

LAPORAN MAGANG
PADA PT. BANK PEMBANGUNAN DAERAH PAPUA
CABANG JAKARTA

Laporan Ini Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Meraih

Gelar Ahli Madya (A.Md.)

Jenjang Pendidikan Diploma – III Akuntansi

Disusun Oleh :

Nama : Revi Zultian Sari

NIM : 33208010041



FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS MERCUBUANA
JAKARTA

2011

LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN MAGANG

Nama : Revi Zultian Sari
NIM : 33208010041
Jenjang : Diploma III
Program Studi : Akuntansi
Judul Laporan : Laporan Magang Pada PT. Bank Pembangunan Daerah
Papua Cabang Jakarta

Disetujui Dan Disahkan Oleh :

Jakarta,

Jakarta,

Ketua Program Studi

Pembimbing Laporan

Akuntansi D-III

UNIVERSITAS
MERCU BUANA

Diah Iskandar, SE, M.Si.

Hari Setiyawati, SE,Ak.,M.Si

Jakarta,

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis

Dr. Enny Ariyanto, SiiE, M.Si

LEMBAR PENGESAHAN LULUS UJIAN SIDANG

Nama : Revi Zultian Sari
NIM : 33208010041
Jenjang : Diploma III
Program Studi : Akuntansi
Judul Laporan : Laporan Magang Pada PT. Bank Pembangunan Daerah
Papua Cabang Jakarta



1. Penguji I (Ketua)

Nama : Hari Setiyawati, SE,Ak.,M.Si ()

2. Penguji II (Anggota)

Nama : Diah Iskandar, SE, M.Si. ()

3. Penguji III (Anggota)

Nama : Fitri Indriawati S.E., M.si ()

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Puji Syukur penulis ucapkan kepada Allah SWT atas rahmat dan karunia-Nya yang telah diberikan sehingga penulis dapat menyelesaikan penulisan Tugas Akhir ini dengan baik..

Tugas Akhir ini disusun dengan tujuan guna memenuhi salah satu persyaratan dalam memperoleh gelar Ahli Madya di Program Diploma III Akuntansi Keuangan Universitas Mercu Buana Jakarta. Dalam Penulisan Tugas Akhir ini, penulis banyak menerima arahan, bimbingan dan petunjuk serta bantuan baik materiil maupun immateriil dari berbagai pihak sehingga Tugas Akhir ini dapat terselesaikan dengan baik dan tepat waktu. Pada kesempatan kali ini penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada pihak – pihak yang berkenan memberi bantuan kepada penulis :

1. Bapak Dr. Enny Ariyanto. SE., M.Si selaku Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Mercu Buana Jakarta.
2. Ibu Hari Setiyawati. SE. Ak., M.Si selaku Dosen Pembimbing tugas akhir, yang telah bersedia meluangkan dan mengorbankan waktu sehingga terselesaikannya tugas akhir ini.
3. Ibu Diah Iskandar. SE, Ak., M.Si selaku ketua Program Studi D-III Akuntansi Universitas Mercu Buana Jakarta.

4. Bapak/Ibu dosen dan seluruh staff pengajar Universitas Mercu Buana, khususnya jurusan Akuntansi yang telah membimbing penulis dalam menjalani masa perkuliahan.
5. Segenap karyawan PT. Bank Pembangunan Papua (Bank Papua) Cabang Jakarta yang telah membantu dalam memberikan aspirasi dan pengetahuan yang bermanfaat bagi penulis.
6. Mama dan adik – adik saya yang sangat saya cintai dan sayangi, yang telah memberikan bimbingan, dorongan dan do'a kepada penulis.
7. Teman – teman penulis Nila, Unge, dan My Beloved yang telah memberikan dukungan, semangat dan doanya.

Akhirnya penulis hanya dapat berdoa semoga tugas akhir ini dapat bermanfaat bagi semua pihak.

Penulis menyadari bahwa dalam penyusunan tugas akhir ini masih jauh dari kesempurnaan, maka penulis mengharapkan saran dan kritik dari pembaca demi kesempurnaan Tugas Akhir ini.

Jakarta, 2011

Penulis

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN MAGANG	i
LEMBAR PENGESAHAN LULUS UJIAN SIDANG	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Bentuk, Bidang, dan Perkembangan Usaha	2
1.1.1 Bentuk Usaha.....	2
a. Visi	2
b. Misi	4
1.1.2 Bidang Usaha	4
1.1.3 Perkembangan Usaha	5
1.1.4 Struktur Organisasi PT. Bank Pembangunan Daerah Papua Cabang Jakarta	8
1.2 Tujuan dan Ruang Lingkup Unit Kerja	9
1.2.1 Tujuan Unit Kerja	9
1.2.2 Ruang Lingkup Unit Kerja	9
1.3 Hubungan Unit Kerja dengan Unit Lain	10
1.4 Tujuan Magang dan Tujuan Penulisan Laporan	11
1.4.1 Tujuan Magang	11

1.4.2	Tujuan Penulisan Laporan	11
BAB II	LANDASAN TEORI	12
2.1	Kredit	12
2.2.1	Pengertian kredit	12
2.2.2	Fungsi dan Tujuan Kredit	13
2.2.3	Ketentuan dan Persyaratan Umum Kredit	14
2.2.4	Jenis-jenis Kredit	15
2.2.5	Prinsip Perkreditan	19
2.2.6	Penggolongan Kredit Bank	21
2.2.7	Jaminan dan Agunan	23
2.2.8	Batas Maksimum Pemberian Kredit	32
2.2	Kredit Modal Kerja	35
BAB III	PELAKSANAAN MAGANG	37
3.1	Pengenalan Lingkungan Kerja	37
3.2	Kegiatan Selama Magang	38
3.2.1	Kegiatan Rutin	38
3.2.2	Kegiatan Non Rutin	38
3.3	Masalah – masalah yang Ditemui pada Unit Kerja	39
3.4	Pemecahan Masalah pada Unit Kerja	40
BAB IV	KESIMPULAN DAN SARAN	41
4.1	Kesimpulan	41

4.2 Saran41

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

