEMBAR PERSETUJUAN SIDANG SKRIPSI	ii
LEMBAR LULUS SIDANG SKRIPSI.....	iii
LEMBAR PENGESAHAN PERBAIKAN SIDANG SKRIPSI.....	iv
ABSTRAKSI	v
KATA PENGANTAR	vi
DAFTAR ISI	ix
BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang Penelitian.....	1
1.2 Perumusan Masalah	10
1.3 Tujuan Penelitian	10
1.4 Manfaat Penelitian	10
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	
2.1 Komunikasi.....	12
2.1.1 Pengertian Komunikasi	12
2.1.2 Tujuan Kegiatan Komunikasi.....	15
2.2 Implementasi	16
2.3 Public Relations.....	18
2.3.1 Pengertian Public Relations.....	18
2.3.2 Fungsi Public Relations.....	20
2.3.3 Komunikasi Internal Public Relations.....	22
2.3.4 Program Public Relations.....	23
2.3.5 Tujuan Program Public Relations.....	25
2.4 Strategi	25

2.4.1 Definisi Strategi Public Relations	27
2.5 Sosialisasi.....	32
2.6 Budaya Perusahaan.....	33
2.6.1 Pengertian Budaya.....	33
2.6.2 Pengertian Budaya Perusahaan.....	35
2.6.3 Peranan Budaya Perusahaan.....	37
2.6.4 Penerapan Budaya Perusahaan.....	37

BAB III METODOLOGI PENELITIAN

3.1 Tipe Penelitian	39
3.2 Metode Penelitian	40
3.3 Subyek Penelitian	41
3.4 Teknik Pengumpulan data	42
3.4.1 Data Primer	42
3.4.2 Data Sekunder.....	42
3.5 Definisi Konsep	43
3.5.1 Strategi Public Relations	43
3.5.2 Budaya Perusahaan.....	43
3.6 Fokus Penelitian	43
3.6.1 Fase II, Strategi.....	44
3.6.2 Fase III, Taktik.....	44
3.6.3 Fase IV, Fase Riset Evaluasi.....	45
3.7 Teknik Analisis Data	45
3.8 Teknik Keabsahan Data.....	46

BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

4.1 Gambaran Umum Obyek Penelitian.....	47
---	----

4.1.1 Sejarah Singkat.....	47
4.1.2 Visi dan Misi.....	49
4.1.3 Organisasi dan Manajemen Perusahaan.....	50
4.2 Peranan Corporate Secretary Division	56
4.2.1 Fungsi / tugas Divisi Sekretariat Perusahaan.....	56
4.3 Hasil Penelitian.....	57
4.3.1 Segitiga Iman.....	57
4.3.2 Pola Prima.....	58
4.3.3 Fase I. Formative Research.....	62
4.3.3.1 Step I Analisa situasi.....	63
4.3.3.2 Step 2 Analisa Organisasi.....	64
4.3.3.3 Step 3 Analisa Public.....	65
4.3.4 Fase II Strategi.....	68
4.3.4.1 Fase 4 Menentukan sasaran dan tujuan	69
4.3.4.2 Step 5 Formulasi aksi dan respon strategi.....	71
4.3.4.3 Step 6 Menggunakan komunikasi efektif.....	72
4.3.5 Fase III Taktik.....	74
4.3.5.1 Step 7 Pemilihan taktik komunikasi.....	75
4.3.5.2 Step 8 Implementasi Rencana Strategis.....	76
4.3.6 Fase IV Fase Riset Evaluasi.....	77
4.3 Pembahasan.....	81
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN.....	91
5.1 Kesimpulan.....	91
5.2 Saran.....	92
DAFTAR PUSTAKA	93

LAMPIRAN