

**LAPORAN MAGANG**  
**PADA**  
**KOPERASI PEGAWAI SEKRETARIAT NEGARA RI,**  
**JAKARTA**

Laporan Ini Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Meraih  
Gelar Ahli Madya ( **A.Md.** )  
Jenjang Pendidikan Diploma – III Manajemen Perusahaan

Disusun Oleh :

N a m a : Eka Danti Paramita

N I M : 33108010038



**FAKULTAS EKONOMI**  
**UNIVERSITAS MERCU BUANA**  
**JAKARTA**  
**2011**

## LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN MAGANG

N a m a : Eka Danti Paramita  
N I M : 33108010038  
Jenjang : Diploma III  
Program Studi : Manajemen Perusahaan  
Judul Laporan : LAPORAN MAGANG PADA KOPERASI PEGAWAI  
SEKRETARIAT NEGARA RI, JAKARTA

Disetujui dan Disahkan Oleh :

Jakarta,

Ketua Program Studi Manajemen D-III

Jakarta,

Pembimbing Laporan

U N I V E R S I T A S  
M E R C U B U A N A

( Daru Asih, SE., MSi. )

( Drs. Wawan Purwanto, MM. )

Jakarta,

Dekan Fakultas Ekonomi

(Dr. Enny Ariyanto, SE.,MSi. )

## LEMBAR PENGESAHAN LULUS UJIAN SIDANG

N a m a : Eka Danti Paramita  
N I M : 33108010038  
Jenjang : Diploma III  
Program Studi : Manajemen Perusahaan  
Judul Laporan : LAPORAN MAGANG PADA KOPERASI PEGAWAI  
SEKRETARIAT NEGARA RI, JAKARTA

1. Penguji I (Ketua)

Nama : Drs. Wawan Purwanto, MM (\_\_\_\_\_)

2. Penguji II (Anggota)

Nama : M.Rizki, BBA, MBA (\_\_\_\_\_)

3. Penguji III (Anggota)

Nama : Tafiprios, SE.,MM (\_\_\_\_\_)

## KATA PENGANTAR

Panjatan syukur ke hadirat Ilahi Rabbi, karena karunia hidayah-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Kerja Praktek ini serta tidak lupa salawat dan salam kepada junjungan kita Baginda Rasullulah SAW beserta keluarga para sahabat beliau serta para pengikut hingga akhir jaman.

Adapun maksud dan tujuan penyusunan Laporan Kerja Praktek ini adalah untuk memenuhi salah satu syarat guna memperoleh Gelar Ahli Madya ( A.Md ) pada program DIII Manajemen Peerusahaan Fakultas Ekonomi Universitas Mercu Buana dan untuk menerapkan ilmu yang di dapat pada perkuliahaan selama ini.

Penulis menyadari bahwa penyusunan laporan ini jauh dari sempurna karena keterbatasan pengetahuan penulis. Dan akhir kata penulis mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah membantu dalam penyusunan laporan ini, ucapan terima kasih di tujukkan kepada :

1. Kedua Orang Tua yang penulis cintai dan hormati, yang telah banyak mendukung penulis baik dalam bentuk moril dan materil untuk mencapai cita-cita mungkin inilah salah satu karya bakti yang dapat penulis persembahkan kepada orang tua tercinta sebagai tanda bakti yang tulus.
2. Adikku tersayang Dimas Pratikto yang selalu memberikan motivasi dan semangatnya.
3. Bpk Dr. Enny Ariyanto, M.Si selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Mercu Buana.

4. Ibu Daru Asih, SE, M.Si selaku Ketua Program Diploma III Manajemen Perusahaan Universitas Mercu Buana.
5. Drs. Wawan Purwanto, SE, MM selaku dosen pembimbing yang telah bersedia meluangkan waktu dan memberikan pengarahan yang sangat berguna bagi penulis dalam menyelesaikan Laporan ini.
6. Semua Bapak dan Ibu Dosen yang telah membimbing Penulis selama perkuliahan sampai terlaksananya magang ini.
7. Bpk. Tudjono yang telah memberikan kepercayaan kepada Penulis untuk melaksanakan magang di KOPERASI SEKRETARIAT NEGARA RI JAKARTA.
8. Karyawan Koperasi Sekretariat Negara : Mas Adam Ahmad, Mba Wini Winingsih, Mas Yugo, Bpk Cahyono, Ibu Yuli terima kasih atas kerja samanya.
9. Seseorang yang selalu memberikanku dukungan dan menjadikanku untuk menjadi lebih baik.
10. Sahabat – sahabatku Ditha, Ayu, Kiki, Chita, Nirma.
11. Sahabat-sahabat seperjuangan yang sudah banyak membantu selama penyusunan Laporan Magang ini (Asri, Octavia, Dissa) terima kasih.
12. Teman-teman angkatan 2008 DIII Manajemen Riky, Risty, nita, Amel, Diana, Nandya, Tetty, Ziah, Ardy, Iyen, Oma, Rendy, Miftah, Aris, Rizka, Epi, Andi, Eka Saputra, Poppy, Dian, Tyas, Naumi, Arif, ALM.Rangga Aditya Pratama. Terima kasih atas hari-hari yang menyenangkan.

Akhirnya penulis mengharapkan semoga Laporan Tugas Akhir ini dapat bermanfaat bagi semua pihak yang memerlukannya. Terima Kasih.

Jakarta,

Penulis



## DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN .....	i
LEMBAR PENGESAHAN LULUS UJIAN SIDANG .....	ii
KATA PENGANTAR .....	iii
DAFTAR ISI .....	iv
<b>BAB I    PENDAHULUAN</b>	
1.1. Bentuk,Bidang,dan Perkembangan Usaha .....	1
1.1.1. Bentuk Usaha .....	1
1.1.2. Bidang Usaha .....	2
1.1.3. Perkembangan Usaha .....	3
1.2. Tujuan dan Ruang Lingkup Unit Kerja .....	4
1.2.1. Tujuan Unit Kerja .....	4
1.2.2. Ruang Lingkup Unit Kerja .....	5
1.3. Hubungan Unit Kerja dengan Unit Lain .....	6
1.4. Tujuan Magang dan Tujuan Penulisan Laporan .....	7
1.4.1. Tujuan Magang .....	7
1.4.2. Tujuan Penulisan Laporan .....	8

<b>BAB II</b>	<b>LANDASAN TEORI</b>	
2.1.	Manajemen Usaha Jasa .....	9
2.2.	Klasifikasi Jasa.....	10
2.3.	Karakteristik Jasa .....	12
2.4.	Masalah-Masalah dalam Bisnis Jasa.....	13
<b>BAB III</b>	<b>PELAKSANAAN MAGANG</b>	
3.1	Pengenalan Lingkungan Kerja .....	15
3.1.1	Kegiatan Selama Magang .....	16
3.1.2	Kegiatan Rutin .....	16
3.1.3	Kegiatan Non-rutin.....	17
3.2	Masalah yang Ditemui Pada Unit Kerja .....	17
3.2.1	Masalah Operasional .....	17
3.3	Penyebab Masalah .....	18
3.3.1	Masalah Operasional .....	18
3.4	Berbagai Alternatif Penyelesaian Masalah .....	19
3.4.1	Masalah Operasional .....	19
3.5	Pemecahan Masalah yang Disarankan .....	20
3.5.1	Masalah Operasional .....	20
<b>BAB IV</b>	<b>KESIMPULAN</b>	
4.1.	Kesimpulan .....	21
4.2.	Saran-saran.....	22
<b>DAFTAR PUSTAKA</b>		
<b>LAMPIRAN</b>		