

LAPORAN MAGANG
PADA
PERUSAHAAN DAERAH AIR MINUM PAM JAYA

Laporan Ini Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Meraih

Gelar Ahli Madya (**A.Md.**)

Jenjang Pendidikan Diploma – III Manajemen Perusahaan

Disusun Oleh :

N a m a : Diana Suryanti

N I M : 33108010011



FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS MERCU BUANA

JAKARTA

2011

LAPORAN MAGANG
PADA
PERUSAHAAN DAERAH AIR MINUM PAM JAYA

Laporan Ini Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Meraih

Gelar Ahli Madya (**A.Md.**)

Jenjang Pendidikan Diploma – III Manajemen Perusahaan

Disusun Oleh :

N a m a : Diana Suryanti

N I M : 33108010011



FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS MERCU BUANA

JAKARTA

2011

LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN MAGANG

N a m a : Diana Suryanti
N I M : 33108010011
Jenjang : Diploma III
Program Studi : Manajemen Perusahaan
JudulLaporan : **LaporanMagangpada PDAM PAM JAYA**

DisetujuidanDisahkanOleh :

Jakarta, 03 Agustus2011

Ketua Program StudiManajemen D-III

(DaruAsih, SE., MSi.)

Jakarta, 03 Agustus 2011

PembimbingLaporan

(Rina Astini,SE., MM.)

UNIVERSITAS
MERCU BUANA

Jakarta, 03Agustus 2011

DekanFakultasEkonomi

(Dr. EnnyAriyanto, SE., MSi.)

LEMBAR PENGESAHAN LULUS UJIAN SIDANG

N a m a : Diana Suryanti
N I M : 33108010011
Jenjang : Diploma III
Program Studi : Manajemen Perusahaan
JudulLaporan : **LaporanMagangpadaPDAM PAM JAYA**

Jakarta, 03 Agustus2011

1. Penguji I (Ketua)

Nama :Rina Astini, SE., MM.

(_____)

2. Penguji II (Anggota)

Nama : Dr. CecepWinata

(_____)

3. Penguji III (Anggota)

Nama :DaruAsih, SE., MSi

(_____)

KATA PENGANTAR

Puji syukur Alhamdulillah penulis panjatkan kepada Allah SWT atas berkah dan rahmat-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan penulisan Laporan Kerja Praktek ini serta tidak lupa salawat dan salam kepada junjungan kita Baginda Rasullulah SAW beserta keluarga para sahabat beliau serta para pengikut hingga akhir jaman.

Adapun maksud dan tujuan penyusunan Laporan Kerja Praktek ini adalah untuk memenuhi salah satu syarat guna memperoleh Gelar Ahli Madya (A.Md) pada program DIII Manajemen Perusahaan Fakultas Ekonomi Universitas Mercu Buana dan untuk menerapkan ilmu yang di dapat pada perkuliahaan selama ini.

Penulis menyadari bahwa masih banyak kekurangan dalam penulisan Laporan ini yang jauh dari kesempurnaan karena keterbatasan pengetahuan dan pengalaman penulis, oleh karena itu penulis akan menerima saran dan kritik yang diajukan untuk dijadikan masukan bagi penulis.

Dalam penulisan Laporan ini, penulis banyak mendapatkan bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, untuk itu penulis ingin mengucapkan rasa terima kasih yang sebesar-besarnya kepada berbagai pihak-pihak berikut ini:

1. Bpk Dr. Enny Ariyanto, M.Siselaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Mercu Buana.
2. Ibu Daru Asih, SE, M.Si selaku Ketua Program Diploma III Manajemen Perusahaan Universitas Mercu Buana.

3. Ibu Rina Astini, SE, MM selaku dosen pembimbing yang telah bersedia meluangkan waktu dan memberikan pengarahan yang sangat berguna bagi penulis dalam menyelesaikan Laporan ini.
4. Kepada Ibu penulis yang walaupun single parents akan tetapi mampu menguatkan penulis dan terus memberikan dukungannya dalam bentuk moril dan materil untuk mencapai cita-cita, mungkin inilah salah satu karya bakti yang dapat penulis persembahkan kepada mamah tercinta sebagai tanda bakti yang tulus, dan karya bakti inipun yang penulis bisa hadiahkan kepada papahku tersayang yang sudah disisi allah. Senyum terus buat diana ya pah. I miss you for so long daddy.
5. Untuk 'J.A.R' seseorang yang sangat berarti dalam kehidupan penulis yang tak pernah letih mendukung penulis sehingga terselesaikannya Laporan ini. I love you so many more and more.
6. Semua Bapak dan Ibu Dosen yang telah membimbing Penulis selama perkuliahaan sampai terlaksananya magang ini.
7. Untuk paman-paman penulis yang senantiasa membantupenulisdalampenulisankaryatulisini.
8. Pegawai PAM JAYA : Bpk Ifie Hum, Bpk Yudhi Fathoni, Mbak indah, Bpk Jhon, Ibu Sri, Bpk Satiri, Mas Bima, Bpk Ziqri, Bpk Manto, Bpk Bayu Mahesa, Mas Rudi, Bpk Adi Wib, Bpk Barie, Mas adit, Ka Ulfa, Mas arief terima kasih atas kerjasamanya. Dan terutama untuk Pak H. M. Yusuf yang telah memudahkan penulis selama magang terima kasih atas segala bantuannya.

9. Sahabat-sahabat seperjuangan Amaliatus solihah, Ristyana Wulandari, dan Asnita terima kasih sobi sobiku sayang. Walaupun kita beda kloter lulusnya hehe. Tapi kelaksuksesnyakitapastibareng-barengyasayang.

10. Amoooooyyy

!!kecapaijugakitakeluarimercubareng☺tegangngelewatinsidangbareng-barenghaha. Bahagiabangetcyinn.

11. Teman-teman angkatan 2008 DIII Manajemen Piyu, Disha, Mitha, Okta, Nandya, Ardy, Koyen, Oma, Rendy, kondel, Aris, ska, Epi, Andi, Eka, Bengbeng, Arif, Tetty, “ALM.Rangga Aditya Pratama”. Terima kasih atas hari-hari yang tak pernah terduga selama perkuliahan, senang sungguh sangat senang dan menyenangkan mengenal kalian.

Semoga Allah SWT memberikan rahmat dan berkah-Nya kepada pihak yang telah membantu penulis dalam penyusunan laporan ini. Penulis menyadari sepenuhnya bahwa dalam penyusunan Laporan ini masih banyak kekurangan. Oleh karena itu penulis mengharapkan adanya kritik dan saran yang membangun bagi penulis dikemudian hari.

Akhir kata penulis berharap mudah-mudahan laporan ini dapat bermanfaat bagi semua pihak yang membaca dan membutuhkan.

Jakarta, 03 Agustus 2011

Penulis

(Diana Suryanti)v

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	i
LEMBAR PENGESAHAN LULUS UJIAN SIDANG.....	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	vi
BAB I . PENDAHULUAN	
1.1. Bentuk,Bidang, dan Perkembangan Usaha	1
1.1.1.Bentuk Usaha	1
1.1.2.Bidang Usaha	7
1.1.3.Perkembangan Usaha	8
1.2. Tujuan dan Ruang Lingkup Unit Kerja	11
1.2.1.Tujuan Unit Kerja	11
1.2.2.Ruang Lingkup Unit Kerja	11
1.3. Hubungan Unit Kerja dengan Unit Lain	12
1.4. Tujuan Magang dan Tujuan Penulisan Laporan.....	13
1.4.1.Tujuan Magang	13
1.4.2.Tujuan Penulisan Laporan	14

BAB II . LANDASAN TEORI

2.1. Manajemen Sumber Daya Manusia.....	15
2.2. Fungsi-fungsi MSDM.....	17
2.2.1. Fungsi manajerial	17
2.2.2. Fungsi operasional.....	18
2.3. Pemeliharaan (Maintenance)	19
2.4. Program Kesejahteraan Karyawan.....	20

BAB III . PELAKSANAAN MAGANG

3.1 Pengenalan Lingkungan Kerja.....	22
3.2 Kegiatan Selama Magang.....	23
3.2.1 Kegiatan Rutin.....	23
3.2.2 Kegiatan Non-rutin	24
3.3 Masalah yang Ditemui Pada Unit Kerja.....	24
3.3.1 Masalah Kebijakan	24
3.4 Penyebab Masalah	25
3.4.1 Masalah Kebijakan	25
3.5 Berbagai Alternatif Penyelesaian Masalah.....	25
3.5.1 Masalah Kebijakan	25
3.6 Pemecahan Masalah yang Disarankan.....	27
3.1.1 Masalah Kebijakan.....	27

BAB IV . KESIMPULAN

4.1. Kesimpulan	28
4.2. Saran-saran	29

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

